

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Документ подписан проректором по ОД
Информация о владельце:
ФИО: Игнатенко Виталий Иванович
Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике
Дата подписания: 13.10.2023 06:11:17
Уникальный программный ключ:
a49ae343af5448d45d7e3e1e499659da8109ba78

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Западный государственный университет им. Н.М. Федоровского»
(ЗГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ОД
_____ Игнатенко В.И.

Междисциплинарная курсовая работа 2

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономика, менеджмент и организация производства**

Учебный план 16.05.2022. бак.-очн. 38.03.01_ЭК-2021.plx
Направление подготовки: Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 18

самостоятельная работа 86

часов на контроль 4

Виды контроля в семестрах:

зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18	18	18	18
Сам. работа	86	86	86	86
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н. доцент *Игнатова Татьяна Васильевна* _____

Рабочая программа дисциплины

Междисциплинарная курсовая работа 2

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от г. №

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., А.И. Мониц

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., А.И. Мониц _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., А.И. Мониц

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., А.И. Мониц _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., А.И. Мониц

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., А.И. Мониц _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., А.И. Мониц

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., А.И. Мониц _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., А.И. Мониц

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели освоения дисциплины МКР2:
1.2	- Проанализировать состояние основных рынков, функционирующих на территории каждого моногорода (выбирается преподавателем)
1.3	- Анализ финансово-экономического состояния градообразующей организации (по заданию преподавателя)
1.4	- освоение компетенций ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Деньги, кредит, банки
2.1.2	Статистика
2.1.3	Стратегическое планирование
2.1.4	Теория вероятностей и математическая статистика
2.1.5	Математический анализ часть 1
2.1.6	Междисциплинарная курсовая работа 1
2.1.7	Философия
2.1.8	Финансы и финансовые системы
2.1.9	Аналитическая геометрия и линейная алгебра
2.1.10	Информатика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Деньги, кредит, банки
2.2.2	Статистика
2.2.3	Стратегическое планирование
2.2.4	Теория вероятностей и математическая статистика
2.2.5	Анализ прогнозирования рыночной конъюнктуры
2.2.6	Государственные муниципальные финансы
2.2.7	Междисциплинарная курсовая работа 3
2.2.8	Междисциплинарная работа 4
2.2.9	Теория отраслевых рынков
2.2.10	Функционально-стоимостной анализ
2.2.11	Комплексный анализ хозяйственной деятельности
2.2.12	Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.13	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.14	Производственная (преддипломная) практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	
ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;	
Знать:	
Уровень 1	источники информации, необходимой для анализа деятельности и решения поставленных задач
Уровень 2	о видах и формах аналитических материалов, необходимых для управления бизнес-процессами, о построении внутренней информационной системы организации
Уровень 3	о современных приемах и способах подготовки необходимой информации, как на уровне хозяйствующего субъекта, так и на макроуровне
Уметь:	
Уровень 1	использовать традиционные методики обработки данных в зависимости от поставленных задач

Уровень 2	формировать необходимую информацию (данные) для внутренних и внешних пользователей, в том числе с учетом отраслевых особенностей
Уровень 3	формировать необходимую информацию, оценивать преимущества и риски использования каждого источника, степень пригодности, значимости, обоснованности и достоверности информации, а так же анализировать и обобщать полученные данные
Владеть:	
Уровень 1	основными методами сбора и анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений различного уровня
Уровень 2	основными методами анализа и обработки информации (данных) с учетом отраслевой специфики организации; владеть специальной экономической терминологией
Уровень 3	современными и разнообразными инструментами и методами сбора, анализа и обработки информации с учетом отраслевых и региональных особенностей хозяйствующих субъектов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	ОК-4
3.1.2	базовые принципы и инструментарий письменной и устной грамотной речи; основные закономерности взаимодействия человека и общества; сущность, формы существования и роль культуры в жизни человека и общества; основные этапы развития мировой культуры
3.1.3	ОК-7
3.1.4	цели и задачи саморазвития и повышения квалификации и мастерства
3.1.5	ОПК-1
3.1.6	сущность и значение информации и информационных ресурсов в развитии современного информационного общества
3.1.7	ОПК-2
3.1.8	источники информации, необходимой для анализа деятельности и решения поставленных задач
3.1.9	ПК-1
3.1.10	основные экономические и социально-экономические показатели, описывающие деятельность хозяйствующих субъектов, методики их расчета, информационный фонд для их расчета
3.1.11	ПК-2
3.1.12	основные экономические и социально-экономические показатели, описывающие деятельность хозяйствующих субъектов, методики их расчета, информационный фонд для их расчета, нормативно-правовые основы, регламентирующие деятельность хозяйствующего субъекта и порядок расчета показателей
3.1.13	ПК-3
3.1.14	основные экономические и социально-экономические показатели, описывающие деятельность хозяйствующих субъектов, методики их расчета, информационный фонд для их расчета, нормативно-правовые основы, регламентирующие деятельность хозяйствующего субъекта и порядок расчета показателей
3.1.15	ПК-14
3.1.16	основы законодательства РФ о бухгалтерском учете (в том числе нормативных правовых актов о документах и документообороте), об архивном деле и Общероссийском классификаторе управленческой документации.
3.1.17	ПК-15
3.1.18	основы законодательства РФ о бухгалтерском учете.
3.1.19	ПК-16
3.1.20	основы законодательства РФ о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения
3.1.21	ПК-17
3.1.22	специализированную терминологию при анализе и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации
3.1.23	ПК-18
3.1.24	основы законодательства РФ о налогах и сборах, бухгалтерском учете, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения
3.1.25	ПК-19
3.1.26	нормативно-правовые документы, регламентирующие бюджетный процесс
3.1.27	ПК-20
3.1.28	нормативно правовые документы, регламентирующие налоговое планирование в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
3.1.29	ПК-21
3.1.30	технологии сбора первичной финансовой информации
3.1.31	ПК-22

3.1.32	законы и иные нормативные правовые акты, относящиеся к вопросам регулирования бюджетных, налоговых, валютных отношений в различных сферах деятельности
3.1.33	ПК-23
3.1.34	способы сбора и анализа данных для осуществления финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления
3.2	Уметь:
3.2.1	ОК-4
3.2.2	использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном и иностранных языках, применять на практике основные правила русского и иностранного языка и обосновывать доводы и мысли
3.2.3	ОК-7
3.2.4	выявлять проблемы своего самообразования; ставить цели, планировать и организовать свой индивидуальный процесс образования; развивать навыки самообразования; стремиться к универсализму деятельности; анализировать результаты деятельности; решать на практике конкретные задачи своего самообразования
3.2.5	ОПК-1
3.2.6	выделять отличительные признаки информационного доступа; использовать методы и средства обеспечения информационной безопасности с целью предотвращения несанкционированного доступа
3.2.7	ОПК-2
3.2.8	использовать традиционные методики обработки данных в зависимости от поставленных задач
3.2.9	ПК-1
3.2.10	рассчитывать основные экономические и социально-экономические показатели
3.2.11	ПК-2
3.2.12	рассчитывать основные экономические и социально-экономические показатели на основе типовых, законодательно закрепленных методик
3.2.13	ПК-3
3.2.14	основные экономические и социально-экономические показатели, описывающие деятельность хозяйствующих субъектов, методики их расчета, информационный фонд для их расчета, нормативно-правовые основы, регламентирующие деятельность хозяйствующего субъекта и порядок расчета показателей
3.2.15	ПК-14
3.2.16	составлять (заполнять) первичные учетные документы, в том числе электронные.
3.2.17	ПК-15
3.2.18	составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные.
3.2.19	ПК-16
3.2.20	составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные
3.2.21	ПК-17
3.2.22	работать с информацией, теоретическими положениями, фактами, источниками (анализировать, отбирать, обобщать)
3.2.23	ПК-18
3.2.24	осуществлять мониторинг законодательства о налогах и сборах; разрабатывать учетную политику в области налогообложения и формы налоговых регистров
3.2.25	ПК-19
3.2.26	работать с информацией, теоретическими положениями, фактами, источниками (анализировать, отбирать, обобщать)
3.2.27	ПК-20
3.2.28	работать с информацией, теоретическими положениями, фактами, источниками (анализировать, отбирать, обобщать)
3.2.29	ПК-21
3.2.30	получать, интерпретировать и документировать результаты финансовой деятельности организации
3.2.31	ПК-22
3.2.32	систематизировать финансовую и юридическую информацию
3.2.33	ПК-23
3.2.34	использовать нормативно - правовую базу в мероприятиях по организации финансового контроля
3.3	Владеть:
3.3.1	ОК-4
3.3.2	навыками построения грамотной устной и письменной речи навыками коммуникации в родной речи
3.3.3	ОК-7
3.3.4	навыками самообразования; навыками планирования собственной деятельности; приемами и способами развития индивидуальных способностей; опытом эффективного целеполагания

3.3.5	ОПК-1
3.3.6	навыками работы с информационно-поисковыми, информационно-справочными системами и базами данных, используемыми в образовательной деятельности.
3.3.7	ОПК-2
3.3.8	основными методами сбора и анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений различного уровня
3.3.9	ПК-1
3.3.10	навыками расчёта основных экономических и социально-экономических показателей
3.3.11	ПК-2
3.3.12	базовыми навыками учета, составления отчетности, статистического учета, составления статистической отчетности, основами хозяйственного, трудового и финансового права
3.3.13	ПК-3
3.3.14	основные экономические и социально-экономические показатели, описывающие деятельность хозяйствующих субъектов, методики их расчета, информационный фонд для их расчета, нормативно-правовые основы, регламентирующие деятельность хозяйствующего субъекта и порядок расчета показателей
3.3.15	ПК-14
3.3.16	приемами комплексной проверки первичных учетных документов.
3.3.17	ПК-15
3.3.18	способностью подготовить информацию для составления оборотно-сальдовой ведомости, главной книги.
3.3.19	ПК-16
3.3.20	способностью формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
3.3.21	ПК-17
3.3.22	основными навыками культуры мышления, готовность к анализу, обобщению и отбору актуальной информации, фактов, теоретических положений
3.3.23	ПК-18
3.3.24	навыками организации ведения налогового учета и составления налоговой отчетности в экономическом субъекте
3.3.25	ПК-19
3.3.26	методами анализа и интерпретации информации
3.3.27	ПК-20
3.3.28	методами анализа и интерпретации данных.
3.3.29	ПК-21
3.3.30	навыками оценки качества, достаточности и надежности информации при составлении финансовых планов организации
3.3.31	ПК-22
3.3.32	навыками оформления документации по финансовым сделкам в соответствии с банковским и страховым законодательством
3.3.33	ПК-23
3.3.34	основными навыками культуры мышления, готовностью к анализу, обобщению и отбору актуальной информации, фактов, теоретических положений

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. МКР2						
1.1	Содержание МКР2: цели и задачи. Задание для МКР2 /Пр/	3	1	УК-1 ОПК-2	Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Знакомство с содержанием компетенций, осваиваемых в процессе подготовки Междисциплинарных курсовых работ: ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2. /Ср/	3	5	УК-1 ОПК-2	Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Индивидуальный контроль подобранных материалов для выполнения МКР2. Правила оформления МКР2 /Пр/	3	1	УК-1 ОПК-2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Тренинг 1. Освоение базовых знаний для компетенций ОК-4, ОК-7 ОПК-1, ОПК-2 /Ср/	3	6	УК-1 ОПК-2	Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.5	Индивидуальный контроль оформления титульного листа, задания для МКР2, файла МКР2. Порядок подготовки и защиты МКР2. Критерии оценки /Пр/	3	1	УК-1 ОПК-2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Тренинг 2. Освоение базовых знаний для компетенций ОК-4, ОК-7 ОПК-1, ОПК-2 /Ср/	3	7	УК-1 ОПК-2	Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Индивидуальный контроль выполнения заданий для 1-й главы: Демографическая ситуация в моногороде. Рынок труда. Рынок потребительских товаров и услуг /Пр/	3	1	УК-1 ОПК-2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Тренинг 3. Освоение базовых знаний для компетенций ОК-4, ОК-7 ОПК-1, ОПК-2 /Ср/	3	7	УК-1 ОПК-2	Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Индивидуальный контроль выполнения заданий для 1-й главы: Рынок услуг образования. Рынок услуг здравоохранения. Рынок услуг ЖКХ. /Пр/	3	1	УК-1 ОПК-2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Тренинг 4. Освоение базовых знаний для компетенций ОК-4, ОК-7 ОПК-1, ОПК-2 /Ср/	3	7	УК-1 ОПК-2	Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Индивидуальный контроль выполнения заданий для 1-й главы: Рынок услуг транспорта. Рынок услуг связи. Рынок услуг финансовых	3	1	УК-1 ОПК-2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Тренинг 5. Освоение базовых умений для компетенций ОК-4, ОК-7 ОПК-1, ОПК-2 /Ср/	3	7	УК-1 ОПК-2	Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.13	Индивидуальный контроль выполнения заданий для 2-й главы на примере градообразующей организации: Вертикальный анализ баланса. Горизонтальный анализ баланса. Оценка ликвидности и платежеспособности /Пр/	3	1	УК-1 ОПК-2	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.14	Тренинг 6. Освоение базовых умений для компетенций ОК-4, ОК-7 ОПК-1, ОПК-2 /Ср/	3	7	УК-1 ОПК-2	Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.15	Индивидуальный контроль выполнения заданий для 2-й главы на примере градообразующей организации: Оценка финансовой	3	1	УК-1 ОПК-2	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.16	Тренинг 7. Освоение базовых умений для компетенций ОК-4, ОК-7 ОПК-1, ОПК-2 /Ср/	3	7	УК-1 ОПК-2	Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.17	Индивидуальный контроль выполнения заданий для 2-й главы на примере градообразующей организации: Оценка деловой	3	1	УК-1 ОПК-2	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.18	Тренинг 8. Освоение базовых умений для компетенций ОК-4, ОК-7 ОПК-1, ОПК-2 /Ср/	3	7	УК-1 ОПК-2	Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.19	Индивидуальный контроль выполнения заданий для 2-й главы на примере градообразующей организации: Анализ дебиторской и кредиторской задолженности /Пр/	3	1	УК-1 ОПК-2	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.20	Тренинг 9. Освоение базовых владений для компетенций ОК-4, ОК-7 ОПК-1, ОПК-2 /Ср/	3	5	УК-1 ОПК-2	Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.21	Индивидуальный контроль выполнения заданий для 2-й главы на примере градообразующей организации: Анализ показателей	3	1	УК-1 ОПК-2	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.22	Тренинг 10. Освоение базовых владений для компетенций ОК-4, ОК-7 ОПК-1, ОПК-2 /Ср/	3	5	УК-1 ОПК-2	Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.23	Индивидуальный контроль выполнения заданий для 2-й главы на примере градообразующей организации: Анализ формирования финансовых результатов организации	3	1	УК-1 ОПК-2	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.24	Тренинг 11. Освоение базовых владений для компетенций ОК-4, ОК-7 ОПК-1, ОПК-2 /Ср/	3	3	УК-1 ОПК-2	Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.25	Индивидуальный контроль выполнения заданий для 2-й главы на примере градообразующей организации: Анализ структуры прибыли (убытка) до	3	1	УК-1 ОПК-2	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.26	Тренинг 12. Освоение базовых владений для компетенций ОК-4, ОК-7 ОПК-1, ОПК-2 /Ср/	3	6	УК-1 ОПК-2	Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.27	Индивидуальный контроль выполнения заданий для 2-й главы на примере градообразующей организации: Анализ показателей рыночной активности организации	3	1	УК-1 ОПК-2	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.28	Самопроверка качества освоения компетенций ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2 /Ср/	3	7	УК-1 ОПК-2	Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.29	Подготовка материалов МКР2 к защите /Пр/	3	1	УК-1 ОПК-2	Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.30	Подготовка материалов МКР2 к защите /Пр/	3	1	УК-1 ОПК-2	Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.31	Подготовка материалов МКР2 к защите /Пр/	3	1	УК-1 ОПК-2	Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.32	Подготовка материалов МКР2 к защите /Пр/	3	1	УК-1 ОПК-2	Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.33	Защита МКР2 (4-5 человек) /Курс пр/	3	0	УК-1 ОПК-2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Критерии оценки графика выполнения заданий в процессе выполнения Междисциплинарной курсовой работы 2 (Приложение 1)

Критерии оценки текста МКР2, доклада и презентации в процессе защиты МКР2, выведение итоговой оценки (Приложение 2)

Задания к тренингам по освоению компетенций:

Тренинги 1-й - 4-й освоение базовых знаний для компетенций ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2:

- базовые принципы и инструментарий письменной и устной грамотной речи; основные закономерности взаимодействия человека и общества; сущность, формы существования и роль культуры в жизни человека и общества; основные этапы развития мировой культуры.

- цели и задачи саморазвития и повышения квалификации и мастерства

- сущность и значение информации и информационных ресурсов в развитии современного информационного общества

- источники информации, необходимой для анализа деятельности и решения поставленных задач

Тренинги 5-й - 8-й освоение базовых умений для компетенций ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2:

- использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном и иностранных языках, применять на практике основные правила русского и иностранного языка и обосновывать доводы и мысли

- выявлять проблемы своего самообразования; ставить цели, планировать и организовать свой индивидуальный процесс образования; развивать навыки самообразования; стремиться к универсализму деятельности; анализировать результаты деятельности; решать на практике конкретные задачи своего самообразования

- выделять отличительные признаки информационного доступа; использовать методы и средства обеспечения

информационной безопасности с целью предотвращения несанкционированного доступа

- использовать традиционные методики обработки данных в зависимости от поставленных задач

Тренинги 9-й - 12-й освоение базовых владений для компетенций ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2:
 - навыками построения грамотной устной и письменной речи навыками коммуникации в родной языковой среде
 - навыками самообразования; навыками планирования собственной деятельности; приемами и способами развития индивидуальных способностей; опытом эффективного целеполагания
 - навыками работы с информационно-поисковыми, информационно-справочными системами и базами данных, используемыми в образовательной деятельности
 - основными методами сбора и анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений различного уровня

5.2. Темы письменных работ

МКР2 включает в себя 2 главы.

Содержание 1-й главы посвящено анализу рынков функционирующих на территории моногорода (выбирают по заданию преподавателя): демографическая ситуация, рынок труда, рынок потребительских товаров и услуг, рынок образовательных услуг, рынок услуг здравоохранения, рынок услуг в сфере ЖКХ, рынок транспортных услуг, другие рынки (финансовые услуги, услуги связи и др.).

Содержание 2-й главы (на основе монографического исследования) посвящено анализу финансово-хозяйственной ситуации градообразующей организации.

5.3. Фонд оценочных средств

Вопросы для защиты МКР-2:

1 Дайте характеристику рынка труда моногорода по следующим параметрам:

- размер среднемесячной заработной платы по городу, по видам экономической деятельности, по предлагаемым вакансиям;
- уровень занятости и безработицы за исследуемый период;
- анализ сопоставимых показателей рынка труда в моногороде в сравнении со среднерегionalными и среднероссийскими показателями;

2 Дайте характеристику рынка потребительских товаров и услуг моногорода по следующим параметрам:

- размер товарооборота;
- размер товарооборота в среднем на 1 жителя;
- сопоставления размера товарооборота в среднем на 1 жителя моногорода с аналогичным показателем по региону и по РФ;
- прожиточный минимум и размер потребительской корзины в моногороде;
- сопоставление размера прожиточного минимума и размера потребительской корзины в моногороде с аналогичными показателями в регионе и РФ;
- количество юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, формирующих предложение на рынке потребительских товаров и услуг;

- количество работников в организациях рынка потребительских товаров и услуг;

- размер товарооборота в расчете на одного работника потребительских товаров и услуг;

- размер торговых площадей, обеспечивающих рынок товаров и услуг;

3 Дайте характеристику рынку в сфере услуг образования моногорода:

- расходы бюджета на образование;
- расходы бюджета в расчете на одного учащегося;
- стоимость услуг образования в коммерческих и некоммерческих организациях в сфере образования в расчете на одного клиента;
- количество организаций, участвующих в рынке услуг в сфере образования;
- общий размер площадей в организациях, участвующих в рынке услуг в сфере образования;
- размер площадей в организациях, участвующих в рынке услуг в сфере образования в расчете на одного учащегося;

4 Дайте рынок услуг в сфере здравоохранения моногорода:

- расходы бюджета на здравоохранение;
- расходы бюджета в расчете на одного жителя;
- стоимость услуг в коммерческих и некоммерческих организациях в сфере здравоохранения в расчете на 1 клиента;
- количество организаций, участвующих в рынке услуг в сфере здравоохранения;
- общий размер площадей в организациях, участвующих в рынке услуг в сфере здравоохранения;
- заболеваемость жителей моногорода различными заболеваниями;
- результаты сопоставления удельных показателей рынка услуг в сфере здравоохранения в моногороде с аналогичными показателями в регионе и РФ.

ФОС расположен в разделе «Сведения об образовательной организации» подраздел «Образование» официального сайта ЗГУ <http://polaruniversity.ru/sveden/education/eduop/>

5.4. Перечень видов оценочных средств

Критерии оценки этапов выполнения МКР2, качества выполнения МКР2 (отдельно текст МКР2, отдельно доклад, отдельно ответы на вопросы, отдельно презентация)

Тесты для определения уровня освоения компетенций ОК-4, ОК-4, ОПК-1, ОПК-2

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Шеремет А. Д.	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник для вузов	М.: ИНФРА-М, 2009	3

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Рогальский Григоирий Львович	Методические указания по освоению компетенций бакалавра экономики: ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2: Для самостоятельной подготовки бакалавров экономики в процессе выполнения Междисциплинарных курсовых работ glogal@gmail.com	, 2018	0
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Норильский индустр. ин-т; сост. Г.Л. Рогальский, Р.А. Кулян	Анализ финансовых показателей экономики муниципального образования: метод. указания	Норильск: НИИ, 2010	29
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Онлайн платформа ЗГУ https://learn.norvuz.ru/			
Э2	Электронная библиотека ЗГУ http://biblio.norvuz.ru/MarcWeb2/Default.asp			
Э3	Электронно-библиотечная система Лань https://e.lanbook.com			
Э4	Цифровая библиотека IPRsmart https://www.iprbookshop.ru			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)			
6.3.1.2	MS Office Standard 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)			
6.3.1.3	Консультант Плюс (версия для образовательных учреждений)			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Электронная библиотека ЗГУ (http://biblio.norvuz.ru/MarcWeb2/Default.asp)			
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система Лань (https://e.lanbook.com)			
6.3.2.3	Цифровая библиотека IPRsmart (https://www.iprbookshop.ru)			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	<p>Ауд. 209 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских занятий, мультимедийный класс, «Музейная аудитория» (посадочных мест – 45).</p> <p><u>Компьютерная техника</u> 1 проектор Panasonic PT-LB60NTE <u>Лицензионное ПО</u> MS Windows XP (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013) MS Access 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013) MS Office Standard 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013) CorelDraw Graphics Suite X5 (Номер лицензии 4069593 от 28.07.2010)</p>
7.2	<p>Ауд. 503 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских занятий, компьютерный, мультимедийный класс (посадочных мест – 33).</p> <p><u>Компьютерная техника</u> 9 компьютеров (Intel Core 2 Duo E7200 2.53GHz, 3Гб ОЗУ, HDD 320 Гб), 1 проектор acer p1265 <u>Лицензионное ПО</u> MS Windows XP (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013) MS Office Standard 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013) MS Access 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013) Mathlab R2010b (Номер лицензии 622090 от 23.12.2009) Компас-3D v12 (Номер лицензионного соглашения Кк-10-01126) Бесплатное ПО Консультант Плюс (версия для образовательных учреждений) AutoCAD Education 2012 (версия для образовательных учреждений)</p>
7.3	<p>Ауд. 422 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских, интерактивных занятий, самостоятельной работы, курсового проектирования, компьютерный, мультимедийный класс (посадочных мест – 19).</p> <p><u>Компьютерная техника</u> 5 Моноблоков Intel Atom D525 1.80GHz, 2Гб ОЗУ, HDD 160 Гб) интерактивная доска iRU, 1 проектор NEC UM361x, 1 проектор Panasonic vx510 xga <u>Лицензионное ПО</u> MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013) MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013) RMeasiteach Next Generation (Номер лицензии 1SV-367) <u>Бесплатное ПО</u> Adobe Reader XI AutoCAD Education 2012 (версия для образовательных учреждений)</p>

7.4	Ауд. 428 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских занятий, самостоятельной работы,
7.5	Ауд. 424 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских занятий, самостоятельной работы,
7.6	Ауд. 524 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских, интерактивных занятий,
7.7	Ауд. 309 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских, интерактивных занятий,
7.8	Помещения библиотеки ЗГУ – зал электронной информации.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания:

1) по оформлению Междисциплинарных курсовых работ

2) по организации самостоятельной работы студентов в процессе освоения компетенций (ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2)