

МИНИСТЕРСТВО
НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное
бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Заполярный государственный уни-
верситет им. Н.М. Федоровского»
(ЗГУ)
г. Норильск

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЗГУ

_____ Д.В. Дубров

ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение об апелляционной комиссии составлено в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Минобрнауки России от 21.08.2020 N 1076 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2020 N 59805); Уставом ФГБОУ ВО «ЗГУ».

1.1. Абитуриент, проходивший вступительные испытания в форме письменного тестирования, имеет право: ознакомиться со своей работой при рассмотрении ее в апелляционной комиссии в день проведения апелляции по соответствующему вступительному испытанию, подать письменное апелляционное заявление об ошибочности, по его мнению, оценки, выставленной на вступительном испытании.

Заявления принимаются в период работы апелляционной комиссии по соответствующему предмету.

1.2. Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой; в ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата сдачи вступительного испытания.

1.3. Апелляционная комиссия ЗГУ не вправе рассматривать апелляции по результатам вступительных испытаний, проведенных в форме и по материалам ЕГЭ.

2. СТРУКТУРА АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ ФГБОУ ВО «ЗГУ»

2.1. Для рассмотрения апелляции на период проведения вступительных испытаний приказом ректора создается апелляционная комиссия, назначается ее председатель и заместитель председателя. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя. Председатель и его заместитель организуют работу и контролируют единство требований апелляционной комиссии к экзаменационным работам, поступающих, участвуют в работе апелляционной комиссии.

2.2. В апелляционную комиссию входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены экзаменационных комиссий.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ ЗГУ

3.1. Апелляция по результатам вступительных испытаний, проводимых в форме письменного тестирования, происходит по письменному заявлению абитуриентов до 16-00 следующего после объявления оценки дня. Повторная апелляция для абитуриентов, не явившихся на нее в пределах расписания не назначается и не проводится, претензии не рассматриваются.

3.2. После объявления результатов соответствующего экзамена абитуриент, желающий ознакомиться со своей работой или претендующий на пересмотр оценки, полученной на нем, лично пишет заявление.

Место и время проведения апелляции указывается в день ее проведения на сайте ЗГУ, вкладка АБИТУРИЕНТУ и на стенде Приемной комиссии.

Заявление, поданные после окончания работы апелляционной комиссии, не рассматриваются.

Заявления от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриента, не принимаются и не рассматриваются.

Повторная апелляция не проводится. Претензии не рассматриваются.

Абитуриент должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

3.3. Апеллируемая работа рассматривается председателем апелляционной комиссии и/или его заместителем, председателем предметной комиссии и двумя членами предметной комиссии. Комиссия правомочна при работе не менее трех ее членов.

3.4. При проведении апелляции с несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать в качестве наблюдателя один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия при наличии документа, подтверждающего полномочия наблюдателя.

Наблюдатель не участвует в обсуждении экзаменационной работы и не комментирует действия апелляционной комиссии. При нарушении этих требований наблюдатель удаляется из аудитории, где проводится апелляция.

3.5. Дополнительный опрос абитуриентов, внесение исправлений в работы и протоколы не допускается.

3.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по экзаменационной работе (как в случае ее повышения, так и понижения).

В случае необходимости изменения оценки составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения оценки в экзаменационную работу абитуриента и экзаменационный лист.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценке, решение принимается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под роспись). Решение членов апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

По окончании работы апелляционной комиссии составляется протокол заседания апелляционной комиссии с указанием количества рассмотренных экзаменационных работ и времени начала и окончания работ.

3.7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до поступающих при оформлении заявления о приеме документов, до вступительных испытаний. Факт ознакомления с порядком подачи и рассмотрения апелляции заверяется личной подписью абитуриента.