

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Документ подписан проректором по ОДиМП
Информация о владельце: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
ФИО: Игнатенко Виталий Иванович
Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике
Дата подписания: 30.11.2023 07:38:52
Уникальный программный ключ: «Заочный государственный университет им. Н.М. Федоровского»
a49ae343af5448d45d7e3e1e499659da8109ba78 (ЗГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ОДиМП
_____ Игнатенко В.И.

Маркетинговые стратегии

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономика, менеджмент и организация производства**

Учебный план маг.-очн. 38.04.02_МНм-2023.plx
Направление подготовки: Менеджмент

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 72
самостоятельная работа 72
часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 1 (1.1) | | Итого | |
|---|---------|-----|-------|-----|
| | уп | рп | уп | рп |
| Неделя | 18 | | | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп |
| Лекции | 18 | 18 | 18 | 18 |
| Практические | 54 | 54 | 54 | 54 |
| В том числе инт. | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 72 | 72 | 72 | 72 |
| Контактная работа | 72 | 72 | 72 | 72 |
| Сам. работа | 72 | 72 | 72 | 72 |
| Часы на контроль | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Итого | 180 | 180 | 180 | 180 |

Программу составил(и):

к.э.н. *Доцент Торгашова Н.А.* _____

Согласовано:

к.э.н., *доцент Мониц Алла Ивановна* _____

Рабочая программа дисциплины

Маркетинговые стратегии

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки: Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 28.04.2023 протокол № 12-3.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол № 5 от 17.04.23г.

Срок действия программы: 2023-2025 уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент А.И. Мониц

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой

| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | |
|------------------------------------|--|
| 1.1 | Целью изучения дисциплины «Маркетинговые стратегии» является формирование у студентов системы знаний о стратегическом планировании организации в разрезе маркетинга, маркетинговых концепций с использованием маркетинговых инструментов для целей развития хозяйствующих субъектов. |
| 1.2 | Задачи дисциплины «Маркетинговые стратегии»: <ul style="list-style-type: none"> - формирование у студентов навыков принятия эффективных маркетинговых стратегических решений в организационно – управленческих, информационно-аналитических и предпринимательских видах профессиональной деятельности; - изучение содержания и особенностей маркетинговой стратегической деятельности; - изучение маркетинговых методов как базы для стратегического управления организацией. |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП | |
|--|--|
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Современные системы менеджмента: теория, стандарты, практика |
| 2.1.2 | Управление проектами |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Бизнес-планирование |
| 2.2.2 | Диагностика финансового состояния предприятий и отраслей |
| 2.2.3 | Производственная практика: научно-исследовательская работа |
| 2.2.4 | Управление изменениями |
| 2.2.5 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.6 | Производственная практика: преддипломная практика |

| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|--|--|
| УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | |
| УК-2.1: Осуществляет поиск основных методов оценки разных способов решения задач, обеспечивающих их достижение | |
| ПК-2: Способен самостоятельно организовать реализацию прикладных исследований, связанных с созданием и выведением на рынок новых продуктов, в том числе инновационных, разработкой стратегии развития продукта на | |
| ПК-2.1: Разрабатывает перспективные модели маркетингового управления организацией по основным вопросам практической направленности | |

| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | | | | | |
|--|---|----------------|-------|---------------|--------------------------------------|------------|------------|
| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Инте пакт. | Примечание |
| | Раздел 1. семестр 6 | | | | | | |
| 1.1 | Эволюция систем управления фирмой /Лек/ | 1 | 4 | ПК-2.1 УК-2.1 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 1 | |
| 1.2 | Эволюция систем управления фирмой /Ср/ | 1 | 5 | ПК-2.1 УК-2.1 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | |
| 1.3 | Миссия и цели фирмы /Лек/ | 1 | 4 | ПК-2.1 УК-2.1 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 1 | |
| 1.4 | Миссия и цели фирмы /Ср/ | 1 | 5 | ПК-2.1 УК-2.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | |

| | | | | | | | |
|------|---|---|---|-------------------|---|---|--|
| 1.5 | Внутренний потенциал фирмы: ключевые аспекты анализа /Лек/ | 1 | 5 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1 Л1.5Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 1 | |
| 1.6 | Внутренний потенциал фирмы: ключевые аспекты анализа /Ср/ | 1 | 5 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | |
| 1.7 | Рынки фирмы: оценки спроса /Лек/ | 1 | 5 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 1 | |
| 1.8 | Рынки фирмы: оценки спроса /Ср/ | 1 | 5 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | |
| 1.9 | Конкурентное окружение фирмы: оценка спроса /Пр/ | 1 | 5 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | |
| 1.10 | Конкурентное окружение фирмы: оценка спроса /Ср/ | 1 | 5 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | |
| 1.11 | Интегрированная модель макросреды /Пр/ | 1 | 5 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | |
| 1.12 | Интегрированная модель макросреды /Ср/ | 1 | 5 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1 Л1.4 Л1.5Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | |
| 1.13 | Оценка конкурентных преимуществ фирмы /Пр/ | 1 | 5 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | |
| 1.14 | Оценка конкурентных преимуществ фирмы /Ср/ | 1 | 5 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | |
| 1.15 | Цели и стратегии бизнеса /Пр/ | 1 | 5 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1 Л1.5Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | |
| 1.16 | Цели и стратегии бизнеса /Ср/ | 1 | 5 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | |
| 1.17 | Стратегия маркетинга /Пр/ | 1 | 5 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1 Л1.5Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | |
| 1.18 | Стратегия маркетинга /Ср/ | 1 | 5 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | |
| 1.19 | Инструменты маркетинга: планирование товара /Пр/ | 1 | 5 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1 Л1.4 Л1.5Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | |
| 1.20 | Инструменты маркетинга: планирование товара /Ср/ | 1 | 5 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1 Л1.5Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | |

| | | | | | | | |
|------|--|---|---|-------------------|--------------------------------------|---|--|
| 1.21 | Инструменты маркетинга: планирование цены /Пр/ | 1 | 5 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1 Л1.4 Л1.5Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | |
| 1.22 | Инструменты маркетинга: планирование цены /Ср/ | 1 | 5 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | |
| 1.23 | Инструменты маркетинга: планирование распределения /Пр/ | 1 | 5 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 1 | |
| 1.24 | Инструменты маркетинга: планирование распределения /Ср/ | 1 | 5 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1 Л1.5Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | |
| 1.25 | Инструменты маркетинга: планирование продвижения /Пр/ | 1 | 7 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 1 | |
| 1.26 | Инструменты маркетинга: планирование продвижения /Ср/ | 1 | 5 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | |
| 1.27 | Формы и состав плана маркетинга /Пр/ | 1 | 7 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 2 | |
| 1.28 | Формы и состав плана маркетинга /Ср/ | 1 | 7 | ПК-2.1 УК- 2.1 | Л1.1 Л1.4 Л1.5Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | 0 | |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов к экзамену:

1. Понятие и сущность маркетинга: нужда, потребность, спрос, запрос, рынок, функции, цели, задачи.
2. Понятийный аппарат финансового маркетинга
3. История развития финансового маркетинга в России и за рубежом
4. Концепции финансового маркетинга
5. Финансовый рынок: понятие, виды, функции
6. Макросреда финансового маркетинга
7. Микросреда финансового маркетинга
8. Понятие и виды маркетинговой информации
9. Инструментарий сбора информации
10. Понятие и виды маркетинговых исследований
11. Сегментирование финансового рынка: сущность, признаки.
12. Анализ маркетинговых возможностей фирмы
13. Понятие и методика SWOT-, PEST -, ABC - анализа финансового продукта/услуги.
14. Методы маркетингового стратегического анализа
15. Матрица БКГ: методика и принципы построения
16. Матрица Мак-Кинзи: методика и принципы построения
17. Матрица Ансоффа: методика и принципы построения
18. Матрица внешних приобретений: методика и принципы построения
19. ГЭП-анализ финансового продукта/услуги
20. Оценка конкурентоспособности финансового продукта/услуги
21. Жизненный цикл финансового продукта/услуги
22. ATL-, BTL - коммуникации в продвижении финансовых продуктов и услуг
23. PR в продвижении финансовых продуктов и услуг
24. SMM в продвижении финансовых продуктов и услуг
25. Особенности ценообразования на финансовые продукты и услуги
26. Категории и виды ценных бумаг.
27. Первичная классификация ценных бумаг.
28. Фондовые и коммерческие бумаги.
29. Вспомогательные ценные бумаги.
30. Понятие котировки ценных бумаг. Биржевая котировка.
31. Каналы и технология первичного размещения ценных бумаг.
32. Виды технологий размещения ценных бумаг

| |
|---|
| 5.2. Темы письменных работ |
| 5.3. Фонд оценочных средств |
| ФОС расположен в разделе «Сведения об образовательной организации» подраздел «Образование» официального сайта ЗГУ http://polaruniversity.ru/sveden/education/eduop/ |
| 5.4. Перечень видов оценочных средств |
| Тестирование, практическая работа (задачи), итоговое тестирование |

| 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | | |
|--|--|---|---|----------|
| 6.1. Рекомендуемая литература | | | | |
| 6.1.1. Основная литература | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие, размещение | Издательство, год | Колич-во |
| ЛП.1 | под ред. Е.М. Слепенковой | Маркетинговый анализ компаний на российских рынках: сборник научных студенческих статей | М.: Проспект, 2016 | 1 |
| ЛП.2 | Кузьминов А.В. | Стратегия предприятия: учебно-методическое пособие http://www.iprbookshop.ru/73284.html | Симферополь: Университет экономики и управления, 2017 | 0 |
| ЛП.3 | Егорова М. М., Логинова Е. Ю., Швайко И. Г. | Маркетинг: Учебное пособие http://www.iprbookshop.ru/81021.html | Саратов: Научная книга, 2019 | 1 |
| ЛП.4 | Анурова Г. Т., Спицына О. С. | Маркетинг: Лабораторный практикум http://www.iprbookshop.ru/85893.html | Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019 | 1 |
| ЛП.5 | Захарова И. В. | Маркетинг: Учебное пособие http://www.iprbookshop.ru/86470.html | Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019 | 1 |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие, размещение | Издательство, год | Колич-во |
| ЛП.1 | Синицына О.Н. | Маркетинг: допущено Советом УМО в качестве учеб. пособия для бакалавров | М.: Кнорус, 2016 | 10 |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | | | | |
| Э1 | Онлайн платформа ЗГУ (https://learn.norvuz.ru/) | | | |
| Э2 | Электронная библиотека ЗГУ (http://biblio.norvuz.ru/MarcWeb2/Default.asp) | | | |
| Э3 | Электронно-библиотечная система Лань (https://e.lanbook.com) | | | |
| Э4 | Цифровая библиотека IPRsmart (https://www.iprbookshop.ru) | | | |
| 6.3.1 Перечень программного обеспечения | | | | |
| 6.3.1.1 | MS Windows 10 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013); | | | |
| 6.3.1.2 | MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013). | | | |
| 6.3.1.3 | MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013); | | | |
| 6.3.1.4 | MS Office Standard 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013). | | | |
| 6.3.1.5 | Sumatra PDF. | | | |
| 6.3.1.6 | AdobeReader 11; | | | |
| 6.3.1.7 | Arduino; | | | |
| 6.3.1.8 | Logisim; | | | |
| 6.3.1.9 | PyCharm; | | | |
| 6.3.1.10 | Simple-Scada; | | | |
| 6.3.1.11 | ONI PLR Studio; | | | |
| 6.3.1.12 | AutoCAD Education 2012 (версия для образовательных учреждений); | | | |
| 6.3.1.13 | 1С Предприятие: бухгалтерия (учебная версия); | | | |
| 6.3.1.14 | Консультант Плюс (СМИ Эл №ФС77-60188. Номер 502031, РИЦ 123). | | | |
| 6.3.2 Перечень информационных справочных систем | | | | |
| 6.3.2.1 | Электронная библиотека ЗГУ (http://biblio.norvuz.ru/MarcWeb2/Default.asp) | | | |
| 6.3.2.2 | Электронно-библиотечная система Лань (https://e.lanbook.com) | | | |
| 6.3.2.3 | Цифровая библиотека IPRsmart (https://www.iprbookshop.ru) | | | |

| | |
|---------|---|
| 6.3.2.4 | Зарубежные электронные ресурсы издательства SpringerNature: Springer Journals (http://link.springer.com) Nature Journals (https://www.nature.com/siteindex) Springer Nature Experiments (https://experiments.springernature.com/) Springer Materials (http://materials.springer.com/) zbMATH (http://zbmath.org) Nano Database (https://nano.nature.com/) |
| 6.3.2.5 | Зарубежный электронный ресурс издательства Elsevier: ScienceDirect (https://www.sciencedirect.com/) Freedom Collection (https://www.sciencedirect.com/) Freedom Collection eBook collection (https://www.sciencedirect.com/) |
| 6.3.2.6 | Международная реферативная база данных Scopus: Scopus (SciVerse Scopus) (http://www.scopus.com) |

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|-----|--|
| 7.1 | Ауд. 315 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских занятий (посадочных мест – 40). 1 телевизор Harper 65Q850TS; 1 ноутбук DEPO VIP C1530 (i5-8279U/8GDDR4/256G); 1 Полотно для проектора; 1 проектор Benq. Лицензионное ПО: <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013); • MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013). Бесплатное ПО: <ul style="list-style-type: none"> • Sumatra PDF. |
| 7.2 | Ауд. 319 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских, интерактивных занятий (мультимедийный класс) (посадочных мест – 30). 1 телевизор Harper 65Q850TS; 1 ноутбук DEPO VIP C1530 (i5-8279U/8GDDR4/256G); 1 ноутбук Lenovo IdeaPad Z500 (Intel Core i7 3612QM 2.1 ГГц/6GDDR3/256G); 1 интерактивная доска TRACEboard TS-4080L; 1 проектор Benq. Лицензионное ПО: <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013); • MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013). Бесплатное ПО: <ul style="list-style-type: none"> • Sumatra PDF. |
| 7.3 | Ауд. 321 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских, интерактивных занятий (мультимедийный класс) (посадочных мест – 40). 1 ноутбук Lenovo IdeaPad Z500 (Intel Core i7 3612QM 2.1 ГГц/6GDDR3/256G); 1 интерактивная доска TRACEboard TS-4080L; 1 проектор Benq. Лицензионное ПО: <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013); • MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013). Бесплатное ПО: <ul style="list-style-type: none"> • Sumatra PDF. |
| 7.4 | Ауд. 402 - аудитория для проведения практических, семинарских, интерактивных занятий, самостоятельной работы (компьютерный и мультимедийный класс) (посадочных мест – 13). 14 компьютеров (Intel Pentium G850 2.90GHz, 2Гб ОЗУ, HDD 250 Гб); 1 интерактивная доска TRACEboard TS-4080L; 1 проектор Benq. Лицензионное ПО: <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013); • MS Office Standard 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013). Бесплатное ПО: <ul style="list-style-type: none"> • AdobeReader 11; • Arduino; • Logisim; • PyCharm; • Simple-Scada; • ONI PLR Studio; • AutoCAD Education 2012 (версия для образовательных учреждений); • 1С Предприятие: бухгалтерия (учебная версия); • Консультант Плюс (СМИ Эл №ФС77-60188. Номер 502031, РИЦ 123). |

- 7.5 **Ауд. 404** - аудитория для проведения практических, семинарских, интерактивных занятий, самостоятельной работы (компьютерный класс) (посадочных мест – 12).
12 компьютеров (Intel Pentium G850 2.90GHz, 2Гб ОЗУ, HDD 250 Гб).
Лицензионное ПО:
- MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013);
 - MS Office Standard 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013).
- Бесплатное ПО:
- AdobeReader 11;
 - Arduino;
 - Logisim;
 - PyCharm;
 - Simple-Scada;
 - ONI PLR Studio;
 - AutoCAD Education 2012 (версия для образовательных учреждений);
 - 1С Предприятие: бухгалтерия (учебная версия);
 - Консультант Плюс (СМИ Эл №ФС77-60188. Номер 502031, РИЦ 123).

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде экзамена.

Промежуточная аттестация проводится с соблюдением следующих требований по процедуре:

Экзамен проводится в устной форме. На экзамене обучающиеся самостоятельно готовят ответы на вопросы билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 30 минут для подготовки устного ответа на вопросы билета.

Оценка знаний обучающегося носит комплексный характер и определяется:

–ответом на экзамене;

–учебными достижениями в семестровый период.

Выполнение всех заданий текущего контроля является желательным для всех обучающихся.

Оценка знаний обучающегося является балльной (по 5-балльной шкале).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Процесс освоения дисциплины складывается из лекционных и практических занятий, а также самостоятельной работы обучающихся. К формам самостоятельной работы относятся подготовка к практическим занятиям, подготовка доклада по определенной теме, подготовка к тестированию и пр.

Практическое занятие подразумевает решение типовых задач, разбор определенных ситуаций. В занятии участвует вся группа, поэтому задание распределяется на весь коллектив. При подготовке к практическим занятиям следует активно пользоваться справочной (энциклопедиями, словарями и пр.) и научной литературой, периодическими изданиями.

Доклады – презентации (ДП)

При подготовке доклада – презентации обучающиеся самостоятельно изучают группу источников по определённой теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях.

Цель подготовки доклада – презентации – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, а также создание наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Этот вид работы требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде, то есть создание докладов - презентаций расширяет методы и средства обработки и представления информации и формирует у обучающихся навыки работы на компьютере.

Доклады - презентации готовятся обучающимся в виде слайдов с использованием программы MicrosoftPowerPoint. Основные этапы подготовки доклада - презентации:

- выбор темы;
- консультации научного руководителя;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста доклада;
- оформление рукописи, создание презентационного материала;
- выступление с докладом перед аудиторией.

Подготовка доклада – презентации позволяет обучающемуся основательно изучить интересующий его вопрос, изложить материал в компактном и доступном виде, привести в текст полемику, приобрести навыки научно-исследовательской работы, устной речи, ведения научной дискуссии. В ходе подготовки доклада – презентации могут быть подготовлены раздаточные материалы.

Доклады – презентации могут зачитываться и обсуждаться на семинарских занятиях, студенческих научных конференциях.

Критерии оценки презентаций:

Баллы:

0 - позиция отсутствует

1 – слабо

2 – хорошо

3 - отлично Итоговая оценка

Требования

Структура и содержание

логичность структуры доклада

оформлены ссылки на все использованные источники

презентация отражает основные этапы исследования (проблема, цель, ход работы, выводы, ресурсы)

содержит ценную, полную, понятную информацию по теме доклада

Текст на слайдах

текст на слайде представляет собой опорный конспект (ключевые слова, маркированный или нумерованный список), без полных предложений

наиболее важная информация выделяется с помощью цвета, размера, эффектов анимации и т.д.

Наглядность

иллюстрации помогают наиболее полно раскрыть тему, не отвлекают от содержания иллюстрации хорошего качества, с четким изображением

используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.)

Дизайн и настройка

оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания

для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления

презентация не перегружена эффектами

Требования к выступлению

выступающий свободно владеет содержанием, ясно излагает идеи

выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории

выступающий обращается к аудитории, поддерживает контакт с ней

Общее количество баллов

Оценка

Оценивание докладов – презентаций:

Отметка по 5-ти бальной шкале 2 3 4 5

Типовые задачи

Типовые задачи выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для

выступающий обращается к аудитории, поддерживает контакт с ней

Общее количество баллов

Оценка

Оценивание докладов – презентаций:

Отметка по 5-ти бальной шкале 2 3 4 5

Типовые задачи

Типовые задачи выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой.

- Оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий.
- Оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий.
- Оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий.
- Оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

Самостоятельная работа обучающегося

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторские занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
 - повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
 - изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
 - самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
 - использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
 - выполнять домашние задания по указанию преподавателя.
- Домашнее задание оценивается по следующим критериям:
- Степень и уровень выполнения задания;
 - Аккуратность в оформлении работы;
 - Использование специальной литературы;
 - Сдача домашнего задания в срок.