

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Игнатенко Виталий Иванович

Должность: Профессор по образовательной деятельности и молодежной политике

Дата подписания: 14.04.2025 17:52:52

Уникальный программный ключ:

a49ae343af5448d4517e7e1e499659da8109ba78

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Заполярье государственный университет им. Н. М. Федоровского»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Управление эффективностью деятельности сотрудников

Уровень образования: магистратура

Кафедра «Экономика, менеджмент и организация производства»

Разработчик ФОС:

к.э.н., доцент Н.А. Торгашова _____

Н.А. Торгашова

Оценочные материалы по дисциплине рассмотрены и одобрены на заседании кафедры, протокол № 3 от 06.12.2024 г.

Заведующий кафедрой _____ к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

Фонд оценочных средств по дисциплине Управление эффективностью деятельности сотрудников для текущей/ промежуточной аттестации разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом на основе Рабочей программы дисциплины Управление эффективностью деятельности сотрудников, Положения о формировании Фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС), Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ЗГУ, Положения о государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников по образовательным программам высшего образования в ЗГУ им. Н.М. Федоровского.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Таблица 1. Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.5 Использует знания результатов деятельности сотрудников для решения стратегических и тактических задач организации
ПК-2 Способен взаимодействовать с топ-командой в рамках принятия совместных решений	ПК-2.2 Проводит исследования и разработку перспективных систем и методов HR-менеджмента на основе оценки эффективности деятельности сотрудников

Таблица 2. Паспорт фонда оценочных средств

№п/п	Контролируемые разделы(темы) дисциплины	Код результата обучения по дисциплине/ модулю	Оценочные средства текущего контроля		Оценочные средства промежуточной	
			Наименование	Форма	Наименование	Форма
3 семестр						

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы.

2.1. Задания для текущего контроля успеваемости

Контрольные вопросы:

1. Определение эффективности деятельности сотрудников:

Что такое эффективность деятельности сотрудников?

Какие показатели используются для оценки эффективности?

2. Методы оценки эффективности:

Опишите основные методы оценки эффективности деятельности сотрудников.

В чем преимущества и недостатки КРІ и ассесмент-центра?

3. Мотивация и стимулирование:

Какие теории мотивации вы знаете?

Приведите примеры материальных и нематериальных стимулов.

4. Управление конфликтами и стрессом:

Какие методы управления конфликтами вы знаете?

Как можно снизить уровень стресса у сотрудников?

5. Командное взаимодействие и лидерство:

Какие принципы эффективного командного взаимодействия вы знаете?

Опишите стили лидерства и их влияние на команду.

6. Управление изменениями:

Какие процессы управления изменениями вы знаете?

Как адаптировать сотрудников к изменениям?

7. Корпоративная культура и этика:

Как корпоративная культура влияет на эффективность работы сотрудников?

Какие этические нормы и принципы важны в управлении персоналом?

8. Финансовое управление и бюджетирование:

Как осуществляется финансовое планирование и контроль в HR-проектах?

Как HR-проекты влияют на финансовые показатели организации?

9. Аналитические навыки и инструменты:

Какие методы анализа данных вы знаете?

Какие аналитические инструменты используются в управлении эффективностью?

10. Перспективы развития управления эффективностью:

Какие тренды и инновации в HR-менеджменте вы знаете?

Каковы перспективы развития управления эффективностью деятельности сотрудников?

Задания для текущего контроля:

1. Анализ кейса:

Изучите кейс, связанный с управлением эффективностью деятельности сотрудников, и предложите решения для улучшения ситуации.

2. Разработка плана мотивации:

Разработайте план мотивации для сотрудников отдела, учитывая их индивидуальные потребности и корпоративные цели.

3. Оценка эффективности:

Проведите оценку эффективности работы гипотетического сотрудника, используя метод КРІ или ассесмент-центр.

4. Разрешение конфликта:

Опишите ситуацию конфликта в команде и предложите методы его разрешения.

5. Планирование изменений:

Разработайте план внедрения изменений в организации, учитывая возможные риски и сопротивление сотрудников.

6. Анализ корпоративной культуры:

Проведите анализ корпоративной культуры гипотетической компании и предложите рекомендации по ее улучшению.

7. Финансовое планирование:

Разработайте бюджет для HR-проекта, учитывая затраты на обучение, мотивацию и развитие сотрудников.

8. Анализ данных:

Проанализируйте данные о результатах деятельности сотрудников и предложите выводы и рекомендации.

2.2. Задания для промежуточной аттестации

2.2.1. Контрольные вопросы к экзамену(зачету)

2.2.2. Типовые экзаменационные задачи

2.2.3. Темы/задания курсовых проектов/курсовых работ

1. Методы оценки эффективности деятельности сотрудников в современных организациях
2. Мотивация и стимулирование персонала: теоретические и практические аспекты
3. Роль HR-бренда в привлечении и удержании сотрудников
4. Адаптация новых сотрудников: методы и подходы
5. Управление конфликтами в коллективе: стратегии и методы
6. Оценка эффективности работы персонала: современные подходы
7. Обучение и развитие персонала: методы и инструменты
8. Корпоративная культура и её влияние на эффективность работы персонала
9. Управление изменениями в организации: роль HR-службы
10. Роль HR-аналитики в управлении персоналом
11. Управление талантами в организации: стратегии и практики
12. Психологические аспекты управления персоналом
13. Управление карьерой сотрудников: подходы и методы
14. Гибкие формы занятости и их влияние на управление персоналом
15. Управление удалёнными командами: вызовы и решения
16. Этика и социальная ответственность в управлении персоналом
17. Управление персоналом в условиях кризиса
18. Цифровизация HR-процессов: преимущества и риски
19. Влияние лидерства на управление персоналом
20. Управление вовлечённостью сотрудников: методы и инструменты