

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Блинова Светлана Павловна
Должность: Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Дата подписания: 10.05.2021 11:24:33
Уникальный программный ключ:
1cafd4e102a27ce11a89a2a7ceb20237f3ab5c65

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Заполярье государственный университет имени Н.М. Федоровского»
Политехнический колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА производственной практики

Для специальности
13.02.11 Техническое обслуживание и эксплуатация электрического и
электромеханического оборудования (по отраслям)

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 13.02.11 Техническое обслуживание и эксплуатация электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Организация-разработчик: Политехнический колледж ФГБОУ ВО «Заполярный государственный университет имени Н.М. Федоровского»

Разработчик:

А.В. Каракулов, преподаватель Политехнического колледжа ФГБОУ ВО «Заполярный государственный университет имени Н.М. Федоровского»

Утверждено на заседании методического совета Политехнического колледжа ФГБОУ ВО «Заполярный государственный университет имени Н.М. Федоровского»

Протокол №___ от «___»_____ 2021 г.

Зам. директора по УР

С.П. Блинова

Содержание

1 Паспорт рабочей программы	4
1.1 Область применения рабочей программы	4
1.2 Цели и задачи производственной (по профилю специальности) практики	4
1.3 Цели и задачи производственной преддипломной практики	8
2 Структура и содержание производственной практики	9
2.1 Объем и виды производственной практики	9
2.2 Содержание отчета	9
2.3 Тематический план производственной (по профилю специальности) практики	10
2.4 Тематический план преддипломной практики	12
3 Условия реализации рабочей программы производственной практики .	13
3.1 Требования к документации, необходимой для проведения практики	13
3.2 Требования к материально-техническому обеспечению	13
3.3 Перечень основной и дополнительной литературы, интернет- ресурсов, необходимых для проведения практики	13
3.4 Требования к руководителям практики от образовательных учреждений	14
4 Требования к результатам освоения производственной практики	16

1 Паспорт рабочей программы производственной практики

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.11 Техническое обслуживание и эксплуатация электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций, а также подготовки к выполнению выпускной квалификационной работы.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

1.2 Цели и задачи производственной (по профилю специальности) практики

Производственная практика по профилю специальности обучающихся образовательных учреждений среднего профессионального образования является составной частью образовательного процесса и направлена на закрепление и углубление знаний и умений, полученных обучающимися в процессе обучения, а также овладение системой профессиональных умений и навыков и первоначальным опытом профессиональной деятельности по изучаемой специальности.

С целью овладения указанными видами работ и соответствующими профессиональными компетенциями по ПМ 01. Организация простых работ по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования обучающийся в ходе прохождения практики по профилю специальности должен:

иметь практический опыт:

- выполнении работ по технической эксплуатации, обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования;
- использовании основных измерительных приборов

уметь:

- определять электроэнергетические параметры электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем;
- подбирать технологическое оборудование для ремонта и эксплуатации электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем, определять оптимальные варианты его использования;
- организовывать и выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования; проводить анализ неисправностей электрооборудования;
- эффективно использовать материалы и оборудование;
- заполнять маршрутно-технологическую документацию на эксплуатацию и обслуживание отраслевого электрического и электромеханического оборудования;

- оценивать эффективность работы электрического и электромеханического оборудования; осуществлять технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования;
- осуществлять метрологическую поверку изделий;
- производить диагностику оборудования и определение его ресурсов;
- прогнозировать отказы и обнаруживать дефекты электрического и электромеханического оборудования,

знать:

- технические параметры, характеристики и особенности различных видов электрических машин;
- классификацию основного электрического и электромеханического оборудования отрасли;
- элементы систем автоматики, их классификацию, основные характеристики и принципы построения систем автоматического управления электрическим и электромеханическим оборудованием;
- классификацию и назначение электроприводов, физические процессы в электроприводах; выбор электродвигателей и схем управления;
- устройство систем электроснабжения, выбор элементов схемы электроснабжения и защиты; физические принципы работы, конструкцию, технические характеристики, области применения, правила эксплуатации электрического и электромеханического оборудования; условия эксплуатации электрооборудования;
- действующую нормативно-техническую документацию по специальности; порядок проведения стандартных и сертифицированных испытаний;
- правила сдачи оборудования в ремонт и приёма после ремонта;
- пути и средства повышения долговечности оборудования;
- технологию ремонта внутрицеховых сетей, кабельных линий, электрооборудования трансформаторных подстанций, электрических машин, пускорегулирующей аппаратуры,

С целью овладения указанными видами работ и соответствующими профессиональными компетенциями по ПМ 02. Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов обучающийся в ходе прохождения практики по профилю специальности должен:

иметь практический опыт:

- выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту бытовой техники;
- диагностике и контроле технического состояния бытовой техники.

уметь:

- организовывать обслуживание и ремонт бытовых машин и приборов;
- оценивать эффективность работы бытовых машин и приборов;
- эффективно использовать материалы и оборудование;
- пользоваться основным оборудованием, приспособлениями и инструментом для ремонта бытовых машин и приборов;

- производить расчет электронагревательного оборудования;
- производить наладку и испытания электробытовых приборов.

знать:

- классификацию, конструкции, технические характеристики и области применения бытовых машин и приборов;
- порядок организации сервисного обслуживания и ремонта бытовой техники;
- типовые технологические процессы и оборудование при эксплуатации, обслуживании, ремонте и испытаниях бытовой техники;
- методы и оборудование диагностики и контроля технического состояния бытовой техники;
- прогрессивные технологии ремонта электробытовой техники,

С целью овладения указанными видами работ и соответствующими профессиональными компетенциями по ПМ 03. Организация деятельности производственного подразделения обучающийся в ходе прохождения практики по профилю специальности должен:

- **иметь практический опыт:**

- планировании и организации работы структурного подразделения;
- анализе работы структурного подразделения.

- **уметь:**

- составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест;
- осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования,

- **знать:**

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- принципы делового общения в коллективе;
- психологические аспекты профессиональной деятельности;
- аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности,

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен овладеть общими и профессиональными компетенциями, соответствующими виду профессиональной деятельности:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1. Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования;

ПК 1.2. Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования;

ПК 1.3. Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования;

ПК 1.4. Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования.

ПК 2.1. Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники;

ПК 2.2. Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники;

ПК 2.3. Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники.

ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения;

ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей;

ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

Производственная практика по профилю специальности включает два этапа: теоретическое обучение и производственное обучение на рабочих местах.

Теоретическое обучение проводится в соответствии с «Программой для курсового обучения по рабочим профессиям».

Для прохождения производственного обучения студенты направляются в структурные подразделения ЗФ ПАО «ГМК «Норильский никель», где за каждым закрепляется опытный наставник. Со стороны образовательного учреждения для руководства практикой назначается преподаватель специальных дисциплин.

По окончании производственного обучения на месте прохождения практики проводится квалификационный экзамен. Лица, успешно сдавшие данный экзамен и имеющие положительное заключение о достигнутом уровне квалификации, аттестуются на 3 разряд с выдачей свидетельства установленного образца по одной из следующих профессий:

- слесарь-электрик по обслуживанию и ремонту эскалаторов;
- электрослесарь строительный;
- слесарь-электромонтажник;
- электромеханик по лифтам;
- электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования.

В образовательном учреждении по окончании практики студент сдаёт отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной ФГБОУ ВО «Заполярный государственный университет имени Н.М. Федоровского». К отчету прилагается характеристика от руководителя практики со стороны предприятия.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

1.3 Цели и задачи производственной преддипломной практики

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения программы теоретического и практического курсов и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

Задачами преддипломной практики являются:

- овладение студентами первоначальным профессиональным опытом;
- подготовка выпускника к выполнению основных профессиональных функций в соответствии с квалификационными требованиями;
- ознакомление студентов непосредственно на предприятиях с технологией, с организацией труда и экономикой производства;
- сбор необходимого материала для выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с полученными студентами индивидуальными заданиями;
- привитие студентам первоначальных организаторских навыков управления производственным процессом в подразделениях предприятия;
- закрепление и совершенствование знаний и практических навыков, полученных студентами в процессе обучения.

Преддипломная практика студентов проводится в подразделениях ЗФ ПАО «ГМК «Норильский никель».

Темы индивидуальных заданий на выполнение ВКР должны выдаваться не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Для руководства практикой за группой закрепляется преподаватель специальных дисциплин.

Итогом преддипломной практики является дифференцированный зачет, который выставляется руководителем практики от учебного заведения.

2 Структура и содержание производственной практики

2.1 Объем и виды производственной практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами производственной практики в объеме:

- производственная (по профилю специальности) практика – 18 недель (648 часа);
- преддипломная практика – 4 недели (144 часа).

Распределение видов деятельности, работ и содержание учебного материала приведены в тематическом плане.

2.2 Содержание отчета и требования к его оформлению

В отчете должны быть отражены следующие вопросы:

- описание структурного подразделения ЗФ ПАО «ГМК «Норильский никель», виды отпускаемой продукции;
- технологическая схема электрического и электромеханического оборудования подразделения;
- оборудование основных цехов подразделения;
- структура управления подразделения и отдельными цехами;
- меры, принимаемые для охраны окружающей среды;
- основные требования по охране труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;
- индивидуальное задание, которое предполагает более глубокое изучение технологического процесса и конструкции одного из элементов технологической схемы предприятия.

2.3 Тематический план производственной (по профилю специальности) практики

Виды деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Объем часов
1	2	3	4
Производственная (по профилю специальности) практики			
Организация простых работ по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования	Выполнение работ по технической эксплуатации, обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования; Использование основных измерительных приборов	Технические параметры, характеристики и особенности различных видов электрических машин; Классификация основного электрического и электромеханического оборудования отрасли Элементы систем автоматики, их классификацию, основные характеристики и принципы построения систем автоматического управления электрическим и электромеханическим оборудованием Классификация и назначение электроприводов, физические процессы в электроприводах; Выбор электродвигателей и схем управления устройством систем электроснабжения, выбор элементов схемы электроснабжения и защиты физические принципы работы, конструкцию, технические характеристики, области применения, правила эксплуатации электрического и электромеханического оборудования, условия эксплуатации электрооборудования Действующая нормативно-техническую документация по специальности; порядок проведения стандартных и сертифицированных испытаний, правила сдачи оборудования в ремонт и приёма после ремонта, пути и средства повышения долговечности оборудования Технология ремонта внутрицеховых сетей, кабельных линий, электрооборудования трансформаторных подстанций, электрических машин, пускорегулирующей аппаратуры	270
Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов обучающийся в ходе прохождения практики по профилю специальности должен	Выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту бытовой техники; Диагностика и контроль технического	Классификация, конструкции, технические характеристики и области применения бытовых машин и приборов; Порядок организации сервисного обслуживания и ремонта бытовой техники; Типовые технологические процессы и оборудование при эксплуатации, обслуживании, ремонте и испытаниях бытовой техники; Методы и оборудование диагностики и контроля технического состояния бытовой техники;	270

	состояния бытовой техники	бытовой	Прогрессивные технологии ремонта электробытовой техники	
Организация деятельности производственного подразделения	Планировании организации структурного подразделения; Анализ структурного подразделения	и работы работы	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; Принципы делового общения в коллективе; Психологические аспекты профессиональной деятельности; Аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности	144
ИТОГО				684

2.4 Тематический план преддипломной практики

Тема	Содержание материала	Объем часов
Ознакомление с предприятием и особенности его работы	Назначение, структура и продукция предприятия. Функции главных специалистов предприятия. Режим работы предприятия, правила внутреннего распорядка. Инструктаж по ТБ, ПБ, производственной санитарии и охране окружающей среды.	16
Изучение работы основных отделов и служб предприятия	Функции, задачи, структура отдела и его связь с другими подразделениями предприятия. Права и обязанности специалистов отдела.	38
Выполнение функций инженерно-технических работников среднего звена	Права и обязанности ИТР участка. Форма организации труда на участке. Анализ технологических процессов на участке.	74
Сбор материала для выпускной квалификационной работы	Согласно тематике ВКР	На протяжении всего периода практики
Систематизация и обобщение материала для ВКР	В соответствии с перечнем вопросов, предусмотренных заданием на ВКР.	16
ИТОГО		144

3 Условия реализации рабочей программы производственной практики

3.1 Требования к документации, необходимой для проведения практики

Перечень документов, необходимых для проведения практики:

- Положение об учебной и производственной практике студентов Политехнического колледжа ФГБОУ ВО «Заполярный государственный университет имени Н.М. Федоровского», осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО (приказ ректора от 23.11.2011 г. № 01-369);

- рабочая программа производственной практики;

- соглашения и договоры с предприятиями о проведении практики;

- приказ ФГБОУ ВО «Заполярный государственный университет имени Н.М. Федоровского» о распределении студентов по базам практики и назначении руководителей практики от колледжа;

- индивидуальное задание;

- дневник практики;

- отчет по практике;

- зачетные ведомости по аттестации студентов по итогам практики.

3.2 Требования к материально-техническому обеспечению

Практика проводится в цехах и на оборудовании предприятия, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Оборудование и техническое оснащение рабочих мест:

- электрическое и электромеханическое оборудование;

- бытовые приборы и устройства.

3.3 Перечень основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов, необходимых для проведения практики

Основная литература:

1.Чеботаев Н.И. Электрооборудование и электроснабжение открытых горных работ: учебник для вузов. – М.: издательство МГГУ , 2019-474с.: ил.

2.Электрофикация горного производства : учебник / под редакцией Л.А.Пучкова и Г.Г.Пивняка в 2-х томах. – М.: издательство МГГУ, 2011. – Т. 1 – 541с.

3.Зайцева, Т.В., Управление персоналом: учебник./ Т.В. Зайцева Т.В., А.Т. Зуб. М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА – М, 2019.

4.Даниленко, Н.Н., Управление персоналом организации: учебное пособие/ М.А. Винокуров, Т.Г. Озерниковой. Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2019.

5.Ерохин Е.А. Устройство, эксплуатация и техническое обслуживание контактной сети и воздушных линий.– М.: Академия, 2019.

6.Коптев А.А. Сооружения, монтаж и эксплуатация устройств электроснабжения. – М.: Академия, 2011.

7.Коптев А.А. Устойчивость систем электроснабжения в аварийных и чрезвычайных ситуациях. – М.: Академия, 2010.

8.Коптев А.А., Коптев И.А. Сооружение, монтаж и эксплуатация устройств электроснабжения. Монтаж контактной сети.– М.: Академия, 2012.

9.Карминский В.Д. Экологические проблемы и энергосбережение.– М.: Академия, 2010.

10.Южаков Б.Г. Монтаж, наладка, обслуживание и ремонт электрических установок.– М.: Академия, 2011.

Дополнительная литература:

1. Рогачева И.Л. Станционные системы автоматики. – М.: Академия, 2007.

2. Рогачева И.Л. Эксплуатация и надежность систем электрической централизации нового поколения.– М.: Академия, 2006.

3. Сапожников В.В. Эксплуатационные основы автоматики и телемеханики. – М.: Академия, 2006.

4. Южаков Б.Г. Технология, организация, обслуживание и ремонт устройств электроснабжения.– М.: Академия, 2006.

Интернет-источники:

1 Правила и Нормы, Руководящие документы и материалы (РД) используемые на объектах электроэнергетики, при эксплуатации электроустановок и электрооборудования. ПУЭ, ПТЭЭ, ПТБ, МПОТ, правила эксплуатации электроустановок, нормы испытаний электрооборудования, нормы электроснабжения: портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.electrocentr.info/down/>. Дата обращения: 01.03.2011.

2 Будущее ТЭЦ в России [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.comdienergy.ru/>. Дата обращения: 26.06.2013 г.

3 «НПФ Теплоком» [Электронный ресурс].- Режим доступа: [http://www.teplocom.spb.ru/ЗАО. Заглавие](http://www.teplocom.spb.ru/ЗАО.Заглавие) с экрана.

4 Общий справочный ресурс/ [Текст]/ - Режим доступа: <http://www.tecv.ru/>

3.4 Требования к руководителям практики от образовательного учреждения

Наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

Преподаватели междисциплинарных курсов, а также преподаватели общепрофессиональных дисциплин с высшим профессиональным образованием.

Руководитель практики от образовательного учреждения должен:

- проходить стажировку на профильных предприятиях не реже 1 раза в 3 года;

- разрабатывать тематику заданий для студентов;

- проводить консультации со студентами перед и в течение практики;
- контролировать ход прохождения практики, посещая (при необходимости) предприятия, участвующие в проведении практики;
- разрабатывать и согласовывать с предприятиями формы отчетности и оценочный материал практики;
- оказывать методическую помощь студентам при выполнении ими заданий и сборе материалов к ВКР.

Предприятия – базы практик:

- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от предприятия;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики;
- проводят инструктаж практикантов по ознакомлению с требованиями ОТ и ПБ;
- в период преддипломной практики предоставляют необходимую информацию.

4 Требования к результатам освоения производственной практики

Результатом производственной (по профилю специальности) практики является освоение общих компетенций (ОК):

Код	Наименование результата практики
1	2
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Сформирована (не сформирована)
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Сформирована (не сформирована)
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Сформирована (не сформирована)
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Сформирована (не сформирована)
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Сформирована (не сформирована)
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Сформирована (не сформирована)

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Сформирована (не сформирована)
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Сформирована (не сформирована)
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Сформирована (не сформирована)
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Сформирована (не сформирована)
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Сформирована (не сформирована)

профессиональных компетенций (ПК):

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результата практики
1	2	3
Организация простых работ по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования	ПК 1.1. Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования	Сформирована (не сформирована)
	ПК 1.2. Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования	Сформирована (не сформирована)
	ПК 1.3. Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования	Сформирована (не сформирована)
	ПК 1.4. Составлять отчётную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования	Сформирована (не сформирована)
Выполнение сервисного обслуживания	ПК 2.1. Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники	Сформирована (не сформирована)

бытовых машин и приборов	ПК 2.2. Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники	Сформирована (не сформирована)
	ПК 2.3. Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники	Сформирована (не сформирована)
Организация деятельности производственного подразделения	ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения	Сформирована (не сформирована)
	ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей	Сформирована (не сформирована)
	ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей	Сформирована (не сформирована)