

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Блинова Светлана Павловна

Должность: Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Дата подписания: 15.04.2015 09:55:59

Уникальный программный ключ:

1cafd4e102a27ce11a89a2a7ceb20237f3ab5c65

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Порильский государственный индустриальный институт»
Политехнический колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Информатика и ИКТ» (1 курс)

для специальностей:

13.02.01 Тепловые электрические станции;

21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика и ИКТ» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования

13.02.01 Тепловые электрические станции;

21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых

Организация-разработчик: Политехнический колледж ФГБОУ ВО

«Норильский государственный индустриальный институт»

Политехнический колледж

Разработчик: Олейник М. В., преподаватель

Рассмотрена на заседании предметной комиссии

Естественнонаучных дисциплин

Председатель комиссии _____

Олейник М.В.

Утверждена методическим советом политехнического колледжа ФГБОУ ВО
«Норильский государственный индустриальный институт»

Политехнический колледж.

Протокол заседания методического совета № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Зам. директора по УР _____ С.П. Блинова

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 7 |
| 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 16 |
| 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 17 |

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА И ИКТ»

1.1 Область применения программы учебной дисциплины.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальностям:

13.02.01 Тепловые электрические станции, входящей в укрупненную группу специальностей 13.00.00. Электро- и теплотехника.

21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых (базовая подготовка), входящей в укрупненную группу специальностей

21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать/понимать:

1 различные подходы к определению понятия «информация»;

2 методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный.

3 единицы измерения информации;

4 назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессов, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);

5 назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;

6 использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;

7 назначения и функции операционных систем.

Уметь:

1 оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;

2 распознавать информационные процессы в различных системах;

3 использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;

4 осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;

5 иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;

6 создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;

7 просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в баз данных;

8 осуществлять поиск информации в компьютерных сетях и пр.;

9 представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);

10 соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.

Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

– эффективной организации индивидуального информационного пространства;

– автоматизации коммуникационной деятельности;

– эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности.

1.4 Общие и профессиональные компетенции для специальностей:

21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых.

| код | Общие компетенции |
|------------|--|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |

| | |
|------|---|
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
|------|---|

1.5 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины «Информатика и ИКТ»:

Для специальностей:

13.02.01 Тепловые электрические станции;

21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых;

максимальная учебная нагрузка обучающегося 143 часа,

в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка – 95 часов;

самостоятельная работа – 47 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА И ИКТ»

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

По специальностям:

15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям);

21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых;

| Вид учебной работы | Количество часов |
|---|-------------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 143 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 95 |
| в том числе: | |
| лекционные занятия | 35 |
| практические занятия | 56 |
| контрольные работы | 4 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 48 |
| в том числе: | |
| - подготовка докладов | 4 |
| - работа над конспектами занятий | 6 |
| - поиск информации в письменных и электронных источниках, ее изучение | 4 |
| - подготовка отчетов по практическим работам | 27 |
| - написание рефератов | 6 |
| Итоговая аттестация в форме зачета | |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика и ИКТ»

Для специальностей:

13.02.01 Тепловые электрические станции;

21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых.

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1 Информационная деятельность человека. | | 7 | |
| Тема 1.1 Введение в дисциплину. Основные этапы развития информационного общества. | <p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Роль информационной деятельности в современном обществе: экономической, социальной, культурной, образовательной сферах. Информатика как научная дисциплина. Место информатики в научном мировоззрении. Понятие информации. Человек и информация. Информационные процессы: получение, передача, преобразование, хранение и использование информации.</p> | 2 | 1 |
| Тема 1.2 Профессионально информационная деятельность человека. | <p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов (в соответствии с техническим направлением профессиональной деятельности). Стоимостные характеристики информационной деятельности. Правовые нормы, относящиеся к информации,</p> | 2 | 2 |

| | | | | |
|--|--|---|-----------|---|
| | | правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. | | |
| | Самостоятельная работа Реферат по теме: Информация в жизни человека. | | 3 | |
| Раздел 2 Средства информационных и коммуникационных технологий. | | | 13 | |
| Тема 2.1 Архитектура компьютеров. Основные характеристики компьютеров. | Содержание учебного материала | | 2 | 1 |
| | 1 | Основные устройства компьютера: устройства ввода информации, устройства вывода информации, устройства хранения информации (внутренняя и внешняя память), носители информации, устройства обработки информации, устройства передачи информации, устройства мультимедийной обработки информации. Архитектура ЭВМ. Комплектации компьютерного рабочего места в соответствии с целями его использования для различных направлений профессиональной деятельности (в соответствии с направлениями профессиональной деятельности). | | |

| | | | | |
|---|---|--|----|---|
| Тема 2.2 Операционная система WINDOWS (практические занятия) | 1 | Содержание учебного материала | 2 | 2 |
| | | Запуск и завершение работы WINDOWS. Рабочий стол. Создание папок, ярлыков. Копирование, перемещение, удаление, восстановление. Работа с окнами. Виды окон. Изменение размеров и положений окон, переключение между окнами, закрытие окон. Работа с мышью. Примеры использования внешних устройств, подключаемых к компьютеру, в учебных целях. | | |
| | | Практические занятия Знакомство. Рабочий стол. Система меню. Панель задач. Файловая система. Управление файлами, папками, дисками. Проводник и Мой компьютер. Создание папок, ярлыков. Копирование, перемещение, удаление, восстановление. Контекстное меню. Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка. | 2 | |
| | | Самостоятельная работа Проработать на компьютере работу команд контекстного меню. | 2 | |
| Тема 2.3 Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережения. | | Содержание учебного материала | 3 | 2 |
| | 1 | Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту. Комплекс профилактических мероприятий для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности. | | |
| | | Самостоятельная работа Реферат по теме: Организация рабочего места при работе с компьютером. Соблюдение техники безопасности при работе с ПК. | 2 | |
| Раздел 3 Технологии создания и преобразования информационных объектов. | | | 85 | |

| | | | |
|---|--|----|---|
| Тема 3.1 Технология обработки текстовой информации. Текстовый редактор Word (16 практических занятий) | Содержание учебного материала | 16 | 2 |
| | Практические занятия 1 Знакомство. Панель инструментов. Структура окна. Правила ввода текста. Методы оформления текста Форматирование абзацев. Междустрочный интервал, красная строка. Применение абзацных отступов для форматирования текста. Размер и ориентация бумаги 2 Размещение графики в документе. Вставка рисунка, изменение формата рисунка 3 Создание списков: маркированного, нумерованного. Изменение формата списка. Создание многоуровневого списка 4 Вставка автофигуры. Подпись, нестандартная заливка автофигуры 5 Создание таблицы. Обрамление таблицы. Форматирование таблиц 6 Колонки. Многоколоночный текст. Форматирование колонок 7 Текстовые эффекты Word Art. Редактор формул Microsoft Equation 8 Создание и редактирование диаграмм | | |
| | Самостоятельная работа Проработать на компьютере функции редактора Word. | | |
| Тема 3.2 Технология обработки числовой информации. Электронные таблицы Excel. | Содержание учебного материала | 20 | 2 |
| | Практические работы 1 Запуск. Базовые понятия электронных таблиц: ячейка, формулы, рабочая книга. Создание, открытие и сохранение рабочих книг. Операции с листами рабочей книги 2 Техника ввода данных. Заполнение смежных ячеек и создание рядов 3 Создание собственных форматов для ячеек Excel 4 Абсолютная, относительная и смешанная адресации 5 Работа с функциями если, округл, слчис. 6 Работа с функциями сумм, срзнач, произвед. | | |

| | | | |
|--|--|----|---|
| | 7 Условное форматирование Примечание 8 Работа с автофильтром. Работа с расширенным фильтром 9 Мастер диаграмм 10 Ссылки на ячейки другого листа | | |
| | Самостоятельная работа Проработать функции электронных таблиц Excel. | 10 | |
| Обязательная контрольная работа № 1 (за 1 семестр) (практическое занятие) | | 2 | |
| Тема 3.3 Разработка Web- сайтов | Содержание учебного материала | | 2 |
| | Практические занятия Основные теги HTML. Форматирование шрифта. Цветовые схемы. Шрифты. Вставка изображений. Изображение гиперссылок. Творческое задание (создание собственного Web-сайта) | 12 | |
| | Самостоятельная работа Подбор материала для создания web-сайта. Опубликование разработанного сайта. | 5 | |
| Тема 3.4 Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов Power Point | Содержание учебного материала | 6 | 2 |
| | Практические работы Создание презентации с использованием готовых шаблонов, подбор иллюстративного материала, создание текста слайда. Демонстрация презентации. Запись изображений и звука с использованием различных устройств. | | |
| | Самостоятельная работа Проработать на компьютере функции мультимедийных объектов Power Point. Подготовка шаблонов. | 2 | |
| Обязательная контрольная работа № 2 (за 2 семестр) (практическое занятие) | | 2 | |

| | | | | |
|--|---|--|-----------|---|
| Раздел 4 Информация и информационные процессы. | | | 22 | |
| Тема 4.1 Представление информации. Количество и единицы измерения информации. | Содержание учебного материала | | 2 | 1 |
| | 1 | Язык как способ представления информации. Различные формы представления информации. Кодирование. Двоичная форма представления информации. Количество и единицы измерения информации. Позиционные и непозиционные системы счисления. | | |
| Тема 4.2 Системы счисления, используемые в компьютере. | Содержание учебного материала | | 2 | 1 |
| | 1 | Системы счисления, используемые в ЭВМ: двоичная, восьмеричная, шестнадцатеричная. Алгоритмы перевода чисел из одной системы счисления в другую. Двоичная арифметика. Представление чисел в памяти ЭВМ: представление чисел с фиксированной и «плавающей» точкой, прямой, обратный и дополнительный коды. | | |
| | Самостоятельная работа Написать конспект тема: Представление чисел в памяти ЭВМ. | | 2 | |
| Тема 4.3 Мультимедийные технологии | Содержание учебного материала | | 2 | 1 |
| | 1 | Принципы и способы использования мультимедийных технологий. Основные требования к аппаратной части компьютера. | | |
| Тема 4.4 Инсталляция программ. Компьютерные вирусы и антивирусные программы. | Содержание учебного материала | | 2 | 1 |
| | 1 | Компьютерные вирусы. Антивирусные программы и защита информации. История развития ВТ. | | |
| | Самостоятельная работа Подготовить доклад по теме: Компьютерные вирусы и борьба с ними. | | 4 | |
| Тема 4.5 Алгоритмы и способы их описания. | Содержание учебного материала | | 4 | 3 |
| | 1 | Алгоритм. Свойства алгоритма. Способы записи алгоритмов; блок-схемы. Возможность автоматизации деятельности человека. | | |

| | | | | |
|--|--|---|-----------|---|
| | 2 | Исполнители алгоритмов (назначение, среда, режим работы, система команд). Компьютер как формальный исполнитель алгоритмов (программ). | | |
| | Самостоятельная работа Составление алгоритмов различными способами записи. | | 4 | |
| Раздел 5 Телекоммуникационные технологии. | | | 15 | |
| Тема 5.1 Технические и программные средства телекоммуникационных технологий. | Содержание учебного материала | | 2 | 1 |
| | 1 | Процесс передачи информации, источник и приемник информации, сигнал, кодирование и декодирование информации. Локальные компьютерные сети. | | |
| Тема 5.2 Глобальная компьютерная сеть Интернет. Адресация в Интернете. | Содержание учебного материала | | | 2 |
| | 1 | Локальные и глобальные компьютерные сети. Адресация и протоколы передачи данных TCP/IP. Информационные ресурсы и сервисы компьютерных сетей: | 2 | |
| | Самостоятельная работа Ознакомится с Интернет – магазином, Интернет – СМИ, Интернет библиотекой. | | 3 | |
| Тема 5.3 Технология World Wide Web. Файловые архивы. | Содержание учебного материала | | 4 | 2 |
| | 1 | Всемирной паутине (WWW), URL – адрес. | | |
| | 2 | Понятие о браузерах. Internet Explorer как браузер. Возможности браузеров. Настройка браузера Internet Explorer для работы в Internet. | | |
| | Содержание учебного материала | | 4 | 3 |

| | | | | |
|------------------------------------|---|--|-----|--|
| Тема 5.4 Web-сайты и Web-страницы. | 1 | Инструментальные средства создания Web-сайтов. | | |
| | 2 | Основные подходы к созданию сайта. Этапы создания сайта. | | |
| Всего: | | | 143 | |

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА И ИКТ»

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Мультимедийный кабинет» и «Лаборатория информатики и вычислительной техники».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических пособий по дисциплине «Информатика и ИКТ».

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1 Гаврилов, М. В. Информатика информационные технологии: учебник для СПО М. В. Гаврилов, В. А. Климов. изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018 г. 383 с. (Серия : Профессиональное образование) Режим доступа www.biblioonline.ru/book/5964F5AF-7DB6-44A0-812B-527A36890184.

2 Советов Б.Я. Информационные технологии. учебник для СПО / Б.Я. Советов, В.В. Цехановский - 7-е изд., пер. и доп. — М. Издательство Юрайт, 2018 г., (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5,534-06399-8. Режим доступа www.biblio-online.mboowE5577F47-875445EA-8E5F-E8ECBC2E4731).

3 Сергеева, И. И. Информатика: учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0775-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1083063>

4 Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : учебник / В.А. Гвоздева. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 542 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0856-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1067007>

Дополнительные источники:

1 Плотникова, Н. Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): учеб. пособие / Н.Г. Плотникова. — Москва: РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 124 с. — (Среднее профессиональное образование). — <https://doi.org/10.12737/11561>. - ISBN 978-5-369-01308-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/994603>

2 Немцова, Т. И. Практикум по информатике. Компьютерная графика и web-дизайн: учебное пособие / Т.И. Немцова, Ю.В. Назарова; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. — 288 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0800-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1073058>

3 Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский.— 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450686>

Интернет ресурсы:

- 1 Web-сайт тексты для web-мастера.
- 2 Web-сайт создание web страниц.
- 3 Web-сайт HTML.
- 4 www.teachvideo.ru – Онлайн видео уроки.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА И ИКТ»

| Результаты обучения: | | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| Общие и профессиональные компетенции | Знания и умения | |
| ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; | У 1 – У 10; З 1 – З 7 | – устный и письменный опрос; – оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ. |
| ОК 02. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; | У 1 – У 10; З 1 – З 7 | – устный и письменный опрос; оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ. |
| ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | У 1 – У 10; З 1 – З 7 | – устный и письменный опрос; оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ. |
| ОК 04. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; | У 1 – У 8, У 10; З 1 – З 3, З 5, З 6 | – устный и письменный опрос; оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ. |
| ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности; | У 1 – У 10; З 1 – З 7 | – устный и письменный опрос; оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ. |
| ОК 06. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | У 1 – У 10; З 1 – З 7 | – устный и письменный опрос; оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ. |

| | | |
|---|----------------------------------|--|
| <p>ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> | <p>У 1 – У 10; З 1 – З 7</p> | <p>– устный и письменный опрос; оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ.</p> |
| <p>ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;</p> | <p>У 1 – У 10; З 1 – З 7</p> | <p>– устный и письменный опрос; оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ.</p> |
| <p>ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> | <p>У 1 – У 10; З 1 – З 7</p> | <p>– устный и письменный опрос; оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ.</p> |