

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Крюков Вадим Николаевич

Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике

Дата подписания: 25.06.2025 16:51

Уникальный программный ключ:

1b0adb7fd710f6a0705d90c58682bd0c5f2f25b2

### Аннотация

#### рабочей программы учебной практики (ознакомительной практики)

Трудоемкость в зачетных единицах:	з.е. (ч.)	Очная форма	Заочная
		семестры	
	3 (108)	2	4

**Цель практики:** улучшение качества профессиональной подготовки обучающихся; получение ими представлений о практической деятельности профильных органов (организаций), выбранных в качестве места (базы) прохождения практики; формирование профессиональных умений, навыков и компетенций, осваиваемых в рамках ОПОП; закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, профессионально-компетентностная подготовка к самостоятельной работе.

**Задачи практики:** проверка и закрепление у обучающихся теоретических знаний; изучение обучающимися опыта правовой работы органов (организаций), избранных в качестве места прохождения практики, ознакомление с их системой, структурой и полномочиями; систематизация у обучающихся теоретических знаний, связанных со статусом и компетенцией профильных организаций, приобретение обучающимися навыков сбора и анализа информации, необходимой для последующего обучения по направлению «Юриспруденция»; получение обучающимися представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности; **Места проведения практики:** органы судебной власти, адвокатские образования, органы прокуратуры, следственные органы, органы внутренних дел, налоговые органы, иные органы государственной власти и местного самоуправления, коммерческие организации, некоммерческие организации.

#### Основные разделы практики

**Подготовительный этап,** включая: выбор места прохождения практики, инструктаж по программе учебной практики, подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре).

**Основной этап,** включая: знакомство с профильной организацией, выполнение индивидуального задания.

**Заключительный этап,** включая: завершение подготовки отчетных материалов по практике и прохождение промежуточной аттестации по практике.

## Аннотация

рабочей программы учебной практики (правоприменительной практики)

Трудоемкость в зачетных единицах:	з.е. (ч.)	Очная форма	Заочная
		семестры	
	3 (108)	4	6

Цель практики: улучшение качества профессиональной подготовки обучающихся; получение ими представлений о практической деятельности профильных органов (организаций), выбранных в качестве места (базы) прохождения практики; формирование профессиональных умений, навыков и компетенций, осваиваемых в рамках ОПОП; закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, профессионально-компетентностная подготовка к самостоятельной работе.

Задачи практики: проверка и закрепление у обучающихся теоретических знаний; изучение обучающимися опыта правовой работы органов (организаций), избранных в качестве места прохождения практики, ознакомление с их системой, структурой и полномочиями; систематизация у обучающихся теоретических знаний, связанных со статусом и компетенцией профильных организаций, приобретение обучающимися навыков сбора и анализа информации, необходимой для последующего обучения по направлению «Юриспруденция»; получение обучающимися представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности; ознакомление обучающихся с основными функциями должностных лиц и задачами работы правового характера; начальная профессиональная адаптация обучающихся на рабочем месте, обретение и развитие навыков работы в коллективе.

Места проведения практики: органы судебной власти, адвокатские образования, органы прокуратуры, следственные органы, органы внутренних дел, налоговые органы, иные органы государственной власти и местного самоуправления, коммерческие организации, некоммерческие организации.

### Основные разделы практики

**Подготовительный этап,** включая: выбор места прохождения практики, инструктаж по программе учебной практики, подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре).

**Основной этап,** включая: знакомство с профильной организацией, выполнение индивидуального задания.

**Заключительный этап,** включая: завершение подготовки отчетных материалов по практике и прохождение промежуточной аттестации по практике.

## Аннотация

рабочей программы производственной практики (правоприменительной практики)

Трудоемкость в зачетных единицах:	з.е. (ч.)	Очная форма	Заочная
		семестры	
	3 (108)	6	8

Цель практики: улучшение качества профессиональной подготовки обучающихся; углубление ими представлений о практической деятельности профильных органов (организаций), выбранных в качестве места (базы) прохождения практики; формирование и совершенствование профессиональных умений, навыков и компетенций, осваиваемых в рамках ОПОП ВО, в реальных условиях практической деятельности; закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, профессионально-компетентностная подготовка к самостоятельной работе.

Задачи практики: проверка и закрепление у обучающихся теоретических знаний; систематизация у обучающихся теоретических знаний, связанных со статусом и компетенцией профильных организаций; дальнейшая профессиональная ориентация обучающихся, получение обучающимися более глубоких представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности; изучение обучающимися опыта правовой работы органов и организаций, избранных в качестве места прохождения практики, ознакомление с их системой, структурой и полномочиями, с основными функциями должностных лиц и задачами работы правового характера; дальнейшая профессиональная адаптация обучающихся на рабочем месте, обретение и развитие навыков работы в коллективе, использование методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; повышение мотивации обучающихся к профессиональному самосовершенствованию, формирование у них устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии; способности работать на благо общества и государства, добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу, уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина; формирование у обучающихся готовности к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения, осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению, выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; формирование у обучающихся способности самостоятельно и качественно выполнять практические задачи, поручения, принимать обоснованные решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством с РФ; получение обучающимися первоначального опыта в сфере нормотворчества и/или правоприменения в профильных организациях, выработка навыков подготовки юридических документов, участия в проведении юридической

экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; изучение обучающимися правил делопроизводства, вопросов охраны труда и техники безопасности по месту прохождения практики, использования основных методов защиты сотрудников профильной организации и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; овладение обучающимися способностью к самоорганизации и самообучению; выработка навыков логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, развивать навыки общения на иностранном языке; выработка у обучающихся навыков юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, толковать нормативные правовые акты, правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

Места проведения практики: органы судебной власти, адвокатские образования, органы прокуратуры, следственные органы, органы внутренних дел, налоговые органы, иные органы государственной власти и местного самоуправления, коммерческие организации, некоммерческие организации.

#### Основные разделы практики

**Подготовительный этап**, включая: выбор места прохождения практики, инструктаж по программе учебной практики, подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре).

**Основной этап**, включая: знакомство с профильной организацией, выполнение индивидуального задания.

**Заключительный этап**, включая: завершение подготовки отчетных материалов по практике и прохождение промежуточной аттестации по практике.

## Аннотация

рабочей программы производственной практики (проектной практики)

Трудоемкость в зачетных единицах:	з.е. (ч.)	Очная форма	Заочная
		семестры	
	6 (216)	8	10

Цель практики: улучшение качества профессиональной подготовки обучающихся; углубление ими представлений о практической деятельности профильных органов (организаций), выбранных в качестве места (базы) прохождения практики; формирование и совершенствование профессиональных умений, навыков и компетенций, осваиваемых в рамках ОПОП ВО, в реальных условиях практической деятельности; закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, профессионально-компетентностная подготовка к самостоятельной работе.

Задачи практики: проверка и закрепление у обучающихся теоретических знаний; систематизация у обучающихся теоретических знаний, связанных со статусом и компетенцией профильных организаций; дальнейшая профессиональная ориентация обучающихся, получение обучающимися более глубоких представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности; изучение обучающимися опыта правовой работы органов и организаций, избранных в качестве места прохождения практики, ознакомление с их системой, структурой и полномочиями, с основными функциями должностных лиц и задачами работы правового характера; дальнейшая профессиональная адаптация обучающихся на рабочем месте, обретение и развитие навыков работы в коллективе, использование методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; повышение мотивации обучающихся к профессиональному самосовершенствованию, формирование у них устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии; способности работать на благо общества и государства, добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу, уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина; формирование у обучающихся готовности к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения, осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению, выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; формирование у обучающихся способности самостоятельно и качественно выполнять практические задачи, поручения, принимать обоснованные решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством с РФ; получение обучающимися первоначального опыта в сфере нормотворчества и/или правоприменения в профильных организациях, выработка навыков подготовки юридических документов, участия в проведении юридической

экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; изучение обучающимися правил делопроизводства, вопросов охраны труда и техники безопасности по месту прохождения практики, использования основных методов защиты сотрудников профильной организации и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; овладение обучающимися способностью к самоорганизации и самообучению; выработка навыков логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, развивать навыки общения на иностранном языке; выработка у обучающихся навыков юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, толковать нормативные правовые акты, правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

Места проведения практики: органы судебной власти, адвокатские образования, органы прокуратуры, следственные органы, органы внутренних дел, налоговые органы, иные органы государственной власти и местного самоуправления, коммерческие организации, некоммерческие организации.

#### Основные разделы практики

**Подготовительный этап**, включая: выбор места прохождения практики, инструктаж по программе учебной практики, подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре).

**Основной этап**, включая: знакомство с профильной организацией, выполнение индивидуального задания.

**Заключительный этап**, включая: завершение подготовки отчетных материалов по практике и прохождение промежуточной аттестации по практике.