

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Крюков Вадим Николаевич

Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике

Дата подписания: 25.06.2026 16:20:32

Уникальный программный ключ:

1b0adb7fd710f6a0705d90c58682bd0c5f2f2582

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЗАПОЛЯРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Н.М. ФЕДОРОВСКОГО»**

Кафедра философии, истории и иностранных языков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

РИТОРИКА ДЛЯ ЮРИСТОВ

Б1.О.36.

год набора-2026

**Код и наименование
направления подготовки:** 40.03.01 Юриспруденция

**Уровень высшего
образования:** бакалавриат

**Направленность
(профиль) ОПОП ВО:** гражданское право

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация: бакалавр

Норильск – 2026

Программа утверждена на заседании кафедры *философии, истории и иностранных языков*, протокол от 29.04.2026 № 7

Автор(ы)

Пономарёва Д.В. – кандидат юридических наук, доцент

Барабашев А.Г. – кандидат юридических наук, доцент

Рецензент(ы)

Ермоленко С.С. - кандидат юридических наук, юрист юридической фирмы «Орлова\Ермоленко»

Пономарева Д.В., Барабашев А.Г.

Риторика для юристов: рабочая программа дисциплины (модуля) /

Пономарева Д.В., Барабашев А.Г. - Норильск, 2026

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Программа подготовлена с использованием справочных правовых систем «КонсультантПлюс», «ГАРАНТ»

©Заполярный государственный университет им. Н. М. Федоровского (ЗГУ),
2026

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью дисциплины (модуля) «Риторика для юристов» является формирование у обучающихся знаний, умений, навыков в области теории и практики риторики, необходимых для подготовки убедительной, целесообразной, эффективной публичной речи, уместной в разных ситуациях профессионального и социального общения.

Задачами дисциплины (модуля) «Риторика для юристов» являются:

- определение роли риторики в системе коммуникации юриста;
- раскрытие характерных признаков ораторской речи и ее жанровых разновидностей;
- развитие у обучающихся навыков выступления с публичной монологической и диалогической речью в различных видах профессиональных коммуникаций юриста;
- воспитание умения критически оценивать свои речевые возможности;
- приобретение навыка делать соответствующие выводы из допущенных ошибок;
- обучение нахождению эффективных путей коммуникации юриста.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Риторика для юристов» входит в обязательную часть основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01– «Юриспруденция» (уровень бакалавриата).

Учебная дисциплина «Риторика для юристов» изучается на первом курсе в 1 семестре.

Дисциплина «Риторика для юристов» находится в логической и содержательной методической связи с другими дисциплинами ОПОП. Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как «Логика», «Философия», «Теория государства и права», «Гражданский процесс», «Уголовный процесс», «Юридическая техника».

Профессиональные навыки, приобретенные обучающимися при изучении данной программы, позволят им более углубленно осваивать дисциплины в процессе обучения на старших курсах, а также при продолжении обучения в магистратуре.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

универсальными:

УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

общепрофессиональными:

ОПК-5 способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

профессиональными:

ПК-2 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

ПК-3 способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Риторика для юристов как прикладная дисциплина, ее предмет и задачи. История риторики	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.
Теоретические основы риторики. Риторический канон.	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия

	государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	с партнерами УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
Аргументация: логический и психологический аспект	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК 5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию ОПК 5.2 Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
Мастерство публичного выступления юриста	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК 5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию ОПК 5.2 Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
Дискуссионная речь: особенности юридического общения	ПК-3 Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина	ПК 3.1 Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений ПК 3.2 Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений ПК 3.3 Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций ПК 3.4 Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и

		условия, способствующие их совершению
Судебная речь как вид аргументирующего полемического публичного выступления	ПК-2 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-2.1. Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ПК-2.2. Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу ПК-2.3. Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки ПК-2.4. Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ПК-2.5. Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных

В результате освоения дисциплины (модуля) «Риторика для юристов» обучающийся должен:

знать:

теоретические основы риторики и исторические этапы ее развития; теоретические основы реализации разных видов устной речевой коммуникации (жанров); закономерности деятельности оратора в ситуации публичного выступления; типичные ошибки, допускаемые участниками коммуникации в ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия.

уметь:

применять знание законов, фундаментальных постулатов, принципов риторики, речевых техник в конкретной ситуации профессионального общения; ориентироваться в ситуации общения и сознательно выбирать языковые средства, речевые приемы и тактики, способствующие эффективной коммуникативной деятельности; вести дискуссию по вопросам правоприменительной практики, правовой культуры России.

владеть:

навыками создания и произнесения публичных речей разных жанров; навыками ведения дискуссионной речи (формулирование обосновываемых тезисов, аргументации собственных утверждений и опровержении противоположных, предугадывания доводов и аргументов противника в споре); навыками соблюдения норм речевой культуры; навыками оценивания достоинств и недостатков собственных и чужих устных высказываний, использования положительного и отрицательного опыта для совершенствования ораторских и связанных с ними профессиональных навыков.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) «Риторика для юристов» составляет 2 з.е., 72 академических часа. Форма промежуточной аттестации – зачет (1 семестр)

Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	семестр/	Виды учебной деятельности, и объем (в ак. часах)			Технологии образовательного процесса	Формы текущего контроля/ Форма (формы) промежуточного контроля
			лекции	ПЗ	СР		
1	Риторика для юристов как прикладная дисциплина, ее предмет и задачи. История риторики	1	2	2	5	Лекция презентация с элементами дискуссии	Опрос/тесты/контрольные задания
2	Теоретические основы риторики. Риторический канон	1	2	2	5	Лекция презентация с элементами дискуссии	Опрос/тесты/контрольные задания
3	Аргументация: логический и психологический аспект	1	2	2	6	Лекция презентация с элементами дискуссии	Опрос/тесты/контрольные задания
4	Мастерство публичного выступления юриста	1	4	4	6	Лекция презентация с элементами дискуссии	Опрос/тесты/контрольные задания
5	Дискуссионная речь: особенности юридического общения.	1	4	4	7	Лекция презентация с элементами дискуссии	Опрос/тесты/контрольные задания
6	Судебная речь как вид аргументирующего полемического публичного выступления	1	4	4	7	Лекция презентация с элементами дискуссии	Опрос/тесты/контрольные задания
	Всего		18	18	36		Зачет

Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	семестр/	Виды учебной деятельности, и объем (в ак. часах)			Технологии образовательного процесса	Формы текущего контроля/ Форма (формы) промежуточного контроля
			лекции	ПЗ	СР		
1	Риторика для юристов как прикладная дисциплина, ее предмет и задачи. История риторики	2	1	1	5	Лекция презентация с элементами дискуссии	Опрос/тесты/контрольные задания
2	Теоретические основы риторики. Риторический канон	2	1	1	10	Лекция презентация с элементами дискуссии	Опрос/тесты/контрольные задания
3	Аргументация: логический и психологический аспект	2	2	2	5	Лекция презентация с элементами дискуссии	Опрос/тесты/контрольные задания
4	Мастерство публичного выступления юриста	2	1	1	10	Лекция презентация с элементами дискуссии	Опрос/тесты/контрольные задания
5	Дискуссионная речь: особенности юридического общения.	2	1	1	5	Лекция презентация с элементами дискуссии	Опрос/тесты/контрольные задания
6	Судебная речь как вид аргументирующего полемического публичного выступления	2	2	2	2	Лекция презентация с элементами дискуссии	Опрос/тесты/контрольные задания
	Всего		8	8	47		Зачет

2.2. Занятия лекционного типа

Тема 1. Риторика для юристов как прикладная дисциплина, ее предмет и задачи. История риторики.

1. Предмет и задачи дисциплины «Риторика для юристов» как вида частной риторики.
2. Профессиональные коммуникации юриста.
3. Риторика как учение об эффективном речевом действии. 16
4. Место риторики в системе гуманитарного знания.
5. Особенности речи в межличностном общении.

6. Речь и самооценка. Роль слушающего.
7. Возникновение риторики и ее место в античной культуре.
8. Древнерусское красноречие и российская риторика.
9. История отечественной риторики.
10. Расцвет судебного красноречия в России после реформы 1864 г.

Тема 2. Теоретические основы риторики. Риторический канон

1. Законы и принципы риторики. Законы: гармонизирующего диалога; ориентации и продвижения адресата; удовольствия; эмоциональности речи. Инструменты и средства реализации законов. Принципы: близости адресата; конкретности; продвижения речи.
2. Риторический канон: инвенция, диспозиция, элокуция, меморио, акцио.
3. Топика – «теория общих мест». Основные топы: характеристика, методы применения.
4. Приемы запоминания текста.
5. Интонационное разнообразие и техника речи оратора.

Тема 3. Аргументация: логический и психологический аспект

1. Структура аргументации: тезис, аргументы, демонстрация.
2. Правила и ошибки аргументации.
3. Риторические и логические приемы аргументации.
4. Подтверждение и доказательство. Виды доказательств.
5. Правила и ошибки по отношению к тезису.
6. Правила и ошибки по отношению к аргументам. 17
7. Правила и ошибки демонстрации.
8. Полемические приемы для защиты своей точки зрения и опровержения точки зрения противника.

Тема 4. Мастерство публичного выступления юриста

1. Виды публичных выступлений. Информационная речь, протокольно-этикетная, развлекательная, убеждающая.
2. Выступление с самопрезентацией как профессионально значимое умение юриста.
3. Выступление с докладом (презентацией) как профессионально значимое умение юриста.
4. Подготовка убеждающей речи: выбор и формулировка темы. Цель речи: общая и конкретная.
5. Композиция речи. Принципы композиции: принцип экономии и усиления. План – основа композиции. Дедуктивный и индуктивный принцип изложения материала. Метод аналогии, концентрический, ступенчатый, исторический. Переходы между частями речи.
6. Ораторские задачи во вступлении, основной части, заключении. Поведение оратора в аудитории: восприятие оратора аудиторией, ораторская

индивидуальность, риторические позиции оратора в ходе выступления, внешний вид оратора, манера выступления, расположение в аудитории, движение, взгляд, позы и жесты, громкость, темп, интонация, приемы борьбы с волнением, реакция оратора на неполадки и помехи в ходе выступления.

7. Речь-рассуждение – хрия как вид аргументирующей речи.

Тема 5. Дискуссионная речь: особенности юридического общения

1. Разновидности спора: дискуссия, полемика, диспут, прения, дебаты.
2. Специфика дискуссионной речи.
3. Понятие «спор», предмет спора. Жанровые разновидности публичного спора: дискуссия, дебаты, прения, полемика.
4. Стратегия коммуникативного сотрудничества и ее реализация во время деловой беседы, дискуссии.
5. Вопросно-ответный комплекс. Система вопросов и ответов.
6. Классификации вопросов, ответов.
7. Основные понятия об этикете в дискуссии.
8. Основные закономерности кинесики, такесики и проксемики, влияющие на отбор речевых этикетных форм.
9. Речевые модели: установление и поддержание деловых контактов, невербальные формы установления контактов.
10. Актуализация деловых контактов: целеустановки, решение организационных вопросов, отбор информации. Реализация деловых контактов в деловой беседе, переговорах, совещании. Контроль и оценки деловых контактов.
11. Деловая беседа. Роль вопросов в деловой беседе. Структурная организация беседы. Типичные ошибки при проведении беседы.

Тема 6. Судебная речь как вид аргументирующего полемического публичного выступления

1. Речевое поведение, связанное с необходимостью юриста взаимодействовать с судебной аудиторией: судебный этикет; участие в судебных прениях.
2. Характеристика судебной аудитории.
3. Факторы, влияющие на содержание судебной речи.
4. Этические аспекты, связанные с выступлением юриста в судебном заседании.
5. Понятие судебной речи и ее виды. Особенности судебной речи: диалогичный характер речи; языковые черты; процессуальные требования.
6. Понятие композиции речи. Классические судебные речи и современные процессуальные требования.

2.3. Занятия семинарского типа

Практическое занятие № 1 «Риторика для юристов» как прикладная дисциплина, ее предмет и задачи. История риторики»

1. Почему в современном мире потребность общества в риторике так высока?
2. Раскройте понятие «межличностное общение».
3. Расскажите о профессиональных коммуникациях юриста.
4. Подумайте, как речь маркирует принадлежность человека к определенной социальной группе; профессиональному кругу.

Практическое занятие № 2 «Теоретические основы риторики. Риторический канон»

1. Предпосылки формирования красноречия в Древней Греции. Дальнейший расцвет ораторского искусства в Древнем Риме. Известные ораторы, риторические школы.
2. Назовите основные этапы развития русской риторики. С какими выдающимися именами связано ораторское искусство в России?
3. В чем заключается эффективность устной речи?
4. Раскройте основные категории риторики и законы риторики.
5. Что такое риторический канон?
6. Расскажите о топике. Приведите примеры топов.
7. Меморио и акцио – заключительные этапы канона, их значение.

Практическое занятие № 3 «Аргументация: логический и психологический аспект»

1. Что такое аргументация, аргумент, тезис, демонстрация?
2. Назовите рациональные и риторические аргументы. Объясните, что понимается под «доводом к аудитории», «доводом к человеку».
3. Вспомните и назовите правила создания аргументирующей речи.
4. Охарактеризуйте логические и риторические доводы.
5. Кому обычно адресованы доводы к пафосу?
6. Что значит довод к очевидному?
7. Расскажите об оценке качества и количества аргументов.
8. Каковы правила формулировки тезиса; аргументов.
9. В чем суть доказательства; опровержения?
10. Охарактеризуйте полемические приемы.

Практическое занятие № 4 «Мастерство публичного выступления юриста»

1. Каковы общие требования к публичному выступлению? Какова структура публичного выступления?
2. Расскажите о способах подготовки к публичному выступлению.
3. Расскажите о задачах оратора во вступлении и заключении. Приведите варианты вступления.
4. Расскажите о приемах захвата внимания аудитории.
5. Каковы основные принципы ответа оратора на вопросы аудитории?

6. Назовите восемь частей строгой речи. Расскажите о назначении речи – рассуждения, его применении в юридической практике.

7. Назовите структуру и принципы подготовки поздравительной речи; информационных выступлений; убеждающей речи; речи-самопрезентации.

8. Каковы структурные особенности речи - самопрезентации?

9. Докажите, что эпидейктическая речь - сложное явление, требующее от говорящего философской, этической, психологической, риторической подготовки.

10. Охарактеризуйте протокольно-этикетное выступление: виды и основные требования. Правила подготовки устного рекламного выступления.

11. Рассказ о событии: правила рассказывания о событии

Практическое занятие № 5 «Дискуссионная речь: особенности юридического общения»

1. Дайте определение понятиям: спор, полемика, диспут; дискуссионная речь.

2. Приведите примеры дискуссионной речи в практике юриста.

3. Какие виды споров вы знаете? Сформулируйте основные правила ведения спора, охарактеризуйте их.

4. Что оказывает влияние на поведение полемистов?

5. В чем проявляется уважительное отношение оппонентов друг к другу?

6. Какие полемические приемы применяются в споре? Приведите примеры их использования.

7. К каким уловкам нередко прибегают в споре недобросовестные полемисты? В чем суть этих уловок?

8. В чем заключается специфика судебных прений как вида публичного спора?

9. Что представляет собой деловая беседа и каковы ее функции?

10. Какие виды деловых бесед вам известны, охарактеризуйте каждую из них.

11. Расскажите об этапах проведения деловой беседы?

12. Какие типичные ошибки возможны при проведении деловой беседы?

13. Приведите примеры речевых конструкций, соответствующих ситуациям установления и поддержания контактов.

14. Какими невербальными средствами можно дополнить коммуникативный процесс?

15. Расскажите о принципах коммуникативного сотрудничества.

16. Какие умения и навыки требуются сторонам взаимодействия для ведения деловой беседы?

17. Какими правилами «мобильного этикета» необходимо следовать при проведении деловой беседы по телефону?

18. Назовите критерии результативности коммуникации.

Практическое занятие № 6 «Судебная речь как вид аргументирующего полемического выступления»

1. Раскройте понятие судебной речи и ее особенности, процессуальную регламентацию судебных прений.
2. Дайте характеристику судебной аудитории.
3. Что такое этика судебного оратора?
4. «Речь как фактор доверия судебному оратору». Как бы вы прокомментировали это высказывание?
5. Почему в судебном выступлении важна композиция речи?
6. Какие достоинства, недостатки выступления в судебных прениях?
7. Расскажите о композиционных особенностях обвинительной, защитительной речей, реплики, напутственного слова председательствующего в суде присяжных. В чем их сходство и отличие?

2.4 Самостоятельная работа

Самостоятельная работа обучающегося может включать следующие виды:

1. Изучение специальной литературы, рекомендованной настоящей программой;
2. Изучение действующего законодательства по отдельным темам программы;
3. Изучение актуальной судебной и правоприменительной практики по отдельным темам программы;
4. Выполнение письменных и иных заданий к практическим занятиям.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В качестве оценочных материалов могут быть использованы:

1. Вопросы для устного опроса;
2. Ситуационные задания;
3. Вопросы для подготовки к зачету и экзамену.
4. Модельные задания для самостоятельной работы обучающегося.

В качестве оценочных средств рекомендуется применять различные образовательные технологии, описанные в разделе 3 программы. В таблице приводятся примерные варианты использования интерактивных методов оценки знаний, умений и навыков обучающихся применительно к отдельным темам:

№ №	Наименование раздела (модуля)	Оценочные средства
1.	Риторика для юристов как прикладная дисциплина, ее предмет и задачи. История риторики	Опрос/тесты/контрольные задания

2.	Теоретические основы риторики. Риторический канон	Опрос/тесты/контрольные задания
3.	Аргументация: логический и психологический аспект	Опрос/тесты/контрольные задания
4.	Мастерство публичного выступления юриста	Опрос/тесты/контрольные задания
5.	Дискуссионная речь: особенности юридического общения.	Опрос/тесты/контрольные задания
6.	Судебная речь как вид аргументирующего полемического публичного выступления	Опрос/тесты/контрольные задания

Вопросы для самоконтроля при подготовке к зачету

1. Предмет риторики
2. Общая и частная риторики, их соотношение.
3. Раскройте содержание понятия «эффективная речь». Назовите свойства эффективной речи.
4. Основные разделы классической риторики и их содержание.
5. Юридическая риторика как особая прикладная дисциплина, ее предмет и задачи.
6. Риторический канон, охарактеризуйте этапы классического риторического канона.
7. Судебные ораторы Древней Греции и Древнего Рима.
8. Русское судебное красноречие.
9. Основные правила убеждения.
10. Невербальные знаковые системы и их роль в общении.
11. Законы современной риторики.
12. Жанры публичной речи и правила их подготовки.
13. Особенности взаимодействия оратора и аудитории.
14. Что такое топика? Назовите основные топы.
15. Понятие композиции речи. Дайте характеристику ее основных элементов.
16. Какова структура строгой хрии? Приведите пример строгой хрии.
17. Что означает понятие «цветы красноречия»? Приведите примеры.
18. Назовите основные функции риторических тропов? Каковы принципы их использования в деловой речи?
19. Что такое риторическая фигура? Назовите основные группы риторических фигур и приведите примеры использования в публичном выступлении.
20. Что такое эпидейктическая речь? В каких ситуациях она возникает? Каковы ее подлинные темы и что может служить ее предметом?
21. Что такое убеждающая речь? В каких ситуациях в деятельности адвоката она появляется?

22. Какой может быть тактика оратора в убеждающей речи в зависимости от настроения аудитории?²⁹
23. Какими способами говорящий может обеспечить контакт с аудиторией?
24. В чем суть такого явления, как диалогизация текста? Каковы приемы, способствующие диалогизации?
25. Какие лексические и синтаксические особенности выступления способствуют его более легкому восприятию?
26. Каков должен быть внешний вид оратора, его поведение, мимика, жесты?
27. Охарактеризуйте различные приемы поддержания внимания аудитории к публичному выступлению, планируемые в ходе подготовки выступления.
28. Каковы возможные недостатки композиции публичного выступления?
29. Что такое интонация? Каковы акустические компоненты интонации?
30. Изобразительно-выразительные средства языка и их роль в воздействующей публичной речи.
31. Каковы правила эффективной аргументации?
32. Каковы тактики и стратегии спора?
33. Что такое полемические приемы?
34. Как оппонент может воспользоваться уловками?
35. Какие тактики применить в случае некорректного поведения оппонента в споре?
36. Какова роль законов логики в ораторской деятельности?
37. Какие элементы включает в себя процесс аргументации? Охарактеризуйте каждый из них.
38. Каковы причины и виды логических ошибок?
39. Что такое убеждение и какие факторы участвуют в его формировании?
40. В чем заключается различие функций обвинительной и защитительной речи?
41. Какова композиция обвинительной речи?
42. Какова композиция защитительной речи?
43. Что такое реплика, какова её структура?
44. Вопросно-ответные практики в судебной деятельности.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) «Риторика для юристов» размещена на официальном сайте ЗГУ.

В соответствии с рабочей программой обучающиеся обеспечиваются учебно-методическими материалами, практикумами, тестовым материалом.

Для изучения может быть рекомендована основная и дополнительная литература.

Основная литература

1. Абрамова Н.А., Никулина И.А. Риторика для юристов: учебное пособие – Москва: Проспект, 2020. – ISBN 978-5-392-31081-4
2. Риторика [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / отв. ред. С.И. Володина – Москва : Проспект, 2020. - ISBN 978-5-392-11304-0.30 Режим доступа: ВЧЗ МГЮА.
3. Ивакина, Н.Н. Основы судебного красноречия [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н. Ивакина. - 3-е изд, пересмотр. – Москва : Норма : ИНФРА–М, 2017. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/553413>.
4. Тарасов, А.А. Риторика для юристов [Электронный ресурс] : учебник / А.А. Тарасов, А.Р. Шарипова — М.: Юстиция, 2017. — 243 с. — ISBN 978-5-4365-0710-1. – Режим доступа : <https://www.book.ru/book/922078>.

Дополнительная литература

1. Никулина И.А. Судебное красноречие: учебное пособие для бакалавров. – Москва: Проспект, 2019.
2. Винокур В. А. Уловки в споре. - СПб.: Речь, 2005. https://www.ereading.by/bookreader.php/106598/Ulovki_v_spole.pdf
3. Риторика. Экспресс-курс: Учебное пособие / Аннушкин В.И., - 4-е изд., стер. - М.: Флинта, 2016. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1012957>
4. Сопер П. Основы искусства речи. – М.,1992.
5. Смолярчук В.И. Гиганты и чародеи слова: Русские судебные ораторы второй половины 19 — начала 20 века.- М.,1984.

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для проведения занятий по дисциплине «Риторика для юристов»:

Ауд. П-417 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских занятий, самостоятельной работы, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мультимедийный класс) (посадочных мест - 28)

Оснащена мебелью и техническими средствами обучения, а именно:

- столы - 15
- стулья – 29 шт.
- доска – 1 шт.
- проектор – 1 шт.

Ауд. П-421 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских, интерактивных занятий, самостоятельной работы, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мультимедийный класс) (посадочных

мест - 30)

Оснащена мебелью и техническими средствами обучения, а именно:

- столы – 16 шт.
- стулья – 31 шт.
- доска – 1 шт.
- проектор – 1 шт.
- интерактивная панель – 1 шт.