

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Документ подписан проставив печать
Информация о владельце: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
ФИО: Игнатенко Виталий Иванович высшего образования
Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике
Дата подписания: 19.10.2023 06:23:05 «Заочный государственный университет им. Н.М. Федоровского»
Уникальный программный ключ: (ЗГУ)
a49ae343af5448d45d7e3e1e499659da8109ba78

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ОД
_____ Игнатенко В.И.

Правоведение

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Философии, истории и иностранных языков**

Учебный план 38.03.02_МН-20з_заочная форма_2020.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки Производственный менеджмент

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах: зачеты 1
в том числе:		
аудиторные занятия	8	
самостоятельная работа	96	
часов на контроль	4	

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.ю.н. доцент А.Н. Круглов _____

Согласовано:

к.э.н доцент Монич А.И. _____

Рабочая программа дисциплины

Правоведение

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 г. № 7)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Философии, истории и иностранных языков

Протокол от 27.05.2020г. № №5

Срок действия программы: 2020-2025 уч.г.

Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Т.А.Смирнов

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.ф.н., доцент Т.А.Смирнов __ _____ 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры **Философии, истории и иностранных языков**

Протокол от __ _____ 2021 г. № __
Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Т.А.Смирнов

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.ф.н., доцент Т.А.Смирнов __ _____ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **Философии, истории и иностранных языков**

Протокол от __ _____ 2022 г. № __
Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Т.А.Смирнов

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.ф.н., доцент Т.А.Смирнов __ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **Философии, истории и иностранных языков**

Протокол от __ _____ 2023 г. № __
Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Т.А.Смирнов

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.ф.н., доцент Т.А.Смирнов __ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **Философии, истории и иностранных языков**

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Т.А.Смирнов

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Правоведение» являются: сформировать у студентов целостное восприятие норм права как способа социального регулирования, а также выработать понимание специфических особенностей их исторического развития и функционирования в рамках Российского государства и мировом историческом процессе.
1.2	Учебные задачи дисциплины:
1.3	социализация личности студента, формирование правовой культуры; воспитание граждан, умеющих юридически грамотно понимать и интерпретировать законы и другие нормативные правовые акты, а также обеспечивать соблюдение законодательства; способных самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом посредством усвоения основного содержания отраслей российского права и выработкой умений ориентироваться в специальной юридической литературе, а также рационально и критически оценивать взаимоотношения государства и права в современных условиях российской действительности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Философия
2.1.2	История
2.1.3	Культурология
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	
ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основы теории государства и права;
3.1.2	основы действующего законодательства РФ;
3.1.3	особенности правовой системы РФ;
3.1.4	основы теории государства и права;
3.1.5	основы действующего законодательства РФ;
3.1.6	особенности правовой системы РФ.
3.2	Уметь:
3.2.1	разбираться в законах и подзаконных актах;
3.2.2	обеспечивать соблюдение российского законодательства, принимать управленческие решения в соответствии с законом;
3.2.3	самостоятельно анализировать законодательство и практику его применения в различных сферах деятельности
3.2.4	навыками правового мышления в различных сферах деятельности.
3.3	Владеть:
3.3.1	
3.3.2	навыками правового мышления в различных сферах деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте дакт.	Примечание

	Раздел 1. 1.Предмет, метод и задачи курса						
1.1	1. Предмет, метод и задачи курса /Лек/	1	2	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.2	1. Предмет, метод и задачи курса /Пр/	1	2	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.3	1. Предмет, метод и задачи курса /Ср/	1	10	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.4	2. Право: понятие, термины, отрасли. /Лек/	1	2	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.5	2. Право: понятие, термины, отрасли. /Пр/	1	2	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.6	2. Право: понятие, термины, отрасли. /Ср/	1	10	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.7	3. Правоотношения и их участники. /Лек/	1	0	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.8	3. Правоотношения и их участники. /Пр/	1	0	ОК-6 ОПК-1	Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.9	3. Правоотношения и их участники. /Ср/	1	8	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.10	4. Основы конституционного строя РФ. /Лек/	1	0	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	2	
1.11	4. Основы конституционного строя РФ. /Пр/	1	0	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	2	
1.12	4. Основы конституционного строя РФ. /Ср/	1	10	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	

1.13	5. Основы гражданского права. /Лек/	1	0	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.14	5. Основы гражданского права. /Пр/	1	0	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.15	5. Основы гражданского права. /Ср/	1	10	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.16	6. Основы трудового права. /Лек/	1	0	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.17	6. Основы трудового права. /Пр/	1	0	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.18	6. Основы трудового права. /Ср/	1	10	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.19	7. Основы семейного права. /Пр/	1	0	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.20	7. Основы семейного права. /Лек/	1	0	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.21	7. Основы семейного права. /Ср/	1	10	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.22	8. Основы экологического права. /Лек/	1	0	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.23	8. Основы экологического права. /Пр/	1	0	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	

1.24	8. Основы экологического права. /Ср/	1	12	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.25	9. Право в сфере образования. /Лек/	1	0	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.26	9. Право в сфере образования. /Пр/	1	0	ОК-6 ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.27	9. Право в сфере образования. /Ср/	1	16	ОК-6 ОПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие социальной нормы. Виды социальных норм.
2. Нормы права, их структура и классификация.
3. Понятие, сущность, основные принципы права.
4. Формы (источники) права.
5. Система права: понятие, характеристика отраслей права по предмету и источникам.
6. Действия нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
7. Понятие, предмет, принципы, источники гражданского права.
8. Гражданские правоотношения: понятие, структура, основания возник-новения.
9. Субъекты гражданского права. Физические и юридические лица.
10. Гражданская правоспособность и дееспособность. Виды дееспособ-ности.
11. Объекты гражданских прав: вещи, деньги, ценные бумаги, личные неимущественные права.
12. Особенности гражданско-правовой защиты личных неимуществен-ных прав.
13. Собственность: понятие, содержание, виды.
14. Понятие и виды представительства. Доверенность.
15. Гражданско-правовые способы защиты права собственности. В ин-дикационный и нега торный иски.
16. Исковая давность в гражданском праве.
17. Сделка: понятие, условия действительности, виды.
18. Договоры: виды, заключение. Изменение условий договора, его расторжение.
19. Понятие обязательства, основание его возникновения.
20. Исполнение обязательств, принципы. Способы обеспечения испол-нения обязательств.
21. Понятие, предмет, источники семейного права.
22. Брак. Заключение, прекращение брака. Недействительность брака.
23. Права и обязанности супругов.
24. Права и обязанности родителей и детей.
25. Алиментные обязательства родителей и детей.
26. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.
27. Алиментные обязательства других членов семьи.
28. Порядок уплаты и взыскания алиментов.
29. Усыновление (удочерение). Понятие, порядок, условия усыновления.
30. Опекa и попечительство. Права и обязанности опекунов (попечителей).
31. Приёмная семья. Приёмные родители.
32. Предмет, источники трудового права.
33. Субъекты трудового права.
34. Локальные нормативно-правовые акты. Коллективный трудовой до-говор.
35. Трудовой договор (контракт): понятие, содержание, виды.
36. Заключение трудового договора (контракта), испытание при приёме на работу.
37. Перевод на другую работу. Понятие, виды. Порядок перевода, ограничение перевода на неквалифицированные

- работы.
38. Основания прекращения трудового договора.
 39. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
 40. Расторжение трудового договора по инициативе администрации.
 41. Правовое регулирование рабочего времени.
 42. Сверхурочные работы. Основания проведения, ограничения, предельное количество сверхурочных часов.
 43. Время отдыха работников. Виды отдыха. Отпуск. Виды отпусков.
 44. Правовое регулирование заработной платы (сроки выплаты, место выплаты).
 45. Основные виды и системы оплаты труда.
 46. Оплата труда при особых условиях. Оплата работы в сверхурочное время, праздничные дни, ночное время, при невыполнении норм выработки, при простое.
 47. Нормы труда и сдельные расценки.
 48. Обеспечение трудовой дисциплины. Основание, сроки и порядок наложения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарных взысканий.
 49. Основания и условия привлечения к материальной ответственности работника за ущерб, причиненный предприятию.
 50. Виды материальной ответственности работника. Определение размера ущерба и порядок возмещения ущерба.
 51. Ответственность предприятия за ущерб, причиненный здоровью работника.
 52. Правовое регулирование труда женщин и несовершеннолетних.
 53. Льготы для работников, совмещающих работу с обучением.
 54. Трудовые споры. Понятие, порядок рассмотрения. Органы, рассматривающие трудовые споры.
 55. Порядок рассмотрения коллективных споров (конфликтов). Особенности рассмотрения трудовых споров работников отдельных категорий.
 56. Льготы для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

Тест по дисциплине "Правоведение", приложение №1.

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Радько Т. Н.	Правоведение: учеб. пособие для бакалавров	М.: Проспект, 2013	1
Л1.2	Радько Т. Н.	Правоведение: учеб. пособие для бакалавров	М.: Проспект, 2015	11
Л1.3	Балашов А.И., Рудаков Г.П.	Правоведение: допущено М-вом образования и науки РФ в качестве учебника для бакалавров и специалистов	СПб.: Питер, 2015	1
Л1.4	Круглов А.Н.	Правоведение: учебное пособие	Норильск: НГИИ, 2017	48

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Смоленский М.Б., Карапетян А.М.	Правоведение: 100 экзаменационных ответов: учеб. пособие	М.; Ростов н/Д: МарТ, 2007	10
Л2.2	Макаров Ю.А.	Правоведение в схемах: научно-практическое пособие	М.: РГ-Пресс, 2015	16
Л2.3	Марченко М.Н., Дерябина Е.М.	Правоведение в вопросах и ответах: учеб. пособие	М.: Проспект, 2015	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.1	Норильский индустр. ин-т; сост. А. Н. Круглов	Правоведение: метод. указания к контрольной работе для студентов всех спец. и направлений заочной формы обучения	Норильск: НИИ, 2012	28
ЛЗ.2	Норильский индустр. ин-т; сост. А. Н. Круглов	Правоведение: метод. указания к семинарским занятиям для студентов направления "Строительство" и других специальностей и направлений очной формы обучения	Норильск: НИИ, 2014	48
ЛЗ.3	Норильский гос. индустр. ин-т; сост. А. Н. Круглов	Правоведение: метод. указания к контрольной работе для студентов всех специальностей и направлений заочной формы обучения	Норильск: НГИИ, 2016	32

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	СПС Консультант-Плюс http://www.consultant.ru/
----	--

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
6.3.1.2	MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
6.3.1.3	ABBYY FineReader 10 (Номер лицензии 94965 от 25.08.2010)
6.3.1.4	MS Access 2013 (Номер лицензии 63765822 от 30.06.2014)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1.Интернет-тренажеры: www.i-exam.ru .
6.3.2.2	2.Электронная библиотечная система «КнигаФонд» (ЭБС): www.knigafund.ru
6.3.2.3	3.Право в библиотеке М.Мошкова: http://www.lib.ru/
6.3.2.4	4.СПС Консультант-Плюс http://www.consultant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1)Правоведение: Учебные аудитории для проведения лекций;
7.2	Учебные аудитории для практических (семинарских) занятий;
7.3	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы; текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитория 309)
7.4	Перечисление аудиторного фонда и ВТ:
7.5	1 компьютер (Intel Pentium G620 2.60GHz, 2Гб ОЗУ, HDD 250 Гб)
7.6	- MS Windows XP (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
7.7	- MS Office Standard 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
7.8	- MS Access 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Круглов А.Н. Правоведение: метод. указания к контрольной работе для студентов всех специальностей и направлений заочной формы обучения. - Норильск, 2016.

**Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Заполярный государственный университет им. Н. М. Федоровского»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине
Правоведение**

Уровень образования: бакалавриат

Кафедра «Философии, истории и иностранных языков»

Разработчик ФОС:

к.ю.н., доцент, А.Н. Круглов _____ А.Н. Круглов

Оценочные материалы по дисциплине рассмотрены и одобрены на заседании кафедры, протокол № №5 от 27.05.2020 г.

Заведующий кафедрой _____ к.э.н., доцент Т.А.Смирнов

Фонд оценочных средств по дисциплине Правоведение для текущей/промежуточной аттестации разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности / направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ на основе Рабочей программы дисциплины Правоведение, утвержденной решением ученого совета от 27.05.2020 г., Положения о формировании Фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС), Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ЗГУ, Положения о государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников по образовательным программам высшего образования в ЗГУ им. Н.М. Федоровского.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Таблица 1. Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения
ОК-6 способностью к самоорганизации и самообразованию	
ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	

Таблица 2. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код результата обучения по дисциплине/ модулю	Оценочные средства текущей аттестации		Оценочные средства промежуточной аттестации	
			Наименование	Форма	Наименование	Форма
1 курс						

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы.

2.1. Задания для текущего контроля успеваемости

1. Понятие социальной нормы. Виды социальных норм.
2. Нормы права, их структура и классификация.
3. Понятие, сущность, основные принципы права.
4. Формы (источники) права.
5. Система права: понятие, характеристика отраслей права по предмету и источникам.
6. Действия нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
7. Понятие, предмет, принципы, источники гражданского права.

8. Гражданские правоотношения: понятие, структура, основания возникновения.
9. Субъекты гражданского права. Физические и юридические лица.
10. Гражданская правоспособность и дееспособность. Виды дееспособности.
11. Объекты гражданских прав: вещи, деньги, ценные бумаги, личные неимущественные права.
12. Особенности гражданско-правовой защиты личных неимущественных прав.
13. Собственность: понятие, содержание, виды.
14. Понятие и виды представительства. Доверенность.
15. Гражданско-правовые способы защиты права собственности. В индикационный и негаторный иски.
16. Исковая давность в гражданском праве.
17. Сделка: понятие, условия действительности, виды.
18. Договоры: виды, заключение. Изменение условий договора, его расторжение.
19. Понятие обязательства, основание его возникновения.
20. Исполнение обязательств, принципы. Способы обеспечения исполнения обязательств.
21. Понятие, предмет, источники семейного права.
22. Брак. Заключение, прекращение брака. Недействительность брака.
23. Права и обязанности супругов.
24. Права и обязанности родителей и детей.
25. Алиментные обязательства родителей и детей.
26. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.
27. Алиментные обязательства других членов семьи.
28. Порядок уплаты и взыскания алиментов.
29. Усыновление (удочерение). Понятие, порядок, условия усыновления.
30. Опекa и попечительство. Права и обязанности опекунов (попечителей).
31. Приёмная семья. Приёмные родители.
32. Предмет, источники трудового права.
33. Субъекты трудового права.
34. Локальные нормативно-правовые акты. Коллективный трудовой договор.
35. Трудовой договор (контракт): понятие, содержание, виды.
36. Заключение трудового договора (контракта), испытание при приёме на работу.
37. Перевод на другую работу. Понятие, виды. Порядок перевода, ограничение перевода на неквалифицированные работы.
38. Основания прекращения трудового договора.
39. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
40. Расторжение трудового договора по инициативе администрации.
41. Правовое регулирование рабочего времени.
42. Сверхурочные работы. Основания проведения, ограничения, предельное количество сверхурочных часов.
43. Время отдыха работников. Виды отдыха. Отпуск. Виды отпусков.
44. Правовое регулирование заработной платы (сроки выплаты, место выплаты).
45. Основные виды и системы оплаты труда.
46. Оплата труда при особых условиях. Оплата работы в сверхурочное время, праздничные дни, ночное время, при невыполнении норм выработки, при простое.

47. Нормы труда и сдельные расценки.

48. Обеспечение трудовой дисциплины. Основание, сроки и порядок наложения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарных взысканий.

49. Основания и условия привлечения к материальной ответственности работника за ущерб, причиненный предприятию.

50. Виды материальной ответственности работника. Определение размера ущерба и порядок возмещения ущерба.

51. Ответственность предприятия за ущерб, причиненный здоровью работника.

52. Правовое регулирование труда женщин и несовершеннолетних.

53. Льготы для работников, совмещающих работу с обучением.

54. Трудовые споры. Понятие, порядок рассмотрения. Органы, рассматривающие трудовые споры.

55. Порядок рассмотрения коллективных споров (конфликтов). Особенности рассмотрения трудовых споров работников отдельных категорий.

56. Льготы для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2.2. Задания для промежуточной аттестации

2.2.1. Контрольные вопросы к экзамену(зачету)

2.2.2. Типовые экзаменационные задачи

2.2.3. Темы/задания курсовых проектов/курсовых работ