

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Блин Фёдорович Павлович

Должность: Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Дата подписания: 01.06.2023 12:13:46

Уникальный программный идентификатор:

1cafd4e102a27ce11a89a2a7ceb20237f3ab5c65

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
Высшего образования
«Норильский государственный индустриальный институт»
Политехнический колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

«ТРУДОВОЕ ПРАВО»

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

по программе повышенной подготовки

Рабочая программа учебной дисциплины «**ТРУДОВОЕ ПРАВО**» разработана на основе актуализированного Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация-разработчик: Политехнический колледж ФГБОУ ВО «Норильский государственный индустриальный институт»

Разработчик:

Ворончук Людмила Васильевна, преподаватель

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии социально-экономических дисциплин

Председатель комиссии Смоленко Галина Витальевна _____

Утверждена методическим советом политехнического колледжа ФГБОУ ВО «Норильский государственный индустриальный институт».

Протокол заседания методического совета № ___ от «___» _____ 20__ г.

Зам. директора по УР _____ С.П.Блинова

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2 Структура и содержание учебной дисциплины	6
3 Условия реализации программы учебной дисциплины.....	12
4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	13

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТРУДОВОЕ ПРАВО»

1.1 Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки в соответствии с актуализированным ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке по специальности прикладного бакалавриата Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), а также при разработке программ дополнительного профессионального образования в сфере экономической деятельности.

В результате освоения студент должен обладать следующими *общими компетенциями*:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

– ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

– ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

– ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

– ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В результате изучения дисциплины должны быть сформированы следующие *профессиональные компетенции*:

– ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

– ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

– ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

– ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

– ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина Трудовое право является общепрофессиональной дисциплиной и входит в профессиональный цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

– применять на практике знания правовых норм, регулирующих трудовые отношения;

– выявлять признаки нарушения норм трудового права в конкретных случаях трудовых правоотношений;

– заключать, изменять и расторгать трудовые договоры в порядке, предписанном трудовым законодательством;

– защищать собственные трудовые права всеми законными способами.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

– права и обязанности субъектов трудовых отношений;

– основы правового регулирования занятости и трудоустройства в Российской Федерации;

– понятие, значение и содержание трудового договора и коллективного договора;

– правовые основы заключения, изменения и прекращения трудового договора;

– понятие и методы обеспечения трудовой дисциплины;

– правовой режим рабочего времени и времени отдыха;

– правовые аспекты оплаты труда;

– понятие, виды и механизмы правового регулирования трудовых споров;

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 42 часа;
лабораторно-практические занятия-16 часов.

2 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Трудовое право»

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
практические занятия	16
контрольная работа	2
Итоговая аттестация <i>зачет</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Трудовое право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
Раздел 1 Общая часть		4		
1.1 Предмет, метод и система трудового права.	Содержание учебного материала	2	2	
	1 Предмет Трудового права. Трудовые отношения. Методы правового регулирования трудового права.			
1.2 Принципы российского трудового права.	Содержание учебного материала	4	2	
	1 Понятие, виды и содержание принципов правового регулирования труда.			
	2 Понятие принципов трудового права и их значение			
	Практическое занятие №1 «Понятие принципов трудового права и их значение»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Общие принципы правового регулирования трудовых отношений, закреплённые Конституцией РФ.		4	
1.3 Источники трудового права.	Содержание учебного материала	2	2	
	1 Понятие источников трудового права и их виды.			
1.4 Субъекты трудового права.	Содержание учебного материала	4	2	
	1 Содержании трудового статуса субъектов: права и обязанности, юридические гарантии, ответственность			
	2 Классификации субъектов трудового права.			
	Практическое занятие №2 «Трудовая правосубъектность физических и юридических лиц».		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: «Правовой статус органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере трудовых отношений».		4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объём часов	Уровень освоения
1	2		3	4
1.5 Права профсоюзов в сфере трудовых отношений.	1	Понятия и видах профессиональных союзов задачи и функции	4	
	2	Право на осуществление профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства.		
	Практические занятия №3 «Права профсоюзов в области охраны труда и окружающей среды.»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: «Гарантии прав профессиональных союзов и выборных профсоюзных работников. Ответственность профсоюзов.»		4	
1.6 Трудовые и непосредственно связанные с ними правоотношения.	Содержание учебного материала		4	2
	1	Понятия и содержание трудового правоотношения. Основания возникновения трудового правоотношения.		
	2	Стороны трудового правоотношения, их права и обязанности.		
	Практическое занятие №4 «Трудовые и непосредственно связанные с ними правоотношения»		2	
Самостоятельная работа обучающихся: «Подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка при обеспечении работодателем условий труда.»		4		
1.7 Социальное партнёрство в сфере труда.	Содержание учебного материала		2	2
	1	Понятие социального партнерства в регулировании трудовых и иных связанных с ним отношений,		
Самостоятельная работа обучающихся: «Условия заключения сторонами социального партнерства соглашений и коллективных договоров.»		3		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 2 Особенная часть		4	2
2.1 Правовое регулирование занятости.	Содержание учебного материала	4	
	1 Понятие занятости, органы содействия занятости и их полномочия.		
	2 Понятие безработного и порядке признания граждан безработными		
	Практическое занятие №5 «Понятие занятости, понятия безработного и определение подходящей работы.»	2	
Самостоятельная работа обучающихся: «Ознакомление с государственной политикой в области занятости и видами государственной поддержки безработных.»	4		
2.2 Трудовой договор: понятие, стороны, содержание и порядок заключения.	Содержание учебного материала	4	2
	1 Понятие, стороны и содержание трудового договора; заключение трудового договора.		
	2 Изменение трудового договора, перевод на другую работу; прекращение трудового договора.		
	Практическое занятие №6 «Особенности заключения, изменения и прекращения трудового договора».	2	
Самостоятельная работа обучающихся:	4		
2.3 Рабочее время и режим труда.	Содержание учебного материала	4	2
	1 Понятия рабочего времени и его виды.		
	2 Режимы рабочего времени		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
2.4 Оплата и нормирование труда.	Содержание учебного материала	4	2
	1 Понятия заработной платы; порядок установления и выплаты заработной платы.		
	2 Тарифная система оплаты труда		
	Практические занятия: №7 «Порядок установления и выплаты заработной платы.»		
	Самостоятельная работа обучающихся: «Особенности оплаты труда в отдельных случаях.»		
2.5 Дисциплина труда.	Содержание учебного материала	4	2
	1 Понятия дисциплина труда и методы ее обеспечения		
	2 Дисциплинарная ответственность работников.		
2.6 Правовые основы охраны труда.	Содержание учебного материала	2	2
	1 Понятия охраны труда, организации охраны труда.		
2.7 Защита трудовых прав и свобод.	Содержание учебного материала	4	
	1 Общая характеристика способов защиты трудовых прав работников.		
	2 Судебная защита работниками трудовых прав.		
	Практическое занятие №8 «Способы защиты трудовых прав работников.»	2	
2.8 Трудовые споры и порядок их урегулирования.	Содержание учебного материала	2	
	1 Понятия и виды трудовых споров; порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров.		
	Всего:	42	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Предпринимательское право».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель.

Технические средства обучения:

- компьютер для оснащения рабочего места преподавателя;
- технические устройства для аудиовизуального отображения информации;
- аудиовизуальные средства обучения.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

1 Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.).

2 Трудовой кодекс Российской Федерации 3. Комментарии официальных органов к Трудовому кодексу Российской Федерации. М.: Инфра-М, 2017.

ЛИТЕРАТУРА

6. Киселев И.Я. Сравнительное трудовое право: учебник. – ООО «ТК Велби», ООО «Издательство Проспект». 2016.

7. Трудовое право России: учебник. Под ред. Куренного А.М. – МГУ, 2016.

8. Трудовое право. Учебник для вузов. / Под ред. В.Ф. Гапоненко, Ф.Н. Михайлова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.

Интернет-ресурсы:

1 Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

2 Справочно-правовая система «Гарант».

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ТРУДОВОЕ ПРАВО»

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:	
собирать нормативную и фактическую информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в сфере труда	практические занятия, самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий
толковать и применять законы и другие нормативно-правовые акты в сфере труда	практические занятия, самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий
анализировать судебную практику	практические занятия, самостоятельная работа,
знать:	
основные положения Конституции Российской Федерации	практические занятия, самостоятельная работа,
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	практические занятия, самостоятельная работа,
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	практические занятия, самостоятельная работа,
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	практические занятия, самостоятельная работа,
виды административных правонарушений и административной ответственности	практические занятия, самостоятельная работа,
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	практические занятия, самостоятельная работа,
нормы Трудового кодекса РФ, которые применяются для регулирования правоотношений, возникающих при осуществлении пред основополагающие нормы наиболее важных законов, которые определяют содержание основных институтов	практические занятия, самостоятельная работа,