

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Игнатенко Виталий Иванович

Должность: Проректор по образовательной деятельности и качеству образования

Дата подписания: 20.03.2023 06:35:00

Уникальный программный ключ:

a49ae343af5448d45d7e3e1e499659da8109ba78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Заочный государственный университет им. Н.М. Федоровского»

(ЗГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по ОД

Игнатенко В.И.

Иностранный язык

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Философии, истории и иностранных языков**

Учебный план

04.05.2022. бак.-очн. 23.03.02_СМ-2020.plx

Направление подготовки 23.03.02 "Наземные транспортно-технологические комплексы"

Профиль подготовки "Подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудование"

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

4 ЗЕТ

Часов по учебному плану

144

в том числе:

аудиторные занятия

68

самостоятельная работа

40

часов на контроль

36

Виды контроля в семестрах:

экзамены 2

зачеты 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 1 (1.1) | | 2 (1.2) | | Итого | |
|-------------------------------------------|---------|----|---------|----|-------|-----|
| | уп | рп | уп | рп | уп | рп |
| Неделя | 18 | | 16 | | | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп | уп | рп |
| Практические | 36 | 36 | 32 | 32 | 68 | 68 |
| В том числе инт. | 4 | 4 | 6 | 6 | 10 | 10 |
| Итого ауд. | 36 | 36 | 32 | 32 | 68 | 68 |
| Контактная работа | 36 | 36 | 32 | 32 | 68 | 68 |
| Сам. работа | 36 | 36 | 4 | 4 | 40 | 40 |
| Часы на контроль | | | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Итого | 72 | 72 | 72 | 72 | 144 | 144 |

Программу составил(и):

Препод. Костицына Наталья Александровна _____

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 23.03.02 НАЗЕМНЫЕ ТРАНСПОРТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ КОМПЛЕКСЫ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 06.03.2015 г. № 162)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Философии, истории и иностранных языков

Протокол от г. №

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Т.А.Смирнов

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент Т.А.Смирнов _____ 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
Философии, истории и иностранных языков

Протокол от _____ 2021 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Т.А.Смирнов

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент Т.А.Смирнов _____ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Философии, истории и иностранных языков

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Т.А.Смирнов

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент Т.А.Смирнов _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Философии, истории и иностранных языков

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Т.А.Смирнов

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент Т.А.Смирнов _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Философии, истории и иностранных языков

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Т.А.Смирнов

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | Основной целью курса английского языка является приобретение, развитие и совершенствование умений и навыков чтения и перевода (устного и письменного), устной речи, аудирования и письменной речи, необходимых для активного применения в различных сферах повседневной жизни, а также в профессиональной деятельности при выполнении рабочих функций в иноязычной среде: программы обучения и студенческого обмена, профессиональные стажировки за рубежом, участие в семинарах и конференциях, работа в международных организациях и т.п. |
| 1.2 | Задачами курса являются языковая, речевая и тематическая подготовка студентов к использованию английского языка, как средства межкультурной коммуникации и средства профессиональной деятельности. |
| 1.3 | В задачу практического овладения языком входит также формирование навыков и умений самостоятельно работать с документами и специальной литературой на английском языке с целью поддержания профессиональных контактов, получения профессиональной информации и ведения исследовательской работы. |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

| | | |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Цикл (раздел) ООП: | | Б1.Б |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: | |
| 2.1.1 | Русский язык и культура речи | |
| 2.1.2 | Русский язык и культура речи | |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: | |
| 2.2.1 | Русский язык и культура речи | |
| 2.2.2 | Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | |
| 2.2.3 | Государственная итоговая аттестация, включая защиту выпускной квалификационной работы, подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты | |
| 2.2.4 | Русский язык и культура речи | |
| 2.2.5 | Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | |
| 2.2.6 | Государственная итоговая аттестация, включая защиту выпускной квалификационной работы, подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты | |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Знать:

| | |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Уровень 1 | лексический минимум в объёме 4000 учебных лексических единицы общего и терминологического характера; культуру общения на иностранном языке; различные виды деятельности в области теории и практики межкультурной коммуникации; культуру и географию стран изучаемого языка; виды речевой деятельности на изучаемом иностранном языке (чтение, говорение, письмо, аудирование) |
| Уровень 2 | основные фонетические, лексические и грамматические явления английского языка, позволяющие использовать его как средство коммуникации; культуру и традиции стран изучаемого языка в сравнении с культурой и традициями своего родного края; основные правила речевого этикета в бытовой сфере общения |
| Уровень 3 | основные фонетические, лексические и грамматические явления английского языка, позволяющие использовать его как средство коммуникации; культуру и традиции стран изучаемого языка в сравнении с культурой и традициями своего родного края; основные правила речевого этикета в бытовой сфере общения |

Уметь:

| | |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Уровень 1 | читать оригинальную литературу по специальности на английском языке для получения необходимой информации из зарубежных источников |
| Уровень 2 | распознавать и продуктивно использовать основные лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях бытового общения; понимать содержание различного типа текстов на иностранном языке; самостоятельно находить информацию о странах изучаемого языка из различных источников (периодические издания, Интернет, справочная, учебная, художественная литература); применять языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на английском языке. |
| Уровень 3 | воспринимать на слух и понимать основное содержание аутентичных текстов в соответствии с отобранными темами и сферами профессионального общения; выделять в них значимую запрашиваемую информацию; делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике |

Владеть:

| | |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Уровень 1 | устной коммуникацией в виде диалога и коммуникативного намерения, монологическими высказываниями в рамках указанных ситуаций общения; фиксировать информацию, получаемую при чтении текста; |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | реферирования, аннотирования, перевода и составления делового и частного письма; критическим восприятием информации. |
| Уровень 2 | английским языком на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности; различными способами устной и письменной коммуникации; навыками адекватного реагирования в ситуациях бытового, академического и профессионального общения. |
| Уровень 3 | слухо-произносительными навыками языкового и речевого материала; навыками изучающего, ознакомительного, просмотрового, поискового чтения; навыками оперирования языковыми средствами в коммуникативных целях; навыками понимания основного и детального содержания устной и письменной речи; навыками монологической и диалогической речи с учетом социокультурных особенностей и делового этикета; навыками реферирования, аннотирования, составления тезисов, иных трансформаций текста, подготовки сообщений на научную конференцию; навыками самостоятельной работы по повышению уровня языковой (речевой) компетенции |

ОПК-3: способностью использовать иностранный язык в профессиональной сфере

| | |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Знать: | |
| Уровень 1 | методы и приемы создания устных и письменных речевых продуктов в профессиональной деятельности |
| Уровень 2 | способы реализации различных речевых стратегий в профессиональной деятельности |
| Уровень 3 | лексику общенаучного стиля, а также основную терминологию в профессиональной области; требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний делового характера с учетом специфики иноязычной культуры в рамках профессиональной и научной сфер деятельности; основные способы работы над языковым и речевым материалом. |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | применять современные техники и технологии в различных ситуациях профессионального общения |
| Уровень 2 | планировать и успешно реализовывать различные речевые стратегии в своей профессиональной деятельности |
| Уровень 3 | понимать основное содержание аутентичных текстов в соответствии с отобранными темами и сферами профессионального общения; делать сообщения и выстраивать монолог; вести запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | речевыми навыками создания текстов и воздействия на аудиторию |
| Уровень 2 | навыками разнообразными техниками и технологиями при осуществлении речевой коммуникации с различными целевыми группами в рамках профессиональной деятельности |
| Уровень 3 | навыками оперирования языковыми средствами в коммуникативных целях; навыками понимания основного и детального содержания устной и письменной речи; навыками монологической и диалогической речи; навыками реферирования, аннотирования, составления тезисов, иных трансформаций текста, подготовки сообщений на научную конференцию |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единицы общего и терминологического характера; культуру общения на иностранном языке; различные виды деятельности в области теории и практики межкультурной коммуникации; культуру и географию стран изучаемого языка; виды речевой деятельности на изучаемом иностранном языке (чтение, говорение, письмо, аудирование) |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.2.1 | читать оригинальную литературу по специальности на английском языке для получения необходимой информации из зарубежных источников |
| 3.3 | Владеть: |
| 3.3.1 | устной коммуникацией в виде диалога и коммуникативного намерения, монологическими высказываниями в рамках указанных ситуаций общения; фиксировать информацию, получаемую при чтении текста; реферирования, аннотирования, перевода и составления делового и частного письма; критическим восприятием информации |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Инте ракт. | Примечание |
|-------------|-------------------------------------------|----------------|-------|-------------|------------|------------|------------|
| | Раздел 1. 1 семестр | | | | | | |

| | | | | | | | |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|------------|--|---|--|
| 1.1 | Система высшего образования в РФ. Система высшего образования в англоговорящих странах. Заполярный государственный университет. Основные правила чтения английских гласных и согласных. Существительное: категория числа и падежа. Употребление артиклей с существительным /Пр/ | 1 | 8 | ОК-5 ОПК-3 | | 0 | |
| 1.2 | Система высшего образования в РФ. Система высшего образования в англоговорящих странах. Заполярный государственный университет. Основные правила чтения английских гласных и согласных. Существительное: категория числа и падежа. Употребление артиклей с существительным /Ср/ | 1 | 10 | ОК-5 ОПК-3 | | 0 | |
| 1.3 | Норильск. Глаголы to be, to have. Конструкция there be. Местоимения /Пр/ | 1 | 8 | ОК-5 ОПК-3 | | 2 | |
| 1.4 | Норильск. Глаголы to be, to have. Конструкция there be. Местоимения /Ср/ | 1 | 8 | ОК-5 ОПК-3 | | 0 | |
| 1.5 | Таймыр. Времена действительного залога группы Indefinite, Continuous, Perfect /Пр/ | 1 | 8 | ОК-5 ОПК-3 | | 2 | |
| 1.6 | Таймыр. Времена действительного залога группы Indefinite, Continuous, Perfect /Ср/ | 1 | 8 | ОК-5 ОПК-3 | | 0 | |
| 1.7 | Наука и технология в современном мире. Физика, химия и математика как базовые науки. Порядок слов в предложении: повествовательном, отрицательном, вопросительном. Простое и сложное предложение. Типы соединения в сложном предложении /Пр/ | 1 | 12 | ОК-5 ОПК-3 | | 0 | |
| 1.8 | Наука и технология в современном мире. Физика, химия и математика как базовые науки. Порядок слов в предложении: повествовательном, отрицательном, вопросительном. Простое и сложное предложение. Типы соединения в сложном предложении /Ср/ | 1 | 10 | ОК-5 ОПК-3 | | 0 | |
| Раздел 2. 2 семестр | | | | | | | |
| 2.1 | Ученые и изобретатели, их открытия и изобретения. Модальные глаголы и их эквиваленты /Пр/ | 2 | 8 | ОК-5 ОПК-3 | | 0 | |
| 2.2 | Ученые и изобретатели, их открытия и изобретения. Модальные глаголы и их эквиваленты /Ср/ | 2 | 1 | ОК-5 ОПК-3 | | 0 | |
| 2.3 | Великобритания: география, политическое устройство, промышленность. Прилагательное: степени сравнения. Предлоги времени и места. /Пр/ | 2 | 10 | ОК-5 ОПК-3 | | 3 | |
| 2.4 | Великобритания: география, политическое устройство, промышленность. Прилагательное: степени сравнения. Предлоги времени и места. /Ср/ | 2 | 1 | ОК-5 ОПК-3 | | 0 | |

| | | | | | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|------------|--|---|--|
| 2.5 | Экология. Экологические проблемы, стоящие перед человечеством. Способы решения экологических проблем. Времена группы Continuous Active и Passive. /Пр/ | 2 | 8 | ОК-5 ОПК-3 | | 3 | |
| 2.6 | Экология. Экологические проблемы, стоящие перед человечеством. Способы решения экологических проблем. Времена группы Continuous Active и Passive. /Ср/ | 2 | 1 | ОК-5 ОПК-3 | | 0 | |
| 2.7 | Норильский Никель - флагман российской промышленности: устройство, предприятия, инфраструктура, перспективы развития. Времена группы Perfect Active и Passive. /Пр/ | 2 | 6 | ОК-5 ОПК-3 | | 0 | |
| 2.8 | Норильский Никель - флагман российской промышленности: устройство, предприятия, инфраструктура, перспективы развития. Времена группы Perfect Active и Passive. /Ср/ | 2 | 1 | ОК-5 ОПК-3 | | 0 | |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. How many means of _____ do you use on a regular basis?

- a) communicator;
- b) communicable;
- c) communicate;
- d) communication.

2. There are special schools for _____ in our country.

- a) the blinds;
- b) blinds;
- c) a blind;
- d) the blind.

3. You can easily find that place. There's _____ in the middle of the square.

- a) a monument;
- b) the monument;
- c) an monument;
- d) monument.

4. Unfortunately, _____ knew the history of this ancient town.

- a) somebody;
- b) nobody;
- c) nothing;
- d) anybody.

5. We should arrive _____ Paris at six in the morning.

- a) to;
- b) at;
- c) in;
- d) out of.

6. Few people like him _____ of his bad manners.

- a) in case;
- b) since;
- c) though;
- d) because.

7. I am sorry I'm late. I got here as _____ as I could.

- a) fastly;
- b) the fastest;
- c) fast;
- d) faster.

8. Shall I send the letter? – No, don't worry about it. It ...

- a) has already been sent;
- b) has already sent;
- c) is already sending;
- d) was already sending.

9. The hall _____ before the academic year

a) was painting;

УП: 08.03.01_ПС-17_очная форма.plm.xml

стр. 8

b) was painted;

c) had been painted;

d) painted.

10. Would you be so kind as _____ me move the sofa?

a) help;

b) to help;

c) helping;

d) being helped.

11. Without my glasses I can hardly make _____ the words on this page.

a) out;

b) up;

c) for;

d) over.

12. Quite luckily, Nick's departure was delayed by one day and so we _____ to spend one more evening together.

a) had;

b) were able;

c) ought;

d) might.

13. A: «Many happy returns of the day, Mary! Here's your birthday present». - B: «_____».

a) Thank you. The same to you.

b) Thanks a lot. I'm very grateful to you!

c) Thank you very much. My congratulations!

d) Thanks awfully. It's my birthday today!

14. Teacher (colleague): «I have some problems with the Internet. Will you e-mail my article to the editor?» - Teacher (colleague): «_____».

a) You seem to know better.

b) Yes, of course.

c) It's out of the question!

d) I'd be glad to. What's up?

15. His _____ on tests did not allow him to go on with studies.

a) numbers;

b) figures;

c) scores;

d) items.

16. The teacher will assess your paper only after you _____ it.

a) submit;

b) take;

c) pass;

d) summarize.

17. Hostess: «Your bag is 3 kilos overweight. You have to pay excess luggage charge». - Passenger: «_____».

a) What? It's only three kilos!

b) Oh? It's only three kilos. All right then.

c) You have no right to charge me!

d) No, I can't lift this bag.

18. The largest city in Britain which hosted the Summer Olympics in 2012 is ...

a) Manchester;

b) Sheffield;

c) London;

d) Glasgow.

19. Stonehenge is a (an) _____ which is located in Britain.

a) unique palace;

b) prehistoric monument;

c) old castle;

d) ancient church;

20. Food which is served in Mc Donald's is called ...

a) easy food;

b) prepared food;

c) fast food;

d) cheap food.

21. The two major parties in the US are the ...

a) Democrats and the Socialists;

b) Republicans and the Democrats;

c) Republicans and the Socialists;

d) Democrats and the Conservatives.

22. There are _____ provinces and territories in Canada.

- a) ten;
b) eleven;
c) twelve;

УП: 08.03.01_ПС-17_очная форма.plm.xml

стр. 9

d) thirteen.

23. Canada is one of the world's leading _____ producers and exporters.

- a) wheat;
b) textiles;
c) cotton;
d) wool.

24. A Scottish biologist and pharmacologist whose best-known achievement is the discovery of the antibiotic substance penicillin in 1928 is ...

- a) Oscar Wilde;
b) Alexander Fleming;
c) Francis Bacon;
d) Isaac Newton.

25. An American film producer, director and animator who made the first full-length animated musical cartoon is ...

- a) Walt Disney;
b) Jerry Springer;
c) Stephen Spielberg;
d) Robert Zemeckis.

5.2. Темы письменных работ

1. Знаменитые математики (выбрать одного по желанию).
2. Знаменитые физики (выбрать одного по желанию).
3. Знаменитые химики (выбрать одного по желанию).
4. Женщины в науке (выбрать одну по желанию).
5. Большие пространства России – преимущество или недостаток.
6. Место России в мире.
7. Заповедники России (выбрать один по желанию).
8. Знаменитые художники России (выбрать одного по желанию).
9. Знаменитые писатели России (выбрать одного по желанию).
10. Знаменитые учёные России (выбрать одного по желанию).
11. История освоения и развития Таймыра.
12. История развития Норильского комбината.
13. История Великобритании до 1066 года.
14. 1066 год – поворотный момент в истории Великобритании.
15. Генрих VIII и время его правления.
16. Викторианская эпоха.
17. Гражданская война в США.
18. Президенты США, оставившие важный след в истории страны (выбрать одного по желанию).
19. Причины, приведшие к ухудшению экологии в мире.
20. Способы решения глобальных экологических проблем.
21. Моя специальность – лучшая в мире!

5.3. Фонд оценочных средств

5.4. Перечень видов оценочных средств

Собеседование
Презентация
Контрольная работа

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.3.1 Перечень программного обеспечения

- | | |
|---------|-------------------------------------------------------------|
| 6.3.1.1 | MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013) |
| 6.3.1.2 | MS Access 2013 (Номер лицензии 63765822 от 30.06.2014) |
| 6.3.1.3 | MS Windows XP (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013) |
| 6.3.1.4 | ABBY Lingvo 12 (Код позиции №AL14-1S1P05-102 от 14.12.2009) |
| 6.3.1.5 | ABBY FineReader 10 (Номер лицензии 94965 от 25.08.2010) |

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

- | | |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.3.2.1 | 1. Советы по написанию аннотации - http://old.utmn.ru/sec/2142 |
| 6.3.2.2 | 2. Научные журналы, конференции - http://old.utmn.ru/sec/2240 |

| | |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.3.2.3 | 3. World Science - Science News - http://www.world-science.net/ |
| 6.3.2.4 | 4. DOAJ (Directory of Open Access Journal) - http://www.doaj.org/doaj?func=expand&uiLanguage=en |
| 6.3.2.5 | 5. The Open University - http://www.open.ac.uk/skillsforstudy/index.php |
| 6.3.2.6 | 6. Примеры деловой документации – http://owl.english.purdue.edu |
| 6.3.2.7 | 7. Academic degree http://en.wikipedia.org/wiki/Academic_degrees |
| 6.3.2.8 | 8. Visionlearning/Scientific Communication: The How and Why of Scientific Meetings - http://www.visionlearning.com/library/module_viewer.php?mid=186&l |
| 6.3.2.9 | 9. Как правильно написать эффективное резюме. How to organize an effective resume - http://www.ehow.com/how_5097328_organize-effective-resume.html |
| 6.3.2.10 | 10. Подсказки для написания резюме. QuintCareers.Com - http://www.quintcareers.com/curriculum_vitae.html |

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.1 | Освоение дисциплины "Иностранный язык" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения: |
| 7.2 | 1. Мультимедийная аудитория вместимостью 24 человека, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит их мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана. |
| 7.3 | 2. Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 8 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети ЗГУ и находятся в едином домене |
| 7.4 | 3. Учебно-методическая литература. |
| 7.5 | 1. GRAMMAR PRACTICE: Учебное пособие по грамматике английского языка для студентов-бакалавров очной, заочной формы обучения 1-2 курсов всех направлений подготовки / Н.А. Шахматова. - Норильск: НИИ, 2014. |
| 7.6 | 2. The Great Scientists. Part I. Mathematicians [Текст]: метод. указ. к практ. занятиям /составитель: Н.А. Кострицына; Норильский индустр. ин-т. – Норильск: НИИ, 2014. – 44 с. |
| 7.7 | 3.Шахматова, Н.А. WOULD YOU LIKE SOME GRAMMAR? [Текст]: учеб. пособие / Н.А. Шахматова; Норильский индустр. ин-т. – Норильск: НИИ, 2014. – 177 с. |
| 7.8 | 4. Test yourself! [Текст]: метод. указ. к практ. занятиям / сост.: Е.А. Болтачева, Е.В. Чеботова; Норильский индустр. ин-т. – Норильск: НИИ, 2014. – 64 с. |
| 7.9 | 5. Чтение научно-технических текстов [Текст]: метод. указ. к аудиторной работе / составитель Т.П. Христинченко; Норильский индустр. ин-т. – Норильск: НИИ, 2014. – 56 с. |
| 7.10 | 6. Чтение научно-технических текстов по специальности [Текст]: метод. указ. к самост. работе / составитель Т.П. Христинченко; Норильский индустр. ин-т. – Норильск: НИИ, 2015. – 76 с. |
| 7.11 | 7. Смирнова А.Т. Контроль знаний и умений по курсу английского языка [Текст]: учеб. пособие А.Т. Смирнова, М.И. Максимец, Т.П. Христинченко, Н.А. Кострицына, В.Ю. Отсус, Е.А. Болтачева, Норильский индустр. ин-т. - Норильск: НИИ, 2011.-92с. |
| 7.12 | 8. Шахматова, Н.А. Speak up [Текст]: учеб. пособие / Н.А. Шахматова,Е.А. Болтачева,А.Т. Смирнова Норильский индустр. ин-т. – Норильск: НИИ, 2013. – 190 с. |
| 7.13 | 9.Английский язык [Текст]:метод. указ. к практ. занятиям / составитель Е.А. Болтачева; Норильский индустр. ин-т. – Норильск: НИИ, 2012. – 84 с. |
| 7.14 | 10. Барвенко О.Г. Англо-русский терминологический словарь [Текст]:/ О.Г. Барвенко; Норильский индустр. ин-т. – Норильск: НИИ, 2015. – 64 с. |

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Одним из способов оптимизации учебного процесса по дисциплине «Иностранный язык» является использование современных информационно-коммуникативных технологий и организация самостоятельной работы студентов. В рамках курса студентам предлагается подготовить реферат по теме и оформить его в виде презентации в Power Point. Целью реферата является краткое изложение некоторой информации деловой и профессиональной направленности, содержащейся в нескольких книгах, статьях, публикациях веб-сайтов.

При написании реферата необходимо следовать следующим рекомендациям:

- 1) Объем реферата составляет не менее 12 страниц. Обязательным условием является использование не менее 3 источников.
- 2) Процедура защиты реферата представляет собой выступление с устной презентацией с последующим обсуждением. Выступление на английском языке должно занимать 7-10 минут. Презентация может проводиться в рамках доклада, беседы, круглого стола с демонстрацией слайдов, плакатов, видеозаписей, схем, графиков, карт. Ответы на вопросы экзаменатора и аудитории должны занимать не более 5 минут.
- 3) Структура реферата:
 1. Титульный лист на русском языке.

2. Титульный лист на английском языке.
 3. Аннотация.
 4. Оглавление на русском языке.
 5. Оглавление на английском языке.
 6. Текст реферата (введение, главы, заключение).
 7. Библиография (список использованной литературы отечественных и зарубежных авторов).
 8. Словарь терминов (не менее 50 слов).
 9. Приложение.
 10. Текст презентации.
- 4) Аннотация должна содержать тему реферата, 4-5 предложений, отражающих основное содержание работы, выводы.
- Структура аннотации:
1. Тема реферата.
 2. Главная мысль реферата.
 3. Изложение содержания в последовательности реферата по главам (4-5 предложений).
 4. Выводы автора, содержащиеся в заключении.