

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Игнатенко Виталий Иванович

Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике

Дата подписания: 14.04.2025 17:52:52

Уникальный программный ключ:

a49ae343af5448d45d7a3e1e499659d8108fa78

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Заполярье государственный университет им. Н. М. Федоровского»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по дисциплине**

**Структура организации и организационные процессы**

Уровень образования: магистратура

Кафедра «Экономика, менеджмент и организация производства»

Разработчик ФОС:

к.э.н., доцент, Торгашова Н.А. \_\_\_\_\_

Торгашова Н.А.

Оценочные материалы по дисциплине рассмотрены и одобрены на заседании кафедры, протокол № №3 от 06.12.2024 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

Фонд оценочных средств по дисциплине Структура организации и организационные процессы для текущей/ промежуточной аттестации разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом на основе Рабочей программы дисциплины Структура организации и организационные процессы, утвержденной решением ученого совета от 06.12.2024 г., Положения о формировании Фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС), Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ЗГУ, Положения о государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников по образовательным программам высшего образования в ЗГУ им. Н.М. Федоровского.

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Таблица 1. Компетенции и индикаторы их достижения

| Код и наименование компетенции                                                                                    | Индикаторы достижения                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла                                              | УК-2.4 Использует методы абстрактного мышления, анализа и синтеза для решения задач организации    |
| ПК-1 Способен в сборе, обработке и анализе информации для целей разработки и реализации программ развития бизнеса | ПК-1.4 Использует методологию и критерии идентификации современных систем на стратегическом уровне |

Таблица 2. Паспорт фонда оценочных средств

| №п/п      | Контролируемые<br>разделы(темы)<br>дисциплины | Код<br>результата<br>обучения по<br>дисциплине/<br>модулю | Оценочные средства<br>текущего контроля |       | Оценочные средства<br>промежуточной аттестации |       |
|-----------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------|------------------------------------------------|-------|
|           |                                               |                                                           | Наименование                            | Форма | Наименование                                   | Форма |
| 1 семестр |                                               |                                                           |                                         |       |                                                |       |

## 2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы.

### 2.1. Задания для текущего контроля успеваемости

Дайте определение понятия "организационная структура". Какие типы организационных структур вы знаете?

Объясните разницу между линейной и функциональной структурой организации.

Что такое матричная структура организации? В каких случаях она применяется?

Охарактеризуйте дивизиональную структуру организации. Какие преимущества и недостатки она имеет?

Что такое сетевая структура организации? Каковы её особенности и сферы применения?

Опишите процесс проектирования организационной структуры. Какие факторы нужно учитывать при этом?

Что такое организационные процессы? Приведите примеры основных

организационных процессов.

Объясните понятие "делегирование полномочий". Какие принципы делегирования вы знаете?

Что такое централизация и децентрализация власти в организации? Когда каждая из них предпочтительна?

Расскажите о роли коммуникаций в организационных процессах. Какие типы коммуникаций существуют?

Что такое организационная культура? Как она влияет на функционирование организации?

Объясните, что такое организационные изменения. Какие стадии проходят организационные изменения?

Что такое сопротивление изменениям? Как можно преодолеть сопротивление со стороны сотрудников?

Опишите процесс принятия решений в организации. Какие методы принятия решений вы знаете?

Что такое организационное развитие? Какие методы организационного развития вы можете назвать?

Объясните понятие "координация деятельности". Какие методы координации вы знаете?

Что такое бюрократическая структура организации? Какие достоинства и недостатки она имеет?

Опишите процесс управления проектами в организации. Какие этапы включает этот процесс?

Что такое организационная эффективность? Какие показатели используются для её оценки?

Объясните понятие "мотивация сотрудников". Какие теории мотивации вы знаете?

Что такое организационная стратегия? Какие типы стратегических решений принимаются в организации?

Опишите процесс управления качеством в организации. Какие методы контроля качества вы знаете?

Что такое организационная гибкость? Почему она важна в современном мире?

Объясните понятие "корпоративная социальная ответственность". Как она связана с организационными процессами?

Что такое организационное обучение? Какие методы обучения персонала вы знаете?

## **2.2. Задания для промежуточной аттестации**

### **2.2.1. Контрольные вопросы к зачету**

### **2.2.2. Типовые экзаменационные задачи**

### **2.2.3. Темы/задания курсовых проектов/курсовых работ**

1. Анализ и проектирование оптимальной организационной структуры для малого бизнеса.

2. Сравнительная характеристика линейной и функциональной структур управления в крупных корпорациях.

3. Матричная структура организации: преимущества и недостатки на примере IT-компаний.

4. Дивизиональная структура организации: опыт применения в автомобильной промышленности.

5. Сетевые структуры в современном бизнесе: перспективы и вызовы.

6. Проектирование организационной структуры стартапа: особенности и лучшие практики.
7. Организационные процессы в государственных учреждениях: специфика и проблемы.
8. Делегирование полномочий в организации: принципы и методы.
9. Централизация и децентрализация власти в управлении компанией: сравнительный анализ.
10. Роль коммуникаций в организационных процессах: исследование на примере крупной корпорации.
11. Организационная культура и её влияние на эффективность работы компании.
12. Процесс управления изменениями в организации: анализ кейса.
13. Преодоление сопротивления изменениям: стратегии и методы.
14. Принятие решений в организации: методы и подходы.
15. Организационное развитие: опыт ведущих компаний.
16. Координация деятельности в многонациональных корпорациях: вызовы и решения.
17. Бюрократическая структура организации: плюсы и минусы на примере государственного учреждения.
18. Управление проектами в организации: современные подходы и методы.
19. Оценка организационной эффективности: показатели и методы.
20. Теории мотивации и их применение в управлении персоналом.
21. Формирование и реализация организационной стратегии: опыт успешных компаний.
22. Контроль качества в организации: методы и инструменты.
23. Организационная гибкость: опыт компаний в условиях кризиса.
24. Корпоративная социальная ответственность и её влияние на организационные процессы.
25. Организационное обучение: методы и подходы к развитию персонала.