

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Игнатенко Виталий Иванович

Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике

Дата подписания: 15.12.2025 10:29:21

Уникальный программный ключ:

a49ae343af5448d45d7b7e1e498c59d8109b78

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Заполярье государственный университет им. Н. М. Федоровского»**  
**ЗГУ**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УВР

\_\_\_\_\_ В.Ю. Стеклянный

Решение Ученого совета

от 12.03.2021 г. № 07-5

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Факультет** *электроэнергетики, экономики и управления (ФЭЭиУ)*

**Направление подготовки:** *38.04.01 Экономика*

**Профиль:** *Финансы и инвестиции предприятий*

**Уровень образования:** *магистратура*

**Присваиваемая квалификация** *магистр*

*Год набора на обучение – 2021*

*Форма обучения - заочная*

Руководитель научного содержания программы

профессор, д.э.н., доцент

(должность, ученая степень, ученое звание)

*Ж.Г. Петухова*

(расшифровка подписи)

Образовательная программа одобрена на заседании кафедры протокол от 10.03.2021 г. № 9

Зав. кафедрой ЭМиОП

(название кафедры)

*А.И. Монич*

(расшифровка подписи)

И.о. декана ФЭЭиУ

(название факультета)

*С.Ф. Шевчук*

(расшифровка подписи)

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник учебно-методического  
управления

(должность)

*Е.Ю. Шутова*

(расшифровка подписи)

Начальник Управления экономики

Администрации г. Норильска

(наименование организации, должность, ученая  
степень, звание (при наличии))

(подпись)

*А.А. Сапожников*

(расшифровка подписи)

## СОДЕРЖАНИЕ

### **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Определение и состав основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Термины, определения, перечень сокращений
- 1.4. Цель образовательной программы
- 1.5. Форма обучения
- 1.6. Применение ЭО и ДОТ (при наличии)
- 1.7. Язык обучения
- 1.8. Срок получения образования
- 1.9. Требования к абитуриенту
- 1.10. Объем образовательной программы
- 1.11. Области и(или) сферы профессиональной деятельности выпускника
- 1.12. Объект(ы) профессиональной деятельности выпускника
- 1.13. Типы задач профессиональной деятельности выпускника
- 1.14. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
- 1.15. Использование сетевой формы реализации образовательной программы (при наличии)

### **Раздел 2. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 2.1. Структура и содержание ОПОП ВО
  - 2.1.1. Структура и объем ОП
  - 2.1.2. Объем обязательной части образовательной программы
  - 2.1.3. Блок 1 «Дисциплины (модули)»
  - 2.1.4. Блок 2 «Практика»
  - 2.1.5. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»
- 2.2. Документы, регламентирующие содержание, организацию и реализацию образовательного процесса по ОПОП
  - 2.2.1. Учебный план
  - 2.2.2. Календарный учебный график
  - 2.2.3. Рабочие программы учебных дисциплин и аннотации
  - 2.2.4. Рабочие программы практик и аннотации
  - 2.2.5. Программа ГИА
- 2.3. Формы аттестации

### **Раздел 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

### **Раздел 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 4.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы
- 4.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы
- 4.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
- 4.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы
- 4.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной

деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

4.5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.5.2. Практическая подготовка обучающихся

4.5.3. Государственная итоговая аттестация

4.5.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе

## **Раздел 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

## **Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

### **ПРИЛОЖЕНИЯ ОПОП:**

Приложение 1 Лист внесения изменений в образовательную программу

Приложение 2 Рецензия на основную профессиональную образовательную программу

Приложение 3 Учебный план

Приложение 4 Календарный учебный график

Приложение 5 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Приложение 6 Аннотации РПД, практик, ГИА

Приложение 7 Рабочие программы практик

Приложение 8 Оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам (ФОС)

Приложение 9 Планируемые результаты освоения ОПОП (компетентностная модель выпускника)

Приложение 10 Программа ГИА

Приложение 11 Сведения о МТО ОПОП

Приложение 12 Сведения о УМО ОПОП

Приложение 13 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП

Приложение 14 Сведения об ЭИОС

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Определение и состав основной профессиональной образовательной программы**

Настоящая основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», профиль «Финансы и инвестиции предприятий» обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», утвержденного приказом Минобрнауки России от 11 августа 2020 г. № 939.

ОПОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Вузом с учетом образовательных потребностей обучающихся, требований регионального рынка труда.

ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде общей характеристики программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, форм аттестации.

Образовательная программа не содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну.

Электронная версия ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Финансы и инвестиции предприятий» размещена на официальном сайте НГИИ в сети «Интернет» в разделе «Образование».

Образовательная программа реализуется Вузом самостоятельно.

Образовательная программа позволяет осуществлять обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в доступных для них формах.

### **1.2. Нормативные документы:**

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 № 939 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры" (ред. от 27.03.2020);

Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и

формату представления информации»;

Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

Действующие профессиональные стандарты, утвержденные приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;

Устав Вуза;

Локальные нормативные акты Вуза.

**1.3. В основной профессиональной образовательной программе используются следующие термины и определения:**

**Задача профессиональной деятельности** – цель, заданная в определенных условиях, которая может быть достигнута при реализации определенных действий над объектом (объектами) профессиональной деятельности.

**Индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

**Индикаторы достижения компетенций** – обобщенные характеристики, уточняющие и раскрывающие формулировку компетенции. Индикаторы могут быть представлены в виде результатов обучения, или в виде конкретных действий, выполняемых выпускником, освоившим данную компетенцию.

Индикаторы достижения компетенций должны быть измеряемы с помощью средств, доступных в образовательном процессе, и являются основой для разработки оценочных средств промежуточной и государственной итоговой аттестации.

**Качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

**Квалификация** – уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

**Компетенция** – способность успешно действовать в профессиональной ситуации на основе профессиональных знаний и умений; готовность личности к выполнению определенного рода профессиональных задач.

**Направленность (профиль) программы** – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

**Область профессиональной деятельности** – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.

**Объект профессиональной деятельности** – системы, предметы, явления, процессы или их отдельные стороны, существующие в реальной действительности, на которые направлена деятельность.

**Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)** – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие

получению образования без создания специальных условий.

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования** – система основных нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, объем, содержание, условия, технологии организации и реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников;

**Сфера профессиональной деятельности** – предел распространения какого-либо действия, границы применения профессиональной деятельности. Как правило, выделяется в рамках областей профессиональной деятельности;

**Учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено федеральным законодательством, формы промежуточной аттестации обучающихся.

**Федеральный государственный образовательный стандарт** – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

**В настоящем документе используются следующие сокращения:**

ВКР	-	выпускная квалификационная работа
ВО	-	высшее образование
ГИА	-	государственная итоговая аттестация
КУГ	-	календарный учебный график
з.е.	-	зачетная единица
ОВЗ	-	ограниченные возможности здоровья
ОП	-	образовательная программа
ОПК	-	общепрофессиональная компетенция
ОТФ	-	обобщенная трудовая функция
ПД	-	профессиональная деятельность
ПК	-	профессиональная компетенция
ПС	-	профессиональный стандарт
УК	-	универсальная компетенция
ФГОС ВО	-	федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
ФОС	-	фонд оценочных средств
ЭИОС	-	электронная информационно-образовательная среда

#### **1.4. Цель образовательной программы**

Главной целью программы магистратуры является подготовка квалифицированных кадров в области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности посредством формирования у выпускника универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и профессиональных компетенций, разработанных образовательной программой на основе профессиональных стандартов и анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников, а также развитие профессионально важных качеств личности, позволяющих реализовать

сформированные компетенции в эффективной профессиональной деятельности по профилю подготовки.

В области обучения целями ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», профиль «Финансы и инвестиции предприятий» являются:

- формирование у выпускников компетенций, установленных ФГОС ВО и настоящей ОПОП, необходимых для успешного выполнения профессиональной деятельности в области управления предприятием;
- формирование способности приобретать новые знания, готовности к самосовершенствованию и непрерывному профессиональному образованию и саморазвитию;
- обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;
- обеспечение подготовки выпускников, способных активно выстраивать гибкую индивидуальную траекторию профессиональной карьеры, учитывающую специфику и изменчивость условий рынка труда для областей деятельности по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», профиль «Финансы и инвестиции предприятий».

Образовательная программа основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования и непрерывность профессионального развития;
- обеспечение обучающимися выбора индивидуальной образовательной траектории;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками, учитывающие требования профессионального стандарта (стандартов) ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»;
- формирование готовности выпускников к активной профессиональной и социальной деятельности.

**1.5. Форма обучения:** обучение может осуществляться в очной/ очно-заочной/ заочной формах *(в соответствии с ФГОС ВО)*.

### **1.6. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

Данная ОПОП ВО реализуется с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

### **1.7. Язык обучения**

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### **1.8. Срок получения образования**

Срок получения образования по образовательной программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;
- по очно-заочной и заочной формам обучения составляет 2 года 6 месяцев;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.



## **1.9. Требования к абитуриенту**

К освоению программы магистратуры допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о высшем образовании и квалификации.

Прием абитуриентов ведется в соответствии с утвержденными нормативными документами о приеме в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Норильский государственный индустриальный институт» на соответствующий учебный год.

## **1.10. Объем образовательной программы**

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающихся и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

Величина зачетной единицы устанавливается в объеме 36 академических часов (при продолжительности академического часа 45 минут).

## **1.11. Области и сферы профессиональной деятельности выпускника**

Область и сферы профессиональной деятельности (в соответствии с ФГОС ВО и реестром Минтруда России), в которых могут работать выпускники, освоившие программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»:

- 08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

## **1.12. Объект(ы) профессиональной деятельности выпускника**

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- привлечение денежных средств для обеспечения финансовых операций;  
- управление финансовыми операциями в организации;  
- проведение комплекса мероприятий для определения целесообразности предоставления потенциальному заемщику кредита;

## **1.13. Типы задач профессиональной деятельности выпускника**

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- аналитический;
- организационно-управленческий.

### 1.14. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, осуществляется разработчиками программы самостоятельно из числа указанных в приложении к ФГОС ВО по данному направлению подготовки, а также из реестра профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации. Перечень профессиональных стандартов приведен в таблице 1.

#### Перечень профессиональных стандартов

Таблица 1

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика		
1	08.003	Профессиональный стандарт «Специалист по микрофинансовым операциям», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2015 г. № 238н
2	08.036	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.04.2018 г. № 239н

### 1.15. Использование сетевой формы реализации образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры не реализуется с использованием сетевой формы.

## Раздел 2. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Структура и содержание ОПОП ВО

Структура ОПОП состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых разработчиками самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и (или) часть, формируемую участниками образовательных отношений.

#### 2.1.1. Структура и объем ОП

Структура программы включает следующие блоки и объем программы магистратуры:

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е. (ФГОС ВО)	Объем программы и ее блоков в з.е. (ОПОП)
<b>Блок 1</b>	Дисциплины (модули)	<i>не менее 51</i>	72
<b>Блок 2</b>	Практика	<i>не менее 16</i>	39

<b>Блок 3</b>	Государственная итоговая аттестация	<i>не менее 6</i>	9
Объем программы		<i>120</i>	120

### **2.1.2. Объем обязательной части образовательной программы**

Объем обязательной части, без учёта объёма государственной итоговой аттестации, составляет 16,7% общего объёма программы магистратуры, что соответствует требованиям ФГОС ВО (не менее 15%).

### **2.1.3. Блок 1 «Дисциплины (модули)»**

Дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы и дисциплины (модули), определяющие направленность программы и относящиеся к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, представлены в учебном плане ОПОП ВО.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объём программы магистратуры.

### **2.1.4. Блок 2 «Практика»**

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

- практика по профилю профессиональной деятельности;
- научно-исследовательская работа;

*дополнительный тип производственной практики:*

- преддипломная практика.

### **2.1.5. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»**

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

## **2.2. Документы, регламентирующие содержание, организацию и реализацию образовательного процесса по ОПОП**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОП регламентируется следующими документами:

- учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами дисциплин;
- рабочими программами практик;
- программой государственной итоговой аттестации;
- оценочными средствами.

### **2.2.1. Учебный план**

Учебный план является основным документом, регламентирующим учебный процесс.

Учебный план разработан выпускающей кафедрой экономики, менеджмента и организации производства с учетом требований ФГОС ВО, рекомендаций работодателей региона, анализа опыта, а также локальных нормативных актов Вуза.

Учебный план определяет перечень и последовательность освоения дисциплин, практик, промежуточной и государственной итоговой аттестаций, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение контактной работы обучающихся с преподавателем (в том числе лекционные, практические виды занятий, консультации) и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебные планы формируются по году набора и формам обучения. Учебный план ОПОП составляется на весь период обучения по направлению подготовки и определяет общую структуру подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Учебный план для очно-заочной и заочной формы обучения формируется на основе учебного плана для очной формы обучения, не допускается расхождение в наименовании дисциплин (модулей), практик, их трудоемкости в з.е., формах и видах контроля.

Учебный план подлежит ежегодному пересмотру с учетом развития научного знания, требований работодателей и (или) обучающихся. Утвержденный учебный план является неотъемлемой частью ОПОП.

Базовые (*на полный нормативный срок обучения*) и рабочие (*на текущий учебный год*) учебные планы формируются в электронном макете АС «Учебные планы», разработанной лабораторией математического моделирования и информационных систем (г. Шахты, Ростовская обл., Россия).

Учебный план представлен в приложении 3 образовательной программы.

### **2.2.2. Календарный учебный график**

Календарный учебный график определяет сроки и периоды осуществления видов учебной деятельности, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию (ГИА), и периоды каникул. Календарный учебный график является составной частью учебного плана и формируется одновременно с учебным планом в АС «Учебные планы». Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

Календарный учебный график представлен в приложении 4 ОПОП.

### **2.2.3. Рабочие программы учебных дисциплин**

Комплект рабочих программ дисциплин, практик, ГИА представляет собой самостоятельный компонент образовательной программы.

Рабочая программа дисциплины включает в себя: наименование дисциплины; перечень планируемых результатов обучения по дисциплине; указание места дисциплины в структуре образовательной программы; объем дисциплины в з.е.; содержание дисциплины, виды учебных занятий; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, а также перечень информационных технологий и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

Рабочие программы всех дисциплин (модулей) учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающихся, разрабатываются, пополняются и обновляются профессорско-преподавательским составом, утверждаются проректором по УВР.

РПД представлены в приложении 5 ОПОП.

Аннотации РПД, практик, ГИА представлены в приложении 6 ОПОП.

#### **2.2.4. Рабочие программы практик**

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

Рабочая программа практики включает в себя:

- цели и задачи практики;
- указание типа практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- указание места проведения практики;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- перечень формирующих и формируемых учебных дисциплин;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с требованиями к результатам освоения образовательной программы;
- структуру и содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике, критерии оценивания;
  - перечень учебной литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
  - перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
  - описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Рабочие программы практик представлены в приложении 7 ОПОП.

#### **2.2.5. Программа ГИА**

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация выпускников ФГБОУ Вуза является составной частью образовательной программы высшего образования, направлена на установление способности выпускника осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и/или сфере профессиональной деятельности и определение уровня подготовки выпускника решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа.

К проведению государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе привлекаются представители работодателя и их объединений.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе организуется и проводится в соответствии с локальными нормативными актами Вуза.

Программа ГИА содержит: требования к выпускной квалификационной работе и

порядку ее выполнения (примерные темы выпускных квалификационных работ, рекомендации обучающимся по подготовке выпускной квалификационной работы, требования к оформлению, требования к докладу, порядку его подготовки, перечень рекомендуемой литературы, процедура проведения и т.п.).

Программа ГИА представлена в приложении 10 ОПОП.

Аннотация программы ГИА - в приложении 6 ОПОП.

### **2.3. Формы аттестации**

Промежуточная аттестация проводится по итогам семестра в форме зачетов, зачетов с оценкой (дифференцированных зачетов), экзаменов, защиты курсовых работ / проектов.

Зачет - организационная форма контроля усвоения знаний, навыков, умений и компетенций по итогам освоения дисциплин небольшого объема с применением двухбалльной шкалы оценок (зачет, незачет).

Зачет с оценкой и экзамен – организационные формы итоговой проверки знаний, навыков, умений и компетенций обучающихся, как правило, при оценивании освоения дисциплин большого объема или практик с применением четырех балльной шкалы оценок («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»).

Защита курсовой работы / проекта – процедура, состоящая из доклада студента по выполненной курсовой работе / проекту и его ответов на вопросы руководителя и / или членов специальной комиссии, с участием непосредственного руководителя работы.

Критериями оценивания при применении всех видов контрольно-измерительных материалов являются следующие:

При двухбалльной шкале оценивания:

– «зачтено» выставляется при усвоении обучающимся основного материала, в изложении которого допускаются отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются затруднения в выполнении практических заданий;

– «не зачтено» выставляется, если обучающийся не владеет значительной частью материала, допускает принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические работы, если ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету.

При четырех-балльной шкале оценивания:

– «отлично» предполагает усвоение знаний в объеме всей программы дисциплины, полное и логически стройное его изложение, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с ответом при видоизменении вопроса или задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал;

– «хорошо» выставляется, если обучающийся твердо владеет материалом в рамках программы, грамотно излагает его, не допускает существенных неточностей, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических заданий;

– «удовлетворительно» – при выявлении усвоения только основного материала, допущении неточностей, нарушении последовательности в его изложении, не усвоении отдельных существенных деталей, наличии затруднений в выполнении практических заданий;

– «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не владеет значительной частью материала, допускает принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические работы, если ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету.

Фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам представлен в приложении 8 ОПОП.

### **Раздел 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Конечные результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с типами задач профессиональной деятельности.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные программой: универсальные, общепрофессиональные, профессиональные.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой магистратуры, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в области финансов и экономики и решать аналитические и организационно-управленческие задачи профессиональной деятельности.

Индикаторы достижения компетенций выпускающая кафедра экономики, менеджмента и организации производства (разработчик программы) устанавливает самостоятельно.

Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в программе индикаторами достижения компетенций.

Полный состав универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций обучающегося с краткой характеристикой каждой из них, как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП, представлены в приложении 9 «Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетентностная модель выпускника)».

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

#### **3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Осуществляет поиск, сбор и обработку информации; поиск методов системного и стратегического анализа
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Осуществляет поиск основных методов оценки разных способов решения задач, обеспечивающих их достижение
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Осуществляет поиск основных методов, приемов и норм социального взаимодействия, технологии межличностной и групповой коммуникации в

Категория универсальной компетенции	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		деловом взаимодействии
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Выбирает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Излагает грамотно и доступно профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.2 Понимает и воспринимает разнообразие общества в социально-историческом, этическом контекстах УК-5.3 Понимает особенности динамики и структуры населения, хозяйства и расселения северных регионов
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Выбирает основные методы управления и самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.

### 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Общепрофессиональные компетенции устанавливаются ФГОС ВО и включаются в образовательную программу в полном составе:

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1 Определяет цели, задачи, принципы, концепции экономической теории при решении практических и (или) исследовательских задач



ОПК-2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1 Осуществляет поиск методов сбора и обработки информации; методов количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений
ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.1 Осуществляет поиск методов и принципов принятия управленческих решений
ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1 Осуществляет поиск методов оценки процессной деятельности в организации с использованием современных практик управления
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Осуществляет поиск современных информационных технологий и программных средств

### 3.3. Профессиональные компетенции выпускников

Профессиональные компетенции, устанавливаемые образовательной программой, формируются на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также, при необходимости, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

Профессиональные компетенции разработаны выпускающей кафедрой Э,МиОП с учетом ПС.

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Обоснование выбора профессиональной компетенции	Обобщенная трудовая функция
<b>Тип задач профессиональной деятельности: аналитический</b>			

<p>ПК-1 Способен анализировать финансовые операции в организации (подразделении) и выявлять факторы, определяющие финансовые показатели</p>	<p>ПК-1.1 Оценивает основные финансовые показатели организации (подразделения)  ПК-1.2 Выявляет влияние изменения социально-экономических показателей общества на финансовые показатели организации (подразделения)  ПК-1.3 Анализирует взаимосвязь использования кадрового потенциала с финансовыми показателями деятельности организации (подразделения)  ПК-1.4 Оценивает соотношение предполагаемого результата с затрачиваемыми ресурсами  ПК-1.5 Определяет показатели оценки финансового состояния предприятия  ПК-1.6 Использует корректно и эффективно аналитический инструментарий финансового анализа  ПК-1.7 Использует современные методы анализа финансово-хозяйственной деятельности для эффективной деятельности организации (подразделения)  ПК-1.8 Применяет методы оценки бизнеса, рассчитывает показатели целесообразности инвестирования и финансирования  ПК-1.9 Применяет</p>	<p>Профессиональный стандарт 08.003  СПЕЦИАЛИСТ ПО МИКРОФИНАНСОВЫМ ОПЕРАЦИЯМ, <i>утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 апреля 2015 г. № 238н</i></p>	<p><i>Управление микрофинансовыми операциями в организации (подразделении) (С)</i></p>
---	--	--	--

	<p>методы формирования интегрированных материальных, финансовых и сервисных потоков</p> <p>ПК-1.10 Осуществляет поиск финансирования инновационной деятельности организации (региона)</p> <p>ПК-1.11 Использует базовые методы финансового управления для решения прикладных задач</p> <p>ПК-1.12 Обосновывает применение конкретных методов и моделей разработки финансовой политики, интерпретирует результаты и оценивает их достоверность</p>		
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>			
<p>ПК-2. Способен осуществлять управление инвестиционными проектами</p>	<p>ПК-2.1 Осуществляет поиск экономических методов, моделей и механизмов организации и управления проектами</p> <p>ПК-2.2 Проводит исследования и разработку перспективных методов, моделей и механизмов организации и управления проектами</p> <p>ПК-2.3 Рассчитывает основные показатели оценки инвестиционного проекта</p> <p>ПК-2.4 Оценивает существующие финансово-экономические риски инвестиционного проекта</p> <p>ПК-2.5 Принимает обоснованные инвестиционные и финансовые решения на основе результатов анализа финансовой отчетности</p> <p>ПК-2.6 Применяет</p>	<p>Профессиональный стандарт 08.036</p> <p><b>СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С ИНВЕСТИЦИОННЫМИ ПРОЕКТАМИ</b>, <i>утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2018 года № 239н</i></p>	<p><i>Реализация инвестиционного проекта (В)</i></p>

	<p>экономический инструментарий для оценки бизнеса, показатели целесообразности финансирования инвестиционных проектов</p> <p>ПК-2.7 Использует методы и средства инвестиционного анализа в логистических проектах</p> <p>ПК-2.8 Осуществляет поиск инвестиционных моделей для принятия обоснованных решений по повышению эффективности инвестиционного проекта</p> <p>ПК-2.9 Выбирает необходимые методики для подготовки информации для принятия решений по инвестиционным проектам</p> <p>ПК-2.10 Использует на практике современные модели и механизмы организации управления проектами</p>		
--	---	--	--

#### **Раздел 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Условия реализации образовательной программы соответствуют общесистемным требованиям, требованиям к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требованиям к кадровым и финансовым условиям реализации ОПОП ВО, а также требованиям к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе, установленным ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика».

##### **4.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы**

Вуз располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде вуза (далее – ЭИОС) из любой точки посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и локальной сети Вуза в пределах, установленных

законодательством Российской Федерации в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны.

Доступ к личному кабинету, реализованному в системе «1С Университет ПРОФ» и доступ к ресурсу «Онлайн платформа», реализованному на платформе Moodle, предоставляется обучающимся на основании приказа ректора о зачислении (восстановлении, переводе из другого учреждения). Логин и пароль для входа в «Личный кабинет» предоставляются деканатом и/или центром информационных технологий.

В «Личном кабинете» обучающегося доступны разделы «Успеваемость», «Учебные планы», «Портфолио обучающегося», «Список приказов» и др.

Электронная информационно-образовательная среда Вуза обеспечивает:

✓ доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах всех дисциплин (модулей), практик;

✓ формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

*В случае реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий:*

✓ фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

✓ проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;

✓ взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Сведения о ЭИОС отражены в приложении 14 ОПОП.

#### **4.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

Имеющаяся материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической (и научно-исследовательской) работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствует действующим санитарно-техническим и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Для формирования у обучающихся практических навыков имеется специально оборудованные аудитории/лаборатории (*перечень приведен в приложении 11*) в соответствии с направленностью (профилем) программы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав которого определен в рабочих программах дисциплин).

В учебном процессе используются современные программные средства, благодаря чему обучающиеся получают необходимые практические навыки работы с компьютером.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса включает в себя комплекс методических рекомендаций по организации самостоятельной работы, размещенных в личном кабинете студента.

Доступ к учебно-методическим материалам осуществляется через Онлайн-платформу, а также в локальной сети Вуза. Доступ к ЭБС осуществляется через сайт Вуза.

Библиотечный фонд укомплектован требуемыми печатными и электронными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Доступ к сайту Вуза ограничений не имеет.

Подробная информация о МТО образовательной программы представлена в приложении 11 ОП.

Сведения о УМО образовательной программы отражены в приложении 12.

#### **4.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Вуза, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Вуза отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

*Сведения о кадровом обеспечении ОПОП ВО*

<b>Квалификационные требования к педагогическим работникам</b>	<b>в соответствии с ФГОС ВО</b>	<b>в соответствии с ОПОП</b>
Процент численности педагогических работников вуза, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых вузом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны ввести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля)	не менее 70%	соответствует требованиям ФГОС ВО
Процент численности педагогических работников вуза, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых вузом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет)	не менее 5%	соответствует требованиям ФГОС ВО
Процент численности педагогических работников вуза и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности вузом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации)	не менее 60%	соответствует требованиям ФГОС ВО

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляет научно-педагогический работник Вуза, имеющий ученую степень, осуществляющий самостоятельные научно-исследовательские проекты (участвующий в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющий ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющий ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Полная информация о кадровом обеспечении образовательной программы

магистратуры размещена на сайте Вуза в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» и в приложении 13 ОПОП.

#### **4.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программы магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

#### **4.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки качества образовательной деятельности с привлечением работодателей и педагогических работников вуза, а также системы внешней оценки в рамках процедуры государственной аккредитации.

Вуз гарантирует качество подготовки выпускников, в том числе путем:

- рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях путем размещения актуальной информации на сайте.

Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП определяется в рамках системы внутренней оценки. Оценка качества подготовки обучающихся по программе включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю), практике устанавливаются учебным планом, указываются в рабочей программе дисциплины (модуля) и доводятся до сведения обучающихся.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в университете разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения. Также уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе, позволяют оценить оценочные материалы, представленные в РПД.

##### **4.5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО, локальными нормативными актами Вуза для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП создаются оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.



Оценочные средства формируются в соответствии с Положением о формировании Фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС).

ФОС является сводным документом, в котором представлены единообразно разноуровневые, компетентностно-ориентированные оценочные средства по дисциплинам, практикам, позволяющим показать взаимосвязь планируемых (требуемых) результатов образования, формируемых компетенций и результатов обучения на этапах реализации ОПОП. Примеры оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся входят в программы дисциплин, практик.

Оценочные средства включают в себя:

- перечень компетенций с указанием результатов обучения и этапов их формирования;
- методические материалы, характеризующие этапы формирования компетенций;
- методические материалы, характеризующие этапы формирования компетенций во время проведения промежуточной аттестации;
- показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания.

Оценочные средства включают: типовые задания для практических и лабораторных занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

ФОС представлен в приложении 8 ОПОП.

#### **4.5.2. Практическая подготовка обучающихся**

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации практик.

Практическая подготовка по ОП организована:

1) непосредственно в Вузе, в том числе в его структурных подразделениях, предназначенных для проведения практической подготовки;

2) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы «Финансы и инвестиции предприятий»:

- подразделения ЗФ ПАО «ГМК «Норильский никель»;
- кредитно-финансовые организации;
- Межрайонная ИФНС России № 25 по Красноярскому краю;
- АНО «Агентство развития Норильска»;
- учреждения Администрации г. Норильска: финансовое управление, управление экономики, управление жилищного фонда и др.;
- Управление Пенсионного фонда (г. Норильск);
- предприятия малого и среднего бизнеса,

в том числе в их структурных подразделениях, предназначенных для проведения практической подготовки, на основании договоров, заключаемых между Вузом и профильными организациями.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Обучающимся, совмещающим обучение с трудовой деятельностью, предоставлено право проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям ОП к проведению практики.

Практическая подготовка обучающихся с ОВЗ и инвалидов организуется с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

#### **4.5.3. Государственная итоговая аттестация**

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности Вуза привлекает к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей.

Государственная итоговая аттестация в качестве обязательного государственного аттестационного испытания включает защиту выпускной квалификационной работы.

#### **4.5.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе**

С целью совершенствования образовательной программы Вуз привлекает работодателей и их объединения в ходе следующих мероприятий:

- рецензирование образовательной программы и оценочных средств руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы;

- оценивание профессиональной деятельности обучающихся в ходе прохождения практики;

- получение отзывов от работодателей во время участия обучающихся в городских и региональных конкурсах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе обучающимся предоставлена возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик. Обучающиеся могут дать свою оценку посредством прохождения анкетирования.

Внутреннюю независимую оценку качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения программы Вуз реализовывает в рамках ежегодного самообследования образовательной организации и внутренних аудитов.

Предметом внутреннего аудита являются качество подготовки учебно-методической документации, обеспечивающей реализацию ОП (учебные планы, включая индивидуальные, рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, оценочные материалы и т.д.); качество и полнота необходимой документации, представленной в ОПОП; продуктов деятельности обучающихся (ВКР, отчеты по практике, электронные портфолио и др.); готовность образовательных программ к процедуре внешней оценки и др.

К внешней оценке качества образовательной деятельности по программе относится процедура государственной аккредитации, а также процедура профессионально-общественной аккредитации, которая проводится на добровольной основе по решению Вуза.

Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся определены локальными нормативными актами Вуза.

## **Раздел 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

Перечень учебно-методических рекомендаций, разработанных выпускающей кафедрой экономики, менеджмента и организации производства по освоению образовательной программы магистратуры размещен во внутренней электронной среде Вуза (Education). Данные раздела отражены в приложении 12 ОПОП.

## **Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При наличии в контингенте обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) по личному заявлению обучающихся и в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (либо индивидуальной программой реабилитации инвалида) с рекомендациями об обучении по данному направлению подготовки, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения, основная профессиональная образовательная программа адаптируется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивает коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Срок получения образования по адаптированной образовательной программе при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным во ФГОС ВО для соответствующей формы обучения.

Для лиц с ОВЗ выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Важным фактором социальной адаптации обучающихся с ОВЗ и инвалидов является индивидуальное сопровождение, которое имеет непрерывный и комплексный характер.

Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся с ОВЗ и обучающихся инвалидов возникают проблемы учебного адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.

Сопровождение включает в себя:

– организационно-педагогическое сопровождение, которое направлено на контроль учебы обучающихся с ОВЗ и инвалидов в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения;

– психолого-педагогическое сопровождение, которое осуществляется для обучающихся с ОВЗ и инвалидов, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации, и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и

адекватность формирования компетенций;

– профилактически-оздоровительное сопровождение, которое предусматривает решение задач, направленных на повышение адаптационных возможностей обучающихся с ОВЗ и инвалидов, гармонизацию их психического состояния, профилактику обострений основного заболевания, а также на нормализацию фонового состояния, что снижает риск обострения основного заболевания;

– социальное сопровождение, решающее широкий спектр задач социального характера, от которых зависит успешная учеба обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов: содействие в решении бытовых проблем, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, организация досуга, летнего отдыха, вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и др.