

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Голубев Евгений Владимирович

Должность: Исполняющий обязанности ректора

Дата подписания: 19.01.2023 05:36:55

Уникальный программный ключ:

75fb4b3f189dca5ca480ad8a470f88endadd7b17

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Норильский государственный
индустриальный институт»
(НГИИ)
г. Норильск

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НГИИ

_____ Д. В. Дубров

«__» _____ 20__ г.

(введено в действие приказом НГИИ
от 16 ноября 2020 г. № 01-127)

ПОЛОЖЕНИЕ
об основной профессиональной
образовательной программе высшего
образования – программе подготовки
научно-педагогических кадров
в аспирантуре НГИИ

№ 01-28 от «16» ноября 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре НГИИ (далее – Положение) определяет принципы проектирования, структуру и содержание, порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) высшего образования - программ подготовки научных кадров в аспирантуре, реализуемых на основе федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Норильский государственный индустриальный институт» (далее – Институт, НГИИ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 19 ноября 2013 № 1259;
- приказом Минобрнауки РФ от 30 апреля 2015 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
- письмом Министерства образования и науки от 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных

профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки: 08.06.01 Техника и технологии строительства, 13.06.01 Электро- и теплотехника, 21.06.01 Геология, разведка и разработка полезных ископаемых, 22.06.01 Технологии материалов, 38.06.01 Экономика.

2. Структура и содержание ОПОП ВО аспирантуры

2.1. ОПОП ВО аспирантуры - комплекс основных характеристик (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий образования, а также форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы научных исследований, программы государственной итоговой аттестации, оценочных средств, методических материалов.

2.2. В ОПОП ВО аспирантуры определяются: планируемые результаты освоения программы аспирантуры - компетенции обучающихся, установленные ФГОС ВО, и компетенции обучающихся, установленные Институтом дополнительно с учетом направленности (профиля) программы аспирантуры; планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практикам и научно-исследовательской работе - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

2.3. Шаблон ОПОП аспирантуры и ее структура представлены в Приложении № 1 настоящего Положения.

2.4. Структура ОПОП едина для всех форм обучения, в которых она реализуется.

3. Принципы проектирования ОПОП ВО аспирантуры

3.1. ОПОП ВО аспирантуры проектируется на основе компетентностно-ориентированного подхода к ожидаемым результатам обучения аспирантов и индивидуально-ориентированного подхода к образовательному процессу.

3.2. ОПОП аспирантуры по направлению подготовки разрабатывается на основе соответствующих ФГОС ВО. Требования ФГОС ВО являются обязательными для выполнения.

3.3. Объем ОПОП аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема ОПОП аспирантуры и ее составных частей используется зачетная

единица. Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут). Объем ОПОП аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

3.4. ОПОП ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей) учебного плана и содержания рабочих программ дисциплин, программ практик и учебно-методических материалов, фондов оценочных и материально-технических средств.

4. Порядок разработки ОПОП ВО аспирантуры

4.1. Ответственными за разработку и реализацию ОПОП аспирантуры являются кафедры Института, участвующие в подготовке аспирантов.

4.2. Разработка ОПОП аспирантуры по каждому направлению осуществляется коллективом из числа ведущих научно-педагогических сотрудников Института, участвующих в реализации соответствующей ОПОП аспирантуры.

4.3. Координацию деятельности по разработке ОПОП аспирантуры по конкретному направлению подготовки осуществляет заведующий кафедрой Института под руководством деканов факультетов.

5. Утверждение ОПОП ВО аспирантуры

5.1. Разработчики ОПОП ВО аспирантуры в установленные сроки представляют программы и учебные планы на согласование проректору по УВР, начальнику УМУ, декану, зав. профильной кафедры, начальнику ОА и НИ.

5.2. Решение об утверждении ОПОП ВО аспирантуры принимается Ученым Советом Института, о чем делается соответствующая запись на титульном листе ОПОП ВО аспирантуры с указанием номера протокола Ученого Совета и подписью ректора – председателя Ученого Совета Института.

5.3. Разработанная ОПОП ВО аспирантуры подлежит рецензированию. В качестве рецензентов могут быть привлечены руководители и ведущие специалисты организаций, учреждений либо высококвалифицированные научно-педагогические кадры.

6. Размещение ОПОП ВО аспирантуры

6.1. На официальном сайте Института размещаются следующие элементы программы:

- ОПОП аспирантуры;
- рабочие программы дисциплин и практик;
- аннотации рабочих программ дисциплин и практик;
- учебный план с календарным учебным графиком.

6.2. В отделе аспирантуры и научных исследований в печатном и электронном виде хранятся:

- учебный план с календарным учебным графиком;
- формы учетно-отчетных документов по аспирантуре.

6.3. На кафедрах, к которым прикреплен аспирант, в печатном и электронном виде хранится учебно-методический комплекс дисциплины, состоящий из:

- ОПОП аспирантуры;
- учебного плана с календарным учебным графиком;
- рабочих программ дисциплин, реализуемых в подразделении;
- программ педагогической и исследовательской практик;
- аннотаций рабочих программ дисциплин и практик;
- программы итоговой государственной аттестации;
- соответствующих средств обучения и оценочных материалов;
- комплекта отчетно-учетных документов аспирантов (портфолио).

7. Обновление и корректировка ОПОП ВО аспирантуры

7.1. Под корректировкой понимается любое исправление, замещение, исключение или добавление каких-либо элементов ОПОП ВО аспирантуры.

7.2. Основаниями для изменений образовательной программы являются нормативно-правовые акты Министерства образования и науки РФ, развитие науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, предложения работодателей, научно-методическое совершенствование образовательного процесса, а также потребности, выявленные в процессе обучения.

7.3. ОПОП ВО аспирантуры подлежит ежегодному обновлению в части необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

7.4. Изменения в образовательной программе не должны препятствовать академической мобильности обучающегося.

7.5. Любое изменение ОПОП ВО аспирантуры должно одновременно сопровождаться внесением соответствующих изменений во взаимосвязанные документы, о чём в этих документах должно иметься указание.

Если несущественное изменение ОПОП ВО аспирантуры окажется существенным для взаимосвязанного документа, должен быть выпущен новый документ, соответствующий изменённой основной профессиональной образовательной программе.

Например, методические указания по разделу работы в учебной дисциплине, название которой изменилось.

7.6. Порядок внесения изменений в ОПОП ВО аспирантуры:

7.6.1. Для внесения изменений и дополнений в ОПОП ВО аспирантуры на следующий учебный год, заведующие выпускающими кафедрами формируют служебные записки с обоснованием необходимости внесения изменений. Служебные записки передаются в УМУ.

7.6.2. Рассмотрение изменений и дополнений, вносимых в ОПОП ВО

аспирантуры, осуществляется учебно-методическим советом Института (до 15 декабря текущего года).

7.6.3. Утверждение изменений и дополнений в ОПОП ВО аспирантуры производится Ученым Советом Института (январь текущего учебного года).

7.6.4. Решение Ученого Совета Института по изменениям и дополнениям в ОПОП ВО аспирантуры доводится до соответствующих кафедр УМУ.

И.о. начальника ОА и НИ

Н.В. Кармановская

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УВР

В.Ю. Стеклянный

Проректор по Н и СР

С.Г. Виноградова

И.о. декана ФЭЭ и У

С.Ф. Шевчук

И.о. декана ГТФ

Е.В. Лаговская

Начальник УК и ПР

Н.А. Шалиевская

Рассмотрено на заседании Ученого совета НГИИ, решение № 03-4/2 от 30.10.2020 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НОРИЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ
ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
«НГИИ»

_____ Д.В.Дубров
_____ 20__ г.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования по подготовке
научно-педагогических кадров в аспирантуре**

Направление подготовки

профиль подготовки:

ФГОС ВО утверждён приказом Минобрнауки России
от «__»_____ 201_ г. № _____

Квалификация – Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения –

Срок обучения –

Норильск 20__ г.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) высшего образования по подготовке научно-педагогических кадров в аспирантуре разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **00.00.00** «» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), других нормативных документов, регламентирующих получение высшего образования.

Разработчики:

Зав. кафедрой _____ ФИО

Декан факультета _____ ФИО

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УВР _____

В.Ю. Стекляников

Начальник УМУ _____

Е.Ю. Шутова

И.о. начальника ОА и НИ _____

Н.В. Кармановская

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1. Назначение образовательной программы (ОП)
 - 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки
 - 1.3. Общая характеристика ОП
 - 1.3.1. Цели и задачи
 - 1.3.2. Срок освоения ОП
 - 1.3.3. Трудоёмкость (объём) ОП
 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника
 - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
 - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
 - 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника
 3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП
 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса
 - 4.1. Календарный учебный график
 - 4.2. Компетентностно-ориентированный учебный план
 - 4.3. Программа государственной итоговой аттестации
 - 4.4. Рабочие программы дисциплин
 - 4.5. Программа практик
 5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП
 - 5.1. Кадровое обеспечение
 - 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
 - 5.3. Основные материально-технические условия для реализации ОП
 6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП
 - 6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
 - 6.2. Государственная итоговая аттестация
 7. Условия реализации образовательной программы лицами с ограниченными возможностями здоровья
 8. Регламент обновления ОП в целом и составляющих ее документов
- | | |
|----------------|--|
| Приложение 1 | Паспорт компетенций |
| Приложение 2 | Календарный учебный график (очная форма) |
| Приложение 2.1 | Календарный учебный график (заочная форма) |
| Приложение 3 | Учебный план (очная форма) |
| Приложение 3.1 | Учебный план (заочная форма) |
| Приложение 4 | Программа ГИА (аннотация) |
| Приложение 5 | Аннотации рабочие программы дисциплин |
| Приложение 6 | Программы практик |