

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Крюков Вадим Николаевич

Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике

Дата подписания: 25.06.2026 16:20:31

Уникальный программный ключ:

1b0adb7fd710f6a0705d90c58682bd0c5f2f2582

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЗАПОЛЯРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Н.М. ФЕДОРОВСКОГО»**

Кафедра философии, истории и иностранных языков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОСНОВЫ АДВАКАТУРЫ И НОТАРИАТА

Б1.В.01

год набора-2026

**Код и наименование
направления подготовки:** 40.03.01 Юриспруденция

**Уровень высшего
образования:** бакалавриат

**Направленность
(профиль) ОПОП ВО:** гражданское право

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация: бакалавр

Норильск – 2026

Программа утверждена на заседании кафедры *философии, истории и иностранных языков, протокол от 29.04.2026 № 7*

Автор(ы)

Барабашев А.Г. – кандидат юридических наук, доцент

Пономарева Д.В. – кандидат юридических наук, доцент

Рецензент(ы)

Ермоленко С.С. - кандидат юридических наук, юрист юридической фирмы «Орлова\Ермоленко»

Барабашев А.Г., Пономарева Д.В.,

Основы адвокатуры и нотариата: рабочая программа дисциплины (модуля) /

Барабашев А.Г., Пономарева Д.В. - Норильск, 2026

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Программа подготовлена с использованием справочных правовых систем «КонсультантПлюс», «ГАРАНТ»

Заполярный государственный университет им. Н. М. Федоровского (ЗГУ),
2026

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Основной целью освоения обучающимися дисциплины (модуля) "Основы адвокатуры и нотариата" является подготовка обучающихся к успешной профессиональной деятельности в правовой системе российского общества. Это включает в себя формирование необходимых профессиональных и нравственных качеств личности юриста, что способствует их эффективной работе в области адвокатуры и нотариата.

Задачи освоения дисциплины направлены на подготовку квалифицированных юристов, способных успешно осуществлять следующие виды деятельности:

- Нормотворческая;
- Правоприменительная;
- Правоохранительная;
- Экспертно-консультационная.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **Знать:**
 - Основы профессиональной деятельности в области адвокатуры и нотариата;
 - Законодательство Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие данные сферы;
 - Принципы и условия подготовки служебных документов;
 - Конкретные виды юридической деятельности.
- **Уметь:**
 - Проявлять непримиримость к коррупционному поведению и обладать высоким уровнем правосознания и правовой культуры;
 - Уважительно относиться к праву и закону;
 - Профессионально развиваться и стремиться к повышению своей квалификации и мастерства;
 - Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
 - Квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;
 - Реализовывать нормы материального и процессуального права в своей профессиональной деятельности;
 - Юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства;
 - Готовить и правильно оформлять юридические и служебные документы;
 - Давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.
- **Владеть:**

- Навыками формирования стойкой позиции и укрепления доверия общества к юридическому сообществу;
- Способностью к саморазвитию и повышению своей квалификации и мастерства;
- Основными методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом;
- Навыками применения нормативных правовых актов и реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- Основными методами юридически правильной квалификации фактов, событий и обстоятельств;
- Приемами и методами подготовки юридических документов;
- Приемами оказания юридической помощи.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Основы адвокатуры и нотариата» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 – «Юриспруденция» (уровень бакалавриата).

Дисциплина имеет междисциплинарный характер и обеспечивает тесную связь с другими гуманитарными и юридическими науками, такими как Конституционное право, Римское право, Гражданское право. В данном курсе особое внимание отведено ознакомлению обучающихся с основами профессиональной деятельности; законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами; принципами и условиями подготовки служебных документов; конкретными видами юридической деятельности и др. Основными связывающими факторами с другими дисциплинами являются: общность выполняемых функций, предмет и методы изучения и преподавания, а также основные принципы научного исследования.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) «Конституционное право» обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Профессиональные компетенции:

ПК-2 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные

профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Тема1. Законодательство о нотариате. Понятие, правовая природа нотариата. Функции и принципы деятельности.	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение. УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.
Тема2. Система и компетенция органов нотариата. Нотариальные палаты.	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. ПК-2 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение. УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения. ПК-2.1. Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ПК-2.2. Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу ПК-2.3. Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки

<p>Тема3 Правовой статус нотариуса. Ответственность нотариуса.</p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ПК-2 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение.</p> <p>УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.</p> <p>ПК-2.1. Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p>ПК-2.2. Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p>ПК-2.3. Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p>ПК-2.4. Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p>ПК-2.5. Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p>
<p>Тема4. Нотариальные действия и основные правила их совершения. Нотариальное делопроизводство</p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение.</p> <p>УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые</p>

	<p>ПК-2 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.</p> <p>ПК-2.2. Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p>ПК-2.3. Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p>ПК-2.4. Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p>ПК-2.5. Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p>
<p>Тема5. Правовые основы деятельности адвокатуры.</p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ПК-2 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение.</p> <p>УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.</p> <p>ПК-2.1. Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p>ПК-2.2. Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p>

		<p>ПК-2.3. Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p>ПК-2.4. Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p>ПК-2.5. Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p>
<p>Темаб. Статус адвоката. Адвокатская этика. Адвокатская тайна</p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ПК-2 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение.</p> <p>УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.</p> <p>ПК-2.1. Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p>ПК-2.2. Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p>ПК-2.3. Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p>ПК-2.4. Знает и применяет</p>

		<p>правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p>ПК-2.5. Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p>
<p>Тема7. Адвокатские образования в РФ</p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ПК-2 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение.</p> <p>УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.</p> <p>ПК-2.1. Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p>ПК-2.2. Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p>ПК-2.3. Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p>
<p>Тема8. Оказание адвокатом правовой помощи. Полномочия адвоката.</p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ПК-2 Способен оказывать правовую помощь</p>	<p>УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение.</p> <p>УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся</p>

	<p>гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>условия, ресурсы и ограничения. ПК-2.1. Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ПК-2.2. Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу ПК-2.3. Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки ПК-2.4. Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ПК-2.5. Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p>
<p>Тема 9. Адвокатская палата, ее органы. Федеральная палата адвокатов.</p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. ПК-2 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение. УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения. ПК-2.1. Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ПК-2.2. Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает</p>

		юридически значимые обстоятельства по делу ПК-2.3. Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки
--	--	---

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) «Основы адвокатуры и нотариата» составляет 2 з.е., 72 академических часа. Форма промежуточной аттестации – зачет.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) учебной дисциплины (модуля)	семестр/	Виды учебной деятельности, и объем (в ак. часах)			Технологии образовательного процесса	Формы текущего контроля/ Форма (формы) промежуточного контроля
			лекции и	ПЗ	СР		
1	Тема1. Законодательство о нотариате. Понятие, правовая природа нотариата. Функции и принципы деятельности.	6	1	2	3	круглый стол	опрос
2	Тема2. Система и компетенция органов нотариата. Нотариальные палаты.	6	1	2	2	публичная презентация	тестирование
3	Тема3 Правовой статус нотариуса. Ответственность нотариуса.	6	1	2	3	круглый стол	опрос
4	Тема4. Нотариальные действия и основные правила их совершения. Нотариальное делопроизводство	6	1	2	3	деловая игра	опрос

5	Тема5. Правовые основы деятельности адвокатуры.	6	2	1	3	кейс-метод	тестирование
6	Тема6. Статус адвоката. Адвокатская этика. Адвокатская тайна	6	2	2	3	кейс-метод	тестирование
7	Тема7. Адвокатские образования в РФ	6	2	1	3	круглый стол	опрос
8	Тема8. Оказание адвокатом правовой помощи. Полномочия адвоката.	6	2	1	3	деловая игра	опрос
9	Тема9. Адвокатская палата, ее органы. Федеральная палата адвокатов.	6	2	1	3	кейс-метод	тестирование
Итого за семестр			14	14	26	Зачет	

2.1.1. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) учебной дисциплины (модуля)	семестр/	Виды учебной деятельности, и объем (в ак. часах)			Технологии образовательного процесса	Формы текущего контроля/ Форма (формы) промежуточного контроля
			лекции	ПЗ	СР		
1	Тема1. Законодательство о нотариате. Понятие, правовая природа нотариата. Функции и принципы деятельности.	7	2	1	6	круглый стол	опрос
2	Тема2. Система и компетенция органов нотариата. Нотариальные палаты.	7		1	6	публичная презентация	тестирование
3	Тема3 Правовой статус нотариуса. Ответственность нотариуса.	7	2	1	6	круглый стол	опрос

4	Тема4. Нотариальные действия и основные правила их совершения. Нотариальное делопроизводство	7		1	6	деловая игра	опрос
5	Тема5. Правовые основы деятельности адвокатуры.	7	2	1	6	кейс-метод	тестировани е
6	Тема6. Статус адвоката. Адвокатская этика. Адвокатская тайна	7		1	7	кейс-метод	тестировани е
7	Тема7. Адвокатские образования в РФ	7	2	2	6	круглый стол	опрос
8	Тема8.Оказание адвокатом правовой помощи. Полномочия адвоката.	7			7	деловая игра	опрос
9	Тема9. Адвокатская палата, ее органы. Федеральная палата адвокатов.	7			6	кейс-метод	тестировани е
Итого за семестр			8	8	56	Зачет	

2.3. Занятия лекционного и семинарского типа по разделам (темам) учебной дисциплины (модуля)

Тема 1. Законодательство о нотариате. Понятие, правовая природа нотариата. Функции и принципы деятельности

Лекция:

- Понятие и задачи нотариата. История возникновения и эволюции нотариата.
- История российского нотариата. Правовая природа нотариата. Функции нотариата.
- Принципы нотариальной деятельности: независимость, объективность, беспристрастность, подчинение нотариусов только закону, недопустимость вмешательства в их профессиональную деятельность.
- Нотариат как институт превентивного правосудия.
- Контроль в сфере нотариальной деятельности. Виды контроля. Полномочия органов юстиции РФ по организации деятельности и контролю над нотариатом.

Полномочия нотариальных палат по контролю за профессиональной деятельностью нотариусов. Судебный контроль за деятельностью нотариусов. Контроль налоговых и иных органов за деятельностью нотариусов.

Семинарское (практическое) занятие:

Цели занятия: Ознакомить студента с таким институтом гражданского общества как нотариат. Изучить его правовую природу, роль в жизни современного общества, принципы деятельности.

Основные понятия: нотариат, нотариальная деятельность, нотариус, законность, стабильность гражданского оборота.

Вопросы для обсуждения:

1. Законодательная основа деятельности нотариата.
2. Понятие и задачи нотариата как особого института гражданского общества.
3. Правовая природа нотариата. История нотариата.
4. Латинский нотариат. Нотариат англосаксонского типа.
5. Функции нотариата.
6. Основные принципы нотариальной деятельности.

Тема 2. Система и компетенция органов нотариата. Нотариальные палаты

Лекция:

Система органов нотариата. Нотариальная палата субъекта Российской Федерации. Организация деятельности. Полномочия. Федеральная нотариальная палата. Организационная структура. Полномочия.

Полномочия органов нотариата, их взаимоотношения. Лица, имеющие право совершать нотариальные действия.

Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса. Назначение на должность нотариуса, стажера и помощника нотариуса. Отличие полномочий стажера и помощника нотариуса.

Семинарское (практическое) занятие:

Цели занятия: изучить систему нотариальных органов.

Основные понятия: нотариус, нотариальный округ, нотариальная контора, нотариальная палата.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие системы органов российского нотариата как системы органов и должностных лиц.
2. Правовой статус должностных лиц органов исполнительной власти, должностных лиц консульских учреждений РФ, совершающих нотариальные действия, и иных лиц, имеющих право совершать нотариальные действия.
3. Роль Министерства юстиции РФ в образовании и функционировании системы.
4. Основные принципы формирования системы.
5. Нотариальные палаты, их задачи и функции.

Тема 3. Правовой статус нотариуса. Ответственность нотариуса

Лекция:

Правовой статус нотариуса Российской Федерации: полномочия, права, обязанности. Правовой статус должностных лиц органов исполнительной власти, должностных лиц консульских учреждений РФ, совершающих нотариальные действия.

Ответственность нотариуса.

Гарантии нотариальной деятельности. Ограничения в деятельности нотариуса.

Тайна совершения нотариальных действий.

Семинарское (практическое) занятие:

Цели занятия: изучить правовой статус нотариуса, проанализировать совокупность основных прав и обязанностей нотариуса.

Основные понятия: ответственность, должностные лица, консульские учреждения.

Вопросы для обсуждения:

1. Правовой статус нотариуса Российской Федерации, признаки публично-правового статуса.
2. Полномочия нотариуса, права и обязанности нотариуса.
3. Ответственность нотариуса. Страхование и лицензирование профессиональной деятельности нотариуса. Уголовная ответственность нотариуса.
4. Гарантии нотариальной деятельности.
5. Ограничения в деятельности нотариуса.
6. Тайна совершения нотариальных действий.

Тема 4. Нотариальные действия и основные правила их совершения.

Нотариальное делопроизводство.

Лекция:

Понятие и признаки нотариального действия. Виды нотариальных действий.

Общие правила совершения нотариальных действий. Основания и сроки отложения и приостановления совершения нотариальных действий. Основания отказа в совершении нотариального действия.

Постановление об отказе в совершении нотариального действия. Порядок обжалования нотариальных действий и отказа в совершении нотариального действия.

Удостоверение сделок. Нотариальное удостоверение брачного договора и соглашения об уплате алиментов. Удостоверение доверенностей. Удостоверение завещаний. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещаний. Порядок изменения и прекращения завещания. Особые виды завещаний.

Удостоверение бесспорных прав и фактов. Оформление наследственных прав. Открытие и ведение наследственных дел нотариусами. Удостоверение отдельных бесспорных фактов.

Свидетельствование подлинности подписи на документах.
Свидетельствование верности перевода. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них.

Порядок и условия совершения исполнительной надписи.

Совершение протестов векселей.

Предъявление чеков к платежу. Удостоверение неоплаты чеков.
Охранительные нотариальные действия.

Делопроизводство в нотариальной конторе: понятие и содержание.
Формы реестров. Регистрация нотариальных действий. Удостоверительные подписи и формы свидетельств: порядок их заполнения.

Порядок и место совершения нотариальных действий. Требования к документам, необходимым для совершения нотариальных действий.

Семинарское (практическое) занятие:

Цели занятия: изучить и подвергнуть детальному правовому анализу виды совершаемых нотариальных действий, изучить особенности их совершения.

Основные понятия: нотариальные действия, удостоверение сделок, свидетельство на наследство, исполнительная надпись, вексельный протест.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и признаки нотариального действия.
2. Виды нотариальных действий.
3. Порядок обжалования нотариальных действий и отказа в совершении нотариального действия.
4. Удостоверение сделок. Особенности удостоверения односторонних сделок.
5. Оформление наследственных прав. Открытие и ведение наследственных дел нотариусами.
6. Свидетельствование подлинности подписи на документах. Свидетельствование верности перевода. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них.
7. Порядок и условия совершения исполнительной надписи.
8. Порядок совершения протестов векселей. Предъявление чеков к платежу. Удостоверение неоплаты чеков.
9. Охранительные нотариальные действия.
10. Делопроизводство в нотариальной конторе: понятие и содержание.
11. Порядок и место совершения нотариальных действий. Требования к документам, необходимым для совершения нотариальных действий.

Тема 5. Правовые основы деятельности адвокатуры

Лекция:

- История образования и развития адвокатуры.
- Действующее законодательство об адвокатуре.
- Понятие адвокатской деятельности.

- Предмет и принципы адвокатской деятельности. Отличие адвокатской деятельности от иных видов деятельности.

Семинарское (практическое) занятие:

Цели занятия: ознакомить студента с таким институтом гражданского общества как адвокатура. Изучить его правовую природу, роль в жизни современного общества, принципы деятельности.

Основные понятия: адвокат, адвокатура, адвокатская деятельность.

Вопросы для обсуждения:

1. Действующее законодательство об адвокатуре.
2. Понятие адвокатской деятельности. Оказание квалифицированной правовой помощи как основа деятельности адвоката.
3. Предмет и принципы адвокатской деятельности.
4. Отличие адвокатской деятельности от иных видов деятельности, коммерческой деятельности.

Тема 6. Статус адвоката. Адвокатская этика. Адвокатская тайна

Лекция:

- Требования, предъявляемые к лицам, претендующим на приобретение статуса адвоката. Категория лиц, не имеющих права претендовать на приобретение статуса адвоката.

- Приобретение статуса адвоката: подготовка и порядок сдачи квалификационного экзамена. Присвоение статуса. Приостановление и возобновление статуса адвоката. Прекращение статуса.

- Права адвоката. Ограничения в правах адвоката. Обязанности адвоката. Ответственность адвоката. Виды ответственности: дисциплинарная, административная, уголовная.

- Гарантии независимости адвокатской деятельности.

- Этика адвоката. Понятие и содержание адвокатской этики. Этические правила поведения адвоката. Значение профессиональной этики в деятельности адвоката.

- Деловой имидж адвоката. Понятие адвокатской тайны и гарантии ее защиты.

Семинарское (практическое) занятие:

Цели занятия: изучить правовой статус адвоката, проанализировать совокупность его основных прав и обязанностей.

Основные понятия: адвокат, статус адвоката, адвокатская тайна.

Вопросы для обсуждения:

1. Адвокатский статус. Приобретение статуса адвоката: подготовка и порядок сдачи квалификационного экзамена. Присвоение статуса.
2. Приостановление и возобновление статуса адвоката.
3. Прекращение статуса.
4. Права адвоката и его обязанности.
5. Ответственность адвоката. Виды ответственности: дисциплинарная, административная, уголовная.

6. Этика адвоката. Понятие и содержание адвокатской этики. Значение профессиональной этики в деятельности адвоката.

7. Понятие адвокатской тайны и гарантии ее защиты.

Тема 7. Адвокатские образования в РФ

Лекция:

Формы адвокатских образований.

Адвокатский кабинет. Коллегия адвокатов. Адвокатское бюро. Юридические консультации.

Семинарское (практическое) занятие:

Цели занятия: изучить понятие и виды адвокатских образований, а также их особенности.

Основные понятия: адвокат, адвокатский кабинет, адвокатское бюро, коллегия адвокатов, юридическая консультация.

Вопросы для обсуждения:

1. Адвокатский кабинет.
2. Коллегия адвокатов.
3. Адвокатское бюро.
4. Юридическая консультация.

Тема 8. Оказание адвокатом правовой помощи. Полномочия адвоката

Лекция:

Соглашение об оказании юридической помощи. Бесплатное оказание юридической помощи. Обстоятельства, исключающие участие адвоката.

Адвокат в гражданском процессе. Адвокат в арбитражном процессе. Деятельность адвоката в третейском суде. Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе, их значение и развитие. Особенности деятельности адвоката в суде присяжных. Процессуальные права и обязанности адвоката в конституционном судопроизводстве. Участие адвоката в процессе производства по делам об административных правонарушениях.

Правовое положение адвоката при оказании правовой помощи субъектам предпринимательской деятельности.

Адвокатское расследование. Правовые основы. Доказательства, собранные адвокатом и их значение.

Семинарское (практическое) занятие:

Цели занятия: изучить основные особенности правового положения адвоката в процессе осуществления им своей профессиональной деятельности.

Основные понятия: адвокат, правовая помощь, ордер, защитник, представитель.

Вопросы для обсуждения:

1. Адвокат в гражданском процессе. Адвокат в арбитражном процессе.
2. Деятельность адвоката в третейском суде.

3. Адвокатское расследование. Правовые основы.
4. Доказательства, собранные адвокатом, и их значение.
5. Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе. Особенности деятельности адвоката в суде присяжных. Представление адвокатом интересов потерпевшего.

Тема 9. Адвокатская палата, ее органы. Федеральная палата адвокатов

Лекция:

Адвокатская палата субъекта РФ. Собрание (конференция) адвокатов. Совет адвокатской палаты. Квалификационная комиссия. Ревизионная комиссия.

Федеральная палата адвокатов РФ. Всероссийский съезд адвокатов РФ. Совет Федеральной палаты адвокатов.

Семинарское (практическое) занятие:

Цели занятия: изучить статус и значение адвокатской палаты субъекта РФ, федеральной адвокатской палаты.

Основные понятия: адвокатская палата.

Вопросы для обсуждения:

1. Адвокатская палата как некоммерческая организация, основанная на обязательном членстве.
2. Задачи и функции адвокатской палаты субъектов РФ.
3. Органы адвокатской палаты.
4. Федеральная палата адвокатов, ее задачи, функции, структура.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Примерные контрольные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля) (зачет).

1. Нотариат в Российской Федерации: понятие и правовая природа. Цели и задачи нотариата. Его роль в защите гражданских прав и охраняемых законом интересов.
2. Функции нотариата. Принципы нотариальной деятельности.
3. Законодательство о нотариате.
4. Выявите особенности правового положения нотариуса. Правила назначения нотариуса на должность.
5. Охарактеризуйте особенности порядка учреждения и ликвидации должности нотариуса. Нотариальный округ.
6. Проведите сравнение понятий «лицензирование», «страхование» и «финансовое обеспечение» деятельности нотариуса.

7. Охарактеризуйте особенности гарантий нотариальной деятельности. Ограничения в деятельности нотариуса. Нотариальная тайна.
8. Охарактеризуйте понятие «нотариальное делопроизводство».
9. Выявите особенности прав и обязанностей нотариуса.
10. Охарактеризуйте понятие ответственности нотариуса.
11. Проведите сравнение статусов стажера и помощника нотариуса, лица, замещающие временно отсутствующего нотариуса.
12. Выявите особенности прав и пределов полномочий должностных лиц органов исполнительной власти и консульских учреждений Российской Федерации по совершению нотариальных действий.
13. Органы нотариального сообщества, организация их деятельности и полномочия.
14. Контроль в сфере нотариальной деятельности.
15. Охарактеризуйте понятие и признаки нотариального действия. Виды нотариальных действий.
16. Охарактеризуйте основные правила совершения нотариальных действий.
17. Осмотр и экспертиза документов в правоприменительной практике нотариусов. Требования к документам, представляемым для совершения нотариальных действий.
18. Отказ нотариуса в совершении нотариального действия. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении.
19. Сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке.
20. Особенности нотариального удостоверения договоров.
21. Особенности нотариального удостоверения односторонних сделок.
22. Нотариальное удостоверение брачного договора и соглашения об уплате алиментов.
23. Открытие и ведение наследственных дел нотариусом.
24. Принятие мер к охране наследственного имущества.
25. Принятие наследства, выдача свидетельства о праве на наследство.
26. Выдача нотариусом свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов. Нотариальное оформление соглашения о разделе общего имущества супругов.
27. Свидетельствование верности копий документов, выписок из них и копии с копии документа. Свидетельствование нотариусом подлинности подписи на документах.
28. Порядок свидетельствования нотариусом верности перевода документов с одного языка на другой. Передача нотариусом заявлений физических и юридических лиц.
29. Удостоверение отдельных бесспорных фактов. Основания и порядок оформления наложения и снятия нотариусом запрещения отчуждения имущества.
30. Основания и условия совершения исполнительной надписи нотариусом. Содержание и правовые последствия совершения исполнительной надписи.

31. Порядок совершения протеста векселя в неплатеже, неакцепте и недатировании акцепта. Порядок предъявления чека к платежу и удостоверения неоплаты чека.
32. Принятие нотариусом в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Принятие нотариусом документов на хранение.
33. Совершение морских протестов.
34. Условия и порядок обеспечения нотариусом доказательств. Обеспечение доказательств, необходимых для ведения дел в органах других государств.
35. Особенности совершения нотариальных действий в международном обороте.
36. Этические требования к нотариусу. Психологические аспекты нотариальной деятельности.
37. Понятие и значение адвокатуры. Задачи адвокатуры.
38. Конституционные основы адвокатуры и ее роль в становлении правового государства и укреплении гражданского общества в России.
39. Законодательство об адвокатуре.
40. Адвокатская деятельность. Адвокат, его правовой статус.
41. Гарантии независимости адвокатской деятельности. Принципы деятельности адвокатуры.
42. Охарактеризуйте особенности полномочий адвоката, его права и обязанности.
43. Адвокатская тайна.
44. Приобретение и присвоение статуса адвоката. Присяга адвоката.
45. Реестры адвокатов. Внесение сведений об адвокате в региональный реестр.
46. Охарактеризуйте особенности приостановления и прекращения статуса адвоката.
47. Организация адвокатской деятельности и адвокатуры. Формы адвокатских образований.
48. Соглашение об оказании юридической помощи. Оказание юридической помощи гражданам Российской Федерации бесплатно.
49. Стажер и помощник адвоката. Их правовое положение и функции.
50. Адвокатская палата субъекта Российской Федерации. Совет адвокатской палаты.
51. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации. Всероссийский съезд адвокатов. Совет ФПА. Общественные объединения адвокатов.
52. Этика адвоката. Понятие и содержание адвокатской этики. Этические правила поведения адвоката.
53. Значение ораторского искусства для деятельности адвоката.
54. Выявите психологические особенности деятельности адвоката. Имидж адвоката.
55. Охарактеризуйте правовые основы адвокатского расследования. Доказательства, собранные адвокатом и их значение.
56. Охарактеризуйте особенности участия адвоката в подготовке слушания дела в Конституционном суде Российской Федерации.

57. Охарактеризуйте особенности участия адвоката в уголовном процессе; участия адвоката на стадии предварительного следствия.

58. Проведите сравнение участия адвоката в гражданском и административном судопроизводстве.

59. Особенности деятельности адвоката в суде присяжных, в третейском суде.

60. Охарактеризуйте особенности статуса адвоката в Европейском Суде по правам человека.

61. Выявите особенности правового положения адвоката при оказании правовой помощи юридическим лицам.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) «Основы адвокатуры и нотариата» размещена на официальном сайте ЗГУ.

В соответствии с рабочей программой обучающиеся обеспечиваются учебно-методическими материалами, практикумами, тестовым материалом.

Для изучения может быть рекомендована основная и дополнительная литература.

Основная литература

1. Дьячкова, Н. Н. Правоохранительные и судебные органы + eПриложение: учебное пособие / Н. Н. Дьячкова. — Москва: КноРус, 2023. — 158 с. — ISBN 978-5-406-10271-8.

2. Адвокатура в России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Г. Б. Мирзоев, Н. Д. Эриашвили, А. П. Галоганов [и др.]; под редакцией Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили. — 6-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 352 с. — ISBN 978-5-238-03181-1.

3. Правоохранительные органы: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. П. Галоганов, А. В. Ендольцева, П. А. Кучеренко [и др.]; под редакцией П. А. Кучеренко, О. В. Химичевой, А. В. Ендольцевой. — 11-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2022. — 432 с. — ISBN 978-5-238-03539-0.

Дополнительная литература

1. Щербакова, Л. Г. Основы нотариата и адвокатуры: учебное пособие / Л. Г. Щербакова; под редакцией П. П. Сергун. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 338 с. — ISBN 978-5-00094-000-6. —

2. Седлова, Е. В. Организация адвокатуры и адвокатской деятельности: учебное пособие / Е. В. Седлова. — Москва: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. — 88 с. — ISBN 978-5-00094-062-4.

3. Власов, А. А. Адвокатура: учебник и Практикум / А. А. Власов. — Москва: Прометей, 2017. — 274 с. — ISBN 978-5-906879-49-3.

4. Власов, А. А. Адвокат как субъект обязанности доказывания в административном, гражданском, арбитражном судопроизводстве / А. А. Власов. — Москва: Прометей, 2017. — 250 с. — ISBN 978-5-906879-36-3.

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для проведения занятий по дисциплине «Основы адвокатуры и нотариата»:

Ауд. П-421 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских, интерактивных занятий, самостоятельной работы, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мультимедийный класс) (посадочных мест - 30)

Оснащена мебелью и техническими средствами обучения, а именно:

- столы – 16 шт.
- стулья – 31 шт.
- доска – 1 шт.
- проектор – 1 шт.
- интерактивная панель – 1 шт.

Ауд. П-415 - учебный зал судебных заседаний - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских, интерактивных занятий, самостоятельной работы, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мультимедийный класс) (посадочных мест - 32)

Оснащена мебелью и техническими средствами обучения, а именно:

- столы – 17 шт.
- стулья – 33 шт.
- доска – 1 шт.
- проектор – 1 шт.
- интерактивная панель – 1 шт.
- ограждения для секций – 2 шт.
- постамент для флага – 1 шт.
- стол народных заседателей – 1 шт.
- стол секретаря, прокурора, адвоката – 3 шт.
- стол судьи – 1 шт.
- трибуна ответа – 1 шт.
- кресла для судьи – 3 шт.
- кресла для адвоката, обвинителя, секретаря - 3 шт.
- судейский молоток – 1 шт.
- кабина для подсудимых - КИМП РУБИКОН
- телевизор (55" (140 см) LED-телевизор Xiaomi TV A Pro 55 2025 черный) –

1 шт.

- веб-камера A4Tech PK-910H [проводная, микрофон, 2 Мп, 1920 x 1080, USB Type-A] – 1 шт.

- флаг России сшивной из полос, 100x150 см – 1 шт.

- наглядные пособия по юриспруденции