

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Игнатенко Виталий Иванович

Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике

Дата подписания: 17.01.2023 11:14:14

Уникальный программный ключ:

a49ae343af5448042a74d5e499839aab109367d

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Норильский государственный индустриальный институт»
НГИИ**

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по УВР

_____ В.Ю. Стеклянный

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Исполнительская практика

Кафедра	Строительства и теплогазоводоснабжения
Направление подготовки	08.03.01 «Строительство»
Профиль подготовки	«Промышленное и гражданское строительство»
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная

Норильск 2019

Программа производственной исполнительской практики составлена в соответствии с ФГОС ВО (Приказ №481 от 31.05.2017г.) по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство», год начала подготовки 2019.

Программа производственной исполнительской практики рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета ГТФ «23» апреля 2019 г., протокол № 5

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛИ:

Зав.кафедрой, к.т.н., проф.

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

М.А. Елесин

(расшифровка подписи)

Зам. зав. кафедрой, к.т.н., доц.

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Н.А. Губина

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Зам. руководителя Дирекции по реализации проектов металлургии ЗФ
ПАО «ГМК «Норильский никель»»

(должность, место работы)

(подпись)

В.В. Истомина

(расшифровка подписи)

1. Цель производственной практики

Основной целью производственных практик является формирование профессиональных умений и навыков, максимальное приближение студентов к современным условиям развития производственных и экономических отношений для более эффективной подготовки высококвалифицированных специалистов, адаптированных к специфическим условиям работы и технологическим особенностям предприятий Группы «Норильский никель», учреждений и организаций Норильского промышленного района.

2. Задачи производственной практики

Производственная исполнительская практика призвана решать следующие *основные задачи*:

- закрепление и углубление теоретических знаний по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;
- приобретение студентами практических умений и навыков, опыта производственной работы по профилю деятельности;
- формирование у будущего специалиста ответственности за правильность и своевременность ведения учета и составления отчетности;
- подготовка обучающихся к выполнению выпускной бакалаврской работы и самостоятельной профессиональной деятельности.

3. Типы, способы, формы и места проведения производственной практики

3.1 Тип производственной практики: исполнительская практика.

3.2 Способ проведения практики – стационарная и/или выездная.

3.3 Форма проведения практики – дискретная.

3.4 Местами проведения данной производственной практики являются организации, соответствующие профилю направления подготовки 08.03.01 «Строительство», в том числе предприятия Группы «Норильский никель» и учреждения Администрации г. Норильска, структурные подразделения НГИИ.

Производственная практика, предусмотренная ФГОС ВО и организуемая на базе сторонних организаций, осуществляется на основе договоров между институтом и соответствующими предприятиями, организациями и учреждениями. В договоре институт и предприятие (организация, учреждение) оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики.

Основными предприятиями для прохождения производственной исполнительской практики являются:

- Подразделения ЗФ ПАО «ГМК «Норильский никель»;
- ООО «Норильскникельремонт»;
- АО «Норильская таймырская энергетическая компания»;
- ООО «Норильский обеспечивающий комплекс»;
- ООО Заполярная строительная компания»;
- ООО «Медвежий ручей»;
- Управление жилищно-коммунального хозяйства;
- Норильский государственный индустриальный институт.

В случае особых условий предусмотрено проведение производственной исполнительской практики в дистанционном формате с использованием электронных и информационных технологий.

4. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО

Сроки и продолжительность проведения производственной исполнительской практики устанавливаются в соответствии с учебными планами и календарным учебным графиком. **Производственная исполнительская практика** проводится в 7 семестре для очной формы обучения и в 9 семестре для заочной формы.

Трудоемкость производственной исполнительской практики составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часа, 6 недель.

4.1 Производственная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы бакалавриата направления подготовки 08.03.01 «Строительство».

4.2 Для прохождения производственной исполнительской практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами и практиками:

«Основы технической эксплуатации зданий и сооружений», «Металлические конструкции», «Конструкции из дерева и пластмасс», «Обследование зданий и сооружений», «Организация, планирование и управление в строительстве», «Методы проектирования зданий и сооружений», «Проектирование реконструкции зданий и сооружений», производственная технологическая практика.

Для прохождения производственной исполнительской практики студент должен:

знать:

- основы законодательной базы РФ в сфере строительства;
- технико-экономические показатели использования основных средств в сфере строительства;
- основы управленческой деятельности в сфере строительства, планирования работы персонала предприятия и оплаты труда

уметь:

- анализировать действующее законодательство и профессионально применять его нормы в конкретных условиях;
- рассчитывать показатели эффективности работы строительной организации;
- принимать управленческие решения в сфере строительной деятельности

владеть:

- навыками использования законодательной базы в сфере строительства;
- методами расчета показателей эффективности работы строительной организации;
- способностью применять экономические, финансовые и организационно-управленческие модели для принятия профессиональных решений.

4.3. Результаты обучения, полученные при прохождении производственной исполнительской практики, необходимы при изучении следующих дисциплин учебного плана бакалавриата направления подготовки 08.03.01 «Строительство»: «Технология и организация реконструкции и ремонта», «Обследование зданий и сооружений», а также при прохождении производственной (преддипломной) практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

5. Перечень планируемых результатов обучения на практике

Процесс прохождения производственной исполнительской практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОСВО и ОПОПВО по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство»:

а) профессиональных (ПК):

ПК-1. Способность проводить оценку технических и технологических решений в сфере промышленного и гражданского строительства

ПК-2. Способность организовывать и проводить работы по обследованию строительных конструкций зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения

ПК-3. Способность выполнять работы по архитектурно-строительному проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения

ПК-4. Способность проводить расчетное обоснование и конструирование строительных конструкций зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения.

ПК-5. Способность выполнять работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения.

ПК-6. Способность организовывать производство строительно-монтажных работ в сфере промышленного и гражданского строительства.

Таблица 1

Код компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
ПК-1	методы организации производственной деятельности, структуру строительной организации, полномочия исполнителей и механизмы их взаимодействия, нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность строительной организации	организовывать производственную деятельность, применять методы организации и механизмы взаимодействия исполнителей с учетом нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность строительной организации	умениями организовывать производственную деятельность, применять методы организации и механизмы взаимодействия исполнителей с учетом нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность строительной организации
ПК-2	методы обследования (испытания) строительных конструкций здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения; требования охраны труда при обследованиях (испытаниях) строительной конструкции здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения	организовывать работы по обследованию строительных конструкции здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения; соблюдать требования охраны труда при обследованиях (испытаниях) строительной конструкции здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения	навыками обработки результатов обследования (испытания) строительных конструкции здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения; составления отчета по результатам обследования (испытания) строительных конструкций здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения

ПК-3	разделы проектной документации здания (сооружения), нормативно-технические документы, устанавливающие требования к зданиям (сооружениям); параметры объемно-планировочного и конструктивного решения здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения в соответствии с техническим заданием и с учетом требований норм для маломобильных групп населения	выбирать нормативно-технические документы, устанавливающие требования к зданиям (сооружениям) промышленного и гражданского назначения; параметры объемно-планировочного и конструктивного решения здания (сооружения) в соответствии с тех заданием и с учетом требований норм для маломобильных групп населения	навыками выбирать нормативно-технические документы, устанавливающие требования к зданиям (сооружениям) промышленного и гражданского назначения; параметры объемно-планировочного и конструктивного решения здания в соответствии с тех заданием и с учетом требований норм для маломобильных групп населения
ПК-4	требования охраны труда при выполнении исследований, методы проведения	составлять техническое задание в соответствии с планом исследования, обрабатывать результаты исследования, оформлять научно-технический отчет по результатам исследования	навыками проводить исследования в сфере строительного материаловедения, составлять техническое задание в соответствии с планом исследования, обрабатывать результаты исследования, оформлять научно-технический отчет по результатам исследования
ПК-5	цели, задачи, принципы, концепции экономической теории, методы стоимостной оценки активов, принципы управления оборотным капиталом, концепции дивидендной политики и теории структуры капитала	использовать базовые методы экономической теории для решения прикладных задач	базовыми стандартными подходами в экономической теории для решения прикладных задач
ПК-6	работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения	выполнять работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения	навыками выполнять работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения

6. Структура и содержание практики

Содержание производственной исполнительской практики приведено в таблице 2.

Таблица 2

№	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа)	Код компетенции	Трудоемкость (в академ. часах)	Формы текущего контроля
1	<u>Подготовительный этап</u>	Оформление на практику, инструктаж по технике безопасности и охране труда (для всех форм обучения)	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	16	Собеседование
2	<u>Производственный этап</u>	Изучение вопросов в соответствии с индивидуальным заданием (для всех форм обучения): -производственный (технический) отдел;	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	286	Отметка руководителя в индивидуальном задании
3	<u>Подготовка и защита отчёта по практике</u>	Обобщение материалов и оформление отчета по практике (для всех форм обучения)	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	20	Защита отчета по ПП на кафедре, оценка
4	<u>Аттестация на предприятии</u> (для очной формы обучения)	Защита итогов производственной практики	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	1	Аттестационный лист с решением аттестационной комиссии
5	Сдача зачета	Защита итогов производственной практики	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	1	Дифференцированный зачет
ИТОГО				324	

7. Практика для инвалидов и лиц с ОВЗ

Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8. Формы отчетности и промежуточной аттестации по производственной исполнительской практике

Итоговая форма контроля по производственной исполнительской практике – дифференцированный зачет.

Формой отчётности по итогам практики является письменный отчет, который заверяется у руководителя практики от предприятия и представляется руководителю практики от кафедры. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным заданием.

В отчете должны указываться: руководитель-консультант от предприятия, место прохождения практики (отдел, служба). Перечисляются виды работ, выполняемые обучающимся на данном этапе практики, приводятся примеры расчетов, в которых обучающийся принимал участие и перечень документации, с которой обучающийся познакомился. Отчет оформляется на листах формата А4 и сопровождается титульным листом (приложение 1) и бланком с индивидуального задания на производственную практику (приложение 2 (для очной, заочной формы обучения)). Объем отчета по практике должен составлять 15-20 листов машинописного текста.

После прохождения производственной практики обучающийся подлежит аттестации на предприятии (очная форма обучения). В состав аттестационных комиссий включаются ведущие специалисты предприятий, руководители практики от кафедры.

После аттестации (очная форма обучения) на производстве и представления аттестационного листа (приложение 4) руководителю производственной практики УМУ обучающийся допускается к сдаче дифференцированного зачета на выпускающей кафедре. Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

9. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по производственной практике

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по производственной практике обеспечивает контроль достижения всех запланированных результатов обучения. Оценивается умение анализировать информацию, способность к выявлению проблем и постановке задачи, осуществлять поиск необходимой информации, анализировать нормативно-техническую документацию, выбирать и применять различные методы решения, осуществлять межличностное взаимодействие, планировать и контролировать свое время.

9.1 Паспорт фонда оценочных средств указан в таблице 3.

Таблица 3

Соответствие разделов (этапов) практики, результатов обучения по практике и оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы) практики	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Собеседование

2	Производственный этап	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	Отчет по практике
3	Подготовка и защита отчёта по практике	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	Отчет по практике
4	Аттестация на предприятии (для очной формы обучения)	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	Аттестационный лист с решением аттестационной комиссии
5	Сдача зачета	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	Опрос (перечень вопросов приведен ниже)

9.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания изложено в таблице 4.

Таблица 4

Показатели оценивания результатов обучения

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание

	при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания по практике

9.3 Контрольные задания или иные материалы

По результатам прохождения производственной исполнительской практики проводится промежуточная аттестация в виде опроса по следующим основным вопросам:

1. Нормативно-правовая база регулирующая деятельность предприятия/организации /учреждения.
2. Инструкции, методические указания, действующие в настоящее время и регламентирующие работу предприятий/ организаций /учреждений.
3. Профессиональная терминология в области принятия профессиональных решений.
4. Методы и технологии принятия профессиональных решений.
5. Приемы выбора оптимальных профессиональных решений, методы оценки их последствий и несения ответственности.
6. Состав и содержание проектов организации строительства, проектов производства работ, технологических карт.
7. Положения по организации работ подготовительного и основного периодов строительства.
8. Планирование строительного производства. Федеральные региональные инвестиционные программы.
9. Методы организации строительства: параллельный, последовательный, поточный. Виды календарных планов.
10. Документация по организации строительства. Проект организации строительства. Проект производства работ.
11. Виды технологических карт: состав и содержание.
12. Принципы организации строительных объектов.
13. Организация строительства жилых и общественных зданий.
14. Организация строительства промышленных предприятий.
15. Организация и проведение открытых и закрытых конкурсов (торгов).
16. Мероприятия подготовки конкурсов (торгов). Порядок оформления и подачи заявок. Оценка конкурсных предложений.
17. Управление в строительстве: методы и функции.
18. Типовые структуры управления строительных организаций.
19. Оперативное управление строительством.
20. Положения о подразделениях. Должностные инструкции.

10. Перечень учебной литературы и методических материалов, в том числе ресурсов сети «Интернет»

1. Положение о практике обучающихся НГИИ, 2016 г.
2. Копылов А.А., Елесин М.А. Технология строительного производства на Крайнем Севере. Учебное пособие. - Норильск, НИИ, 2009.
3. Стаценко А.С. Технология строительного производства - Ростов н /Д : Феникс, 2008.

4. Федеральный закон РФ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21.07.1997, №116-ФЗ (с изменениями и дополнениями вступил в силу с 25.03.2017).
5. Межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты: утв. Приказом министерства здравоохранения и социального развития РФ от 01.06.2009 № 290 н (с изменениями от 27.01.2010).
6. Постановление Минтруда РФ «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» от 24.10.2002 № 73 (ред. от 14.11.2016).
7. «Положения о порядке технического расследования причин аварий на опасных производственных объектах» РД 03-293-99. Постановление Госгортехнадзора России от 08.06.1999, №40.
8. Безопасность труда в строительстве. Общие требования СНиП 12-03-2001. Минюст РФ, 9.08.2001, №2862.
9. Межотраслевые правила по охране труда при окрасочных работах ПОТРМ 0172001. Минтруд РФ, 10.05.2001, №37.
10. Свод правил по проектированию и строительству. Бетонные и железобетонные конструкции без предварительного напряжения арматуры: СП 52-101-2003 [Текст] : [Утв. Госстроем России 25.12.03: Срок введ. в действие 01.03.04]. - изд. офиц. - М. : Госстрой России, 2004г.
11. ГОСТ 2.109-73.ЕСКД. Основные требования к чертежам,- М.:2007г.
12. ГОСТ 13015-2012 Изделия бетонные и железобетонные для строительства. Общие технические требования. Правила приемки, маркировки, транспортирования и хранения.
13. ГОСТ 21.501-2011.СПДС. Правила выполнения рабочей документации архитектурных и конструктивных решений / МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ,- :МНТКС,2013.-38с.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

- 1.Сетевая электронная библиотека на платформе ЭБС «ЛАНЬ» (e.lanbook.com).
- 2.ЭБС ЛАНЬ Коллекция «Инженерно-технические науки- Издательство МИСИС»
3. Библиотека ФГБОУ ВО «НГИИ» ([\\nii-ftp/Education](http://nii-ftp/education)).
- 4.URL: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=69237> (Культура. Наука. Производство.)
5. URL: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=63824> (НАУЧНЫЙ ВЕСТНИК АРКТИКИ)

11. Материально-техническое обеспечение базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническая база предприятий (см. п.п. 3.4 настоящей программы), а также учебные аудитории и лаборатории НГИИ.

При прохождении производственной практики в подразделениях Норильского государственного индустриального института студенту предоставляется доступ к следующему материально-техническому обеспечению:

- 322 – компьютерный мультимедийный класс (моноблок Acer e Machines EZ1711 – 12 комплектов); проектор в комплекте Panasonic PT-vx51; экран настенный; 1 компьютер (Intel Pentium ® G630 2.70GHz, 2 ГбОЗУ, HDD 160Гб) (для преподавателя));

- 316 – мультимедийный класс – персональный компьютер LG в комплекте (для преподавателя) (Intel Atom D525 1.80 GHz, 2 Гб ОЗУ, HDD 160 Гб); мультимедийный проектор Panasonic; экран с электроприводом настенный; интерактивный экран; проектор Epson EB-485Wi широкоугольный, интерактивный.

Для выполнения практических заданий предоставляется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- MS Windows 7 (Номер лицензии 47742011 от 29.11.2010)
- MS Office Standard 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
- MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
- MS Access 2013 (Номер лицензии 63765822 от 30.06.2014)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Норильский государственный индустриальный институт»

Кафедра Строительства и теплогазоводоснабжения

Отчет о производственной практике
Исполнительская практика

Студента _____ группы _____
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки _____

Предприятие _____

Руководитель ПП от кафедры _____
(фамилия, имя, отчество, подпись)

Специалист-консультант _____
(фамилия, имя, отчество, подпись)

Работа защищена _____ оценка _____
(дата)

Норильск 20 ____ г.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Норильский государственный индустриальный институт»**

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель _____
(профильная организация)
_____ (_____)

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой _____
_____ (_____)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

для прохождения производственной
исполнительской практики

в период с _____ 20 г. по _____ 20 г.

Студент(-ка) _____

Профиль подготовки /специализация _____

Курс _____ Группа _____

Профильная организация _____

Место практики _____
указать цех, участок, отдел и т.д.

Руководитель практики от кафедры _____

_____ должность, ФИО, служебный телефон

Руководитель практики от профильной организации _____

_____ должность, ФИО, служебный телефон

Прибыл на практику

« ____ » _____ 20 г.

Специалист ОРП

_____ (_____)

М.П.

Выбыл с практики

« ____ » _____ 20 г.

Специалист ОРП

_____ (_____)

М.П.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Норильский государственный индустриальный институт»**

УТВЕРЖДАЮ:
Зав. кафедрой _____
_____ (_____)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

для прохождения производственной
исполнительской практики
в период с _____ 20 г. по _____ 20 г.

Студент(-ка) _____

Профиль подготовки /специализация _____

Курс _____ Группа _____

Профильная организация _____

Место практики _____
указать цех, участок, отдел и т.д.

Руководитель практики от кафедры _____

_____ должность, ФИО, служебный телефон

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Норильский государственный индустриальный институт»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
за семестр _____ учебного года

Ф.И.О студента:
Курс _____ Группа _____
Профиль подготовки: «Промышленное и гражданское строительство»
Место практики: _____

ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Средний балл за предыдущий семестр: _____

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. Вид выполненных работ, результаты _____

2. Личные и деловые качества (компетенции) _____

3. Качество подготовленного отчета _____

4. Рекомендации руководителя по дальнейшему профессиональному развитию (указать по каким конкретным направлениям усилить подготовку студента) _____

5. Рекомендуемая тема ВКР _____

Ф.И.О., должность _____

(руководителя практики на предприятии)

Рекомендации комиссии по перемещению в следующем семестре:

(указать конкретное место, должность, участок, отдел)

Замечания и предложения студента по организации практики: _____

РЕШЕНИЕ аттестационной комиссии _____

(аттестован, не аттестован)

Председатель аттестационной комиссии _____

(дата, подпись, Ф.И.О.)

Члены аттестационной комиссии: _____

С аттестационным листом ознакомлен: _____

(подпись студента)

М.П.

Лист согласования
программы производственной
исполнительской практики
по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство»
профиль подготовки: «Промышленное и гражданское строительство»

И.о. декана ГТФ

Е.В. Лаговская

Начальник УМУ

Е.Ю. Шутова

Руководитель производственной практики

Т.Г. Гатина

Заведующий библиотекой

Г.И. Волегова