

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Документ подписан проставив печать
Информация о владельце: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
ФИО: Игнатенко Виталий Иванович высшего образования
Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике
Дата подписания: 19.10.2023 06:24:06 «Заочный государственный университет им. Н.М. Федоровского»
Уникальный программный ключ: (ЗГУ)
a49ae343af5448d45d7e3e1e499659da8109ba78

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ОД
_____ Игнатенко В.И.

Информационные технологии в менеджменте

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Информационные системы и технологии**

Учебный план 17.05.2022. бак.-веч. 38.03.02_МН-2021.plx
38.03.02 Менеджмент

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 4

самостоятельная работа 100

часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:

зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	2	2	2	2
Практические	2	2	2	2
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	100	100	100	100
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.т.н. доцент А.А.Попкова _____

Согласовано:

к.э.н. главный специалист отдела развития ПЕСХ М.В. Петухов _____

Рабочая программа дисциплины

Информационные технологии в менеджменте

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Информационные системы и технологии

Протокол от г. №

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент М.В.Петухов

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент М.В.Петухов __ _____ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Информационные системы и технологии

Протокол от __ _____ 2022 г. № __
Зав. кафедрой к.э.н., доцент М.В.Петухов

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент М.В.Петухов __ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Информационные системы и технологии

Протокол от __ _____ 2023 г. № __
Зав. кафедрой к.э.н., доцент М.В.Петухов

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент М.В.Петухов __ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Информационные системы и технологии

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой к.э.н., доцент М.В.Петухов

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент М.В.Петухов __ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Информационные системы и технологии

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой к.э.н., доцент М.В.Петухов

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» заключается в получении студентами знаний в области решения управленческих и технико-экономических задач с помощью методов и средств информатики, которые реализуются в виде автоматизированных технологий
1.2	Задачами освоения дисциплины является получение обучающимися:
1.3	- знаний о роли и современных информационных технологий, используемых в профессиональной деятельности менеджеров, формировании системы знаний в области применения информационных технологий в развитии современного общества и экономики; об информационных технологиях организации документооборота; об информационных технологиях обработки данных; об экспертных системах и базах знаний; правовом обеспечении информационных технологий;
1.4	- умений проводить анализ предметной области и оценивать необходимость внедрения предложений специалистов по информационным технологиям в практику конкретных органов управления для повышения эффективности их функционирования;
1.5	- навыков практической работы с применением новейших информационных технологий; использования различных информационных сервисов Интернет; известных программных продуктов, предназначенных для применения в управлении.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Информатика
2.1.2	
2.1.3	Информатика
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия
2.2.2	
2.2.3	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	

ОПК-5: Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	
Знать:	
Уровень 1	принципы представления информации и характеристики программного обеспечения для представления, поиска, обмена и хранения информации в глобальной сети
Уметь:	
Уровень 1	выбирать наиболее подходящие программные комплексы для решения поставленной задачи; работать с основными программами для поиска информации в Интернет
Владеть:	
Уровень 1	навыками работы в основных текстовых и графических редакторах и программах для выполнения автоматизированных расчетов и поиска информации в глобальной сети Интернет

ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
-----	---------------

3.1.1	основные программы для обработки мультимедийной информации; основные характеристики аппаратного и программного обеспечения компьютеров и компьютерных сетей; способы получения и обработки информации из различных источников
3.2	Уметь:
3.2.1	работать в основных пакетах прикладных программ для обработки мультимедийной информации на компьютере
3.3	Владеть:
3.3.1	способами решения типовых проблем при работе на компьютере ;первоначальными навыками настройки интерфейса

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте дакт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Тема 1. Информация. Управление. Информационная технология. Возникновение информационных технологий. Количество информации. Методы оценки. Управление в системах. Информационные модели. /Лек/	2	1	ОПК-5	Л1.4 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Э1	0	
1.2	Выполнение практической работы: анализ объекта автоматизации и разработка этапов создания информационной системы /Пр/	2	1	ОПК-5	Л1.4 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Э1	0	
1.3	Информация. Управление. Информационная технология /Ср/	2	8	ОПК-5	Л1.4 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Э1	0	
1.4	Тема 2. Человек и информационные технологии. Процесс принятия решения. Информатика и информационная технология. /Лек/	2	1	ОПК-5	Л1.4 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2	0	
1.5	Выполнение самостоятельной работы в среде MS-Project: формирование декомпозиционного списка работ проекта, их иерархия /Ср/	2	4	ОПК-5	Л1.4 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2	0	
1.6	Человек и информационные технологии /Ср/	2	8	ОПК-5	Л1.4 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2	0	
1.7	Тема 3. Структура базовой информационной технологии. Преобразование информации в данные. Концептуальный уровень. Логический уровень. Физический уровень. Преобразование информации в данные. /Ср/	2	4	ОПК-5	Л1.4 Л1.6 Л1.8Л2.1 Л2.2	0	
1.8	Выполнение самостоятельной работы в среде MS-Project:.. Связывание работ /Ср/	2	2	ОПК-5	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2	0	
1.9	Структура базовой информационной технологии. Преобразование информации в данные /Ср/	2	8	ОПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

1.10	Тема 4. Информационный процесс обработки данных. Организация вычислительного процесса. Организация обслуживания вычислительных задач. Организация планирования обработки вычислительных задач. /Ср/	2	2	ОПК-5	Л1.1 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2	0	
1.11	Выполнение самостоятельной работы в среде MS-Project: Определение графика работ /Ср/	2	2	ОПК-5	Л1.4 Л1.7Л2.1 Л2.2	0	
1.12	Информационный процесс обработки данных /Ср/	2	8	ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.7Л2.1 Л2.2	0	
1.13	Тема 5. Информационный процесс накопления данных. Выбор хранимых данных. Базы данных. Типы. Реляционная модель базы данных. /Ср/	2	2	ОПК-5	Л1.4 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2	0	
1.14	Выполнение самостоятельной работы в среде MS-Project: формирование ресурсного обеспечения проекта – трудовые ресурсы /Ср/	2	2	ОПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.7Л2.1 Л2.2	0	
1.15	Информационный процесс накопления данных /Ср/	2	8	ОПК-5	Л1.2 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2	0	
1.16	Тема 6. Информационный процесс накопления данных. Информационный процесс обмена данными. Понятие вычислительных сетей. Базовые топологии локальных вычислительных сетей. Базовые топологии глобальных вычислительных сетей. Сетевые протоколы и уровни. Физический и локальный уровень (модуляция и демодуляция; емкость канала связи; кодирование информации; уплотнение информацион-ных потоков). Глобальная сеть Internet (структура Internet; передача информации в Internet; краткая характеристика ресурсов Internet; удаленный доступ к ресурсам Internet). Коммерческое применение Internet. /Ср/	2	2	ОПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.7Л2.1 Л2.2	0	
1.17	Выполнение самостоятельной работы в среде MS-Project: формирование ресурсного обеспечения проекта – материальные ресурсы /Ср/	2	2	ОПК-5	Л1.4 Л1.7Л2.1 Л2.2	0	
1.18	Информационный процесс накопления данных. Информационный процесс обмена данными /Ср/	2	8	ОПК-5	Л1.2 Л1.6Л2.1 Л2.2	0	
1.19	Тема 7. Информационный процесс представления знаний. Свойства и типы знаний. Модели представления знаний. Приобретение и формализация знаний. /Ср/	2	2	ОПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.7Л2.1 Л2.2	0	
1.20	Выполнение практической работы в среде MS-Project: назначение ресурсов задачам /Пр/	2	1	ОПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.7Л2.1 Л2.2	0	

1.21	Информационный процесс представления знаний /Ср/	2	8	ОПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.7Л2.2	0	
1.22	Тема 8. Организация и проектирование информационной технологии на предприятии. Базовая информационная технология в управлении предприятиями. Автоматизированные информационные технологии для фазы учета. АРМ. Офисная информационная технология. Проектирование автоматизированных информационных технологий. Автоматизация проектирования АИТ. Модельный подход. CASE – технологии. /Ср/	2	2	ОПК-5	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2	0	
1.23	Выполнение самостоятельной работы в среде MS-Project: формирование бюджетной части проекта /Ср/	2	2	ОПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.7Л2.1 Л2.2 Э1	0	
1.24	Организация и проектирование информационной технологии на предприятии /Ср/	2	8	ОПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.7Л2.1 Л2.2	0	
1.25	Тема 9. Российский рынок АИТ. Классификация. Применение. Достоинства. Недостатки. /Ср/	2	2	ОПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.7Л2.1 Л2.2	0	
1.26	Выполнение самостоятельной работы в среде MS-Project: анализ видов представлений проекта /Ср/	2	6	ОПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.7Л2.1 Л2.2	0	
1.27	Проверка контрольной работы. Проверка отчета по самостоятельной работе. Тестирование. Устный опрос по контрольным вопросам /Зачёт/	2	4	ОПК-5		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Список контрольных вопросов к зачёту:

1. В чем состоит разница между Информационными технологиями и информационными системами?
2. Чем состоит сущность информационного менеджмента и каково место IT-менеджера в управлении ИС?
3. Что такое информационная система?
4. Каковы функции IT-менеджера на фирме-потребителе и фирме-производителе ИС?
5. Каковы особенности управления информационным процессом?
6. Каковы особенности управления процессами создания новых знаний?
7. Каковы особенности управления творческим потенциалом?
8. Каковы особенности управления освоением новшеств?
9. Каковы особенности управления социальными и психологическими аспектами нововведений?
10. Что такое информационное окружение лица, принимающего решение (ЛПР)?
11. Что такое инструментальная среда?
12. Что такое корпоративные информационные ресурсы?
13. Что такое организационная структура?
14. Что такое технологическая среда?
15. Какое место занимают корпоративные информационные ресурсы в структуре ФИТ?
16. В чем проявляется взаимное влияние ПТ и ФИТ?
17. Какова связь ФИТ с бизнес-процессом?
18. Каковы приемы распределения ФИТ между участниками бизнес-процесса?
19. Что является риском ИС?
20. Каково место риска ИТ среди управленческих рисков?
21. Как классифицируются риски ИС и каковы методы их регулирования?
22. Какие риски существуют на различных этапах их жизненного цикла ИС?
23. Как оценить риск закупки, внедрения и эксплуатации ИС?
24. Что такое TPS; MIS; EPSS; IPSS; EIS; GPSS; DSS-системы?
25. Каковы особенности, позитивные и негативные стороны внедрения DSS-систем?
26. Что такое заказная, уникальная, тиражируемая ИС?
27. Что такое адаптация ИС?

- 28.Какие существуют способы приобретения ИС?
- 29.Каковы преимущества и недостатки покупки ИС?
- 30.Каковы преимущества и недостатки разработки ИС фирмой-разработчиком ИС?
- 31.Каковы преимущества и недостатки разработки ИС собственными силами?
- 32.Каковы преимущества и недостатки покупки и доработки ИС?
- 33.Каковы преимущества и недостатки заказных, уникальных и тиражируемых информационных систем?
- 34.Каковы преимущества и недостатки отечественных и зарубежных информационных систем?
- 35.Что такое аутсорсинг?
- 36.Чем определяется качество ИС?
- 37.Какие существуют общие требования к ИС?
- 38.Что такое TQM (Total Quality Management)?
- 39.Что такое жизненный цикл ИС?
- 40.Каковы особенности управления ИС на различных этапах их жизненного цикла?
- 41.Что такое стратегическое планирование ИС?
- 42.Каковы различия стратегического и оперативного планов автоматизации предприятий?
- 43.Как оценивается эффективность инвестиций в ИТ?
- 44.Как оценить предполагаемые последствия реорганизации?
- 45.Как составляется бизнес-план автоматизации?
- 46.Каковы принципы стратегического планирования автоматизации предприятия?
- 47.Каковы принципы оперативного планирования автоматизации предприятия?
- 48.Какие существуют подходы к автоматизации?
- 49.Каковы особенности хаотичной автоматизации?
- 50.Каковы особенности автоматизации по участкам?
- 51.Каковы особенности автоматизации по направлениям?
- 52.Каковы особенности полной автоматизации?
- 53.Каковы особенности комплексной автоматизации?
- 54.В чем заключается анализ требований фирмы-потребителя и фирмы-производителя к ИС?
- 55.Что такое модель требований к ИС?
- 56.Каковы критерии выбора ИС?
- 57.Как осуществляется организация работы коллектива?
- 58.Что такое HRD (Human Resource Development)?
- 59.Какие существуют проблемы внедрения ИС?
- 60.Каковы перспективы реорганизации и реинжиниринга действующей системы управления?
- 61.Какие существуют методы преодоления сопротивления инновациям?
- 62.Как осуществляется организация бесконфликтного внедрения ИС?
- 63.Каковы проблемы выбора и контроля проекта по внедрению ИС?

Примерный перечень вопросов по закреплению теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями (вопросы к зачету)

1. Понятия «информация», «данные», «знания»: характеристика и основные отличия.
2. Достоверность, актуальность и избыточность экономической информации.
3. Основные понятия и определения информационных технологий. Эволюция информационных технологий.
4. Классификация информационных технологий по степени охвата задач управления.
5. Необходимость стандартизации технологических процессов обработки экономической информации.
6. Охарактеризуйте операции, которые входят в базовый информационный технологический процесс.
7. Расчет экономического эффекта от внедрения информационных технологий.
8. Прямой и косвенный экономический эффект от внедрения информационных технологий в организации.
9. Перечислите и кратко охарактеризуйте комплекс технического обеспечения ИС.
10. Назначение систем управления базами данных (СУБД).
11. Создание структуры таблиц базы данных.
12. Типы связей между таблицами. Работа с несколькими таблицами.
13. Реляционный способ доступа к данным.
14. Организация и особенности SQL- запросов.
15. Охарактеризуйте «файл-серверную» и «клиент-серверную» концепции распределенной обработки данных.
16. Автоматизация делопроизводства.
17. Информационные системы электронного документооборота (ИСЭД).
18. Основные составные части ИСЭД. Основные задачи, решаемые при организации работы с документами и создании систем электронного документооборота.
19. Основные возможности пакета Microsoft Office для эффективной организации обработки информации.
20. Модель офиса, построенная по технологии MS Office.
21. Методология проектирования экономических информационных систем.
22. Каскадная и спиральная модели ИС.

23. Моделирование бизнес-процессов.
24. Диаграммы, применяемые при моделировании бизнес процессов.
25. Количественный анализ диаграмм бизнес-процессов.
26. Математическое обеспечение ИС. Математические модели ИС.
27. Стандарты (MRP, MRPII) построения корпоративных ИС.
28. Концепция единой системы управления ресурсами предприятия (ERP).
29. Концепция планирования ресурсов предприятия, синхронизированное с запросами потребителя (CSRP).
30. Информационные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений.
31. Основные компоненты систем поддержки принятия решений (СППР).
32. Классификация интеллектуальных информационных систем (ИИС) по типу решаемой задачи и по способу формирования решения.
33. Информационные технологии, предназначенные для аналитической и оперативной обработки данных.
34. OLAP и OLTP системы.
35. Охарактеризуйте итерационный процесс технологии принятия решений.
36. Структура экономической информационной системы (ЭИС) на базе системы «1С: Предприятие».
37. Электронный бизнес (e-business) и электронная коммерция (e-commerce).
38. ИС и ИТ сферы государственного и муниципального управления.
39. Основные элементы локальных вычислительных сетей (ЛВС).
40. Особенности работы в ЛВС с распределенными базами данных.
41. Работа в глобальной сети Интернет.
42. Гипертекстовая технология.
43. Технология мультимедиа.
44. Объекты защиты информации, виды и источники угроз.
45. Классифицируются методов защиты информации.
46. Электронная цифровая подпись.
47. Особенности защиты информации в глобальной сети (Интернет).
48. Особенности защиты информации в корпоративной сети (Интранет).
49. Антивирусные программы: обзор и способы применения.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы, отчеты по практическим работам, отчеты по самостоятельным работам, текущая аттестация

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Круценюк К.Ю.	Офисные информационные технологии: учеб. пособие	Норильск: НИИ, 2007	50
Л1.2	Хлебников А. А.	Информационные технологии: рекомендовано УМО по образованию в качестве учебника для студентов вузов	М.: Кнорус, 2014	1
Л1.3	Круценюк К.Ю.	CASE-технологии структурного анализа. Моделирование бизнес-процессов в BРWin: учеб. пособие	Норильск: НИИ, 2011	51
Л1.4	Коноплева И. А., Хохлова О. А., Денисов А. В.	Информационные технологии: учеб. пособие	М.: Проспект, 2015	1
Л1.5	Круценюк К.Ю.	CASE-технологии структурного анализа. Моделирование бизнес-процессов в BРWin: учеб. пособие	Норильск: НИИ, 2012	49
Л1.6	Круценюк К.Ю.	Технология структурного проектирования баз данных в среде быстрой разработки приложений СУБД MS Access: учеб. пособие	Норильск: НИИ, 2013	49

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л1.7	Балдин К.В.	Информационные технологии в менеджменте: учебник для студентов вузов (квалификация "бакалавр")	М.: Академия, 2012	5
Л1.8	Круценок К.Ю.	Компьютерные технологии: учебное пособие	Норильск: НИИ, 2016	48

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Мельников В.П.	Информационные технологии: учебник для вузов	М.: Академия, 2008	21
Л2.2	Алешин Л. И.	Информационные технологии: учеб. пособие	М.: Литера, 2008	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронный каталог НГИИ http://biblio.norvuz.ru
----	----------------------------------------------------------------------------------------

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
6.3.1.2	MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
6.3.1.3	MS Office Standard 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
6.3.1.4	MS Access 2013 (Номер лицензии 63765822 от 30.06.2014)
6.3.1.5	MS Access 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
6.3.1.6	MS Access 2010 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
6.3.1.7	MS Office Standard 2010 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
6.3.1.8	MS Windows XP (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронная Библиотека Диссертаций РГБ: Договор №60-223/15.04 от 27.08.2015г.
6.3.2.2	«ZNANIUM.COM» ООО издательства «ИНФРА-М»: Договор 1216-ЭБС от 15.04.2015г.
6.3.2.3	«e.lanbook.com» ООО «Издательства Лань» Договор № 48 от 15.04.2015г.
6.3.2.4	«eLIBRARY.RU» ООО «РУНЭБ»: Договор №SU-16-05/2015г. от 06.05.2015г.
6.3.2.5	ООО «Информационная компания «Гарант-Кубань»: Договор №62-2016 от 01.03.2016г.
6.3.2.6	Электронные ресурсы издательства «Elsevier»: Scopus, ScinceDirect, FreedomCollection: Согласно соглашению о создании Консорциума «Научно-исследовательская деятельность вузов Юга России»
6.3.2.7	Справочно-правовая система «Гарант» ООО «Мир-Информ»: Договор №4У-2003г. от 29.05.2003г.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	403- лаборатория виртуального моделирования. (специализированный компьютерный класс кафедры ИС и Т (10 рабочих станций на базе РС (10 компьютеров (Intel Core 2 Duo E6550 2.33GHz, 3Гб ОЗУ, HDD 160 Гб)), объединенных в локальную сеть;
7.2	211 – лаборатория проектирования информационных систем - класс терминальных станций Sun Ray 207 (10 ед) с доступом к специализированному программному обеспечению
7.3	408 – мультимедийный компьютерный класс, 11 компьютеров (Intel Pentium(R) G3420 3.20GHz, 2Гб ОЗУ, HDD 500 Гб)
7.4	412 – лаборатория терминальных ресурсов, 12 компьютеров (Intel Pentium(R) G850 2.90GHz, 2Гб ОЗУ, HDD 320 Гб)
7.5	407 - мультимедийный лекционный класс 12 компьютеров (Intel Pentium(R) G850 2.90GHz, 2Гб ОЗУ, HDD 320 Гб), подключенные к проектору Toshiba TLP-471.
7.6	Серверное оборудование:
7.7	терминальные сервера управления Sun Ray клиентами Sun Fire V210 (2 шт),
7.8	терминальный сервер работы в Windows Server 2003 R2 на базе Sun Fire 4200,
7.9	файловый сервер IBM x3250, виртуальный сервер баз данных на платформе VMWare ESXi 4)
7.10	Доступ в сеть Интернет: канал 512/256 Кбит/сек.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе преподавания дисциплины «Информационный менеджмент» используются такие виды учебной работы, как лекции, консультации, опросы, лабораторные работы, а также различные виды самостоятельной работы обучающихся по заданию преподавателя

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к зачету.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические рекомендации для обучающихся по выполнению практических заданий

Практические задания выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Порядок проведения практикума.

1.Получение задания и рекомендаций к выполнению практикума.

2.Настройка инструментальных средств, необходимых для выполнения практикума.

3.Выполнение заданий практикума.

4.Подготовка отчета в соответствии с требованиями.

5.Сдача отчета преподавателю или демонстрация работоспособности результата.

В ходе выполнения практикума необходимо следовать технологическим инструкциям, использовать материал лекций, рекомендованных учебников, источников интернета, активно использовать помощь преподавателя на занятии.

Практические работы выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступать к выполнению практической работы, обучающемуся необходимо:

-ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;

-получить от преподавателя рекомендации о порядке выполнения заданий;

-настроить под руководством преподавателя инструментальные средства, необходимые для проведения работы;

-получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, требованиях к оформлению, форме представления и критериях оценки результатов работы;

В ходе выполнения практикума необходимо следовать технологическим инструкциям, использовать материал лекций, рекомендованных учебников, источников интернета, активно использовать помощь преподавателя на занятии.

Требования к оформлению результатов практикумов.

При подготовке отчета: изложение материала должно идти в логической последовательности, отсутствие грамматических и синтаксических ошибок, шрифт Times New Roman, размер – 14, выравнивание по ширине, отступ первой строки – 1,25, междустрочный интервал – 1,5, правильное оформление рисунков (подпись, ссылка на рисунок в тексте).

При подготовке презентации: строгий дизайн, минимум текстовых элементов, четкость формулировок, отсутствие грамматических и синтаксических ошибок, воспринимаемая графика, умеренная анимация.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и

озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

**Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Заполярный государственный университет им. Н. М. Федоровского»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине
Информационные технологии в менеджменте**

Уровень образования: бакалавриат

Кафедра «Информационные системы и технологии»

Разработчик ФОС:

к.т.н., доцент, А.А.Попкова _____ А.А.Попкова

Оценочные материалы по дисциплине рассмотрены и одобрены на заседании кафедры, протокол № от г.

Заведующий кафедрой _____ к.т.н., профессор С.Г.Фомичева

Фонд оценочных средств по дисциплине Информационные технологии в менеджменте для текущей/ промежуточной аттестации разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности / направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент на основе Рабочей программы дисциплины Информационные технологии в менеджменте, утвержденной решением ученого совета от г., Положения о формировании Фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС), Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ЗГУ, Положения о государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников по образовательным программам высшего образования в ЗГУ им. Н.М. Федоровского.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Таблица 1. Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	

Таблица 2. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код результата обучения по дисциплине/ модулю	Оценочные средства текущей аттестации		Оценочные средства промежуточной аттестации	
			Наименование	Форма	Наименование	Форма
2 курс						

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы.

2.1. Задания для текущего контроля успеваемости

Список контрольных вопросов к зачёту:

1. В чем состоит разница между Информационными технологиями и информационными системами?
2. Чем состоит сущность информационного менеджмента и каково место IT-менеджера в управлении ИС?
3. Что такое информационная система?
4. Каковы функции IT-менеджера на фирме-потребителе и фирме-производителе ИС?
5. Каковы особенности управления информационным процессом?
6. Каковы особенности управления процессами создания новых знаний?
7. Каковы особенности управления творческим потенциалом?
8. Каковы особенности управления освоением новшеств?
9. Каковы особенности управления социальными и психологическими аспектами нововведений?
10. Что такое информационное окружение лица, принимающего решение (ЛПР)?
11. Что такое инструментальная среда?
12. Что такое корпоративные информационные ресурсы?
13. Что такое организационная структура?
14. Что такое технологическая среда?
15. Какое место занимают корпоративные информационные ресурсы в структуре ФИТ?
16. В чем проявляется взаимное влияние IT и ФИТ?
17. Какова связь ФИТ с бизнес-процессом?
18. Каковы приемы распределения ФИТ между участниками бизнес-процесса?
19. Что является риском ИС?
20. Каково место риска IT среди управленческих рисков?
21. Как классифицируются риски ИС и каковы методы их регулирования?
22. Какие риски существуют на различных этапах их жизненного цикла ИС?
23. Как оценить риск закупки, внедрения и эксплуатации ИС?
24. Что такое TPS; MIS; EPSS; IPSS; EIS; GPSS; DSS-системы?
25. Каковы особенности, позитивные и негативные стороны внедрения DSS-систем?
26. Что такое заказная, уникальная, тиражируемая ИС?
27. Что такое адаптация ИС?
28. Какие существуют способы приобретения ИС?
29. Каковы преимущества и недостатки покупки ИС?
30. Каковы преимущества и недостатки разработки ИС фирмой-разработчиком ИС?
31. Каковы преимущества и недостатки разработки ИС собственными силами?
32. Каковы преимущества и недостатки покупки и доработки ИС?
33. Каковы преимущества и недостатки заказных, уникальных и тиражируемых информационных систем?
34. Каковы преимущества и недостатки отечественных и зарубежных информационных систем?
35. Что такое аутсорсинг?
36. Чем определяется качество ИС?
37. Какие существуют общие требования к ИС?
38. Что такое TQM (Total Quality Management)?
39. Что такое жизненный цикл ИС?
40. Каковы особенности управления ИС на различных этапах их жизненного цикла?
41. Что такое стратегическое планирование ИС?
42. Каковы различия стратегического и оперативного планов автоматизации предприятий?

43. Как оценивается эффективность инвестиций в ИТ?
44. Как оценить предполагаемые последствия реорганизации?
45. Как составляется бизнес-план автоматизации?
46. Каковы принципы стратегического планирования автоматизации предприятия?
47. Каковы принципы оперативного планирования автоматизации предприятия?
48. Какие существуют подходы к автоматизации?
49. Каковы особенности хаотичной автоматизации?
50. Каковы особенности автоматизации по участкам?
51. Каковы особенности автоматизации по направлениям?
52. Каковы особенности полной автоматизации?
53. Каковы особенности комплексной автоматизации?
54. В чем заключается анализ требований фирмы-потребителя и фирмы-производителя к ИС?
55. Что такое модель требований к ИС?
56. Каковы критерии выбора ИС?
57. Как осуществляется организация работы коллектива?
58. Что такое HRD (Human Resource Development)?
59. Какие существуют проблемы внедрения ИС?
60. Каковы перспективы реорганизации и реинжиниринга действующей системы управления?
61. Какие существуют методы преодоления сопротивления инновациям?
62. Как осуществляется организация бесконфликтного внедрения ИС?
63. Каковы проблемы выбора и контроля проекта по внедрению ИС?

Примерный перечень вопросов по закреплению теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями (вопросы к зачету)

1. Понятия «информация», «данные», «знания»: характеристика и основные отличия.
2. Достоверность, актуальность и избыточность экономической информации.
3. Основные понятия и определения информационных технологий. Эволюция информационных технологий.
4. Классификация информационных технологий по степени охвата задач управления.
5. Необходимость стандартизации технологических процессов обработки экономической информации.
6. Охарактеризуйте операции, которые входят в базовый информационный технологический процесс.
7. Расчет экономического эффекта от внедрения информационных технологий.
8. Прямой и косвенный экономический эффект от внедрения информационных технологий в организации.
9. Перечислите и кратко охарактеризуйте комплекс технического обеспечения ИС.
10. Назначение систем управления базами данных (СУБД).
11. Создание структуры таблиц базы данных.
12. Типы связей между таблицами. Работа с несколькими таблицами.
13. Реляционный способ доступа к данным.
14. Организация и особенности SQL-запросов.
15. Охарактеризуйте «файл-серверную» и «клиент-серверную» концепции распределенной обработки данных.
16. Автоматизация делопроизводства.
17. Информационные системы электронного документооборота (ИСЭД).

18. Основные составные части ИСЭД. Основные задачи, решаемые при организации работы с документами и создании систем электронного документооборота.
19. Основные возможности пакета Microsoft Office для эффективной организации обработки информации.
20. Модель офиса, построенная по технологии MS Office.
21. Методология проектирования экономических информационных систем.
22. Каскадная и спиральная модели ИС.
23. Моделирование бизнес-процессов.
24. Диаграммы, применяемые при моделировании бизнес процессов.
25. Количественный анализ диаграмм бизнес-процессов.
26. Математическое обеспечение ИС. Математические модели ИС.
27. Стандарты (MRP, MRPII) построения корпоративных ИС.
28. Концепция единой системы управления ресурсами предприятия (ERP).
29. Концепция планирования ресурсов предприятия, синхронизированное с запросами потребителя (CSRP).
30. Информационные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений.
31. Основные компоненты систем поддержки принятия решений (СППР).
32. Классификация интеллектуальных информационных систем (ИИС) по типу решаемой задачи и по способу формирования решения.
33. Информационные технологии, предназначенные для аналитической и оперативной обработки данных.
34. OLAP и OLTP системы.
35. Охарактеризуйте итерационный процесс технологии принятия решений.
36. Структура экономической информационной системы (ЭИС) на базе системы «1С: Предприятие».
37. Электронный бизнес (e-business) и электронная коммерция (e-commerce).
38. ИС и ИТ сферы государственного и муниципального управления.
39. Основные элементы локальных вычислительных сетей (ЛВС).
40. Особенности работы в ЛВС с распределенными базами данных.
41. Работа в глобальной сети Интернет.
42. Гипертекстовая технология.
43. Технология мультимедиа.
44. Объекты защиты информации, виды и источники угроз.
45. Классифицируются методов защиты информации.
46. Электронная цифровая подпись.
47. Особенности защиты информации в глобальной сети (Интернет).
48. Особенности защиты информации в корпоративной сети (Интранет).
49. Антивирусные программы: обзор и способы применения.

2.2. Задания для промежуточной аттестации

2.2.1. Контрольные вопросы к экзамену(зачету)

Контрольные вопросы, отчеты по практическим работам, отчеты по самостоятельным работам, текущая аттестация

2.2.2. Типовые экзаменационные задачи

2.2.3. Темы/задания курсовых проектов/курсовых работ