Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Игнатенко Виталий Иванович Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике Дата подписания: 02.10.2023 10:09:42 Уникальный програмстверальное государственное бюдже а49ae343af5448d45d7e3e1e499659da8109ba78 «Заполярный государственный уни	етное образовательное учреждение
ФОНД ОЦЕНОЧІ	НЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине Вв	едение в профиль
Уровень образования: бакалавриат	
Кафедра «Экономика, менеджмент и организаг	ция производства»

Разработчик ФОС: К.э.н., Доцент, Торгашова Н.А.	Торгашова Н.А. П.
Оценочные материалы по дисциплине рассмот кафедры, протокол № 5 от 17.04.2023 г.	грены и одобрены на заседании
И.о.заведующего кафедрой	_к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

Таблица 1. Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
команде	пормы социального взаимоденствия
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1: Применяет действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности
1	ОПК-1.1: Использует принципы, концепции экономической и управленческой теории, капитала

Таблица 2 – Паспорт фонда оценочных средств

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Формируемая компетенция	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
Раздел 1. Общая характеристика направления подготовки 38.03.02 Менеджмент	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Конспект, тестовые задания, собеседование, практическая работа	Есть/нет
История возникновения направления подготовки. Менеджмент организации в системе наук	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Конспект, реферат	Есть/нет, Качество выполнения
Содержание профессии "Менеджер"	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Собеседование	Полнота ответа по данной теме
Характеристика направления подготовки "Менеджмент"	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Практическая работа	Решение задания
Раздел 2. Технологии жизнедеятельности и обеспечения личной конкурентоспособности менеджера	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Конспект, собеседование, практическая работа	Есть/нет
Определение целей индивидуальной и профессиональной деятельности	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Практическая работа	Решение задания
Жизненные планы и карьера менеджера	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Практическая работа	Решение задания
Технология профессионального успеха менеджера	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Собеседование	Полнота владения материалом
Основы рациональной самоорганизации труда менеджера	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Собеседование	Полнота владения материалом
Этика служебных отношений в организации	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Собеседование	Полнота владения материалом
Механизмы формирования конкурентоспособности в период обучения в ВУЗе	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Собеседование	Полнота владения материалом
Зачет	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Итоговый тест	Решение теста

1 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, представлены в виде технологической карты

Таблица 3 – Технологическая карта

	Наименование	Сроки	Шкала	Критерии	
	оценочного средства	выполнения	оценивания	оценивания	
П	Промежуточная аттестация в форме «Зачета» (для очной и заочной формы				
	обучения)				
	Тест итогового контроля	По окончании первого семестра	от 0 до 5 баллов	Зачет/Незачет	
	ИТОГО:	-	баллов	-	

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы

2.1 Вопросы для текущего контроля успеваемости

- 1. Какие уровни образования выделяются в Российской федерации?
- 2. Назовите шифр направления подготовки «Менеджмент»
- 3. Перечислите основные кафедры, осуществляющие подготовку в Заполярном государственном университете.
- 4. Какие управленческие структуры вуза Вы можете выделить?
- 5. Какие основные требования предъявляются к студенту ЗГУ в соответствии с правилами внутреннего распорядка?
- 6. Какие основные требования предъявляются к руководителю организации?
- 7. Какими качествами должен обладать менеджер? Маркетолог?
- 8. Какие основные дисциплины будут изучаться Вами в период обучения по направлению «Менеджмент»? Для чего они нужны?
- 9. Как обеспечивается дистанционное взаимодействие преподавателя и студента?
- 10. В чем недостатки и преимущества дистанционного обучения в вузе?
- 11. Раскройте понятие экономики как пространства для реализации личных возможностей.
- 12. Каковы цели высшего экономического образования?
- 13. Какой документ регламентирует правила обучения в ВУЗе?
- 14. Что такое компетенции?
- 15. Что такое системность и что такое системы?

2.2 Задачи

- 1. Найдите и покажите учебный план Вашего направления на сайте ЗГУ
- 2. Войдите в личный кабинет и перечислите дисциплины. Изучаемые Вами в текущем семестре
- 3. Прикрепите реферат в необходимую вкладку в личном кабинете ЭИОС
- 4. Начертите примерную структуру ВУЗа.
- 5. Порассуждайте на тему: государство должно/ не должно увеличивать налоги потому что...
- 6. Порассуждайте на тему: я буду/не буду страховать свое имущество потому что...
- 7. Я буду/не буду инвестировать в криптовалюту потому что...

2.3 Темы рефератов:

- 1. Опыт становления и развития научного управления в России
- 2. Общая характеристика и история возникновения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль подготовки «производственный менеджмент»)
 - 3. Развитие научного управления за рубежом
- 4. Подходы к разработке индивидуального алгоритма формулирования и реализации жизненных целей
 - 5. Значение постановки целей в личной карьере
 - 6. Методика определения профессиональных склонностей
 - 7. Методика поиска и получения первой работы по специальности
 - 8. Приёмы эффективного освоения новой работы
 - 9. Адаптация в новом коллективе
 - 10. Принципы и правила планирования рабочего времени
- 11. Разработка системы планирования рабочего времени с учётом индивидуальных особенностей
- 12. Дневник времени как эффективный приём планирования бюджета рабочего времени
- 13. Использование методики установления приоритетов для повышения производительности труда
- 14. Временной принцип Парето и принцип Эйзенхауэра как эффективный приём техники организации личного труда менеджера
 - 15. Индивидуальный подход в разработке распорядка рабочего дня менеджера
 - 16. Информационное обеспечение деятельности руководителя
- 17. Повышение эффективности организации личного труда менеджера с использованием автоматизированного рабочего места
 - 18. Взаимодействие руководителя с секретарём
 - 19. Методы принятия управленческих решений
 - 20. Методы рационализации труда руководителя
 - 21. Система документооборота и делопроизводства организации
 - 22. Правила этикета в деятельности руководителя
 - 23. Этика во взаимоотношениях руководителя и подчинённых
 - 24. Правила гигиены умственного труда
 - 25. Формирование индивидуального имиджа руководителя
 - 26. Правила проведения презентаций
 - 27. Портрет современного менеджера. Требования профессии
 - 28. Личность и профессиональный успех. Качества идеального менеджера
 - 29. Преимущества и сложности профессии менеджера
- 30. Государственные требования к содержанию и уровню профессиональной подготовки бакалавра менеджмента

2.2 Задания для промежуточной аттестации (экзамен по дисциплине)

Тесты

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО (тестирование)	Контролируемая компетенция		
Вариант 1			
1. Цепь взаимосвязанных по содержанию законов, определяющих	ОПК-1.1		
направленность изменений системы – это:			
а) закон			

в) тенденции г) Тренд 2. Основной принцип закона синергии: а) совокупность элементов организованна, если ее потенциал больше суммы потенциалов включенных в нее элементов б) декомпозиция и агрегирование полученных данных должно производиться с реальной пользой в целом для организации в) совокупность элементов организованна, если между каждым входящим в нее элементом и между характеристиками данных элементов существуют количественные соотношения г) каждая система стремится сохранить в своей структуре все необходимые элементы, находящиеся в заданной пропорции
г) Тренд 2. Основной принцип закона синергии: а) совокупность элементов организованна, если ее потенциал больше суммы потенциалов включенных в нее элементов б) декомпозиция и агрегирование полученных данных должно производиться с реальной пользой в целом для организации в) совокупность элементов организованна, если между каждым входящим в нее элементом и между характеристиками данных элементов существуют количественные соотношения г) каждая система стремится сохранить в своей структуре все необходимые элементы, находящиеся в заданной пропорции
2. Основной принцип закона синергии: а) совокупность элементов организованна, если ее потенциал больше суммы потенциалов включенных в нее элементов б) декомпозиция и агрегирование полученных данных должно производиться с реальной пользой в целом для организации в) совокупность элементов организованна, если между каждым входящим в нее элементом и между характеристиками данных элементов существуют количественные соотношения г) каждая система стремится сохранить в своей структуре все необходимые элементы, находящиеся в заданной пропорции
а) совокупность элементов организованна, если ее потенциал больше суммы потенциалов включенных в нее элементов б) декомпозиция и агрегирование полученных данных должно производиться с реальной пользой в целом для организации в) совокупность элементов организованна, если между каждым входящим в нее элементом и между характеристиками данных элементов существуют количественные соотношения г) каждая система стремится сохранить в своей структуре все необходимые элементы, находящиеся в заданной пропорции
суммы потенциалов включенных в нее элементов б) декомпозиция и агрегирование полученных данных должно производиться с реальной пользой в целом для организации в) совокупность элементов организованна, если между каждым входящим в нее элементом и между характеристиками данных элементов существуют количественные соотношения г) каждая система стремится сохранить в своей структуре все необходимые элементы, находящиеся в заданной пропорции
б) декомпозиция и агрегирование полученных данных должно производиться с реальной пользой в целом для организации в) совокупность элементов организованна, если между каждым входящим в нее элементом и между характеристиками данных элементов существуют количественные соотношения г) каждая система стремится сохранить в своей структуре все необходимые элементы, находящиеся в заданной пропорции
производиться с реальной пользой в целом для организации в) совокупность элементов организованна, если между каждым входящим в нее элементом и между характеристиками данных элементов существуют количественные соотношения г) каждая система стремится сохранить в своей структуре все необходимые элементы, находящиеся в заданной пропорции
в) совокупность элементов организованна, если между каждым входящим в нее элементом и между характеристиками данных элементов существуют количественные соотношения г) каждая система стремится сохранить в своей структуре все необходимые элементы, находящиеся в заданной пропорции
в нее элементом и между характеристиками данных элементов существуют количественные соотношения г) каждая система стремится сохранить в своей структуре все необходимые элементы, находящиеся в заданной пропорции
количественные соотношения г) каждая система стремится сохранить в своей структуре все необходимые элементы, находящиеся в заданной пропорции
г) каждая система стремится сохранить в своей структуре все необходимые элементы, находящиеся в заданной пропорции
элементы, находящиеся в заданной пропорции
3. Закон композиции определяется сдедующими принципами: ОПК-1.1
• · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
а) совокупность элементов организованна, если ее потенциал больше
суммы потенциалов включенных в нее элементов
б) декомпозиция и агрегирование полученных данных должно
производиться с реальной пользой в целом для организации
в) совокупность элементов организованна, если между каждым входящим
в нее элементом и между характеристиками данных элементов существуют
количественные соотношения
г) каждая система стремится сохранить в своей структуре все
необходимые элементы, находящиеся в заданной пропорции
4. Согласно закону единства анализа и синтеза, процессы происходят в ОПК-1.1
природе:
а) Периодически.
б) Временно.
в) Эпизодически.
г) Постоянно.
д) Постоянно и циклично.
5. В случае, когда используется грамотная логистика, позволяющая ОПК-1.1 УК- 3.1
минимизировать затраты времени и оптимизировать запасы на складах с
учетом планируемых продаж, грамотно использован закон:
а) Единства анализа (синтеза).
б) Информированности упорядоченности.
в) Развития.
г) Самосохранения.
д) Синергии.
6. Основополагающие законы организации - это: ОПК-1.1
а) закон синергии;
б) корпоративная миссия;
в) закон самосохранения;
г) закон развития.
7. «Приспособленцем» в организации называют человека, который: УК- 3.1
а) делает все по правилам, не допускает действий во вред организации;
б) действует во благо себе, может совершить действия,
противоречащие интересам организации;
в) лоялен к организации, большая часть ценностей организации им
разделяется;
г) выражает собственную позицию, не всегда согласующуюся с
корпоративными ценностями компании.

9. Из прирадации в нима таарий матирачии рубарита та матаруа	ОПК-1.1 УК- 3.1
8. Из приведенных ниже теорий мотивации выберите те, которые	OHK-1.1 7 K- 3.1
относятся к содержательным:	
а) бихевиоризм	
б) двухфакторная модель Герцберга	
в) Теория Альдерфера	
г) Теория цели Локка	
д) Теория справедливости Адамс	OFFICALLY ALCOHOL
9. Из приведенных ниже теорий мотивации выберите те, которые	ОПК-1.1 УК- 3.1
относятся к процессуальным:	
а) бихевиоризм	
б) двухфакторная модель Герцберга	
в) Теория Альдерфера	
г) Теория цели Локка	
д) Теория справедливости Адамс	07774.4.4
10. Принципы — это совокупность (Продолжите фразу и подчеркните	ОПК-1.1
ответ)	
а) Законов.	
б) Методов.	
в) Правил.	
г) Способов.	
д) Требований.	
11. Как обеспечить эффективную интеграцию нового сотрудника в	УК- 3.1
организацию?	УК-11.1
а) достоверная и полная предварительная информация об организации и	
подразделении, где предстоит работнику трудиться	
б) использование испытательного срока для новичка	
в) введение в должность	
г) профессиональная и внутриорганизационная адаптация	
12. Организационная культура - это:	ОПК-1.1 УК- 3.1
а) отношения власти-подчинения в организации, давления на человека	УК-11.1
сверху, контроля над распределением материальных благ	
б) отношения, основанные на купле-продаже и равновесии интересов	
продавца и покупателя	
в) отношения, основанные на вырабатываемых в организации	
совместных ценностях, социальных норм, установок поведения и	
регламентирующие действия работников без видимого принуждения	
г) Ценности, социальные нормы и императивы, определенные	
руководством и доведенные до работников	
13. Безработные - это:	УК- 3.1
а) лица трудоспособного возраста получающих пенсии по старости на	
льготных основаниях (мужчины в возрасте 50-59 лет, женщины - 45-54	
года)	
б) трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка,	
зарегистрированные в Федеральной Службе занятости в целях поиска	
подходящей работы и готовы приступить к ней	
в) временно не работающие по каким-либо причинам, но потенциально	
способные к участию в трудовом процессе	
г) часть активного населения, не имеющая постоянного официального	
места трудоустройства	
14. Группа качеств работника, в которую входят: сообразительность,	УК- 3.1
способность к быстрой адаптации, стрессоустойчивость, обучаемость —	
это:	

	7
а) адаптационная	
б) культурная	
в) социальная	
г) личностная	VIIIC O 1
15. Группа: качеств работника в которую входят: честность,	УК- 3.1
образованность, ответственность, порядочность, уважение к людям —	
это:	
а) адаптационная	
б) культурная	
в) социальная	
г) личностная	
16. Сотрудники, занятые непосредственно в производственном процессе,	ОПК-1.1 УК- 3.1
либо создающие условия для его нормального протекания – это:	
а) рабочие	
б) служащие	
в) специалисты	
г) руководители	
17. Сотрудники, занятые сбором, хранением и передачей информации –	ОПК-1.1 УК- 3.1
это:	
а) рабочие	
б) служащие	
в) специалисты	
г) руководители	
18. Сотрудники. Занятые сбором, хранением, обработкой информации и	ОПК-1.1 УК- 3.1
представлением ее в виде, требуемом для принятия управленческого	
решения – это:	
а) рабочие	
б) служащие	
в) специалисты	
г) руководители	
19. Сотрудники, занятые в процессе своей деятельности принятием	ОПК-1.1 УК- 3.1
управленческих решений называются:	
а) рабочие	
б) служащие	
в) специалисты	
г) руководители	
20. Какие виды труда в зависимости от организации труда можно выделить:	ОПК-1.1 УК- 3.1
а) организаторский	УК-11.1
б) исполнительский	
в) самоорганизованный	
г) коллективный	
21. Какие виды труда в зависимости от затраченных усилий можно	ОПК-1.1 УК- 3.1
выделить?	УК-11.1
а) физический	
б) умственный	
в) исполнительский	
г) организаторский	
22. Какие виды труда в зависимости от ограниченности не существуют?	ОПК-1.1 УК- 3.1
а) регламентированный во времени	УК-11.1
б) регламентированный в пространстве	- 11 1111
в) нерегламентированный по времени	
г) нерегламентированный в пространстве	

д) нерегламентированный	OFFIC 1 1 VIII 2 1
23. Что включает инвестирование в человеческий капитал?	ОПК-1.1 УК- 3.1
а) вкладывание средств в производство;	УК-11.1
б) вкладывание средств в новые технологии;	
в) расходы на повышение квалификации персонала;	
г) вкладывание средств в строительство новых сооружений.	
д) вкладывание средств в совершенствование организационной структуры	
предприятия.	
24. Человеческий капитал - это:	ОПК-1.1 УК- 3.1
а) форма инвестирования в человека, т. е. затраты на общее и	УК-11.1
специальное образование, накопление суммы здоровья от рождения и	
через систему воспитания до работоспособного возраста, а также на	
экономически значимую мобильность.	
б) вкладывание средств в средства производства;	
в) нематериальные активы предприятия.	
г) материальные активы предприятия;	
д) это совокупность форм и методов работы администрации,	
обеспечивающих эффективный результат.	
25. Целью какой школы было создание универсальных принципов	ОПК-1.1 УК- 3.1
управления:	OIII 1.1 7 IV 3.1
а) школа научного управления;	
б) классическая школа или школа административного управления;	
в) школа человеческих отношений;	
г) школа науки о поведении;	
д) школа науки управления или количественных методов.	OTH: 1.1 VII: 2.1
26. Затраты на здравоохранение, воспитание, физическое формирование,	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1
интеллектуальное развитие, получение общего образования, приобретение	У N-11.1
специальности – это:	
а) инвестиции в строительство спортивных комплексов;	
б) инвестиции в человеческий капитал;	
в) инвестиции в новые технологии;	
г) инвестиции в производство;	
д) инвестиции в учебно-оздоровительные комплексы.	
27. Какой компонент не включает трудовой потенциал человека:	ОПК-1.1 УК- 3.1
а) здоровье человека;	
б) образование;	
в) профессионализм;	
г) творческий потенциал (умение работать, мыслить по новому);	
28. Кто может являться субъектом спроса на рынке туда?	ОПК-1.1 УК- 3.1
а) фирма	
б) государство	
в) домашние хозяйства	
г) субъекты инфраструктуры	
29. При участии в процессе производства и управления персонал делится	ОПК-1.1 УК- 3.1
на:	УК-11.1
а) производственный и управленческий персонал	
б) руководителей и специалистов	
в) основной, вспомогательный и обслуживающий персонал	
г) основной и обслуживающий персонал	
30. Какие из перечисленных требований к организации рабочего места не	ОПК-1.1 УК- 3.1
относятся к санитарно-гигиеническим?	
а) приток свежего воздуха	
a) upittok ederketo boszyka	

б) температура в служебном помещении	
в) влажность	
г) социально-психологический климат	
31. Какую цель не преследует организация рабочего места:	ОПК-1.1 УК- 3.1
а) повышение привлекательности труда	
б) снижение утомляемости сотрудников	
в) повышение работоспособности	
г) развитие сотрудников	
32. Производительность труда не может быть измерена:	ОПК-1.1 УК- 3.1
а) натуральным методом	
б) трудовым методом	
в) стоимостным методов	
г) нормативным методом	
33. Производительность труда исчисляется через:	ОПК-1.1 УК- 3.1
а) выработку	
б) трудоемкость	
в) численность сотрудников	
г) объём затрат	
34. Не относится к внешним факторам, влияющим на изменение	ОПК-1.1 УК- 3.1
производительности труда:	OHR 1.1 7 IV- J.1
а) природные	
б) политические	
в) общеэкономические	
г) совершенствование организации производства на предприятии	ОПК-1.1 УК- 3.1
35. Не относится к внутренним факторам, влияющим на изменение	OHK-1.1 JK-3.1
производительности труда:	
а) изменение объема и структуры производства	
б) применение достижений науки и техники в производстве	
в) научно-технический прогресс	
г) совершенствование организации производства на предприятии	OFFICAL VIII OA
36. Определите, какие резервы роста производительности труда можно	ОПК-1.1 УК- 3.1
отнести к текущим (1), а какие к перспективным (2):	
1а) рационализаторские предложения	
16) эффективное использование оборудования	
2в) внедрение новых технологий	
2г) внедрение новой техники	
37. Что не относится к последствиям роста производительности труда:	ОПК-1.1 УК- 3.1
а) экономия затрат труда	
б) дополнительное количество произведенной продукции	
в) повышение эффективности производства	
г) рост привлекательности труда	
38. Приращение объема выпускаемой продукции, вызванное	ОПК-1.1 УК- 3.1
использованием дополнительной единицы труда при фиксированных	
остальных условиях – это:	
а) предельная производительность труда	
б) общая производительность труда	
в) резервы роста производительности труда	
г) производительная сила	
39. Менеджмент – это	ОПК-1.1 УК- 3.1
Варианты ответов	УК-11.1
а) процесс планирования, организации, мотивации и контроля,	
необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей	
To Low Market and American	

б) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в	
эффективно и целенаправленно работающую производственную группу	
в) эффективное и производительное достижение целей предприятия	
посредством планирования, организации и лидерства руководителя	
40. Кого обязан предупредить сотрудник о возникновении конфликта	УК- 3.1
интересов?	УК-11.1
а) непосредственного руководителя	
б) нанимателя (работодателя)	
в) нанимателя (работодателя), органы прокуратуры	
41. Соблюдение антикоррупционного законодательства всегда позволяет	УК- 3.1
достичь разрешения конфликтов интересов	УК-11.1
а) верно	
б) неверно	
42. Может ли студент одаривать преподавтеля подарками, имеющими	УК- 3.1
материальную ценность?	УК-11.1
а) нет	
б) да, письменного согласия принимающей стороны	
в) да, если стоимость подарка не превышает 5-ти кратный размер МРОТ	ОПК-1.1 УК- 3.1
43. Форма организации рабочего времени, при которой для отдельных	УК-11.1 УК-11.1
сотрудников или их группы допускается саморегулирование начала,	УК-11.1
окончания и общей продолжительности рабочего дня, представляет	
использование:	
а) частичной занятости	
б) стандартных режимов работы	
в) гибких режимов рабочего времени	
44. Возрастание роли стратегического подхода к управлению человеческим	ОПК-1.1 УК- 3.1
ресурсом в настоящее время связано:	
а) с высокой монополизацией и концентрацией российского производства	
б) с ужесточением конкуренции во всех ее проявлениях, ускорением	
темпов изменения параметров внешней среды и возрастанием	
неопределенности ее параметров во времени	
в) с регионализацией экономики и целенаправленной структурной	
перестройкой занятости	
45. Практическая и функциональная роль менеджера заключается в :	ОПК-1.1 УК- 3.1
а) повышении производительности труда сотрудников	УК-11.1
б) в разрешении конфликтов	
в) в оптимизации процесса производства	
г) все выше перечисленное	
46. Укажите все верные высказывания	УК- 3.1
а) Интернет-маркетинг – включает комплекс мер в среде интернет по	
развитию бизнеса	
б) Интернет-маркетинг – включает комплекс мер по привлечению и	
удержанию клиентов посредством интернета	
в) Интернет-маркетинг включает комплекс мер по исследованию	
интернета для оценки и анализа рынков — с помощью онлайн-	
опросов	
=	
г) Интернет-маркетинг – это область знания на стыке маркетинга и	
информационных технологий	
д) Интернет-маркетинг один из синонимов понятия "электронная	
коммерция"	VII: 2.1
47. Какой баланс бухгалтер приносит в налоговую инспекцию?	УК- 3.1 УК-11.1
а) точный	J IX-11.1

5) addargunyyy	
б) эффективный	
в) годовой	
г) доходный	ОПК-1.1 УК- 3.1
48. Что позволяет обладать правом решающего голоса на собрании	УК-11.1 УК-11.1
акционеров?	У К-11.1
а) контрольный пакет	
б)должность управляющего	
в) голосующий депозит	
г) пакетный контроль	
49. Какой из этих видов доходов облагается налогом?	ОПК-1.1 УК- 3.1
а) стипендия	УК-11.1
б) пенсия	
в) подарок от родителей	
г) доход от выигрыша в лотерею	
50. Каким термином в экономике обозначают труднопрогнозируемое	УК- 3.1
событие:	
а) белый шар	
б) венчурный шанс	
в) форс-мажор	
г) черный лебедь	
Открытые вопросы	
1. Расшифруйте аббревиатуру ОБЖ	УК- 3.1
Основы безопасности жизнедеятельности	
2. Расшифруйте аббревиатуру ВУЗ	УК- 3.1
Высшее учебное заведение	
3. Расшифруйте аббревиатуру ВВП	ОПК-1.1 УК- 3.1
Валовой внутренний продукт	
4. Назовите вид платежного документа в условиях цифровой экономики	ОПК-1.1 УК- 3.1
карта	УК-11.1
5. Назовите справочно-информационный сервис, позволяющий подавать	ОПК-1.1 УК- 3.1
документы в ВУЗ, узнавать о наличии штрафов ГИБДД, получать новый	УК-11.1
паспорт и т.д.	
Госуслуги	
6. Назовите программиста, именем которого названа программа,	УК- 3.1
обеспечивающая безопасность в сети Интернет	J IC 3.1
Касперский	
7. Как называется коллективное сотрудничество людей (доноров), которые	ОПК-1.1 УК- 3.1
добровольно объединяют свои деньги или другие ресурсы вместе, как	УК-11.1
1 1 1 1	J IC 11.1
правило, через Интернет, чтобы поддержать усилия других людей или	
организаций (реципиентов)	
Краудфандинг	ОПИ 1 1 УИС 2 1
8. Как называется процесс состязательности на любом рынке?	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1
Конкуренция	
9. Назовите слово, обозначающее состояние защищенности	ОПК-1.1 УК- 3.1
Безопасность	УК-11.1
10. Назовите слово, обозначающее переход процесса управления	УК- 3.1
экономикой с традиционных технологий на современные	
Цифровизация	