

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Документ подписан проставив цифровой сертификат
Информация о владельце: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
ФИО: Игнатенко Виталий Иванович высшего образования
Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике
Дата подписания: 12.01.2024 07:19:20 «Заочный государственный университет им. Н. М. Федоровского»
Уникальный программный ключ: (ЗГУ)
a49ae343af5448d45d7e3e1e499659da8109ba78

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ОДиМП
_____ В.И. Игнатенко

Программно-целевое и проектное управление рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономика, менеджмент и организация производства**
Учебный план маг.-заочн. 38.04.01_ЭКМ-2022.plx
Направление подготовки: Экономика
Квалификация **Магистр**
Форма обучения **заочная**
Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе: Виды контроля на курсах:
зачеты 1
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 164
часов на контроль 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	164	164	164	164
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

Канд. техн. наук Доцент Л. Н. Бодрякова _____

Рабочая программа дисциплины

Программно-целевое и проектное управление

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки: Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 28.04.2023 г. протокол № 12-3

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол № 5 от 17.04.2023 г.

Срок действия программы: 2023-2024 уч.г.

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент А. И. Мониц

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

__ _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

__ _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от _____ 202__ г. № ____
Зав. кафедрой

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель изучаемой дисциплины: формирование целостного представления об алгоритме программно-целевого планирования в области управления, а также знаний, умений и навыков управления проектной деятельностью фирмы с использованием зарубежного опыта и теоретических знаний.
1.2	Задачи: ознакомить с теоретической основой применения программно-целевого подхода в области управления; ознакомить с методологией программно-целевого планирования в управлении; ознакомить с существующей в России системой разработки, реализации и оценки результатов целевых программ; сформировать навыки разработки стратегий и целевых программ.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Макроэкономика (продвинутый уровень)
2.1.2	Микроэкономика (продвинутый уровень)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика: научно-исследовательская работа
2.2.2	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.4	Производственная практика: преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2: Способен осуществлять управление инвестиционными проектами	
ПК-2.7: Использует методы и средства инвестиционного анализа в логистических проектах	
ПК-1: Способен анализировать финансовые операции в организации (подразделении) и выявлять факторы, определяющие финансовые показатели	
ПК-1.9: Применяет методы формирования интегрированных материальных, финансовых и сервисных потоков	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Сущность, принципы и особенности программно-целевых и проектных методов в управлении.						
1.1	Место и роль программно-целевых и проектных методов в управлении, их методология. Нормативно-правовое обеспечение применения программно-целевых и проектных методов в управлении. /Лек/	1	2	ПК-1.9 ПК-2.7	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Сущность, принципы и особенности программно-целевых и проектных методов в управлении, их соотношение. Понятие и роль программно-целевого метода. Федеральное и региональное нормативно-правовое обеспечение применения программно-целевых и проектных методов в управлении. Законодательство, виды стратегических документов. /Пр/	1	2	ПК-1.9 ПК-2.7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Исторический опыт развития программно-целевого метода. Трансформация программно-целевого планирования и управления в процессе проведения рыночных реформ в РФ. /Ср/	1	56	ПК-1.9 ПК-2.7	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

	Раздел 2. Программно-целевое планирование на региональном и муниципальном уровне. Государственные и муниципальные программы.						
2.1	Методические основы разработки программ. Разработка, реализация и оценка целевых программ. /Лек/	1	1	ПК-1.9 ПК-2.7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Критерии отбора проблем для программной проработки. Организационный механизм разработки и реализации программы: разработка концепции программы, принятие решения о разработке программы, ее утверждение. Структура и содержание программ. /Пр/	1	2	ПК-1.9 ПК-2.7	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Специфика реализации федеральных, региональных и муниципальных программ. /Ср/	1	52	ПК-1.9 ПК-2.7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 3. Процессы управления проектами.						
3.1	История возникновения проектного подхода. Проект как объект управления. Современное понимание методов управления проектами. Контроль и регулирование работ по проекту. Организация мониторинга проекта. Аудит качества. /Лек/	1	1	ПК-1.9 ПК-2.7	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.2	Управление процессом подготовки проекта: разработка проекта (инициация проекта, разработка Паспорт проекта, формулирование цели проекта, предварительное описание проекта). Управление реализацией проекта. Оценка реализации проекта. Виды и этапы контроля. Принципы построения эффективной системы контроля. Показатели выполнения работы. /Пр/	1	4	ПК-1.9 ПК-2.7	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.3	Основные методики определения качества, эффективности и результативности социально-экономических программ и проектов. /Ср/	1	56	ПК-1.9 ПК-2.7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

<p>Вопросы к зачету</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое проект и управление проектом. 2. Взаимосвязь управления проектами и функционального менеджмента. 3. Основные направления развития проектного управления. 4. Классификация типов проектов. 5. Определение цели, задач и стратегии проекта. 6. Окружение проектов. 7. Жизненный цикл проекта. Содержание основных этапов. 8. Методы управления проектами. 9. Структура и этапы составления бизнес-плана (технико-экономического обоснования проекта). 10. Общие принципы построения организационных структур проекта 11. Современный методический инструментарий организационного моделирования проектов. 12. Офис проекта: понятие и принципы проектирования. 13. Источники и организационные формы финансирования проектов. 14. Современная концепция маркетинга в управления проектами. 15. Основные функции управления проектами. 16. Функция планирования: содержание и методы. 17. Основные принципы построения контроля проекта. 18. Завершение проекта. 19. Подсистемы управления проектами. 20. Взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ. 21. Современные стандарты качества управления проектом. 22. Управление командой проекта. 23. Управление рисками в условиях неопределенности. 24. Понятие и сущность организационного развития. 25. Принципы построения организационных структур управления проектами. 26. Методология организации и проведения маркетинга проекта. 27. Виды и методы оценки стоимости проекта. 28. Цели и содержание контроля проектов. 29. Организация проектного финансирования. 30. Виды, основные этапы и показатели оценки эффективности проекта.
5.2. Темы письменных работ
5.3. Фонд оценочных средств
<p>ФОС расположен в разделе «Сведения об образовательной организации» подраздел «Образование» официального сайта ЗГУ http://polaruniversity.ru/sveden/education/eduop/</p>
5.4. Перечень видов оценочных средств
<p>Реферат, практическое задание, деловая игра, итоговое тестирование</p>

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Шифрин М. Б.	Стратегический менеджмент: учеб. пособие	СПб.: Питер, 2008	2
Л1.2	под ред. В. Л. Попова	Управление инновационными проектами: учеб. пособие для вузов	М.: ИНФРА-М, 2009	3
Л1.3	Ньютон Ричард, Кириченко А.	Управление проектами от А до Я http://www.iprbookshop.ru/82359.html	Москва: Альпина Бизнес Букс, 2019	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Зуб А.Т.	Стратегический менеджмент. Теория и практика: Учеб. пособие для вузов	М.: Аспект-Пресс, 2002	2

Л2.2	Аверина Т.А., Баркалов С.А., Насонова Т.В.	Инновационный менеджмент в структурных схемах: учебное пособие http://www.iprbookshop.ru/72913.html	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно- строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	0
------	--	--	--	---

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.1	Белый Е.М.	Управление проектами: учебно-метод. комплекс	Ульяновск: УлГУ, 2006	10

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Онлайн платформа ЗГУ (https://learn.norvuz.ru/)
Э2	Электронная библиотека ЗГУ (http://biblio.norvuz.ru/MarcWeb2/Default.asp)
Э3	Электронно-библиотечная система Лань (https://e.lanbook.com)
Э4	Цифровая библиотека IPRsmart (https://www.iprbookshop.ru)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Лицензионное ПО: <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013) • MS Windows 10 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013) • MS Office Standard 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013) • MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
6.3.1.2	Бесплатное ПО: <ul style="list-style-type: none"> • AdobeReader 11 • Arduino • Logisim • PyCharm • Simple-Scada • ONI PLR Studio • AutoCAD Education 2012 (версия для образовательных учреждений) • 1С Предприятие: бухгалтерия (учебная версия) • Консультант Плюс (СМИ Эл №ФС77-60188. Номер 502031, РИЦ 123) • Sumatra PDF

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронная библиотека ЗГУ (http://biblio.norvuz.ru/MarcWeb2/Default.asp)
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система Лань (https://e.lanbook.com)
6.3.2.3	Цифровая библиотека IPRsmart (https://www.iprbookshop.ru)
6.3.2.4	Зарубежные электронные ресурсы издательства SpringerNature: Springer Journals (http://link.springer.com) Nature Journals (https://www.nature.com/siteindex) Springer Nature Experiments (https://experiments.springernature.com/) Springer Materials (http://materials.springer.com/) zbMATH (http://zbmath.org) Nano Database (https://nano.nature.com/)
6.3.2.5	Зарубежный электронный ресурс издательства Elsevier: ScienceDirect (https://www.sciencedirect.com/) Freedom Collection (https://www.sciencedirect.com/) Freedom Collection eBook collection (https://www.sciencedirect.com/)
6.3.2.6	Международная реферативная база данных Scopus: Scopus (SciVerse Scopus) (http://www.scopus.com)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	<p>Ауд. 402 - аудитория для проведения практических, семинарских, интерактивных занятий, самостоятельной работы (компьютерный и мультимедийный класс) (посадочных мест – 13). 14 компьютеров (Intel Pentium G850 2.90GHz, 2Гб ОЗУ, HDD 250 Гб); 1 интерактивная доска TRACEboard TS-4080L; 1 проектор Benq.</p> <p>Лицензионное ПО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013); • MS Office Standard 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013). <p>Бесплатное ПО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • AdobeReader 11; • Arduino; • Logisim; • PyCharm; • Simple-Scada; • ONI PLR Studio; • AutoCAD Education 2012 (версия для образовательных учреждений); • 1С Предприятие: бухгалтерия (учебная версия); • Консультант Плюс (СМИ Эл №ФС77-60188. Номер 502031, РИЦ 123).
7.2	<p>Ауд. 404 - аудитория для проведения практических, семинарских, интерактивных занятий, самостоятельной работы (компьютерный и мультимедийный класс) (посадочных мест – 12).</p> <p>12 компьютеров (Intel Pentium G850 2.90GHz, 2Гб ОЗУ, HDD 250 Гб).</p> <p>Лицензионное ПО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013); • MS Office Standard 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013). <p>Бесплатное ПО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • AdobeReader 11; • Arduino; • Logisim; • PyCharm; • Simple-Scada; • ONI PLR Studio; • AutoCAD Education 2012 (версия для образовательных учреждений); • 1С Предприятие: бухгалтерия (учебная версия); • Консультант Плюс (СМИ Эл №ФС77-60188. Номер 502031, РИЦ 123).
7.3	<p>Ауд. 315 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских занятий (посадочных мест – 40).</p> <p>1 телевизор Harper 65Q850TS; 1 ноутбук DEPO VIP C1530 (i5-8279U/8GDDR4/256G); 1 Полотно для проектор; 1 проектор Benq.</p> <p>Лицензионное ПО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013); • MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013). <p>Бесплатное ПО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sumatra PDF.
7.4	<p>Ауд. 319 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских, интерактивных занятий (мультимедийный класс) (посадочных мест – 30).</p> <p>1 телевизор Harper 65Q850TS; 1 ноутбук DEPO VIP C1530 (i5-8279U/8GDDR4/256G); 1 ноутбук Lenovo IdeaPad Z500 (Intel Core i7 3612QM 2.1 ГГц/6GDDR3/256G); 1 интерактивная доска TRACEboard TS-4080L; 1 проектор Benq.</p> <p>Лицензионное ПО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS Windows 10 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013); • MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013). <p>Бесплатное ПО:</p> <ul style="list-style-type: none"> Sumatra PDF.

7.5 Ауд. 321 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских, интерактивных занятий (мультимедийный класс) (посадочных мест – 40).

1 ноутбук Lenovo IdeaPad Z500 (Intel Core i7 3612QM 2.1 ГГц/6GDDR3/256G); 1 интерактивная доска TRACEboard TS-4080L; 1 проектор Benq.

Лицензионное ПО:

- MS Windows 10 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013);
- MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013).

Бесплатное ПО:

Sumatra PDF.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Система высшего образования при изучении данной дисциплины предполагает рациональное сочетание таких видов учебной деятельности, как лекции, практические работы, самостоятельная работа студентов, а также контроль полученных знаний.

Лекция представляет собой систематическое, последовательное изложение учебного материала. Это – одна из важнейших форм учебного процесса и один из основных методов преподавания в вузе. На лекциях от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. В качестве ценного совета рекомендуется записывать не каждое слово лектора (иначе можно потерять мысль и начать писать автоматически, не вникая в смысл), а постараться понять основную мысль лектора, а затем записать, используя понятные сокращения.

Практические работы позволяют научиться применять теоретические знания, полученные на лекции при решении конкретных задач. Чтобы наиболее рационально и полно использовать все возможности практических работ для подготовки к ним необходимо: разобрать лекцию по соответствующей теме, проработать дополнительную литературу и источники.

Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; работа над темами для самостоятельного изучения; участие в работе студенческих научных конференций; подготовка к экзамену.

Кроме базовых учебников рекомендуется самостоятельно использовать имеющиеся в библиотеке учебно-методические пособия. Независимо от вида учебника, работа с ним должна происходить в течение всего семестра. Эффективнее работать с учебником не после, а перед лекцией.

При ознакомлении с каким-либо разделом рекомендуется прочитать его целиком, стараясь уловить общую логику изложения темы. Можно составить их краткий конспект.

Степень усвоения материала проверяется следующими видами контроля: текущий (опрос, контрольные работы); защита практических работ; промежуточный (экзамен).

Зачет – форма итоговой проверки знаний студентов.

Для успешной сдачи зачета необходимо выполнить следующие рекомендации – готовиться к зачету следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начинаться не позднее, чем за месяц-полтора до зачета. Данные перед зачетом три-четыре дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.