

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Крюков Вадим Николаевич

Должность: Проректор по образовательной деятельности и качеству образования

Дата подписания: 24.06.2026 17:57:27

Уникальный программный ключ:

1b0adb7fd710f6a0705d909e5d8a1901

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Заполярный государственный университет им. Н.М. Федоровского»
ЗГУ им. Н.М. Федоровского**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

«Правоведение»

Факультет: Электроэнергетики, экономики и управления
Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»,
профиль «Финансы и кредит»
Уровень образования: бакалавриат
Кафедра «Философии, истории и иностранных языков»

Разработчик ФОС:

Старший преподаватель

(должность, степень, ученое звание)

(подпись)

О.В.Балаева

(ФИО)

Оценочные материалы по дисциплине рассмотрены и одобрены на заседании кафедры,
протокол № 7 от «29» 04 2026 г.

И.о. Зав. кафедрой

Доцент

(должность, степень, ученое звание)

(подпись)

Е.Н. Долженко

(ФИО)

1 Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Правоведение» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся (в т.ч. самостоятельной работе студентов, далее – СРС), освоивших программу данной дисциплины. Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по всем специальностям и направлениям подготовки обучения ФГБОУ ВО «ЗГУ».

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины.

2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП.

2.1.1. Перечень компетенций и планируемые результаты.

2.1.2. Уровни освоения компетенции.

2.1.3. Оценивание результатов обучения.

2.1.4. Порядок аттестации обучающихся по дисциплине.

3 Перечень оценочных средств. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП

3.1 Задания для текущего контроля успеваемости и сдачи зачета по дисциплине

3.2 Темы для рефератов

3.3. Тестовые задания

В результате освоения дисциплины «Правоведение» обучающийся по профилю подготовки в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО должен обладать следующими компетенциями (см. таблицу 1):

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Код компетенций	Наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.1 Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность УК-2.1.2 Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать

		задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности УК-2.1.3 Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1.1 Знает законодательство РФ в области противодействия экстремизму, терроризму и коррупционному поведению УК-11.1.2 Умеет применять основы российского законодательства для профилактики и противодействия проявления экстремизма, терроризма и коррупционного поведения УК-11.1.3 Владеть навыками применения основ российского законодательства в области противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в своей профессиональной деятельности

2.1.2. Уровни освоения компетенции.

Результатом освоения дисциплины «Правоведение» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий, повышенный, базовый, низкий.

Таблица 2 - Уровни освоения компетенции

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции.	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся

		продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции.
Повышенный (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции.	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков.
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач.
Низкий (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков.	

Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.

2.1.3. Оценивание результатов обучения.

Оценивание результатов обучения по дисциплине «Правоведение» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО «ЗГУ».

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом). Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в Таблице 3.

Таблица 3 – Показатели и критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Уровень освоения компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Критерии оценивания результатов обучения	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		Знает		
	Высокий уровень	необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.	Отлично знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.	
	Повышенный уровень		Хорошо знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.	
	Базовый уровень		Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.	
	Недостаточный уровень		Не знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.	
	Умеет			
	Высокий уровень	анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые	Отлично умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.	
	Повышенный уровень	этапы и основные направления работ.	Хорошо умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и	

			основные направления работ.
	Базовый уровень		Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.
	Недостаточный уровень		Не умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.
Владеет			
	Высокий уровень	методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и	Отлично владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами Оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.
	Повышенный уровень	стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.	Хорошо владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами Оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.
	Базовый уровень		Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами Оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.
	Недостаточный уровень		Не владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами Оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.
Знает			
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение коррупционному поведению	Высокий уровень	содержание, виды и причины коррупционного поведения.	Отлично знает причины, содержание и виды коррупционного поведения.
	Повышенный уровень		Хорошо знает причины, содержание и виды коррупционного поведения.

	Базовый уровень		Знает причины, содержание и виды коррупционного поведения.
	Недостаточный уровень		Не знает причины, содержание и виды коррупционного поведения.
Умеет			
	Высокий уровень	обосновывать опасность и последствия коррупционного поведения.	Отлично умеет обосновывать опасность и последствия коррупционного поведения.
	Повышенный уровень		Хорошо умеет обосновывать опасность и последствия коррупционного поведения
	Базовый уровень		Умеет обосновывать опасность и последствия коррупционного поведения
	Недостаточный уровень		Не умеет обосновывать опасность и последствия коррупционного поведения
Владеет			
	Высокий уровень	навыками и методами профилактики и предупреждения коррупции и формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционному поведению.	Владеет на высоком уровне навыками и методами профилактики и предупреждения коррупции, формированием в обществе нетерпимого отношения к коррупционному поведению.
	Повышенный уровень		Хорошо владеет навыками и методами профилактики и предупреждения коррупции, формированием в обществе нетерпимого отношения к коррупционному поведению.
	Базовый уровень		Владеет навыками и методами профилактики и предупреждения коррупции, формированием в обществе нетерпимого отношения к коррупционному поведению.
	Недостаточный уровень		Не владеет навыками и методами профилактики и предупреждения коррупции, формированием в обществе нетерпимого отношения к коррупционному поведению.

2.1.4. Порядок аттестации обучающихся по дисциплине.

Для аттестации обучающихся по дисциплине используется традиционная система оценки знаний. Оценивание обучающегося представлено в Таблицах 4 и 5.

Таблица 4 – Применение системы оценки для проверки результатов итогового контроля –зачет

Оценка	Критерии оценки
Зачтено	<ul style="list-style-type: none">- не имеет задолженностей по дисциплине;- имеет четкое представление о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины;- правильно оперирует предметной и методической терминологией;- излагает ответы на вопросы зачета;- подтверждает теоретические знания практическими примерами;- дает ответы на задаваемые уточняющие вопросы;- имеет собственные суждения о решении теоретических и практических вопросов, связанных с профессиональной деятельностью;- проявляет эрудицию, вступая при необходимости в научную дискуссию.
Не зачтено	<ul style="list-style-type: none">- не имеет четкого представления о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины;- не оперирует основными понятиями;- проявляет затруднения при ответе на уточняющие вопросы.

Таблица 5 – Применение системы оценки для проверки результатов итогового контроля –экзамен

Оценка	Критерии оценки
«отлично»	<ul style="list-style-type: none">- имеет четкое представление о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины;- свободно и правильно оперирует предметной и методической терминологией;- свободно владеет вопросами экзаменационного билета;- подтверждает теоретические знания практическими примерами;- дает развернутые ответы на задаваемые дополнительные вопросы;- имеет собственные суждения о решении теоретических и практических вопросов, связанных с профессиональной деятельностью.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none">- имеет представление о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины;- знает предметную и методическую терминологию дисциплины;- излагает ответы на вопросы экзаменационного билета, ориентируясь на написанное им в экзаменационном листе;- подтверждает теоретические знания отдельными практическими примерами;- дает ответы на задаваемые дополнительные вопросы.
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none">- имеет посредственное представление о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках

	<p>изучаемой дисциплины;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно оперирует основными понятиями; - отвечает на вопросы экзаменационного билета, главным образом, зачитывая написанное в экзаменационном листе; - излагает, главным образом, теоретические знания по вопросам экзаменационного билета; - не во всех случаях находит правильные ответы на задаваемые дополнительные вопросы.
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> - не имеет представления о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины; - не во всех случаях правильно оперирует основными понятиями; - отвечает на экзаменационные вопросы, зачитывая их с текста экзаменационного листа; - экзаменационные вопросы излагает не в полной мере; не отвечает на дополнительные вопросы.

3 Перечень оценочных средств

В ходе изучения дисциплины применяются оценочные средства, перечень которых приведен в Таблице 6. Приведенный перечень оценочных средств при необходимости может быть дополнен.

Таблица 6 – Перечень оценочных средств

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Опрос	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
Тест	Средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путём выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос	Тестовые задания
Контрольная работа	Оценочное средство, ориентированное на выполнение комплексной работы, освещающей несколько аспектов предмета дисциплины (факультатива)	Задание для выполнения контрольной работы

3 Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП

3.1 Задания для текущего контроля успеваемости и сдачи зачета по дисциплине

1. Понятие дисциплины правоведение. Методы правового регулирования.
2. Система права. Источники права.

3. Конституционное право, как отрасль права, основные источники. Государственное устройство РФ.
4. Система государственной власти в РФ. Социальное государство. Правовое государство.
5. Понятие, признаки, виды, структура правоотношений. Юридические факты.
6. Субъекты гражданских правоотношений. Гражданская правоспособность, дееспособность.
7. Юридические лица, признаки, виды.
8. Объекты гражданских прав.
9. Гражданско-правовой договор. Понятие и принципы гражданско-правового договора.
10. Содержание гражданско-правового договора. Форма гражданско-правового договора
11. Юридические споры, понятие. Виды форм защиты права.
12. Общая характеристика отрасли семейного права. Источники. Субъекты семейных правоотношений.
13. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Последствия признания недействительным.
14. Обязанности родителей и детей. Ответственность родителей за ненадлежащее воспитание детей
15. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.
16. Предмет и источники трудового права.
17. Понятие трудовых правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
18. Трудовой договор: содержание, заключение, основания расторжения.
19. Рабочее время и время отдыха. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления.
20. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность. Меры поощрения за труд.
21. Понятие материальной ответственности и условия ее наступления. Материальная ответственность сторон трудового договора.
22. Понятие трудовых споров, причины их возникновения.
23. Порядок разрешения коллективного трудового спора.
24. Понятие и порядок разрешения индивидуального трудового спора.
25. Трудовые споры. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров.
26. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.
27. Административное право, как отрасль. Источники административного права.
28. Административные правонарушения и административная ответственность.
29. Система правоохранительных органов. Судебная система.
30. Уголовное право, предмет, метод, источники. Основания привлечения к уголовной ответственности.

Контролируемые компетенции: УК – 2, УК – 10

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с Таблицей 3.

3.2 Темы для рефератов:

1. Государство как субъект управления общественными процессами.
2. Основные теории происхождения государства: характеристика, сравнительно-правовой анализ.
3. Функции современного государства.
4. Государственный суверенитет: история идей и современность.
5. Основные теории разделения властей. Разделение властей в Российской Федерации.
6. Государство и гражданское общество.

7. Основные концепции правового государства: история и современность.
8. Проблемы формирования правового государства в России.
9. Право и нравственность: современные представления об их соотношении.
10. Правосознание: понятие, структура, особенности.
11. Гарантии прав и свобод человека и гражданина. Обязанности человека и гражданина.
12. Референдум в Российской Федерации.
13. Конституционно-правовой статус РФ.
14. Правовой статус Президента Российской Федерации.
15. Федеральное Собрание Российской Федерации как представительный и законодательный орган.
16. Судебная система РФ.
17. Компетенция Правительства Российской Федерации.
18. Конституционные основы деятельности органов местного самоуправления.
19. Конституционные формы осуществления власти народом.
20. Взаимодействие властей в законодательном процессе.
21. Конституционно-правовой статус Уполномоченного по правам человека.
22. Возможность ограничения правоспособности и дееспособности.
23. Правовое положение индивидуальных предпринимателей.
24. Правоспособность и дееспособность иностранцев.
25. Понятие и сущность юридического лица.
26. Потребительский и производственный кооперативы как юридические лица.
27. Государственные и муниципальные предприятия как юридические лица.
28. Некоммерческие организации как юридические лица.
29. Реорганизация и ликвидация юридических лиц.
30. Банкротство юридических лиц.
31. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.
32. Представительство в гражданском праве.
33. Понятие и виды сроков в гражданском праве.
34. Исковая давность.
35. Понятие и виды гражданско-правовой ответственности.
36. Способы защиты права собственности.
37. Возмещение морального вреда.
38. Неосновательное обогащение.
39. Основания возникновения, изменения и прекращения семейных правоотношений. Особенности семейных правоотношений.
40. Развитие понятия брака в истории семейного права.
41. Правовой режим имущества супругов.
42. Брачный договор.
43. Законный режим имущества супругов.
44. Установление и прекращение родительских прав и обязанностей.
45. Установление отцовства в судебном порядке.
46. Защита прав и законных интересов несовершеннолетних субъектов семейных правоотношений.
47. Споры о детях.
48. Основания возникновения и прекращения алиментных обязательств. Понятие и виды алиментных обязательств.
49. Алиментные обязательства между родителями и детьми.
50. Алиментные обязательства между супругами (бывшими супругами).
51. Усыновление (удочерение) как способ защиты прав и интересов несовершеннолетних.

52. Приемная семья.
53. Исторические предпосылки и этапы формирования трудового права и трудового законодательства.
54. Место отрасли трудового права в системе права. Отграничение трудового права от смежных отраслей права.
55. Понятие и классификация субъектов трудового права. Правовой статус субъекта трудового права, его элементы.
56. Особенности правового статуса нанимателей – физических лиц.
57. Правовой статус профсоюзов и их органов.
58. Понятие, принципы, формы социального партнерства и его значение. Законодательство о социальном партнерстве. Субъекты социального партнерства.
59. Реализация административно-правовых норм.
60. Механизм административно-правового регулирования.
61. Индивидуальные субъекты административного права.
62. Граждане РФ как субъекты административного права.
63. Юридические средства защиты прав и свобод граждан, возникающих в административно-правовой сфере (общая характеристика).
64. Административное и судебное обжалование действий и решений, нарушающих права и свободы граждан (общая административная и судебная жалобы).
65. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ.
66. Коллективные субъекты административного права.
67. Коллективные субъекты административного подчинения (общая характеристика).
68. Административно-правовой статус общественных объединений.
69. Основы правового положения субъектов административной власти.
70. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти.
71. Действие уголовного закона во времени, в пространстве и по кругу лиц.
72. Выдача лиц, совершивших преступление, и право убежища.
73. Понятие уголовного правоотношения и его содержание.
74. Общие начала назначения наказания. Назначения наказания по совокупности преступлений, по совокупности приговоров.
75. Налоговые преступления.
76. Понятие и виды преступлений в сфере компьютерной информации.
77. Преступления в сфере промышленной безопасности.
78. Экологические преступления.

3.3 Тестовые задания

Таблица 7 – Перечень оценочных тестовых заданий

№	Задание	Компетенция
1	Выбрать верные суждения об источниках права. а) Источник права — это официально закрепленная форма внешнего выражения содержания права, обязательная для всех. б) Указы обладают высшей юридической силой по отношению к законам. в) Нормативные правовые акты являются источниками только для отраслей публичного права. г) Любой гражданин РФ обладает правом законодательной инициативы. д) Нормативный акт вступает в силу только в случае его официального опубликования.	УК-2
2	К признакам правового государства не имеет отношения:	УК-2

	<p>а) взаимная ответственность личности и государства;</p> <p>б) наличие гражданского общества;</p> <p>в) разделение властей;</p> <p>г) отсутствие свободного волеизъявления</p>	
3	<p>Россия является республикой:</p> <p>а) с парламентской формой правления;</p> <p>б) с президентской формой правления;</p> <p>в) со смешанной формой правления</p>	УК-2
4	<p>Кто представляет в России законодательную ветвь государственной власти?</p> <p>а) Президент РФ;</p> <p>б) Федеральное Собрание;</p> <p>в) Правительство РФ</p>	УК-2
5	<p>Под понятием «метод» в отрасли права понимается:</p> <p>а) способы и приёмы воздействия на предмет данной отрасли права в рамках законодательства;</p> <p>б) способ принятия норм права;</p> <p>в) способ воздействия на регулируемые общественные отношения;</p> <p>г) способ научного исследования;</p> <p>д) способ применения санкций норм права</p>	УК-2
6	<p>Что такое всенародный референдум?</p> <p>а) всенародное обсуждение;</p> <p>б) форма непосредственного волеизъявления граждан;</p> <p>в) собрание представителей народа</p>	УК-2
7	<p>Что, согласно Конституции РФ, признается высшей ценностью в Российской Федерации?</p> <p>а) верховенство права;</p> <p>б) государственный суверенитет и народовластие;</p> <p>в) человек, его права и свободы</p>	УК-11
8	<p>Легитимность Конституции – это:</p> <p>а) законный порядок ее принятия;</p> <p>б) соответствие воле народа;</p> <p>в) отражение интересов правящей элиты;</p> <p>г) ее верховенство на всей территории Российской Федерации</p>	УК-2
9	<p>Социальное государство это:</p> <p>а) государство, политика которого направлена на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека;</p> <p>б) политическая форма организации общества на определённой территории;</p> <p>в) государство, которому свойственны демократический режим конституционного правления и законности</p>	УК-2
10	<p>Какое государство считается правовым?</p> <p>а) признающее верховенство закона во всех сферах общественной жизни;</p> <p>б) гарантирующее права и свободы личности;</p> <p>в) имеющее разделение властей;</p> <p>г) обеспечивающее взаимную ответственность личности и государства;</p> <p>д) все вышеперечисленное</p>	УК-2

11	<p>Что понимается под стабильностью Конституции?</p> <p>а) реальное исполнение норм и ценностей, заложенных в Конституции;</p> <p>б) неизменность основных положений конституции при неизменяющихся ключевых социально-политических условиях данного общества;</p> <p>в) все вышеперечисленное.</p>	УК-2
12	<p>Что такое подзаконный нормативно-правовой акт?</p> <p>а) любой официальный акт;</p> <p>б) любой письменный документ, составленный и заверенный нотариусом;</p> <p>в) это сборник законов;</p> <p>г) нормативный акт, принимаемый органом управления, издаваемый в строгом соответствии с законом, на основании и во исполнение законов.</p>	УК-2
13	<p>Объект правоотношения – это:</p> <p>а) вещи, блага;</p> <p>б) то, каким способом изменяется гражданское правоотношение;</p> <p>в) предметы, имущество, права, обязанности или интересы, которые составляют содержание правоотношения и на которые оно направлено.</p>	УК-2
14	<p>Согласно нормам федерального законодательства, в противодействии коррупции участвуют:</p> <p>а) федеральные органы государственной власти;</p> <p>б) органы государственной власти субъектов Российской Федерации;</p> <p>в) политические партии</p>	УК-11
15	<p>Согласно действующему российскому законодательству в понятие «коррупции» не входит:</p> <p>а) дача взятки</p> <p>б) получение взятки</p> <p>в) злоупотребление служебным положением</p> <p>г) нецелевое расходование бюджетных средств</p> <p>д) превышение должностных полномочий</p> <p>е) присвоение полномочий должностного лица</p> <p>ж) коммерческий подкуп</p> <p>з) злоупотребление полномочиями</p>	УК-11
16	<p>Различие между дееспособностью юридического лица и гражданина:</p> <p>а) строгого различия не существует;</p> <p>б) дееспособность юридического лица возникает с момента регистрации, а дееспособность гражданина по достижении определенного возраста;</p> <p>в) существует незначительное различие</p>	УК-2
17	<p>Договор считается заключенным, если между сторонами в требуемой форме, достигнуто соглашение</p> <p>а) о цене договора;</p> <p>б) по всем существенным условиям договора;</p> <p>в) о сроке действия договора;</p> <p>г) по всем обычным условиям договора</p>	УК-2
18	<p>В соответствии с действующим законодательством в Российской Федерации признаются:</p>	УК-2

	<p>а) частная, государственная и муниципальная формы собственности;</p> <p>б) государственная и муниципальная формы собственности;</p> <p>в) частная и коллективная формы собственности.</p>	
19	<p>Каков срок исковой давности по требованию о признании сделки недействительной?</p> <p>а) 3 года;</p> <p>б) 1 год;</p> <p>в) 5 лет</p>	УК-2
20	<p>В обязательственном правоотношении интерес управомоченного лица удовлетворяется за счет:</p> <p>а) определенных действий обязанного лица по предоставлению управомоченному лицу соответствующих материальных благ;</p> <p>б) полезных свойств вещей, его непосредственного взаимодействия с вещью;</p> <p>в) любого лица;</p> <p>г) строго определенных лиц.</p>	УК-2
21	<p>Совокупность правоспособности и дееспособности субъекта называется:</p> <p>а) индивидуализацией субъекта;</p> <p>б) гражданской правосубъектностью;</p> <p>в) ограниченной дееспособностью;</p> <p>г) допустимой правоспособностью.</p>	УК-2
22	<p>Субъективные права и обязанности сторон составляют:</p> <p>а) предмет правоотношения;</p> <p>б) объект правоотношения;</p> <p>в) содержание правоотношения;</p> <p>г) условия правоотношения.</p>	УК-2
23	<p>Способ защиты нарушенного гражданского права зависит от:</p> <p>а) желания потерпевшего;</p> <p>б) органов исполнительной власти;</p> <p>в) места, где было совершено нарушение права;</p> <p>г) места жительства гражданина (места нахождения юридического лица)</p> <p>д) выбора адвоката</p>	УК-2
24	<p>Какой из перечисленных принципов не характерен для гражданского права?</p> <p>а) принцип неотвратимости наказания;</p> <p>б) принцип неприкосновенности собственности;</p> <p>в) принцип свободы договора;</p> <p>г) принцип недопустимости произвольного вмешательства в частные дела;</p> <p>д) принцип добросовестности.</p>	УК-2
25	<p>По каким основаниям несовершеннолетний может быть объявлен полностью дееспособным (эмансипированным)?</p> <p>а) в случае вступления в брак;</p> <p>б) в случае рождении ребенка;</p> <p>в) в случае работы по трудовому договору;</p> <p>г) в случае наличия имущества.</p>	УК-2
26	<p>В круг членов семьи не входят:</p> <p>а) родные братья и сестры;</p> <p>б) двоюродные братья и сестры;</p> <p>в) сводные братья и сестры;</p>	УК-2

	г) не полнородные братья и сестры, проживающие с одним из родителей.	
27	<p>Определите, в каком из указанных случаев возможна регистрация брака?</p> <p>а) если один из тех, кто вступает в брак, признанный судом недееспособным;</p> <p>б) если один из тех, кто вступает в брак, состоит в браке;</p> <p>в) если те, кто вступает в брак, являются двоюродными братом и сестрой;</p> <p>г) если те, кто вступает в брак, являются инвалидами.</p>	УК-2
28	<p>Где может проходить расторжение брака?</p> <p>а) исключительно в ЗАГСе;</p> <p>б) исключительно в суде;</p> <p>в) в ЗАГСе и суде;</p> <p>г) правильный вариант отсутствует.</p>	УК-2
29	<p>Без согласия жены возбуждение дела о расторжении брака и течение одного года после рождения ребенка ...</p> <p>а) допускается;</p> <p>б) разрешается;</p> <p>в) запрещается</p>	УК-2
30	<p>Лица, лишённые родительских прав не могут быть ...</p> <p>а) усыновителями;</p> <p>б) опекунами и попечителями;</p> <p>в) усыновителями, опекунами и попечителями, приемными родителями;</p> <p>г) приемными родителями</p>	УК-2
31	<p>Предметом отрасли трудовое право являются:</p> <p>а) общественные отношения, возникающие между государством и работником;</p> <p>б) отношения между работником и работодателем;</p> <p>в) отношения между работником и трудовым коллективом.</p>	УК-2
32	<p>Какие условия можно рассматривать в качестве существенных условий трудового договора:</p> <p>а) о предоставлении дополнительного дня отдыха;</p> <p>б) об обеспечении жилой площадью;</p> <p>в) о месте работы.</p>	УК-2
33	<p>В каких случаях на работника заводится трудовая книжка:</p> <p>а) на любого работника, впервые поступившего на работу, с момента приема на работу;</p> <p>б) на любого работника, впервые поступившего на работу, по истечении 5 дней после приема на работу, если работа в этой организации является для работника основной;</p> <p>в) на работника, впервые поступившего на работу, по истечении 10 дней после приема на работу.</p>	УК-2
34	<p>Трудовой договор может прекратиться по инициативе:</p> <p>а) работника, членов его семьи;</p> <p>б) работодателя, работника, сотрудников полиции;</p> <p>в) работодателя, работника</p>	УК-2
35	<p>Сторонами заключения коллективного договора являются:</p> <p>а) собственник или лицо им уполномоченное и трудовой коллектив;</p> <p>б) председатель профсоюзного комитета и работники;</p>	УК-2

	в) комитет по трудовым спорам и работники	
36	<p>Что включает в себя тарифная система оплаты труда?</p> <p>а) тарифные сетки, положение об оплате труда;</p> <p>б) тарифные ставки и тарифные сетки;</p> <p>в) тарифные ставки, должностные оклады, тарифные коэффициенты, тарифную сетку</p>	УК-2
37	<p>Что такое форма оплаты труда:</p> <p>а) способ соотношения между трудом работника и размером его заработной платы;</p> <p>б) способ соотношения между оплатой труда за месяц и год;</p> <p>в) способ соотношения числа рабочих дней и выходных;</p> <p>г) это способ, которым работодатель выплачивает вознаграждение работнику за работу</p>	УК-2
38	<p>Заработная плата выплачивается не реже чем:</p> <p>а) каждую неделю;</p> <p>б) каждый месяц;</p> <p>в) каждые полмесяца</p>	УК-2
39	<p>Прожиточный минимум – это:</p> <p>а) набор продуктов питания и непродовольственных товаров, необходимых человеку в месяц;</p> <p>б) показатель минимального состава и структура потребления материальных благ и услуг, необходимых для сохранения здоровья человека и его жизнедеятельности;</p> <p>в) товары индивидуального потребления, товары общесемейного пользования, услуги, набор которых позволяет сохранять жизнедеятельность в течение какого-то времени;</p> <p>г) минимальная заработная плата</p>	УК-2
40	<p>Документом, регламентирующим распределение ответственности и полномочий, состав, подчиненность руководителей и структурных подразделений, является:</p> <p>а) организационная структура предприятия;</p> <p>б) положение о цехе;</p> <p>в) должностная инструкция;</p> <p>г) штатное расписание</p>	УК-2
41	<p>Работа, выполняемая работником по инициативе работодателя за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени – это:</p> <p>а) сверхурочные работы;</p> <p>б) ненормированный рабочий день;</p> <p>в) суммированный учет рабочего времени;</p> <p>г) работа в режиме гибкого рабочего времени</p>	УК-2
42	<p>Работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого не может быть</p> <p>а) менее 3-х календарных дней;</p> <p>б) менее 5 календарных дней;</p> <p>г) более 3 календарных дней;</p> <p>д) 7 дней</p>	УК-2
43	<p>Особый режим работы, в соответствии с которым отдельные работники могут по распоряжению работодателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени называется:</p>	УК-2

	<p>а) сменная работа;</p> <p>б) работа в режиме гибкого рабочего времени;</p> <p>в) работа в режиме ненормированного рабочего времени</p>	
44	<p>Обязанность по соблюдению трудовой дисциплины лежит на:</p> <p>а) работодателе;</p> <p>б) работнике;</p> <p>в) это обязанность каждого субъекта трудового правоотношения</p>	УК-2
45	<p>В Трудовом кодексе РФ закреплены следующие виды дисциплинарных взысканий:</p> <p>а) замечание, выговор, строгий выговор, увольнение;</p> <p>б) предупреждение, замечание, выговор, увольнение;</p> <p>в) предупреждение, выговор, штраф, увольнение;</p> <p>г) замечание, выговор, увольнение</p>	УК-2
46	<p>Что работодатель должен затребовать от работника до применения дисциплинарного взыскания:</p> <p>а) расписку;</p> <p>б) письменное объяснение;</p> <p>в) справку</p>	УК-2
47	<p>Сколько дисциплинарных взысканий может применяться за один дисциплинарный проступок:</p> <p>а) одно дисциплинарное взыскание;</p> <p>б) не более двух дисциплинарных взысканий;</p> <p>в) неограниченное количество взысканий, если работник не соблюдал требования ЛНА</p>	УК-2
48	<p>Работодатель обязан ознакомить работника с правилами трудового распорядка:</p> <p>а) при приеме на работу до подписания трудового договора;</p> <p>б) при приеме на работу сразу же после подписания трудового договора;</p> <p>в) в течение трех дней со дня заключения трудового договора;</p> <p>г) в течение трех дней со дня фактического начала работы</p>	УК-2
49	<p>Невыплата или снижение размеров премий, предусмотренных положением о премировании, действующим на предприятии:</p> <p>а) является одним из видов дисциплинарных взысканий;</p> <p>б) применяется как дисциплинарное взыскание в случае совершения грубого нарушения трудовой дисциплины;</p> <p>в) применяется как дисциплинарное взыскание в случае неоднократности совершения работником дисциплинарного проступка;</p> <p>г) не является дисциплинарным взысканием</p>	УК-2
50	<p>Какие меры дисциплинарных взысканий вносятся в трудовую книжку?</p> <p>а) замечание;</p> <p>б) выговор;</p> <p>в) увольнение по соответствующим основаниям;</p> <p>г) все вышеперечисленное</p>	УК-2
51	<p>Что, согласно Трудовому кодексу РФ, учитывается при наложении дисциплинарного взыскания:</p> <p>а) заслуги работника перед организацией, опыт работы;</p> <p>б) тяжесть совершенного проступка;</p> <p>в) обстоятельства, при которых был совершен проступок;</p> <p>г) наличие вины</p>	УК-2

52	<p>В случае отказа работника от дачи письменного объяснения по факту дисциплинарного нарушения работодатель обязан составить:</p> <p>а) протокол отказа от дачи письменного объяснения; б) служебную записку отказа от дачи письменного объяснения; в) докладную записку отказа от дачи письменного объяснения; г) акт отказа от дачи письменного объяснения</p>	УК-2
53	<p>Основная цель охраны труда на производстве:</p> <p>а) улучшения условий труда –обеспечение безопасности труда; б) сохранение жизни и здоровья работающих; в) сокращение количества несчастных случаев и заболеваний на производстве; г) все вышеперечисленное.</p>	УК-2
54	<p>Инструкция по охране труда это:</p> <p>а) локальный нормативный акт, который устанавливает требования по охране труда при работе в производственных помещениях, на территории предприятия, на строительных площадках и в иных местах, где сотрудники выполняют служебные обязанности; б) нормативный правовой акт, содержащий государственные требования по охране труда при выполнении работ на производстве и в быту; в) не нормативный правовой акт, содержащий государственные требования по охране труда при выполнении работ на производстве и в быту.</p>	УК-2
55	<p>Основанием привлечения к уголовной ответственности является:</p> <p>а) вина в совершении преступления; б) совершение общественно опасного и противоправного деяния совершения деяния, содержащего все признаки состава преступления, предусмотренного в уголовном законе; в) общественная опасность и противоправность деяния</p>	УК-11
56	<p>В основу классификации преступлений положено:</p> <p>а) степень вины; б) размер причиненного ущерба; в) размер наказания; г) характер и степень общественной опасности</p>	УК-11
57	<p>Кодифицированный нормативный правовой акт, являющийся источником административного права - это:</p> <p>а) Кодекс об административных правонарушениях РФ; б) Административный кодекс; в) Кодекс об административной ответственности.</p>	УК-2
58	<p>К административным правоотношениям относятся:</p> <p>а) отношения, связанные с деятельностью арбитражных судов; б) отношения, регулирующие деятельность органов предварительного следствия; в) отношения, связанные с вопросами исполнения наказания; г) отношения, возникающие между гражданами и органами государственного управления.</p>	УК-2
59	<p>Административная дееспособность появляется у гражданина РФ:</p> <p>а) с 16 лет; б) с 18 лет; в) с 21 года;</p>	УК-2

	г) с момента рождения	
60	Территориальный принцип действия уголовного закона заключается в том, что: а) применяется уголовный закон по месту совершения преступления; б) применяется уголовный закон по месту задержания преступника в) применяется уголовный закон по месту, где наступили последствия преступления	УК-11
61	Вставьте пропущенное понятие в текст: «Государство, состоящее из государственных образований, наделенных элементами государственного суверенитета, называется _____».	УК-2
62	Вставьте пропущенный термин в текст: «Способность своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их относится к понятию _____».	УК-2
63	Вставьте пропущенное понятие в текст: «Современный общегосударственный орган _____ власти Российской Федерации – Правительство».	УК-2
64	Вставьте пропущенный термин в текст: «_____ - физическое или юридическое лицо, обладающее правами и обязанностями, предусмотренными законодательством, и включённое в какое-либо правовое отношение».	УК-2
65	Вставьте пропущенное понятие в текст: «Обстоятельства, с которыми нормативные акты связывают какие-либо юридические последствия относятся к понятию _____».	УК-11
66	Вставьте пропущенное определение в текст: «Согласно действующему законодательству предпринимательской признается деятельность, направленная на _____».	УК-2
67	Вставьте пропущенное слово в текст: «_____ признается ответ лица, которому адресована оферта, о ее принятии.»	УК-2
68	Вставьте пропущенное слово в текст: «Адресованное одному или нескольким конкретным лицам предложение, которое достаточно определенно и выражает намерение лица, сделавшего предложение, считать себя заключившим договор с адресатом, которым будет принято предложение, называется _____».	УК-2
69	Вставьте пропущенную цифру в текст: «Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать _____ в неделю».	УК-2
70	Вставьте пропущенное значение в текст: «Право на использование отпуска за первый год работы в организации возникает у работника по истечении _____ непрерывной работы в данной организации».	УК-2

71	Вставьте пропущенное значение в текст: «Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается для работников в возрасте от 16 до 18 лет не более _____».	УК-2
72	Вставьте пропущенные значения в текст: «Перерыв для отдыха и питания, согласно трудовому законодательству, должен быть продолжительностью не более _____ и не менее _____».	УК-5
73	Вставьте пропущенное числовое значение в текст: «Запрещается не предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска _____».	УК-2
74	Вставьте пропущенное значение в текст: «Продолжительность сверхурочных работ не должна превышать для каждого работника _____».	УК-2
75	Вставьте пропущенный временной промежуток в текст: «Ночное время, согласно трудовому законодательству, – это время с _____ до _____».	УК-2
76	Вставьте пропущенное значение в текст: «Дисциплинарное взыскание применяется в срок, не позднее _____ со дня обнаружения проступка»	УК-2
77	Вставьте пропущенное в текст: «Дисциплинарное взыскание по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки не может быть применено позднее _____».	УК-2
78	Вставьте в текст пропущенное значение в текст: «По спорам об увольнении срок обращения в суд — __ месяца с момента, когда работник узнал (ознакомлен с приказом о наложении взыскания) или должен был узнать о нарушении его прав».	УК-2
79	Вставьте в текст пропущенные слова слово: «Преступления, совершенные по неосторожности, присутствуют в категории преступлений _____ тяжести».	УК-11
80	Вставьте пропущенное понятие в текст: «К обстоятельствам, исключаящим противоправность деяния, относится _____».	УК-11

Ключи к тестовым заданиям по дисциплине «Правоведение»

1. а, д; 2. г; 3. в; 4. б; 5. а; 6. б; 7. в; 8. а; 9. а; 10. д; 11. б; 12. г; 13. в; 14. а, б; 15. г, е; 16. б; 17. б; 18. а; 19. а; 20. а; 21. б; 22. в; 23. а; 24. а; 25. а, в; 26. б; 27. г; 28. в; 29. в; 30. в; 31. б;

32. а, в; 33. б; 34. в; 35. а; 36. в; 37. г; 38. в; 39. б; 40. а; 41. а; 42. а; 43. в; 44. в; 45. г; 46. б;
47. а; 48. а; 49. г; 50. в; 51. б, в; 52. г; 53. г; 54. а; 55. б; 56. г; 57. а; 58. г; 59. а; 60. а;
61. федерацией;
62. дееспособность;
63. исполнительной;
64. субъект правоотношения;
65. юридические факты;
66. на извлечение прибыли;
67. акцептом;
68. офертой;
69. 40;
70. 6 месяцев;
71. 24 часов в неделю;
72. не больше 2 часов и не менее 30 минут;
73. в течение 2 лет подряд;
74. 4 часа в течение 2-х дней подряд и 120 часов в год;
75. с 22 часов до 6 часов;
76. одного месяца;
77. двух лет со дня совершения проступка;
78. одного;
79. небольшой или средней;
80. крайняя необходимость.