

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Документ подписан проставив печать  
Информация о владельце: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
ФИО: Игнатенко Виталий Иванович высшего образования  
Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике  
Дата подписания: 13.10.2023 06:20:58 «Заочный государственный университет им. Н.М. Федоровского»  
Уникальный программный ключ: (ЗГУ)  
a49ae343af5448d45d7e3e1e499659da8109ba78

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по ОД  
\_\_\_\_\_ Игнатенко В.И.

## Международные системы финансовой отчетности

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономика, менеджмент и организация производства**

Учебный план 38.03.01\_бак-очн-заоч\_ЭК-2023.plx  
Направление подготовки: Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 16  
самостоятельная работа 92

Виды контроля в семестрах:  
зачеты 6

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	16			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	92	92	92	92
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н. доцент Т.В. Игнатова \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Международные системы финансовой отчетности**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика, менеджмент и организация производства**

Протокол от г. №

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

к.э.н., доцент Н.А. Торгашова      \_\_\_ \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика, менеджмент и организация производства**

Протокол от \_\_\_ \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_  
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

к.э.н., доцент Н.А. Торгашова      \_\_\_ \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика, менеджмент и организация производства**

Протокол от \_\_\_ \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_  
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

к.э.н., доцент Н.А. Торгашова      \_\_\_ \_\_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика, менеджмент и организация производства**

Протокол от \_\_\_ \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_  
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

к.э.н., доцент Н.А. Торгашова      \_\_\_ \_\_\_\_\_ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика, менеджмент и организация производства**

Протокол от \_\_\_ \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_\_  
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	Преподавание дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» строится исходя из требуемого уровня базовой подготовки экономистов в области бухгалтерского учета и аудита. Конечная цель изучения дисциплины – формирование у будущих специалистов твердых теоретических знаний и практических навыков по использованию международных стандартов учета и финансовой отчетности, подготовке и предоставлению в соответствии с ними финансовой информации различным пользователям для выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики и управления экономикой.
1.2	В ходе преподавания дисциплины ставятся следующие задачи:
1.3	формирование знаний о МСФО, необходимых для достижения единообразия бухгалтерской практики, которая позволит использовать учет в качестве универсального языка бизнеса;
1.4	приобретение системы знаний о требованиях к финансовой отчетности, составленной в соответствии с МСФО, которые необходимы для анализа форм отчетности и подготовки пояснений и дополнений;
1.5	усвоение теоретических основ отражения, в соответствии с международными стандартами, хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
1.6	– представление о процедуре трансформации российской финансовой отчетности в формат международных стандартов учета и финансовой отчетности.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Учебная (ознакомительная) практика
2.2.4	Производственная (преддипломная) практика
2.2.5	Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.6	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.7	Учебная (ознакомительная) практика
2.2.8	Производственная (преддипломная) практика

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-3.8: Знает и умеет применить международные системы отчетности для эффективной деятельности финансовых и кредитных организаций</b>	
<b>Знать:</b>	
<b>Уметь:</b>	
<b>Владеть:</b>	

<b>УК-1.11: Способен осуществлять поиск информации по реестрам финансовой отчетности, составленным по международным стандартам</b>	
<b>Знать:</b>	
<b>Уметь:</b>	
<b>Владеть:</b>	

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	роль и значения международных стандартов учета; пути унификации бухгалтерского учета на международном уровне. Основопологающие принципов ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами; роль и значения международных стандартов учета; пути унификации бухгалтерского учета на международном уровне. Основопологающие принципов ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами. Нормативные документы, регламентирующие бухгалтерский учет в РФ; требования международных стандартов и других нормативных документов, регламентирующих ведение бухгалтерского учета по международным стандартам.

3.1.2	нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; историю бухгалтерского учета способы и приемы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для использования в профессиональной деятельности; нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; историю бухгалтерского учета способы и приемы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для использования в профессиональной деятельности, основы экономического анализа, инструменты, виды и принципы экономического анализа; нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; историю бухгалтерского учета способы и приемы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для использования в профессиональной деятельности, основы экономического анализа, инструменты, виды и принципы экономического анализа; способы обработки экономической информации; экономико-математические методы анализа.
3.1.3	классификации систем бухгалтерского учета на международном уровне и международные профессиональные организации, занимающиеся разработкой стандартов финансового учета и отчетности; требования МСФО к информации представляемой пользователям и раскрываемой в отчетности; структуру МСФО; иерархию документов в МСФО; содержание МСФО; традиционные методы экономического анализа.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	оценить объем информации, необходимой для составления финансовой отчетности; оценить объем информации, необходимой для составления финансовой отчетности. Использовать нормативные документы для решения вопросов по составлению отчетности по международным стандартам хозяйствующих субъектов с учетом специфики их деятельности; оценить объем информации, необходимой для составления финансовой отчетности. Использовать нормативные документы для решения вопросов по составлению отчетности по международным стандартам хозяйствующих субъектов с учетом специфики их деятельности. Обеспечивать соблюдение законодательства в экономической деятельности.
3.2.2	осуществлять поиск литературы, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и профессионального развития; осуществлять поиск литературы, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и профессионального развития; эффективно и грамотно использовать информацию, необходимую для решения профессиональных задач; применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; осуществлять поиск литературы, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и профессионального развития; эффективно и грамотно использовать информацию, необходимую для решения профессиональных задач; применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности.
3.2.3	проводить исследование с применением современного инструментария разработать и обосновать финансово-экономические показатели на основе представленной финансовой отчетности в соответствии с МСФО; использовать источники экономической, информации; осуществлять сбор и обработку данных для расчета социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	основополагающими понятиями и принципами ведения бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами; основополагающими понятиями и принципами ведения бухгалтерского учета, составления отчетности и ее трансформации в соответствии с международными стандартами; основополагающими понятиями и принципами ведения бухгалтерского учета, составления отчетности и ее трансформации в соответствии с международными стандартами Подготовки финансовой отчетности, необходимой для удовлетворения потребностей внутренних и внешних пользователей.
3.3.2	навыками сбора и обработки информации, необходимой для проведения анализа, методологией анализа при проведении экономических расчетов и использование полученных результатов для решения профессиональных задач.
3.3.3	терминологическим аппаратом учета; терминологическим аппаратом МСФО; методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; практикой применения общепринятых принципов бухгалтерского учета в системе ГААР, совместимой с концепциями.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. 8 семестр</b>						
1.1	Принципы подготовки и составления финансовой отчетности /Лек/	6	0,5	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Принципы подготовки и составления финансовой отчетности /Пр/	6	0,5	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.3	Принципы подготовки и составления финансовой отчетности /Ср/	6	10	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Представление финансовой отчетности /Лек/	6	0,5	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Представление финансовой отчетности /Пр/	6	0,5	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Представление финансовой отчетности /Ср/	6	7	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Отчет о движении денежных средств /Лек/	6	0,5	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Отчет о движении денежных средств /Пр/	6	0,5	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Отчет о движении денежных средств /Ср/	6	10	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Учет основных средств. Амортизация и обесценение активов /Лек/	6	0,5	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Учет основных средств. Амортизация и обесценение активов /Пр/	6	0,5	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Учет основных средств. Амортизация и обесценение активов /Ср/	6	10	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.13	Материальные активы /Лек/	6	0,5	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.14	Материальные активы /Пр/	6	0,5	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.15	Материальные активы /Ср/	6	10	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.16	Учет нематериальных активов, резервов, условных активов и обязательств /Лек/	6	0,5	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.17	Учет нематериальных активов, резервов, условных активов и обязательств /Пр/	6	0,5	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.18	Учет нематериальных активов, резервов, условных активов и обязательств /Ср/	6	7	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.19	Учет инвестиций и участия в совместной деятельности /Лек/	6	1	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.20	Учет инвестиций и участия в совместной деятельности /Пр/	6	0,5	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4	0	
1.21	Учет инвестиций и участия в совместной деятельности /Ср/	6	7	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.22	Учет финансовых инструментов и затрат по займам /Лек/	6	0,5	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.23	Учет финансовых инструментов и затрат по займам /Пр/	6	0,5	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.24	Учет финансовых инструментов и затрат по займам /Ср/	6	7	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.25	Учет выручки, договоров подряда и государственных субсидий /Лек/	6	0,5	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.26	Учет выручки, договоров подряда и государственных субсидий /Пр/	6	2	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.27	Учет выручки, договоров подряда и государственных субсидий /Ср/	6	7	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.28	Учет изменения цен, валютных курсов и финансовая отчетность в условиях инфляции /Лек/	6	1	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.29	Учет изменения цен, валютных курсов и финансовая отчетность в условиях инфляции /Пр/	6	2	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.30	Учет изменения цен, валютных курсов и финансовая отчетность в условиях инфляции /Ср/	6	7	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.31	Объединение бизнеса и консолидированная финансовая отчетность /Лек/	6	2	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.32	Объединение бизнеса и консолидированная финансовая отчетность /Пр/	6	0	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.33	Объединение бизнеса и консолидированная финансовая отчетность /Ср/	6	10	УК-1.11 ПК -3.8	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности

2. Международные организации, занимающиеся вопросами унификации учета
3. Предпосылки возникновения МСФО
4. Комитет по международным стандартам финансовой отчетности. История его создания
5. Состав СМСФО и характеристика его основных органов
6. Порядок и принципы формирования СМСФО
7. Основные задачи СМСФО
8. Порядок разработки и принятия МСУ (ФО), их правовой статус
9. Состав финансовой отчетности, ее качественные характеристики
10. Основные элементы финансовой отчетности, предназначение и сфера действия
11. Понятие о системе стандартов GAAP USA
12. Основные различия в принципах учета отдельных видов активов, обязательств и капитала, установленные в МСУ(ФО) и GAAP USA
13. Перспективы унификации МСФО и GAAP USA
14. Отчет о финансовом положении по МСФО
15. Отчет о совокупном доходе по МСФО
16. Отчет об изменениях в капитале по МСФО
17. Отчет о движении денежных средств по МСФО
18. Примечания к финансовой отчетности по МСФО
19. Основные различия российской системы бухгалтерского учета и МСФО
20. Применение МСФО в России
21. Трансформация – сущность, виды, основные этапы
22. Принципы подготовки и составления финансовой отчетности в формате МСФО
23. IFRS 1Принятие международных стандартов финансовой отчетности впервые
25. IFRS 3 Объединения предприятий

#### 5.2. Темы письменных работ

нет

#### 5.3. Фонд оценочных средств

1. Каковы причины перехода на МСФО?
  - А. недостаток притока инвестиций в российскую экономику из-за отсутствия достоверной информации об истинном финансовом положении компании;
  - Б. слабый уровень подготовки работников финансовых служб;
  - В. необходимость интеграции в мировое экономическое сообщество;
  - Г. использование МСФО позволяет сократить время и ресурсы для разработки новых правил ведения бухгалтерского учета.
2. На чем базируются концепции МСФО?
  - А. на приоритете содержания над формой, дисконтированной стоимости, уместности и ясности;
  - Б. на дисконтированной стоимости, справедливой стоимости, уместности и прозрачности;
  - В. на справедливой стоимости, уместности и прозрачности;
  - Г. на справедливой стоимости, приоритете содержания над формой и прозрачности.
2. Информация считается надежной, если:
  - А. она надежно отражает факты хозяйственной деятельности предприятия;
  - Б. в ней нет существенных искажений и ошибок;
  - В. она подтверждена независимой аудиторской компанией;
  - Г. показатели, отраженные в финансовой отчетности, не вызывают сомнений у пользователей.
3. Методика расчета уровня существенности (с учетом установления качественных критериев) должна быть раскрыта:
  - А. в отчете о финансовом положении;
  - Б. в отчете о прибыли или убытке и прочем совокупном доходе;
  - В. в отчете о финансовом положении и в отчете о прибыли или убытке и прочем совокупном доходе;
  - Г. во всех формах годовой финансовой отчетности, включая отчет о движении денежных средств и отчет об изменении капитала.
4. В соответствии с МСФО План счетов бухгалтерского учета:
  - А. разрабатывается и утверждается независимой профессиональной бухгалтерской организацией;
  - Б. разрабатывается и утверждается государством;
  - В. разрабатывается и утверждается предприятием самостоятельно;
  - Г. разрабатывается и утверждается Советом по МСФО.
5. Инвестор имеет правомочие над объектом инвестиции, если:
  - А. он обладает контрольным пакетом акций (50% + 1 акция);
  - Б. у него есть текущая способность руководить деятельностью, которая наиболее значительно влияет на поступления от объекта инвестиции;
  - В. у него сеть полномочия по управлению основной деятельностью организации;
  - Г. он является единоличным учредителем или участником объекта инвестиций.
6. Информация по операционному сегменту представляется отдельно, если (несколько вариантов ответа):
  - А. выручка сегмента от продажи продукции внешним клиентам, а также операций с другими сегментами составляет не менее 10% от совокупной выручки;
  - Б. финансовый результат соответствующего сегмента независимо от того, является ли он прибылью или убытком,



- составляет не менее 10% от совокупного результата (прибыли или убытка) всех операционных сегментов;
- В. финансовый результат соответствующего сегмента независимо от того, является ли он прибылью или убытком, составляет не менее 5% от совокупного результата (прибыли или убытка) всех операционных сегментов;
- Г. активы сегмента составляют не менее 10% от совокупных активов всех операционных сегментов;
7. К монетарным статьям относят все перечисленное ниже, за исключением:
- А. денежных средств;
- Б. дебиторской задолженности;
- В. кредиторской задолженности;
- Г. торгуемых долевых ценных бумаг.
8. При составлении гиперинфляционной отчетности все монетарные статьи:
- А. пересчитываются, поскольку они выражены в денежных единицах на начало отчетного периода;
- Б. не пересчитываются, поскольку они уже выражены в денежных единицах, действующих на конец отчетного периода;
- В. пересчитываются, поскольку существует необходимость отражения соответствующих активов в действующих ценах на дату составления отчетности;
- Г. зависит от способа оценки статей финансовой отчетности в соответствии с учетной политикой организации.
9. При составлении гиперинфляционной отчетности монетарные статьи отчета о финансовом положении компании пересчитываются:
- А. если финансовая отчетность составляется на основе исторической стоимости;
- Б. если финансовая отчетность составляется на основе метода учета по текущей стоимости;
- В. не пересчитываются вне зависимости от способа представления отчетности;
- Г. если это предусмотрено учетной политикой предприятия.
10. Запасы в финансовой отчетности отражаются:
- А. по наименьшей из двух оценок — фактической себестоимости или возможной чистой цены продажи;
- Б. по наибольшей из двух оценок — фактической себестоимости или возможной чистой цены продажи;
- В. по справедливой стоимости;
- Г. по фактической себестоимости их приобретения (заготовления) с учетом расходов по доработке.
11. В МСФО запасы списывают одним из следующих способов:
- А. по себестоимости каждой единицы, средневзвешенной стоимости, по методу ФИФО;
- Б. по себестоимости каждой единицы, средневзвешенной стоимости, по методу ФИФО, по методу ЛИФО;
- В. по средневзвешенной стоимости, по методу ФИФО;
- Г. по методу ФИФО и ЛИФО.
12. При переоценке (доценка и уценка) основных средств:
- А. кредитуется счет «Нераспределенная прибыль» и дебетуется счет «Резерв переоценки»;
- Б. кредитуется счет «Затраты» и дебетуется счет «Нераспределенная прибыль»;
- В. кредитуется счет «Резерв переоценки» и дебетуется счет «Затраты»;
- Г. дебетуется счет «Затраты» и кредитуется счет «Нераспределенная прибыль»
13. Балансовая стоимость основного средства определяется как:
- А. первоначальная стоимость минус накопленная амортизация;
- Б. первоначальная стоимость минус убытки от обесценения актива;
- В. первоначальная стоимость минус накопленная амортизация и минус убытки от обесценения;
- Г. рыночная стоимость минус ликвидационная стоимость.
14. При начислении амортизации по основным средствам срок их полезного использования определяется:
- А. отраслевой (ведомственной) инструкцией;
- Б. техническим паспортом основных средств;
- В. организацией самостоятельно;
- Г. органом государственной власти.
15. Участник совместного предприятия должен признать свою долю участия в совместном предприятии:
- А. как идентифицируемый актив;
- Б. как долю участия в деятельности другого предприятия;
- В. как инвестиции;
- Г. как долевой или долговой финансовый инструмент.
16. Участник совместной операции, осуществляющий сделку по продаже или взносу активов, вступающий в сделку с другими сторонами совместной деятельности, должен признать прибыль или убыток от такой сделки:
- А. в полном объеме;
- Б. только в пределах долей участия других сторон совместной операции;
- В. только в пределах собственной доли участия в совместной операции;
- Г. по мере поступления выручки или иного дохода от продажи активов.
17. Совместный контроль имеет место только в том случае, если:
- А. принятие решений о значимой деятельности требует единогласного согласия сторон, которые осуществляют коллективный контроль над деятельностью;
- Б. принятие решений о значимой деятельности осуществляется большинством голосов сторон, осуществляющих коллективный контроль над деятельностью;
- В. принятие решений о значимой деятельности осуществляется участником совместной деятельности, которому выдана генеральная доверенность остальными участниками совместной деятельности;
- Г. это прямо предусмотрено в договоре совместной деятельности.
18. МСФО (IAS) 19 «Вознаграждения работникам» устанавливает следующие категории вознаграждений работникам, за исключением одного:

- А. текущее вознаграждения;  
 Б. вознаграждения по окончании трудовой деятельности;  
 В. перспективные вознаграждения;  
 Г. выходные пособия.
19. Курсовые разницы при осуществлении выплат денежных средств и пересчете денежных статей отчетности по курсу, отличному от использованного при первоначальном признании:  
 А. включаются в состав доходов или расходов организации;  
 Б. включаются в состав собственного капитала;  
 В. включаются в состав прибылей или убытков;  
 Г. относят на увеличение или уменьшение соответствующих статей денежных средств.
20. МСФО (IAS) 23 «Затраты по заимствованиям» выделяет следующие способы учета займов (несколько вариантов ответа):  
 А. признаются в качестве расходов отчетного периода;  
 Б. относят на убытки отчетного периода;  
 В. признаются в качестве обязательств отчетного периода;  
 Г. капитализируются путем включения понесенных расходов в стоимость актива.
21. МСФО (IAS) 26 «Учет и отчетность по пенсионным программам» выделяет следующие виды пенсионных планов (несколько вариантов ответа):  
 А. с фиксированными взносами;  
 Б. с плавающими взносами;  
 В. с установленными взносами;  
 Г. с установленными выплатами;  
 Д. с накопительными взносами.
22. ссоциированной организацией признается организация:  
 А. на деятельность которой инвестор имеет значительное влияние и которая не является ни дочерней организацией, ни долей участия в совместной деятельности;  
 Б. на деятельность которой инвестор имеет значительное влияние и которая не является дочерней организацией, но имеет существенную долю участия в совместной деятельности;  
 В. на деятельность которой инвестор имеет значительное влияние и которая является дочерней организацией;  
 Г. на деятельность которой инвестор имеет значительное влияние или имеет значительную долю участия в совместной деятельности.
23. Составлению финансовой отчетности по МСФО способом трансформации предшествует:  
 А. постатейная расшифровка данных, отраженных в российской отчетности;  
 Б. реклассификация остатков РСБУ в МСФО и их корректировка;  
 В. выявление расхождений в учете по российским стандартам с МСФО;  
 Г. бухгалтерская отчетность по РСБ
24. Отчет о движении денежных средств по РСБУ отличается от отчета о движении денежных средств по МСФО:  
 А. отсутствием раздела «Финансовая деятельность»;  
 Б. возможностью выбора формата представления отчета — по прямому или косвенному методу;  
 В. представлением отчета о движении денежных средств по операционной деятельности только с использованием прямого метода;  
 Г. представлением отчета о движении денежных средств по операционной деятельности только с использованием косвенного метода.
- ФОС расположен в разделе "Сведения об образовательной организации" подраздел "Образование" официального сайта ЗГУ <http://polaruniversity.ru/sveden/education/eduop/>

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Контрольные вопросы и задания; 2. Тестовые задания; 3 Практические задачи.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Карагод В. С., Трофимова Л. Б.	Международные стандарты финансовой отчетности: учеб. пособие для бакалавров; допущено УМО в качестве учеб. пособия для студентов вузов	М.: Юрайт, 2013	11
Л1.2	Тисленко, Ж. А.	Международные стандарты финансовой отчетности: методическое пособие для семинарских (практических) занятий <a href="https://www.iprbookshop.ru/89487.html">https://www.iprbookshop.ru/89487.html</a>	Симферополь: Университет экономики и управления, 2019	1
Л1.3	Терещенко В. С.	Международные стандарты финансовой отчетности: практикум <a href="https://e.lanbook.com/book/167646">https://e.lanbook.com/book/167646</a>	Донецк: ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020	1

<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Ковалев С.Г., Малькова Т.Н.	Международные стандарты финансовой отчетности в примерах и задачах (для бухгалтеров)	М.: Финансы и статистика, 2007	2
Л2.2	под ред. Л. И. Ушвицкого, А. А. Мазуренко	Международные стандарты учета и финансовой отчетности: учеб. пособие для вузов	Ростов н/Д: Феникс, 2009	2
Л2.3	Еприкова, Т. Ю.	Международные стандарты финансовой отчетности: практикум <a href="https://www.iprbookshop.ru/95203.html">https://www.iprbookshop.ru/95203.html</a>	Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019	1

### **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	Онлайн платформа ЗГУ <a href="https://learn.norvuz.ru/">https://learn.norvuz.ru/</a>
Э2	Электронная библиотека ЗГУ <a href="http://biblio.norvuz.ru/MarcWeb2/Default.asp">http://biblio.norvuz.ru/MarcWeb2/Default.asp</a>
Э3	Электронно-библиотечная система Лань <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Э4	Цифровая библиотека IPRsmart <a href="https://www.iprbookshop.ru">https://www.iprbookshop.ru</a>

### **6.3.1 Перечень программного обеспечения**

6.3.1.1	MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
6.3.1.2	MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
6.3.1.3	Консультант Плюс (версия для образовательных учреждений)

### **6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

6.3.2.1	Электронная библиотека ЗГУ ( <a href="http://biblio.norvuz.ru/MarcWeb2/Default.asp">http://biblio.norvuz.ru/MarcWeb2/Default.asp</a> )
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система Лань ( <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a> )
6.3.2.3	Цифровая библиотека IPRsmart ( <a href="https://www.iprbookshop.ru">https://www.iprbookshop.ru</a> )
6.3.2.4	Зарубежные электронные ресурсы издательства SpringerNature:
6.3.2.5	Springer Journals ( <a href="http://link.springer.com">http://link.springer.com</a> )
6.3.2.6	Nature Journals ( <a href="https://www.nature.com/siteindex">https://www.nature.com/siteindex</a> )
6.3.2.7	Springer Nature Experiments ( <a href="https://experiments.springernature.com/">https://experiments.springernature.com/</a> )
6.3.2.8	Springer Materials ( <a href="http://materials.springer.com/">http://materials.springer.com/</a> )
6.3.2.9	zbMATH ( <a href="http://zbmath.org">http://zbmath.org</a> )
6.3.2.10	Nano Database ( <a href="https://nano.nature.com/">https://nano.nature.com/</a> )
6.3.2.11	Зарубежный электронный ресурс издательства Elsevier: ScienceDirect ( <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> ) Freedom Collection ( <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> ) Freedom Collection eBook collection ( <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> )
6.3.2.12	Международная реферативная база данных Scopus: Scopus (SciVerse Scopus) ( <a href="http://www.scopus.com">http://www.scopus.com</a> )

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

7.1	Аудитория № 428 (мультимедийная), оснащена:
7.2	• ноутбук SAMSUNG R540-JT01 – 10 шт., принтер лазерный SAMSUNG - 1 шт.,
7.3	• телевизор SAMSUNG - 1 шт.,
7.4	• компьютерные терминалы, объединенные в сеть с выходом в интернет – 12 шт.
7.5	Аудитория № 524 (мультимедийная), оснащена:
7.6	• Проектор в комплекте TOSHIBA – 1 шт.,
7.7	• Экран на штативе – 1 шт.

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли

выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к лабораторным работам, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и лабораторных), работа над которыми обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Методические указания для преподавателей

Рекомендуемые средства, методы обучения, способы учебной деятельности, применение которых для освоения конкретных модулей рабочей учебной программы наиболее эффективно:

– обучение теоретическому материалу рекомендуется основывать на основной и дополнительной литературе, изданных типографским или электронным способом конспектах лекций; рекомендуется в начале семестра ознакомить студентов с программой дисциплины, перечнем теоретических вопросов для текущего промежуточного и итогового контроля знаний, что ориентирует и поощряет студентов к активной самостоятельной работе;

- рекомендуется проводить лекционные занятия с использованием мультимедийной техники (проектора). На первом занятии до студентов должны быть доведены требования к освоению разделов дисциплины, правила выполнения и сдачи лабораторной работы, индивидуального задания (проверочной работы) (ИЗ/ПР), перечень рекомендуемой литературы. Желательно провести обзор тем, которые будут изучены в течение семестра с тем, чтобы студенты более осознанно подходили к выполнению самостоятельной работы и выполнения ИЗ/ПР. Также часть занятий проводятся в активной и интерактивной форме.

Учебный процесс, опирающийся на использование интерактивных методов обучения, организуется с учетом включенности в процесс познания всех студентов группы без исключения. Совместная деятельность означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, в ходе работы идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Организуются индивидуальная, парная и групповая работа, используется проектная работа, ролевые игры, осуществляется работа с документами и различными источниками информации и т.д.

Интерактивные методы основаны на принципах взаимодействия, активности обучаемых, опоре на групповой опыт, обязательной обратной связи. Создается среда образовательного общения, которая характеризуется открытостью, взаимодействием участников, равенством их аргументов, накоплением совместного знания, возможностью взаимной оценки и контроля.