

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Крюков Вадим Николаевич

Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике

Дата подписания: 15.06.2026 15:53:09

Уникальный программный ключ:

1b0adb7fd710f6a0705d90c58682bd0c5f2f25b2

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Заплярный государственный университет им. Н. М. Федоровского»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**по дисциплине**  
**«Управление строительной организацией»**

**Уровень образования:** магистратура

Кафедра «СиТ»

Разработчик ФОС:

\_\_\_\_\_  
Доцент, к.т.н.

(должность, степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Губина Н.А

(ФИО)

Оценочные материалы по дисциплине рассмотрены и одобрены на заседании кафедры,  
протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

Заведующий кафедрой к.т.н., профессор Елесин М.А.

Фонд оценочных средств по дисциплине «Управление строительной организацией» для текущей промежуточной аттестации разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 08.03.01 Строительство на основе Рабочей программы дисциплины «Управление строительной организацией», Положения о формировании Фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС), Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ЗГУ, Положения о государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников по образовательным программам высшего образования в ЗГУ им. Н.М. Федоровского.

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения и планируемые результаты обучения по дисциплине
Общепрофессиональные	
ОПК-4. Способен использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства	ОПК-4.1. Выбирает действующую нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность для разработки проектной, распорядительной документации  ОПК-4.2. Подготавливает и оформляет проекты нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами
ОПК-7. Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность	ОПК-7.1. Выбирает методы стратегического анализа управления строительной организацией и контролирует процессы выполнения подразделениями установленных целевых показателей, оценивает степень выполнения и определяет состав координирующих воздействий  ОПК-7.2. Выбирает нормативные и правовые документы, регламентирующие деятельность организации в области строительства и/или жилищно-коммунального хозяйства, составляет планы деятельности строительной организации

Таблица 2. Паспорт фонда оценочных средств

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Формируемая компетенция	Наименование оценочного средства	Форма оценивания
Основы управления строительной организацией	ОПК-7.2 ОПК-4.2	Список литературных источников по тематике, тестовые	Устно/письменно

	ОПК-7.1 ОПК-4.1	задания	
Технологии управления строительной организации	ОПК-7.2 ОПК-4.2 ОПК-7.1 ОПК-4.1	Список литературных источников по тематике, тестовые задания	Устно/письменно
Экзамен (очная, заочная форма обучения)	ОПК-7.2 ОПК-4.2 ОПК-7.1 ОПК-4.1	Решение всех тестовых заданий по темам	Устно/письменно

## 2. Перечень контрольно-оценочных средств (КОС)

Для определения качества освоения обучающимися учебного материала по дисциплине используются следующие контрольно-оценочные средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся:

Таблица 3. Перечень контрольно-оценочных средств

	Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания*	Критерии оценивания**
1.	<i>Текущий контроль качества ***</i>			
	Тестовые задания	1 семестр	Достигнут/ не достигнут пороговый уровень освоения компетенции	Зачтено/ не зачтено
	<i>Промежуточная аттестация</i>			
	Билеты к зачету	1 семестр	Освоил/ не освоил компетенцию*	Зачтено
	<p><b>*Примерная шкала оценивания результатов обучения по дисциплине:</b>  Минимальный уровень не достигнут - обнаружены пробелы у обучающегося в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Ответы носят несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, обучающийся не понимает существа излагаемых им вопросов – «не зачтено»;  Минимальный, средний, максимальный уровни - обучающийся показал знание учебного и нормативного материала, продемонстрировал выполнение задания, владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач – «зачтено».</p>			
	<p><b>**Критерии оценки результатов обучения по дисциплине:</b>  <u>Бинарная шкала:</u>  «зачтено» - освоил компетенцию;  «не зачтено» - не освоил компетенцию.</p>			
	<p><b>*** Примерные виды оценочного средства текущей аттестации:</b>  в устной форме (устный опрос, проведение семинаров, решение ситуационных задач.);  2) в письменной форме (письменный опрос, проверка выполнения письменных домашних заданий, написание рефератов, и т.д.);  3) в виде теста (письменное тестирование).</p>			

## ***\*\*Критерии промежуточной аттестации***

### **Критерии выставления аттестации «зачтено», «не зачтено»:**

- «**Зачтено**» выставляется обучающемуся, если он показал достаточно прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты.

- «**Не зачтено**» выставляется обучающемуся, если при ответе выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы**

#### **3.1 Задания для текущего контроля успеваемости**

##### **Задания практических работ**

##### **Вопросы для устного или письменного опроса**

В целях проверки знаний обучающихся, владение ими основными понятиями по соответствующей теме преподавателем в качестве оценочного материала могут быть использованы вопросы для устного или письменного опроса.

Примерные вопросы для устного или письменного опроса:

- 1.Характеристика основных участников строительства
- 2.Специфические закономерности в организации строительного производства
- 3.Особенности организации капитального строительства
- 4.Предприниматель и рыночная экономика
- 5.Понятие строительного рынка
- 6.Маркетинговая концепция рыночной экономики
- 7.Подрядный и хозяйственный способы строительства
- 8.Виды собственности в строительстве
- 9.Организационно-правовые формы частной собственности в строительстве
- 10.Акционерные общества. Акции. Виды акционерных обществ
- 11.Товарищества, кооперативы и индивидуальные частные предприятия
- 12.Холдинг, ассоциация, концерн
- 13.Структура органов управления СМО
- 14.Линейные и функциональные структуры СМО, сравнительная характеристика
- 15.Линейно-функциональная структура СМО, характеристика
- 16.Матричная структура СМО, характеристика
- 17.Классификация форм управления СМО
- 18.Домостроительные комбинаты
- 19.Мобильные строительные организации
- 20.Экспедиционный и вахтовый способы строительства
- 21.Функции руководителей линейного и функционального аппарата СМО

22. Понятие о централизации и децентрализации. Примеры применения в современных условиях
23. Преимущества и недостатки генподрядного метода, строительства с отдельными подрядчиками, проектно-строительного метода и проектного менеджмента
24. Этапы и стадии проектирования
25. Проектные и изыскательские организации

### Примеры тестовых заданий по всему курсу

#### Спецификация комплекта оценочных материалов

Количество заданий в комплекте оценочных материалов

Код компетенции	Наименование компетенции	Количество заданий
ОПК-4.	ОПК-4. Способен использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства	15
ОПК-7.	ОПК-7. Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность	15
Всего		30

Распределение заданий по типу и уровням сложности

Код компетенции	Индикатор сформированности компетенции	Номер задания	Тип задания	Уровень сложности и задания	Время выполнения (мин)
ОПК-4.1. ОПК-4.2.	ОПК-4.1. Выбирает действующую нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность для разработки проектной,	1	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа и Задания открытого типа с развернутым ответом	средний	2

	распорядительной документации ОПК-4.2. Подготавливает и оформляет проекты нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами				
ОПК-7.1. ОПК-7.2.	ОПК-7.1. Выбирает методы стратегического анализа управления строительной организацией и контролирует процессы выполнения подразделениями установленных целевых показателей, оценивает степень выполнения и определяет состав координирующих воздействий ОПК-7.2. Выбирает нормативные и правовые документы, регламентирующие деятельность организации в области строительства и/или жилищно-коммунального хозяйства, составляет планы деятельности строительной организации	1	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа и Задания открытого типа с развернутым ответом	средний	2

Типы заданий:

Тип задания	Последовательность действий при выполнении задания
Задание закрытого типа на установление соответствия	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.</li> <li>2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 — вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 — утверждения, свойства объектов и т.д.</li> <li>3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.</li> <li>4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4)</li> </ol>
Задание закрытого типа на установление последовательности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</li> <li>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БАВ или 135)</li> </ol>
Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Выбрать один ответ, наиболее верный.</li> <li>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</li> <li>5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа</li> </ol>
Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Выбрать несколько верных вариантов ответов (2 или 3).</li> <li>4. Записать последовательно номера (или буквы) выбранных вариантов без пробелов и знаков препинания (например, 135).</li> </ol>

	5. Записать аргументы, обосновывающие выбор каждого из ответов
Задание открытого типа с развернутым ответом	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи записать решение и ответ

**Тестовые задания, позволяющие осуществлять оценку всех компетенций, установленных образовательной программой**

ОПК-4. Способен использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства

1. Какой нормативный документ определяет общие требования по безопасности труда в строительстве
2. Основными государственными нормативными документами, регламентирующими строительство и обязательными к исполнению, являются:
3. Главными и ответственными лицами, отвечающими за качество проектной документации, является?
4. ППР разрабатывается:
5. Проектная документация по организации строительства и технологии производства работ, выполняемая генеральной проектной организацией с привлечением специализированных организаций, является:
6. Когда следует составлять акт освидетельствования скрытых работ, если последующие работы могут начаться после длительного перерыва?
  - 1) по окончании работ;
  - 2) непосредственно перед производством последующих работ;
  - 3) по усмотрению заказчика.
  - 4) по приказу бригадира.
7. Оптимальную продолжительность строительства в целом, его очередей, отдельных объектов в увязке с нормами продолжительности строительства устанавливают:
  - 1) в проекте производства работ (ППР);
  - 2) в картах трудовых процессов;
  - 3) в нарядах-заданиях для бригад рабочих.
  - 4) ГОСТ.

8. Проектная документация по организации строительства и технологии производства работ, выполняемая генеральной подрядной организацией с привлечением проектных, научных и других организаций, является:

- 1) проектом производства работ (ППР);
- 2) картой трудовых процессов;
- 3) нарядом-заданием для бригад рабочих.
- 4) ГОСТ.

9. В основу ППР закладываются решения, принятые:

- 1) в градостроительном проекте;
- 2) в архитектурном проекте;
- 3) в строительном проекте.
- 4) карты трудовых процессов;

10. Важнейшими частями ППР являются:

- 1) календарные и строительные генпланы;
- 2) разрешение на строительство объекта;
- 3) задание на проектирование объекта.
- 4) карты трудовых процессов;

11.Сроки выполнения и технологическая последовательность отдельных строительных процессов регламентируются:

- 1) товаротранспортной накладной;
- 2) архитектурным проектом;
- 3) ПОС.
- 4) карты трудовых процессов;

12.Основной документ в строительстве, регламентирующий условия высокопроизводительного труда рабочих:

- 1) архитектурный проект;
- 2) карты трудовых процессов;
- 3) ПОС.
- 4) товаротранспортной накладной;

13. Что включает в себя понятие «подрядные торги»?

- 1) выбор подрядчика для выполнения работ;
- 2) выбор подрядчика для выполнения работ на основе конкурса;

3) форма размещения заказов на строительство, предусматривающая выбор подрядчика для выполнения работ на основе конкурса.

4) карты трудовых процессов;

14. Какие аварии зданий допускается расследовать только местными комиссиями без образования технических комиссий?

1) аварии на объектах 2-го уровня ответственности;

2) аварии на объектах 1-го уровня ответственности;

3) все аварии, связанные с обрушением отдельного элемента конструкции без несчастного случая.

4) аварии на объектах 3-го уровня ответственности;

15. Вправе ли генподрядчик передать субподрядчикам все объемы строительно-монтажных работ, сохранив за собой только общие функции по руководству и организации работ?

1) не вправе;

2) вправе;

3) вправе, если иное не предусмотрено законом или договором.

4) не знаю;

ОПК-7. Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность

16. Имеют ли право специалисты, осуществляющие авторский надзор, потребовать прекращения работ, выполняемых с отступлениями от требований проекта или нарушениями строительных норм и правил?

1) имеют;

2) не имеют;

3) возможно;

4) невозможно;

17. Какие требования предъявляются к предприятию-изготовителю при отпуске потребителю стеновых бетонных камней с прочностью ниже их проектной марки?

1) предприятие выдаёт паспорт на продукцию;

2) предприятие выдаёт гарантию на достижение проектной марки;

3) предприятие выдаёт гарантию на достижение проектной марки в возрасте 28 суток со дня изготовления.

4) предприятие выдаёт гарантию на достижение проектной марки в возрасте 66 суток со дня изготовления.

18. Подлежат ли расследованию в общем порядке, установленном Госстроем России, аварии на объектах капитального ремонта?

- 1) да, подлежат;
- 2) не подлежат;
- 3) подлежат по решению территориальных органов власти.
- 4) подлежат по приказу бригадира.

19. Технологическая карта состоит из разделов:

- 1) 2;
- 2) 4;
- 3) 6;
- 4) 10.

20) Типовые карты трудовых процессов состоят из разделов:

- 1) трёх;
- 2) четырёх;
- 3) двух;
- 4) пяти.

21. Строительство зданий и сооружений, осуществляемое на новых площадках по первоначально утвержденному проекту?

- 1) капитальное строительство;
- 2) новое строительство;
- 3) расширение действующего предприятия;
- 4) все ответы неверны.

22. Строительство зданий и сооружений, осуществляемое на новых площадках по первоначально утвержденному проекту?

- 1) капитальное строительство;
- 2) новое строительство;
- 3) расширение действующего предприятия;
- 4) все ответы неверны.

23. Какой самый максимальный разряд существует в тарифной сетке разрядов?

- 1) 3;

2) 6;

3) 5;

4) 9.

24. Максимальное количество человек в строй бригаде составляет?

1) 15-20 человек;

2) 20-30 человек;

3) 50-60 человек;

4) 10 человек.

25. Строительная продукция в виде полностью завершённых зданий и сооружений называется:

1) Конечной;

2) Промежуточной;

3) Государственной;

4) все ответы неверны.

26. Строительная продукция в виде производственных услуг специализированных и субподрядных организаций называется:

1) Конечной;

2) Промежуточной;

3) Государственной;

4) все ответы неверны.

27. Подлежит ли возмещению вред, причинённый в результате незаконных действий должностных лиц контрольных и надзорных органов?

1) не подлежит;

2) подлежит возмещению;

3) по решению суда;

4) все ответы неверны.

28. Укажите границы опасных зон по действию опасных факторов вблизи строящегося здания без учёта наибольшего габарита предмета в случае его падения со здания высотой 20м согласно СНиП 12-03-2001:

1) 3м;

2) 4м;

3) 5м;

4) 8м.

29. Как часто конкретный государственный надзорный орган может производить плановые проверки на строящемся объекте:

- 1) раз в квартал;
- 2) один раз в год;
- 3) не чаще одного раза в два года;
- 4) все ответы неверны.

30. В какой срок жалоба на постановление по делу об администрации правонарушений должна быть рассмотрена?

- 1) в 3-дневный срок;
- 2) в 5-дневный срок;
- 3) в 10-дневный срок;
- 4) все ответы верны.

#### Ключ верных вариантов ответов

№ задания	Верный ответ	Критерии
1	СНИП 12-02-2002	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
2	приказы руководителя строительной организации	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
3	ГИП	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
4	генеральными подрядными строительными-монтажными организациями с привлечением других организаций	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
5	нарядом-заданием для бригад рабочих	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
6	3	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
7	1	1 б - совпадение с верным ответом; 0 б - остальные случаи

8	3	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи
9	1	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
10	3	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
11	3	1 б - совпадение с верным ответом; 0 б - остальные случаи
12	2	1 б - совпадение с верным ответом; 0 б - остальные случаи
13	2	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
14	3	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
15	2	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
16	1	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
17	3	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
18	3	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
19	2	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
20	3	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
21	2	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
22	3	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
23	2	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
24	2	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи

25	2	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
26	1	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
27	1	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
28	2	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
29	3	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи
30	3	1 б - полный правильный ответ; 0 б - остальные случаи

### 3.2 Задания для промежуточной аттестации

#### Контрольные вопросы к зачету

1. Характеристика основных участников строительства
2. Специфические закономерности в организации строительного производства
3. Особенности организации капитального строительства
4. Предприниматель и рыночная экономика
5. Понятие строительного рынка
6. Маркетинговая концепция рыночной экономики
7. Подрядный и хозяйственный способы строительства
8. Виды собственности в строительстве
9. Организационно-правовые формы частной собственности в строительстве
10. Акционерные общества. Акции. Виды акционерных обществ
11. Товарищества, кооперативы и индивидуальные частные предприятия
12. Холдинг, ассоциация, концерн
13. Структура органов управления СМО
14. Линейные и функциональные структуры СМО, сравнительная характеристика
15. Линейно-функциональная структура СМО, характеристика
16. Матричная структура СМО, характеристика
17. Классификация форм управления СМО
18. Домостроительные комбинаты
19. Мобильные строительные организации
20. Экспедиционный и вахтовый способы строительства
21. Функции руководителей линейного и функционального аппарата СМО
22. Понятие о централизации и децентрализации. Примеры применения в современных условиях
23. Преимущества и недостатки генподрядного метода, строительства с отдельными подрядчиками, проектно-строительного метода и проект-менеджмента
24. Этапы и стадии проектирования
25. Проектные и изыскательские организации