

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Документ подписан проставлен печатью
Информация о владельце: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
ФИО: Игнатенко Виталий Иванович
Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике
Дата подписания: 26.06.2024 06:59:06
Уникальный программный ключ: а49ae343af5448d45d7e3e1e499659da8109ba78
«Заочный государственный университет им. Н.М. Федоровского»
(ЗГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ОД и МП
_____ Игнатенко В.И.

Международные стандарты финансовой отчетности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономика, менеджмент и организация производства**

Учебный план 38.03.01_бак_очн_ЭК-2024.plx
Направление подготовки: Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 32
самостоятельная работа 58
часов на контроль 18

Виды контроля в семестрах:
зачеты 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	16			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на контроль	18	18	18	18
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н. доцент Т.В. Игнатова _____

Рабочая программа дисциплины

Международные стандарты финансовой отчетности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от 07.03.2024г. № №8

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент Н.А. Торгашова _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент Н.А. Торгашова _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент Н.А. Торгашова _____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент Н.А. Торгашова _____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Преподавание дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» строится исходя из требуемого уровня базовой подготовки экономистов в области бухгалтерского учета и аудита. Конечная цель изучения дисциплины – формирование у будущих специалистов твердых теоретических знаний и практических навыков по использованию международных стандартов учета и финансовой отчетности, подготовке и предоставлению в соответствии с ними финансовой информации различным пользователям для выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики и управления экономикой.
1.2	В ходе преподавания дисциплины ставятся следующие задачи:
1.3	<input type="checkbox"/> формирование знаний о МСФО, необходимых для достижения единообразия бухгалтерской практики, которая позволит использовать учет в качестве универсального языка бизнеса;
1.4	<input type="checkbox"/> приобретение системы знаний о требованиях к финансовой отчетности, составленной в соответствии с МСФО, которые необходимы для анализа форм отчетности и подготовки пояснений и дополнений;
1.5	<input type="checkbox"/> усвоение теоретических основ отражения, в соответствии с международными стандартами, хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
1.6	– представление о процедуре трансформации российской финансовой отчетности в формат международных стандартов учета и финансовой отчетности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Учебная (ознакомительная) практика
2.1.2	Учебная (ознакомительная) практика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Производственная (преддипломная) практика
2.2.4	Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.6	Производственная (преддипломная) практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1.10: Способен осуществлять поиск информации по реестрам финансовой отчетности, составленным по международным стандартам

Знать:

Уметь:

Владеть:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	роль и значения международных стандартов учета; пути унификации бухгалтерского учета на международном уровне. основополагающие принципы ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами; роль и значения международных стандартов учета; пути унификации бухгалтерского учета на международном уровне. основополагающие принципы ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами. Нормативные документы, регламентирующие бухгалтерский учет в РФ; требования международных стандартов и других нормативных документов, регламентирующих ведение бухгалтерского учета по международным стандартам.
3.1.2	нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; историю бухгалтерского учета способы и приемы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для использования в профессиональной деятельности; нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; историю бухгалтерского учета способы и приемы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для использования в профессиональной деятельности, основы экономического анализа, инструменты, виды и принципы экономического анализа; нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; историю бухгалтерского учета способы и приемы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для использования в профессиональной деятельности, основы экономического анализа, инструменты, виды и принципы экономического анализа; способы обработки экономической информации; экономико-математические методы анализа.

3.1.3	классификации систем бухгалтерского учета на международном уровне и международные профессиональные организации, занимающиеся разработкой стандартов финансового учета и отчетности; требования МСФО к информации представляемой пользователям и раскрываемой в отчетности; структуру МСФО; иерархию документов в МСФО; содержание МСФО; традиционные методы экономического анализа.
3.2	Уметь:
3.2.1	оценить объем информации, необходимой для составления финансовой отчетности; оценить объем информации, необходимой для составления финансовой отчетности. Использовать нормативные документы для решения вопросов по составлению отчетности по международным стандартам хозяйствующих субъектов с учетом специфики их деятельности; оценить объем информации, необходимой для составления финансовой отчетности. Использовать нормативные документы для решения вопросов по составлению отчетности по международным стандартам хозяйствующих субъектов с учетом специфики их деятельности. Обеспечивать соблюдение законодательства в экономической деятельности.
3.2.2	осуществлять поиск литературы, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и профессионального развития; осуществлять поиск литературы, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и профессионального развития; эффективно и грамотно использовать информацию, необходимую для решения профессиональных задач; применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; осуществлять поиск литературы, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и профессионального развития; эффективно и грамотно использовать информацию, необходимую для решения профессиональных задач; применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности.
3.2.3	проводить исследование с применением современного инструментария разработать и обосновать финансово-экономические показатели на основе представленной финансовой отчетности в соответствии с МСФО; использовать источники экономической, информации; осуществлять сбор и обработку данных для расчета социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов.
3.3	Владеть:
3.3.1	основополагающими понятиями и принципами ведения бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами; основополагающими понятиями и принципами ведения бухгалтерского учета, составления отчетности и ее трансформации в соответствии с международными стандартами; основополагающими понятиями и принципами ведения бухгалтерского учета, составления отчетности и ее трансформации в соответствии с международными стандартами Подготовки финансовой отчетности, необходимой для удовлетворения потребностей внутренних и внешних пользователей.
3.3.2	навыками сбора и обработки информации, необходимой для проведения анализа, методологией анализа при проведении экономических расчетов и использование полученных результатов для решения профессиональных задач.
3.3.3	терминологическим аппаратом учета; терминологическим аппаратом МСФО; методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; практикой применения общепринятых принципов бухгалтерского учета в системе GAAP, совместимой с концепциями.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. 8 семестр						
1.1	Принципы подготовки и составления финансовой отчетности /Лек/	6	1	УК-1.10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Принципы подготовки и составления финансовой отчетности /Пр/	6	0	УК-1.10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Принципы подготовки и составления финансовой отчетности /Ср/	6	6	УК-1.10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Представление финансовой отчетности /Лек/	6	1	УК-1.10	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Представление финансовой отчетности /Пр/	6	0	УК-1.10	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.6	Представление финансовой отчетности /Ср/	6	6	УК-1.10	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Отчет о движении денежных средств /Лек/	6	1	УК-1.10	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Отчет о движении денежных средств /Пр/	6	2	УК-1.10	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Отчет о движении денежных средств /Ср/	6	6	УК-1.10	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Учет основных средств. Амортизация и обесценение активов /Лек/	6	1	УК-1.10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Учет основных средств. Амортизация и обесценение активов /Пр/	6	2	УК-1.10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Учет основных средств. Амортизация и обесценение активов /Ср/	6	6	УК-1.10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.13	Материальные активы /Лек/	6	1	УК-1.10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.14	Материальные активы /Пр/	6	2	УК-1.10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.15	Материальные активы /Ср/	6	6	УК-1.10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.16	Учет нематериальных активов, резервов, условных активов и обязательств /Лек/	6	2	УК-1.10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.17	Учет нематериальных активов, резервов, условных активов и обязательств /Пр/	6	2	УК-1.10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.18	Учет нематериальных активов, резервов, условных активов и обязательств /Ср/	6	7	УК-1.10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.19	Учет инвестиций и участия в совместной деятельности /Лек/	6	1	УК-1.10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.20	Учет инвестиций и участия в совместной деятельности /Пр/	6	2	УК-1.10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4	0	
1.21	Учет инвестиций и участия в совместной деятельности /Ср/	6	6	УК-1.10	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.22	Учет финансовых инструментов и затрат по займам /Лек/	6	2	УК-1.10	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.23	Учет финансовых инструментов и затрат по займам /Пр/	6	2	УК-1.10	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.24	Учет финансовых инструментов и затрат по займам /Ср/	6	4	УК-1.10	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.25	Учет выручки, договоров подряда и государственных субсидий /Лек/	6	2	УК-1.10	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.26	Учет выручки, договоров подряда и государственных субсидий /Пр/	6	2	УК-1.10	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.27	Учет выручки, договоров подряда и государственных субсидий /Ср/	6	4	УК-1.10	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.28	Учет изменения цен, валютных курсов и финансовая отчетность в условиях инфляции /Лек/	6	2	УК-1.10	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.29	Учет изменения цен, валютных курсов и финансовая отчетность в условиях инфляции /Пр/	6	2	УК-1.10	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.30	Учет изменения цен, валютных курсов и финансовая отчетность в условиях инфляции /Ср/	6	4	УК-1.10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.31	Объединение бизнеса и консолидированная финансовая отчетность /Лек/	6	2	УК-1.10	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.32	Объединение бизнеса и консолидированная финансовая отчетность /Пр/	6	0	УК-1.10	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.33	Объединение бизнеса и консолидированная финансовая отчетность /Ср/	6	3	УК-1.10	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности
2. Международные организации, занимающиеся вопросами унификации учета
3. Предпосылки возникновения МСФО
4. Комитет по международным стандартам финансовой отчетности. История его создания
5. Состав СМСФО и характеристика его основных органов
6. Порядок и принципы формирования СМСФО
7. Основные задачи СМСФО
8. Порядок разработки и принятия МСУ (ФО), их правовой статус
9. Состав финансовой отчетности, ее качественные характеристики
10. Основные элементы финансовой отчетности, предназначение и сфера действия
11. Понятие о системе стандартов GAAP USA
12. Основные различия в принципах учета отдельных видов активов, обязательств и капитала, установленные в МСУ(ФО) и GAAP USA

13. Перспективы унификации МСФО и GAAP USA 14. Отчет о финансовом положении по МСФО 15. Отчет о совокупном доходе по МСФО 16. Отчет об изменениях в капитале по МСФО 17. Отчет о движении денежных средств по МСФО 18. Примечания к финансовой отчетности по МСФО 19. Основные различия российской системы бухгалтерского учета и МСФО 20. Применение МСФО в России 21. Трансформация – сущность, виды, основные этапы 22. Принципы подготовки и составления финансовой отчетности в формате МСФО 23. IFRS 1Принятие международных стандартов финансовой отчетности впервые 25. IFRS 3 Объединения предприятий
5.2. Темы письменных работ
нет
5.3. Фонд оценочных средств
ФОС расположен в разделе "Сведения об образовательной организации" подраздел "Образование" официального сайта ЗГУ http://polaruniversity.ru/sveden/education/eduop/
5.4. Перечень видов оценочных средств
1. Контрольные вопросы и задания; 2. Тестовые задания; 3 Практические задачи.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Карагод В. С., Трофимова Л. Б.	Международные стандарты финансовой отчетности: учеб. пособие для бакалавров; допущено УМО в качестве учеб. пособия для студентов вузов	М.: Юрайт, 2013	11
Л1.2	Тисленко, Ж. А.	Международные стандарты финансовой отчетности: методическое пособие для семинарских (практических) занятий https://www.iprbookshop.ru/89487.html	Симферополь: Университет экономики и управления, 2019	1
Л1.3	Терещенко В. С.	Международные стандарты финансовой отчетности: практикум https://e.lanbook.com/book/167646	Донецк: ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Ковалев С.Г., Малькова Т.Н.	Международные стандарты финансовой отчетности в примерах и задачах (для бухгалтеров)	М.: Финансы и статистика, 2007	2
Л2.2	под ред. Л. И. Ушвицкого, А. А. Мазуренко	Международные стандарты учета и финансовой отчетности: учеб. пособие для вузов	Ростов н/Д: Феникс, 2009	2
Л2.3	Еприкова, Т. Ю.	Международные стандарты финансовой отчетности: практикум https://www.iprbookshop.ru/95203.html	Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Онлайн платформа ЗГУ https://learn.norvuz.ru/
Э2	Электронная библиотека ЗГУ http://biblio.norvuz.ru/MarcWeb2/Default.asp
Э3	Электронно-библиотечная система Лань https://e.lanbook.com
Э4	Цифровая библиотека IPRsmart https://www.iprbookshop.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
6.3.1.2	MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)

6.3.1.3	Консультант Плюс (версия для образовательных учреждений)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронная библиотека ЗГУ (http://biblio.norvuz.ru/MarcWeb2/Default.asp)
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система Лань (https://e.lanbook.com)
6.3.2.3	Цифровая библиотека IPRsmart (https://www.iprbookshop.ru)
6.3.2.4	Зарубежные электронные ресурсы издательства SpringerNature:
6.3.2.5	Springer Journals (http://link.springer.com)
6.3.2.6	Nature Journals (https://www.nature.com/siteindex)
6.3.2.7	Springer Nature Experiments (https://experiments.springernature.com/)
6.3.2.8	Springer Materials (http://materials.springer.com/)
6.3.2.9	zbMATH (http://zbmath.org)
6.3.2.10	Nano Database (https://nano.nature.com/)
6.3.2.11	Зарубежный электронный ресурс издательства Elsevier: ScienceDirect (https://www.sciencedirect.com/) Freedom Collection (https://www.sciencedirect.com/) Freedom Collection eBook collection (https://www.sciencedirect.com/)
6.3.2.12	Международная реферативная база данных Scopus: Scopus (SciVerse Scopus) (http://www.scopus.com)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Аудитория № 428 (мультимедийная), оснащена:
7.2	• ноутбук SAMSUNG R540-JT01 – 10 шт., принтер лазерный SAMSUNG - 1 шт.,
7.3	• телевизор SAMSUNG - 1шт.,
7.4	• компьютерные терминалы, объединенные в сеть с выходом в интернет – 12 шт.
7.5	Аудитория № 524 (мультимедийная), оснащена:
7.6	• Проектор в комплекте TOSHIBA – 1 шт.,
7.7	• Экран на штативе – 1 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к лабораторным работам, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и лабораторных), работа над которыми обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно записать осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Методические указания для преподавателей

Рекомендуемые средства, методы обучения, способы учебной деятельности, применение которых для освоения конкретных модулей рабочей учебной программы наиболее эффективно:

– обучение теоретическому материалу рекомендуется основывать на основной и дополнительной литературе, изданных типографским или электронным способом конспектах лекций; рекомендуется в начале семестра ознакомить студентов с программой дисциплины, перечнем теоретических вопросов для текущего промежуточного и итогового контроля знаний, что ориентирует и поощрит студентов к активной самостоятельной работе;

- рекомендуется проводить лекционные занятия с использованием мультимедийной техники (проектора). На первом занятии до студентов должны быть доведены требования к освоению разделов дисциплины, правила выполнения и сдачи лабораторной работы, индивидуального задания (проверочной работы) (ИЗ/ПР), перечень рекомендуемой литературы. Желательно провести обзор тем, которые будут изучены в течение семестра с тем, чтобы студенты более осознанно подходили к выполнению самостоятельной работы и выполнения ИЗ/ПР. Также часть занятий проводятся в активной и интерактивной форме.

Учебный процесс, опирающийся на использование интерактивных методов обучения, организуется с учетом включенности в процесс познания всех студентов группы без исключения. Совместная деятельность означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, в ходе работы идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Организуются индивидуальная, парная и групповая работа, используется проектная работа, ролевые игры, осуществляется работа с документами и различными источниками информации и т.д.

Интерактивные методы основаны на принципах взаимодействия, активности обучаемых, опоре на групповой опыт, обязательной обратной связи. Создается среда образовательного общения, которая характеризуется открытостью, взаимодействием участников, равенством их аргументов, накоплением совместного знания, возможностью взаимной оценки и контроля.