

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Игнатенко Виталий Иванович

Должность: Проректор по ОДиМП ЗГУ

Дата подписания: 28.04.2023 14:05

Уникальный программный ключ:

a49ae343af5448d45d7e7e1e499659d8109ba78

**МИНИСТЕРСТВО
НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение

высшего образования
**«Заполярный государственный
университет им. Н.М. Федоровского»**
(ЗГУ им. Н.М. Федоровского)
г. Норильск

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по ОДиМП ЗГУ

_____ В.И. Игнатенко
введено в действие приказом ЗГУ
от 27.04.2023 г. № 01-34

ПОЛОЖЕНИЕ

о самообследовании ЗГУ

от 27.04.2023 г. № 01-05

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в ФГБОУ ВО «ЗГУ им. Н.М. Федоровского» (далее Университет).

1.2. Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации»;
- приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462».

1.3. Настоящее Положение устанавливает правила и порядок проведения самообследования и утверждения отчета о результатах самообследования ФГБОУ ВО «Заполярный государственный университет им. Н.М. Федоровского» (далее – ЗГУ).

1.4. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ЗГУ, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).

2. Порядок проведения самообследования

2.1. Самообследование проводится ЗГУ ежегодно и включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и формирование отчета;
- рассмотрение и утверждение отчета ректором Университета.

2.2. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
 - системы управления ЗГУ;
 - содержания и качества подготовки обучающихся;
 - организации учебного процесса;
 - востребованности выпускников;
 - научно-исследовательской деятельности;
 - качества кадрового обеспечения;
 - качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
 - функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- а также анализ показателей деятельности ЗГУ, устанавливаемых Минобрнауки России.

3. Сроки и форма проведения самообследования

3.1. Распоряжением ректора определяются сроки проведения самообследования, формируется состав рабочей группы из числа руководителей структурных подразделений, ответственных за решение задач развития университета по следующим направлениям:

- 1) Общие сведения об образовательной организации.
- 2) Образовательная деятельность:
 - образовательная деятельность: общие сведения;
 - качество подготовки выпускников;
 - книгообеспеченность учебного процесса;
 - востребованность выпускников;
 - организация дополнительного образования в университете;
 - кадровое обеспечение.
- 3) Научно-исследовательская деятельность:
 - научно-исследовательская деятельность: общая характеристика;

- система подготовки научно-педагогических кадров;
- взаимодействие в сфере научно-исследовательской деятельности;
- научно-исследовательская деятельность студентов.

4) Международная деятельность:

- обучение иностранных студентов;
- международное сотрудничество;
- участие в международных образовательных и научных программах.

5) Внеучебная деятельность:

- социальная и психологическая поддержка обучающихся;
- медицинское диагностирование и оздоровление студентов;
- социальная работа в общежитиях;
- реализация мероприятий по формированию ЗОЖ, первичной антинаркотической профилактике, профилактике аддиктивного поведения;
- организация спортивно-массовой работы;
- гражданско-патриотическое воспитание молодежи;
- развитие волонтерской деятельности;
- художественное воспитание обучающихся.

6) Материально-техническое обеспечение.

7) Выводы по самообследованию

3.2. Результаты самообследования предоставляются в форме текстового отчета с приложением табличной и иллюстративной информации.

3.3. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

3.4. Самообследование проводится структурными подразделениями ЗГУ в форме оценки всех видов деятельности в соответствии с п. 2.2 настоящего Положения.

4. Оформление результатов самообследования

4.1. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть (часть 1) и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию (часть 2).

4.2. В срок, установленный приказом ректора ЗГУ, руководители структурных подразделений передают в учебно-методическое управление аналитическую часть отчета (часть 1) в печатном виде с подписью руководителя структурного подразделения и в электронном виде в формате документа Microsoft Word.

4.3. Показатели деятельности ЗГУ рассчитываются на основании сведений, отраженных в формах статистической отчетности (ВПО-1, СПО-1, № 1-Мониторинг и др.) за отчетный период.

4.4. Информация по показателям деятельности ЗГУ (часть 2) предоставляется структурными подразделениями в соответствующие службы при сборе данных для заполнения вышеперечисленных форм.

5. Порядок утверждения отчета о результатах самообследования

5.1. Отчет о самообследовании Университета за отчетный год обсуждается и утверждается на заседании Ученого совета Университета, согласовывается всеми проректорами, подписывается ректором Университета и заверяется печатью образовательной организации.

5.2. В срок до 20 апреля текущего года отчет направляется учредителю и в сканированном виде размещается на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации /Документы».

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента введения в действие приказом ректора Университета и действует до его отмены.

6.2. Все изменения и дополнения, необходимость в которых возникает в процессе реализации данного порядка, могут быть внесены в него приказом ректора по представлению проректора по образовательной деятельности и молодежной политике.

6.3. Изменения и дополнения, внесение которых обусловлено изменением федеральных требований в сфере образования, вносятся в порядок без представления с чьей-либо стороны. Положение, претерпевшее изменения и дополнения в связи с изменением федеральных требований, считается следующей редакцией.

Рассмотрено и принято на заседании Ученого совета ЗГУ
07 апреля 2023 г. протокол № 11-6