**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования**

«Норильский государственный индустриальный институт»

 УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по ОД и МП

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_В.И. Игнатенко

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Педагогическая практика**

|  |  |
| --- | --- |
| Кафедра | Технологических машин и оборудования |
| Направление подготовки | 15.04.02 Технологические машины и оборудование |
| Программа магистратуры | Машины и агрегаты металлургической промышленности |
| Квалификация выпускника | магистр |
| Форма обучения | Очная, очно-заочная, заочная |

Норильск 2024

Программа учебной педагогической практики составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 15.04.02 Технологические машины и оборудование, утвержденным 14 августа 2020 приказом № 1026 Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, год начала подготовки 2021.

Программа учебной педагогической практики рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета горно-технологического факультета «\_\_» \_\_\_\_ 2024 г., протокол № \_\_.

**ПРОГРАММУ СОСТАВИЛИ:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| канд. техн. наук, доцент |  |  |  | А.А. Федоров |
|  |  | (подпись) |  |  |

**Согласовано:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой технологических машин и оборудования |  |  |  | А.А. Федоров |
|  |  | (подпись) |  |  |

1. **Цель учебной практики**

Целью проведения учебной педагогической практики является приобретение навыков педагогической деятельности по образовательным программам в области технологических процессов и механического оборудования в машиностроении.

В процессе прохождения практики обучающийся развивает универсальные и общепрофессиональные компетенции, необходимые для включения в профессиональную деятельность.

1. **Задачи учебной практики**

Задачами учебной педагогической практики являются:

- закрепление и углубление навыков работы с аудиторией, коллективом, в том числе на иностранном языке;

- формирование навыков передачи учебной технической информации слушателям аудитории;

 - формирование профессиональных умений и навыков в работе с коллективом и аудиторией;

- развитие у студента профессиональных качеств в области педагогики и психологии

1. **Типы, способы, формы и места проведения учебной практики**

Тип учебной практики: педагогическая.

Способ проведения практики: стационарный.

Форма проведения практики: дискретно.

Места проведения практики: в аудиториях кафедры ТМиО НГИИ.

В случае особых условий допускается проведение практики в дистанционном формате с использованием электронных и информационных технологий.

1. **Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Сроки и продолжительность проведения учебной практики устанавливаются в соответствии с учебными планами и календарным учебным графиком.

Общая трудоемкость учебной педагогической практики в 2 семестре для обучающихся составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов, 2 недели.

**4.1. Педагогическая практика относится к обязательной части** Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы (далее – образовательной программы) магистратуры 15.04.02 Технологические машины и оборудование.

**4.2 Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами и практиками:**

– педагогика высшей школы;

– деловой иностранный язык;

– правовые аспекты инженерной деятельности;

- учебная технологическая (проектно-технологическая) практика.

– знания: психология, педагогические правовые основы, иностранный язык;

– умения: анализировать психологическую атмосферу, ориентироваться в иностранной языковой среде;

– навыки: выбирать методы для создания благоприятной психологической атмосферы, применять иностранный язык в профессиональной деятельности.

**4.3 Перечень последующих учебных дисциплин и (или) практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой:**

– промышленный маркетинг;

– методология научных исследований;

-производственная технологическая (производственно-технологическая) практика;

- производственная (преддипломная) практика.

**5. Перечень планируемых результатов обучения по практике**

Процесс прохождения учебной педагогической практики направлен на формирование элементов компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки, которые приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Знания, умения и навыки, характеризующие процесс формирования компетенций и обеспечивающие достижения планируемых результатов обучения на практике

| Код компетенции | Планируемые результаты обучения по практике |
| --- | --- |
| Знать | Уметь | Владеть |
| УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели. | Основы психологии. | Работать в команде. | Навыками создания благоприятной атмосферной обстановки. |
| УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. | Основы педагогики, деловой иностранный язык. | Выбирать педагогические методы и ориентироваться в иностранной языковой среде для достижения поставленных целей. | Навыками работы с аудиторией, коллективом, в том числе на иностранном языке. |
| ОПК-14 Способен организовывать и осуществлять профессиональную подготовку по образовательным программам в области машиностроения. | Особенности профессиональной подготовки по образовательным программам в области машиностроения. | Изложить свои знания и опыты в области машиностроения. | Навыками передачи технической информации аудитории |

1. **Структура и содержание практики**

Содержание учебной педагогической практики приведено в таблице 2.

Таблица 2 – Структура и содержание учебной педагогической практики

| № | Разделы (этапы) практики | Содержание раздела (этапа) | Код компетенции | Трудоемкость (в академ. часах) | Формы текущего контроля |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Оформление на практику. | Выдача задания на практику, первичный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности |  | 4 | Собеседование по охране труда |
| 2 | Практическое применение педагогических навыков. | Особенности преподавания технических дисциплин, особенности мировоззрения обучающихся по техническим направлениям. | УК-3, УК-4, ОПК-14 | 92 | Отметка наставника в индивидуальном задании |
| 3 | Обобщение материалов и оформление отчета по практике. | Обобщение материалов и оформ­ление отчета по прак­тике (для всех форм обучения) | УК-3, УК-4, ОПК-14 | 10 | Защита отчета по учебной практике |
| 4 | Сдача зачета. | Защита итогов учебной педагогической практики | УК-3, УК-4, ОПК-14 | 2 | дифференцированный зачет |
| Итого | 108 |  |

1. **Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1. **Формы отчетности и промежуточной аттестации по практике**

Формой отчётности по итогам учебной педагогической практики является отчет, который предоставляется руководителю практики от кафедры. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным заданием (приложение 1). Отчет должен быть изложен на 10…15 листах, шрифтом Times New Roman 14 кегель, одинарным интервалом. Отчет оформляется на листах формата А4 и сопровождается титульным листом (приложение 2).

Итоговая форма контроля по практике – дифференцированный зачет.

1. **Фонд оценочных средств для проведения, текущего контроля и промежуточной аттестации по практике**

**9.1. Паспорт фонда оценочных средств**

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по эксплуатационной практике проверяется сформированность у обучающихся компетенций*,* указанных в разделе 5 настоящей программы*.* Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин и прохождением практик, а в процессе прохождения практики – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов (этапов) практики.

Таблица 3 – Соответствие разделов (этапов) практики, результатов обучения по практике и оценочных средств

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Контролируемые разделы (этапы) практики | Код контролируемой компетенции (компетенций)  | Наименование оценочного средства |
| 1 | Оформление на практику |  | Собеседование по охране труда, индивидуальное задание |
| 2 | Практическое применение педагогических навыков | УК-3, УК-4, ОПК-14 | Отзыв руководителя о посещении занятий. |
| 3 | Обобщение материалов и оформление отчета по практике | УК-3, УК-4, ОПК-14 | Отчет по практике. |
| 4 | Сдача зачета | УК-3, УК-4, ОПК-14 | Дифференцированный зачет. |

**9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

Для оценки выполнения студентом заданий по практике использовать показатели, приведенные в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели оценивания результатов обучения по практике

|  |  |
| --- | --- |
| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
| 5«отлично» | демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы. |
| 4«хорошо» | демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя. |
| 3«удовлетворительно» | демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов. |
| 2«неудовлетворительно» | не способен правильно выполнить задания по практике. |

**9.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

1. Краткая характеристика принципов обучения в высшей школе. В чем принципиальное отличие от принципов обучения в общеобразовательной школе?

2. Инженерная деятельность. Её место и соотношение с рабочими видами деятельности.

3. Основные педагогические категории и их понятия. Дайте определения этим понятиям.

4. Основные понятия профессиональной педагогики.

5. Краткая характеристика принципов обучения в высшей школе. В чем их принципиальное отличие от принципов обучения в общеобразовательной школе?

6. Раскройте исходные позиции классификации методов обучения.

7. Охарактеризуйте педагогическую, методическую и психологическую структуру педагогического процесса.

8. Какие функции присущи деятельности вузовского преподавателя?

9. Охарактеризуйте этапы и компоненты педагогической деятельности. Какие психологические качества и умения являются необходимыми и профессионально важными для педагогической деятельности?

10. Стратегия обучения и формирования производственных навыков?

11. Какие принципы характеризуют проблемное обучение?

12. Зачем нужны учебные деловые игры?

13. Что такое модульное обучение и рейтинговый контроль?

14. Пути интенсификации учебного процесса.

15. Характеристика процессов обработки металлов давлением в соответствии с темой проведенных занятий.

1. **Перечень учебной литературы и методических материалов, в том числе ресурсов сети «Интернет»**
	1. **Учебная литература**

1) Кравченко, А.И.Психология и педагогика: учебник / А. И. Кравченко. - М.: Проспект, 2015. – 400 с.

2) Литвинов, Б. В.Основы инженерной деятельности: курс лекций / Б. В. Литвинов. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Машиностроение, 2005. – 288 с.

3) Пастюк, О. В. Психология и педагогика: учеб. пособие соответствует ФГОС 3-го поколения / О. В. Пастюк. – М.: Инфра-М, 2014. – 160 с.

4) Столяренко, Л.Д.Психология и педагогика: учебник для вузов (соответствует Гос. образ. стандарту ВПО) / Л. Д. Столяренко, С. И. Самыгин, В. Е. Столяренко. – 3-е изд. – Ростов н/Д: Феникс, 2012. – 636 с.

**10.2 Ресурсы сети Интернет**

Электронно-библиотечные системы «Лань» (e.lanbook.com) и ipr books ([www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)).

1. **Материально-техническое обеспечение базы, необходимой для проведения практики**

Материально-техническое обеспечение учебной практики предоставлено НГИИ (аудитории кафедры ТМиО).

Аудитории кафедры ТМиО снабжены досками, проекторами, компьютерами для проведения лекционных и практических занятий.

Приложение 1

Бланк задания на двух оборотах листа

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**«Норильский государственный индустриальный институт»**

 УТВЕРЖДАЮ:

 Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**И Н Д И В И Д У А Л Ь Н О Е З А Д А Н И Е**

для прохождения учебной педагогической практики

 (вид, тип практики)

 в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Обучающийся(-ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Профиль подготовки /специализация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Профильная организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указать цех, участок, отдел и т.д.

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 должность, ФИО, служебный телефон

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание задания | Сроквыполнения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель практики от кафедры\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Задание принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение 2

Образец титульного листа отчета

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**«Норильский государственный индустриальный институт»**

**Отчет о прохождении**

**учебной педагогической практики**

Выполнил обучающийся группы \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

Шифр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проверил

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность,ФИО

Норильск 20\_\_\_

**Лист согласования**

программы учебной педагогической практики по направлению подготовки

15.04.02 Технологические машины и оборудование

И.о. декана горно-технологического

факультета Е.В. Лаговская

Начальник учебно-методического

управления Е.Ю. Шутова

Руководитель производственной

практики Т.Г. Гатина

Заведующая библиотекой Г.И. Волегова