

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Игнатенко Виталий Иванович

Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике

Дата подписания: 19.04.2023 08:42:17

Уникальный программный ключ:

a49ae343af5448d45d7e3e1e499659da8109ba78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Норильский государственный индустриальный институт»

(НГИИ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор УиВР

_____Стеглянников В.И.

Правоведение

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Философии, истории и иностранных языков**

Учебный план

15.03.02-ММ-21_ очная форма.plx

Направления подготовки 15.03.02 "Технологические машины и оборудование"

Профиль подготовки "Металлургические машины и оборудование" (очная форма обучения)

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная 3

Общая трудоемкость

ЗЕТ

Часов по учебному

108

плану в том числе:

аудиторные занятия

36

самостоятельная работа

72

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)	Итого

Программу составил(и):

к.ю.н. доцент А.Н. Круглов _____

Согласовано:

к.т.н. доцент Пилипенко С.С. _____

Неделя	18			
	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Виды контроля в

семестрах:

зачеты 2

Рабочая программа дисциплины

Правоведение

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 15.03.02 ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ МАШИНЫ И ОБОРУДОВАНИЕ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 20.10.2015 г. № 1170)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Философии, истории и иностранных языков

Протокол от г. №

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Т.А.Смирнов

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.ф.н., доцент Т.А.Смирнов __ _____ 2018 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2018-2019 учебном году на заседании кафедры

Философии, истории и иностранных языков

Протокол от __ _____ 2018 г. № __

Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Т.А.Смирнов

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.ф.н., доцент Т.А.Смирнов __ _____ 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры

Философии, истории и иностранных языков

Протокол от __ _____ 2019 г. № __

Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Т.А.Смирнов

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.ф.н., доцент Т.А.Смирнов __ _____ 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры

Философии, истории и иностранных языков

Протокол от _____ 2020 г. № ____
Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Т.А.Смирнов

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.ф.н., доцент Т.А.Смирнов _____ 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
Философии, истории и иностранных языков

Протокол от _____ 2021 г. № ____
Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Т.А.Смирнов

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целями освоения дисциплины «Правоведение» являются: сформировать у студентов целостное восприятие норм права как способа социального регулирования, а также выработать понимание специфических особенностей их исторического развития и функционирования в рамках Российского государства и мировом историческом процессе.
1.2	Учебные задачи дисциплины:
1.3	социализация личности студента, формирование правовой культуры; воспитание граждан, умеющих юридически грамотно понимать и интерпретировать законы и другие нормативные правовые акты, а также обеспечивать соблюдение законодательства; способных самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом посредством усвоения основного содержания отраслей российского права и выработкой умений ориентироваться в специальной юридической литературе, а также рационально и критически оценивать взаимоотношения государства и права в современных условиях российской действительности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	
2.1.2	Философия
2.1.3	История
2.1.4	Психология и педагогика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Экология
2.2.2	Безопасность жизнедеятельности
2.2.3	Экология
2.2.4	Безопасность жизнедеятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Знать:

Уровень 1	основы теории государства и права; основы действующего законодательства РФ; особенности правовой системы РФ.
-----------	---

Уметь:

	и анализа качеств личности и социально-психологических феноменов коллектива.
Уровень 1	разбираться в законах и подзаконных актах; обеспечивать соблюдение российского законодательства, принимать управленческие решения в соответствии с законом; самостоятельно анализировать законодательство и практику его применения в различных сферах деятельности навыками правового мышления в различных сферах деятельности.
Владеть:	
Уровень 1	навыками правового мышления в различных сферах деятельности.
ОК-6: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать:	
Уровень 1	структуру, функции, средства общения; особенности развития личности и коллектива; динамические процессы в группе и их влияние на формирование личности и коллектива как команды единомышленников.
Уметь:	
Уровень 1	взаимодействовать с другими членами группы для решения поставленных задач; понимать приоритетность целей коллектива; сотрудничать, проявляя толерантность в межличностном общении.
Владеть:	
Уровень 1	навыками взаимодействия в коллективе; способами решения конфликтных ситуаций; методами диагностики
ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень 1	психологические особенности личности; методы и приемы организации самостоятельного изучения основ психологии и педагогики; способы контроля самостоятельно усвоенных психолого-педагогических знаний.
Уметь:	
Уровень 1	правильно организовывать, планировать и контролировать самоподготовку; отбирать и анализировать необходимую для самостоятельного изучения информацию; нести ответственность за результаты самоподготовки.
Владеть:	
Уровень 1	навыками рациональной организации самостоятельной учебной деятельности; методами самообучения и самовоспитания; навыками работы с учебно-методической литературой; методами диагностики и анализа личностных свойств и качеств.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основы теории государства и права;
3.1.2	основы действующего законодательства РФ;
3.1.3	особенности правовой системы РФ.
3.2	Уметь:
3.2.1	разбираться в законах и подзаконных актах;
3.2.2	обеспечивать соблюдение российского законодательства, принимать управленческие решения в соответствии с законом;
3.2.3	самостоятельно анализировать законодательство и практику его применения в различных сферах деятельности
3.2.4	
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками правового мышления в различных сферах деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Предмет, метод и задачи курса						
1.1	1. Предмет, метод и задачи курса /Лек/	2	2	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	

1.2	1. Предмет, метод и задачи курса /Пр/	2	2	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.3	1. Предмет, метод и задачи курса /Ср/	2	8	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.4	2. Право: понятие, термины, отрасли. /Лек/	2	2	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.5	2. Право: понятие, термины, отрасли. /Пр/	2	2	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.6	2. Право: понятие, термины, отрасли. /Ср/	2	8	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	

1.7	3. Правоотношения и их участники. /Лек/	2	2	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.8	3. Правоотношения и их участники. /Пр/	2	2	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.9	3. Правоотношения и их участники. /Ср/	2	8	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.10	4. Основы конституционного строя РФ. /Лек/	2	2	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.11	4. Основы конституционного строя РФ. /Пр/	2	2	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.12	4. Основы конституционного строя РФ. /Ср/	2	8	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.13	5. Основы гражданского права. /Лек/	2	2	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.14	5. Основы гражданского права. /Пр/	2	2	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.15	5. Основы гражданского права. /Ср/	2	8	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.16	6. Основы трудового права. /Лек/	2	2	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	

1.17	6. Основы трудового права. /Пр/	2	2	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.18	6. Основы трудового права. /Ср/	2	8	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.19	7. Основы семейного права. /Лек/	2	2	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.20	7. Основы семейного права. /Пр/	2	2	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	

1.21	7. Основы семейного права. /Ср/	2	8	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.22	8. Основы экологического права. /Лек/	2	2	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.23	8. Основы экологического права. /Пр/	2	2	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.24	8. Основы экологического права. /Ср/	2	8	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.25	9. Право в сфере образования. /Лек/	2	2	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.26	9. Право в сфере образования. /Пр/	2	2	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	
1.27	9. Право в сфере образования. /Ср/	2	8	ОК-4 ОК-6 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1.	Понятие социальной нормы. Виды социальных норм.
2.	Нормы права, их структура и классификация.
3.	Понятие, сущность, основные принципы права.
4.	Формы (источники) права.
5.	Система права: понятие, характеристика отраслей права по предмету и источникам.
6.	Действия нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
7.	Понятие, предмет, принципы, источники гражданского права.
8.	Гражданские правоотношения: понятие, структура, основания возник-новения.
9.	Субъекты гражданского права. Физические и юридические лица.
10.	Гражданская правоспособность и дееспособность. Виды дееспособ-ности.
11.	Объекты гражданских прав: вещи, деньги, ценные бумаги, личные неимущественные права.
12.	Особенности гражданско-правовой защиты личных неимуществен-ных прав.
13.	Собственность: понятие, содержание, виды.
14.	Понятие и виды представительства. Доверенность.
15.	Гражданско-правовые способы защиты права собственности. В ин-дикационный и нега торный иски.
16.	Исковая давность в гражданском праве.
17.	Сделка: понятие, условия действительности, виды.
18.	Договоры: виды, заключение. Изменение условий договора, его расторжение.
19.	Понятие обязательства, основание его возникновения.
20.	Исполнение обязательств, принципы. Способы обеспечения испол-нения обязательств.
21.	Понятие, предмет, источники семейного права.
22.	Брак. Заключение, прекращение брака. Недействительность брака.
23.	Права и обязанности супругов.
24.	Права и обязанности родителей и детей.
25.	Алиментные обязательства родителей и детей.
26.	Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.

27.	Алиментные обязательства других членов семьи.
28.	Порядок уплаты и взыскания алиментов.
29.	Усыновление (удочерение). Понятие, порядок, условия усыновления.
30.	Опека и попечительство. Права и обязанности опекунов (попечителей).
31.	Приёмная семья. Приёмные родители.
32.	Предмет, источники трудового права.
33.	Субъекты трудового права.
34.	Локальные нормативно-правовые акты. Коллективный трудовой до-говор.
35.	Трудовой договор (контракт): понятие, содержание, виды.
36.	Заключение трудового договора (контракта), испытание при приёме на работу.
37.	Перевод на другую работу. Понятие, виды. Порядок перевода, ограничение перевода на неквалифицированные работы.
38.	Основания прекращения трудового договора.
39.	Расторжение трудового договора по инициативе работника.
40.	Расторжение трудового договора по инициативе администрации.
41.	Правовое регулирование рабочего времени.
42.	Сверхурочные работы. Основания проведения, ограничения, пре-дельное количество сверхурочных часов.
43.	Время отдыха работников. Виды отдыха. Отпуск. Виды отпусков.
44.	Правовое регулирование заработной платы (сроки выплаты, место выплаты).
45.	Основные виды и системы оплаты труда.
46.	Оплата труда при особых условиях. Оплата работы в сверхурочное время, праздничные дни, ночное время, при невыполнении норм вы-работки, при простое.
47.	Нормы труда и сдельные расценки.
48.	Обеспечение трудовой дисциплины. Основание, сроки и порядок наложения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарных взысканий.
49.	Основания и условия привлечения к материальной ответственности работника за ущерб, причиненный предприятию.
50.	Виды материальной ответственности работника. Определение размера ущерба и порядок возмещения ущерба.
51.	Ответственность предприятия за ущерб, причиненный здоровью работника.
52.	Правовое регулирование труда женщин и несовершеннолетних.
53.	Льготы для работников, совмещающих работу с обучением.
54.	Трудовые споры. Понятие, порядок рассмотрения. Органы, рассматривающие трудовые споры.
55.	Порядок рассмотрения коллективных споров (конфликтов). Особен-ности рассмотрения трудовых споров работников отдельных категорий.
56.	Льготы для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств				
Тест по дисциплине "Правоведение", приложение №1.				
5.4. Перечень видов оценочных средств				
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Радько Т. Н.	Правоведение: учеб. пособие для бакалавров	М.: Проспект, 2013	1
Л1.2	Радько Т. Н.	Правоведение: учеб. пособие для бакалавров	М.: Проспект, 2015	11
Л1.3	Круглов А.Н.	Правоведение: учебное пособие	Норильск: НГИИ, 2017	48
Л1.4	Балашов А.И., Рудаков Г.П.	Правоведение: допущено М-вом образования и науки РФ в качестве учебника для бакалавров и специалистов	СПб.: Питер, 2015	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Макаров Ю.А.	Правоведение в схемах: научно-практическое пособие	М.: РГ-Пресс, 2015	16

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л2.2	Марченко М.Н., Дерябина Е.М.	Правоведение в вопросах и ответах: учеб. пособие	М.: Проспект, 2015	1
Л2.3	Смоленский М.Б., Карапетян А.М.	Правоведение: 100 экзаменационных ответов: учеб. пособие	М.; Ростов н/Д: Март, 2007	10

6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Норильский гос. индустр. ин-т; сост. А. Н. Круглов	Правоведение: метод. указания к контрольной работе для студентов всех специальностей и направлений заочной формы обучения	Норильск: НГИИ, 2016	32
Л3.2	Норильский индустр. ин-т; сост. А. Н. Круглов	Правоведение: метод. указания к семинарским занятиям для студентов направления "Строительство" и других специальностей и направлений очной формы обучения	Норильск: НИИ, 2014	48
Л3.3	Норильский индустр. ин-т; сост. А. Н. Круглов	Правоведение: метод. указания к контрольной работе для студентов всех спец. и направлений заочной формы обучения	Норильск: НИИ, 2012	28

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	СПС Консультант-Плюс http://www.consultant.ru/			

6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)			
6.3.1.2	MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)			
6.3.1.3	ABBYY FineReader 10 (Номер лицензии 94965 от 25.08.2010)			
6.3.1.4	MS Access 2013 (Номер лицензии 63765822 от 30.06.2014)			

6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	1.Интернет-тренажеры: www.i-exam.ru .			
6.3.2.2	2.Электронная библиотечная система «КнигаФонд» (ЭБС): www.knigafund.ru			
6.3.2.3	3.Право в библиотеке М.Мошкова: http://www.lib.ru/			
6.3.2.4	4.СПС Консультант-Плюс http://www.consultant.ru/			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1)Правоведение: Учебные аудитории для проведения лекций;
7.2	Учебные аудитории для практических (семинарских) занятий;
7.3	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы; текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитория 309)
7.4	Перечисление аудиторного фонда и ВТ:
7.5	1 компьютер (Intel Pentium G620 2.60GHz, 2Гб ОЗУ, HDD 250 Гб)
7.6	- MS Windows XP (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
7.7	- MS Office Standard 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
7.8	- MS Access 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Круглов А.Н. Правоведение: метод. указания к контрольной работе для студентов всех специальностей и направлений заочной формы обучения. - Норильск,2016.	

