

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Документ подписан простым электронным способом  
Информация о владельце: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
ФИО: Игнатенко Виталий Иванович высшего образования  
Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике  
Дата подписания: 02.10.2023 10:04:55 «Заочный государственный университет им. Н.М. Федоровского»  
Уникальный программный ключ: (ЗГУ)  
a49ae343af5448d45d7e3e1e499659da8109ba78

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по ОДиМП  
\_\_\_\_\_ В.И. Игнатенко

## Введение в профиль

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Экономика, менеджмент и организация производства</b>		
Учебный план	. бак.-очн. 38.03.02_ДМ-2023.plx 38.03.02 Менеджмент		
Квалификация	<b>бакалавр</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:		зачеты 1	
аудиторные занятия	36		
самостоятельная работа	63		

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	63	63	63	63
Контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*К.э.н., Доцент Торгашова Н.А.* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Введение в профиль**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика, менеджмент и организация производства**

Протокол № 5 от 17.04.2023

Срок действия программы: 2023-2024 уч.г.

И.о. Зав. кафедрой доцент Н.А. Торгашова

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

к.э.н., доцент Н.А. Торгашова \_\_\_\_\_ 2023г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика, менеджмент и организация производства**

Протокол от 17.04.2023г. № 5  
И.о. Зав. Кафедрой к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

к.э.н., доцент Н.А. Торгашова \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика, менеджмент и организация производства**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
И.о.зав. кафедрой к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

к.э.н., доцент Н.А. Торгашова \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика, менеджмент и организация производства**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
И.о. зав. кафедрой к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

к.э.н., доцент Н.А. Торгашова \_\_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика, менеджмент и организация производства**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
И.о. зав. кафедрой к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	- подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению технологии учёбы в ВУЗе;
1.2	- воспитание привычки эффективно использовать своё время;
1.3	- воспитание современной организационной культуры;
1.4	- освоение технологии самообеспечения личной конкурентоспособности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Теория менеджмента
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Командообразование и корпоративная культура
2.2.2	Теория менеджмента
2.2.3	Методы принятия управленческих решений
2.2.4	Учебная (ознакомительная) практика
2.2.5	Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.6	Государственная итоговая аттестация, включая защиту выпускной квалификационной работы, подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.7	Производственная (преддипломная) практика
2.2.8	Тренинг управленческих коммуникаций

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	
<b>УК-3.1: Использует основные приемы и нормы социального взаимодействия</b>	
<b>УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</b>	
<b>УК-11.1: Понимает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности; применяет способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</b>	
<b>ОПК-1: Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;</b>	
<b>ОПК-1.1: Использует принципы, концепции экономической и управленческой теории капитала</b>	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	Теоретические основы и закономерности функционирования экономики, принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	Выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; систематизировать и обобщать информацию: использовать основные и специальные методы экономического анализа информации в сфере профессиональной деятельности; разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений; критически оценивать поведение экономических агентов, тенденции развития объектов в сфере профессиональной деятельности
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	Специальной экономической терминологией и лексикой; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общая характеристика направления подготовки 38.03.02 Менеджмент						

1.1	История возникновения направления подготовки. Менеджмент организации в системе наук /Пр/	1	2	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	2	
1.2	История возникновения направления подготовки. Менеджмент организации в системе наук /Ср/	1	9	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Содержание профессии "Менеджер" /Пр/	1	2	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	2	
1.4	Содержание профессии "Менеджер" /Ср/	1	6	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Характеристика направления подготовки "Менеджмент" /Пр/	1	2	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Характеристика направления подготовки "Менеджмент" /Ср/	1	6	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Качества студента и компетенции бакалавра менеджмента /Пр/	1	2	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.8	Качества студента и компетенции бакалавра менеджмента /Ср/	1	6	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.9	Организация эффективной индивидуальной работы студента в ВУЗе /Пр/	1	2	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.10	Организация эффективной индивидуальной работы студента в ВУЗе /Ср/	1	9	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.11	Типы и виды библиотек России. система библиотечно-библиографических и информационных услуг библиотеки /Пр/	1	2	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	2	
1.12	Типы и виды библиотек России. система библиотечно-библиографических и информационных услуг библиотеки /Ср/	1	9	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.13	Менеджмент в организации /Пр/	1	2	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	2	
1.14	Менеджмент в организации /Ср/	1	9	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	<b>Раздел 2. Технологии жизнедеятельности и обеспечения личной конкурентоспособности менеджера</b>			ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1			
2.1	Определение целей индивидуальной и профессиональной деятельности /Пр/	1	4	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	2	

2.2	Определение целей индивидуальной и профессиональной деятельности /Ср/	1	9	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Жизненные планы и карьера менеджера /Пр/	1	4	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	2	
2.4	Жизненные планы и карьера менеджера /Ср/	1	9	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Технология профессионального успеха менеджера /Пр/	1	4	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	2	
2.6	Технология профессионального успеха менеджера /Ср/	1	9	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.7	Основы рациональной самоорганизации труда менеджера /Пр/	1	2	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	2	
2.8	Основы рациональной самоорганизации труда менеджера /Ср/	1	9	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.9	Этика служебных отношений в организации /Пр/	1	4	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.10	Этика служебных отношений в организации /Ср/	1	9	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.11	Механизмы формирования конкурентоспособности в период обучения в ВУЗе /Пр/	1	4	ОПК-1.1 УК- 3.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	2	
2.12	Механизмы формирования конкурентоспособности в период обучения в ВУЗе /Ср/	1	9	ОПК-1 УК-3	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

### 5.2. Темы письменных работ

<p>Темы рефератов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Опыт становления и развития научного управления в России</li> <li>2. Общая характеристика и история возникновения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль подготовки «производственный менеджмент»)</li> <li>3. Развитие научного управления за рубежом</li> <li>4. Подходы к разработке индивидуального алгоритма формулирования и реализации жизненных целей</li> <li>5. Значение постановки целей в личной карьере</li> <li>6. Методика определения профессиональных склонностей</li> <li>7. Методика поиска и получения первой работы по специальности</li> <li>8. Приёмы эффективного освоения новой работы</li> <li>9. Адаптация в новом коллективе</li> <li>10. Принципы и правила планирования рабочего времени</li> <li>11. Разработка системы планирования рабочего времени с учётом индивидуальных особенностей</li> <li>12. Дневник времени как эффективный приём планирования бюджета рабочего времени</li> <li>13. Использование методики установления приоритетов для повышения производительности труда</li> <li>14. Временной принцип Парето и принцип Эйзенхауэра как эффективный приём техники организации личного труда менеджера</li> <li>15. Индивидуальный подход в разработке распорядка рабочего дня менеджера</li> <li>16. Информационное обеспечение деятельности руководителя</li> <li>17. Повышение эффективности организации личного труда менеджера с использованием автоматизированного рабочего места</li> <li>18. Взаимодействие руководителя с секретарём</li> <li>19. Методы принятия управленческих решений</li> <li>20. Методы рационализации труда руководителя</li> <li>21. Система документооборота и делопроизводства организации</li> <li>22. Правила этикета в деятельности руководителя</li> <li>23. Этика во взаимоотношениях руководителя и подчинённых</li> <li>24. Правила гигиены умственного труда</li> <li>25. Формирование индивидуального имиджа руководителя</li> <li>26. Правила проведения презентаций</li> <li>27. Портрет современного менеджера. Требования профессии</li> <li>28. Личность и профессиональный успех. Качества идеального менеджера</li> <li>29. Преимущества и сложности профессии менеджера</li> <li>30. Государственные требования к содержанию и уровню профессиональной подготовки бакалавра менеджмента</li> </ol>
<b>5.3. Фонд оценочных средств</b>
<p>ФОС расположен в разделе «Сведения об образовательной организации» подраздел «Образование» официального сайта ЗГУ <a href="http://polaruniversity.ru/sveden/education/eduor/">http://polaruniversity.ru/sveden/education/eduor/</a></p>
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>
<p>Текущий контроль проводится в виде: опроса на занятиях, проверочных и самостоятельных работ, промежуточная аттестация - тестирование</p>

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Горелик О. М.	Производственный менеджмент: принятие и реализация управленческих решений: учеб. пособие для вузов	М.: Кнорус, 2011	16
Л1.2	сост. Т.В. Захарчук, О.М.. Зусьман	Сборник основных стандартов по библиотечно-информационной деятельности	СПб.: Профессия, 2006	2
Л1.3	Резник С.Д., Игошина И.А.	Введение в менеджмент: рекомендовано УМО в качестве учеб. пособия для студентов вузов	М.: Инфра-М, 2016	5
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Латфуллин Г.А., Никитин А.С., Серебренников С.С.	Теория менеджмента: рекомендовано Советом УМО в качестве учебника для студентов вузов	СПб.: Питер, 2014	2
Л2.2	под ред. В. М. Прудникова	Производственный менеджмент: рекомендовано УМО в качестве учебника для студентов вузов	М.: ИНФРА-М, 2014	15
Л2.3	Паршукова Г.Б.	Методика поиска профессиональной информации: учебно-метод. пособие для вузов	СПб.: Профессия, 2006	5
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.1	сост. Е.Г. Савиных	Как спроектировать основную образовательную программу в соответствии с требованиями ФГОС ВПО: метод. рекомендации	Йошкар-Ола: Учебно-консультационный центр, 2012	1
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Онлайн платформа ЗГУ ( <a href="https://learn.norvuz.ru/">https://learn.norvuz.ru/</a> )			
Э2	Электронная библиотека ЗГУ ( <a href="http://biblio.norvuz.ru/MarcWeb2/Default.asp">http://biblio.norvuz.ru/MarcWeb2/Default.asp</a> )			
Э3	Электронно-библиотечная система Лань ( <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a> )			
Э4	Цифровая библиотека IPRsmart ( <a href="https://www.iprbookshop.ru">https://www.iprbookshop.ru</a> )			
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	ABBYY FineReader 10			
6.3.1.2	CorelDraw Graphics Suite X5			
6.3.1.3	MS Access 2007			
6.3.1.4	MS Access 2010			
6.3.1.5	MS Office Standard 2007			
6.3.1.6	MS Office Standard 2010			
6.3.1.7	MS Office Standard 2013			
6.3.1.8	MS Windows 7			
6.3.1.9	MS Windows XP			
6.3.1.10	RMeasiteach Next Generation			
6.3.1.11	Adobe Reader XI			
6.3.1.12	AutoCAD Education 2012 (версия для образовательных учреждений)			
6.3.1.13	Консультант Плюс (версия для образовательных учреждений)			
6.3.1.14	1С: Предприятие (учебная версия)			
6.3.1.15	ArchiCAD 15 (версия для образовательных учреждений)			
6.3.1.16	Ramus Educational (учебная версия)			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.2.1	Электронная библиотека ЗГУ ( <a href="http://biblio.norvuz.ru/MarcWeb2/Default.asp">http://biblio.norvuz.ru/MarcWeb2/Default.asp</a> )			
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система Лань ( <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a> )			
6.3.2.3	Цифровая библиотека IPRsmart ( <a href="https://www.iprbookshop.ru">https://www.iprbookshop.ru</a> )			
6.3.2.4	Зарубежные электронные ресурсы издательства SpringerNature: Springer Journals ( <a href="http://link.springer.com">http://link.springer.com</a> ) Nature Journals ( <a href="https://www.nature.com/siteindex">https://www.nature.com/siteindex</a> ) Springer Nature Experiments ( <a href="https://experiments.springernature.com/">https://experiments.springernature.com/</a> ) Springer Materials ( <a href="http://materials.springer.com/">http://materials.springer.com/</a> ) zbMATH ( <a href="http://zbmath.org">http://zbmath.org</a> ) Nano Database ( <a href="https://nano.nature.com/">https://nano.nature.com/</a> )			
6.3.2.5	) Зарубежный электронный ресурс издательства Elsevier: ScienceDirect ( <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> ) Freedom Collection ( <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> ) Freedom Collection eBook collection ( <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> )			
6.3.2.6	Международная реферативная база данных Scopus: Scopus (SciVerse Scopus) ( <a href="http://www.scopus.com">http://www.scopus.com</a> )			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	<p>Ауд. 428 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских занятий, самостоятельной работы, курсового проектирования (компьютерный и мультимедийный класс) (посадочных мест - 30) 10 моноблоков (Intel Celeron J1800 2.41GHz, 4Гб ОЗУ, HDD 500 Гб) проектор Panasonic PT-LB60NTE.</p> <p><b>Лицензионное ПО:</b> MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013) MS Office Standard 2010 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013) MS Access 2010 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013) ABBYY FineReader 10 (Номер лицензии 94965 от 25.08.2010) CorelDraw Graphics Suite X5 (Номер лицензии 4069593 от 28.07.2010)</p> <p><b>Бесплатное ПО:</b> Консультант Плюс (версия для образовательных учреждений) 1С: Предприятие (учебная версия) ArchiCAD 15 (версия для образовательных учреждений)</p>
-----	---



7.2	Ауд. 434 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских занятий (посадочных мест -
7.3	Ауд. 504 - аудитория для проведения лабораторных, семинарских занятий (посадочных мест - 16)
7.4	<p>Ауд. 524 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских, интерактивных занятий (мультимедийный класс) (посадочных мест - 42)  1 компьютер (Intel Core i3-2120 3.30GHz, 2Гб ОЗУ, HDD 250 Гб), интерактивная доска iRU, 1 проектор NEC UM361x.</p> <p><b>Лицензионное ПО:</b>  MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)  MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)  RMeasiteach Next Generation (Номер лицензии 1SV-367)</p>
7.5	<p>Ауд. 422 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских, интерактивных занятий, самостоятельной работы, курсового проектирования (компьютерный и мультимедийный класс) (посадочных мест - 19)  5 Моноблоков Intel Atom D525 1.80GHz, 2Гб ОЗУ, HDD 160 Гб) интерактивная доска iRU, 1 проектор NEC UM361x, 1 проектор Panasonic vx510 xga.</p> <p><b>Лицензионное ПО:</b>  MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)  MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)  RMeasiteach Next Generation (Номер лицензии 1SV-367)</p> <p><b>Бесплатное ПО:</b>  Adobe Reader XI  AutoCAD Education 2012 (версия для образовательных учреждений)</p>
7.6	<p>Ауд. 424 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских занятий, самостоятельной работы (мультимедийный класс) (посадочных мест - 38)  1 компьютер (Intel Pentium G630 2.70GHz, 2.69GHz 2Гб ОЗУ, HDD 250 Гб), 1 проектор Panasonic pt-lb60nte, 1 проектор Epson eb-485wi.</p> <p><b>Лицензионное ПО:</b>  MS Windows XP (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)  MS Office Standard 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)  MS Access 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)</p> <p><b>Бесплатное ПО:</b>  1С: Предприятие (учебная версия)  Ramus Educational (учебная версия)  Консультант Плюс (версия для образовательных учреждений)</p>

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком. Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы и взять в библиотеке издания в твёрдой копии (необходимо иметь при себе читательский билет и уметь пользоваться электронным каталогом [biblio.norvuz.ru](http://biblio.norvuz.ru)).

Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети «Интернет» организован посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи. Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы и позволяет получить информацию для реализации творческих образовательных технологий.

Формы самостоятельной работы студентов по данной дисциплине разнообразны. Они включают в себя:

- изучение учебной и методической литературы с привлечением электронных средств периодической и научной информации;
- подготовка к лекционным, лабораторным работам, контрольным мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателя являются текущие консультации

