

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Блинова Светлана Павловна
Должность: Директор колледжа
Дата подписания: 09.10.2024 10:09:23
Уникальный программный ключ:
0314c6dbf971f61282da74d9ff87f8c839276729

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Заполярье государственный университет им. Н.М. Федоровского»
Политехнический колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
общепрофессиональной дисциплины

«КОРПОРАТИВНОЕ ПРАВО»

для специальности:
40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе актуализированного Федерального государственного образовательного стандарта (далее — ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.04 Юриспруденция.

Организация-разработчик: Политехнический колледж ФГБОУ ВО «Заполярный государственный университет им. Н.М. Федоровского»

Разработчик:

Людмила Васильевна Ворончук, преподаватель

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии права

Председатель комиссии _____  М.Ю. Абдулазизова

Утверждена методическим советом политехнического колледжа ФГБОУ ВО «Заполярный государственный университет им. Н.М. Федоровского»

Протокол заседания методического совета № 1 от « 7 » 10 2026 г.

Зам. директора по УВР _____  О.И. Трошкина

СОДЕРЖАНИЕ		стр.
1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....		4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ.....		6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ...		13
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ.....		15

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КОРПОРАТИВНОЕ ПРАВО»

1.1 Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с актуализированным ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция, входящей в состав укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в профессиональный учебный цикл (общепрофессиональная дисциплина).

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Содержание программы учебной дисциплины направлено на достижение следующих целей:

Цель дисциплины – формирование у обучающихся системы знаний о правовом статусе, организации и деятельности корпораций, а также практических навыков применения корпоративного законодательства для обеспечения законности в деятельности хозяйственных обществ и защиты прав их участников.

Задачи дисциплины:

- Изучить понятие, предмет, метод и источники корпоративного права, его место в системе российского права.
- Освоить правовые основы создания, реорганизации и ликвидации юридических лиц (хозяйственных обществ, товариществ, производственных кооперативов).
- Сформировать умение анализировать учредительные документы (уставы), внутренние локальные акты корпораций и корпоративные договоры.
- Научить разграничивать компетенцию органов управления корпорацией (общее собрание, совет директоров, исполнительные органы) и порядок принятия ими решений.
- Развить навыки правовой оценки корпоративных споров, защиты прав участников (акционеров) и применения ответственности в корпоративных отношениях.

В результате освоения студент должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01.; ОК 02.;	Обоснованно выбирать и применять нормы корпоративного	– Понятие, предмет, метод и источники корпоративного права;

ОК 03.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.	законодательства при решении профессиональных задач; – Оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач в области правового сопровождения корпораций – Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения профессиональных задач; – Использовать справочные правовые системы (КонсультантПлюс, Гарант) и электронные ресурсы (КАД «Мой Арбитр») для поиска судебной практики по корпоративным спорам – Толковать нормы ГК РФ и специальных корпоративных законов применительно к конкретным ситуациям; – Аргументированно обосновывать правовую позицию по корпоративным вопросам – Систематизировать нормативные правовые акты в сфере корпоративного права; – Обобщать судебную практику по корпоративным спорам; – Выявлять тенденции правоприменительной практики	– Система корпоративного законодательства РФ – Современные средства поиска правовой информации; – Информационные технологии, применяемые в корпоративном праве – Основы правовой и финансовой грамотности применительно к корпоративным отношениям – Стандарты антикоррупционного поведения в корпоративных отношениях; – Правовые и этические основы деятельности в корпоративной сфере – Правовое положение хозяйственных обществ (ООО, АО), товариществ, производственных кооперативов; – Система и компетенция органов управления корпорации – Виды корпоративных правонарушений; – Подведомственность и подсудность корпоративных споров
---	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КОРПОРАТИВНОЕ ПРАВО»

2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
лекционные занятия	38
практические занятия	34
самостоятельная работа обучающегося (всего)	6
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Корпоративное право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объём часов	Код ОК, ПК
1	2		3	4
Раздел 1. Основы корпоративного права			30	
Тема 1.1. Понятие, предмет и источники корпоративного права	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1.
	1	Понятие и признаки корпорации. Предмет и метод корпоративного права. Соотношение с гражданским и предпринимательским правом. Корпоративные нормы и их действие во времени, в пространстве и по кругу лиц.		
	Практическое занятие №1: «Анализ системы источников корпоративного права: иерархия и соотношение нормативных правовых актов».		2	
Тема 1.2. Общество с ограниченной ответственностью (ООО): понятие, участники, уставный капитал.	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.1., ПК 1.2.
	1	Понятие и правовая природа ООО (ст. 87 ГК РФ). Правовое регулирование (ФЗ № 14-ФЗ). Участники ООО: состав, права и обязанности (ст. 8, 9 ФЗ № 14-ФЗ).		
	3	Уставный капитал ООО: минимальный размер (10 000 руб.), порядок формирования, номинальная и действительная стоимость доли. Фирменное наименование ООО.		
	Практическое занятие №2: «Анализ устава ООО: выявление существенных условий и правового статуса участников». Практическое занятие №3: «Расчёт действительной стоимости доли участника при выходе из ООО (решение ситуационных задач)».		4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объём часов	Код ОК, ПК
1	2		3	4
Тема 1.3 Акционерное общество: понятие, виды, особенности правового регулирования	Содержание учебного материала		6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.1., ПК 1.2.
	1	Понятие и правовая природа акционерного общества (ст. 96 ГК РФ). Публичные и непубличные АО.		
	2	Уставный капитал АО: акции, их виды, номинальная стоимость.		
	3	Права акционеров: имущественные и неимущественные права. Сравнительная характеристика ООО и АО.		
	Практическое занятие №4: «Сравнительный анализ правового положения ООО и АО (составление сравнительной таблицы)».		2	
	Самостоятельная работа №1: Подготовка реферата «Актуальные проблемы правового регулирования деятельности акционерных обществ в РФ».		2	
Тема 1.4 Создание, реорганизация и ликвидация корпораций	Содержание учебного материала		6	ОК 02, ОК 03, ПК 1.2., ПК 1.3.
	1	Порядок создания корпорации: решение учредителей, разработка устава, государственная регистрация.		
	2	Реорганизация юридического лица: формы (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), правопреемство.		
	3	Ликвидация корпорации: добровольная и принудительная, порядок, удовлетворение требований кредиторов.	2	
Практическое занятие №5: «Составление проекта решения о реорганизации ООО (или АО) и уведомления кредиторов».				
Раздел 2. Управление и контроль в корпорации			24	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объём часов	Код ОК, ПК
1	2		3	4
Тема 2.1 Органы управления корпорацией	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.1., ПК 2.1.
	1	Система органов управления в хозяйственных обществах: общее собрание участников/акционеров, совет директоров, единоличный и коллегиальный исполнительные органы.		
	Практическое занятие №6: «Составление повестки дня и проекта решения общего собрания участников ООО по ключевым вопросам деятельности». Практическое занятие №7: «Анализ компетенции органов управления в конкретной корпорации (на примере устава)».		4	
Тема 2.2 Корпоративный договор	Содержание учебного материала		2	ОК 06, ОК 09, ПК 2.1.
	1	Понятие и правовая природа корпоративного договора (ст. 67.2 ГК РФ).		
	Практическое занятие №8: «Разработка проекта корпоративного договора участников ООО с условиями о преимущественном праве покупки доли».		2	
Тема 2.3. Правовой статус участников корпорации. Защита прав участников	Содержание учебного материала		2	ОК 03, ОК 09, ПК 1.2., ПК 1.3.
	1	Права и обязанности участников ООО и акционеров (имущественные и неимущественные права). Защита прав участников: судебные способы защиты, оспаривание решений органов управления (ст. 181.4 ГК РФ).		
	Практическое занятие №9: «Подготовка искового заявления об оспаривании решения общего собрания участников ООО (по факту дела)».		2	
	Самостоятельная работа №2: Анализ судебной практики по делам о защите прав участников корпораций (из КАД «Мой Арбитр») —		2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объём часов	Код ОК, ПК
1	2		3	4
	подготовка письменного анализа.			
Тема 2.4 Корпоративные споры и порядок их рассмотрения	Содержание учебного материала		2	ОК 02, ОК 03, ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3.
	1	Понятие и виды корпоративных споров (спору о создании, управлении, принадлежности акций/долей, ответственности органов управления). Подведомственность и подсудность корпоративных споров (арбитражные суды, суды общей юрисдикции).		
	Практическое занятие №10: «Определение подведомственности и подсудности по фактам корпоративных споров». Практическое занятие №11: «Составление заявления о принятии обеспечительных мер по корпоративному спору». Практическое занятие №12: «Анализ судебных актов по корпоративным спорам (с использованием справочных правовых систем)».		6	
Раздел 3 Ответственность в корпоративных отношениях			18	
Тема 3.1 Ответственность органов управления и участников	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 06, ОК 09, ПК 1.3., ПК 2.3.
	1	Гражданско-правовая ответственность членов органов управления (директора, членов совета директоров): основания и условия наступления.		
	Практическое занятие №13: «Анализ оснований для привлечения директора к субсидиарной ответственности (по материалам судебной практики)».		2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объём часов	Код ОК, ПК
1	2		3	4
Тема 3.2 Крупные сделки и сделки с заинтересованностью	Содержание учебного материала		2	ОК 02, ОК 03, ПК 1.1., ПК 2.1., ПК 2.2.
	1	Понятие и правовое регулирование крупных сделок (ст. 78 ФЗ «Об АО», ст. 46 ФЗ «Об ООО»). Порядок одобрения. Оспаривание крупных сделок и сделок с заинтересованностью в судебном порядке.		
	Практическое занятие №14: «Составление заключения о необходимости одобрения сделки с заинтересованностью (на основе фактуры)». Практическое занятие №15: «Анализ судебных решений об оспаривании крупных сделок АО».		4	
	Самостоятельная работа №3: Подготовка сравнительной таблицы «Порядок одобрения крупных сделок в ООО и АО».		2	
Тема 3.3 Производственные кооперативы и хозяйственные товарищества	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1., ПК 1.2.
	1	Правовой статус полных и коммандитных товариществ.		
	2	Производственный кооператив (артель): участники, органы управления, имущество.		
	Практическое занятие №16: «Решение ситуационных задач по определению оптимальной организационно-правовой формы для предпринимательской деятельности».		2	
Раздел 4 Защита корпоративных прав			6	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объём часов	Код ОК, ПК
1	2		3	4
Тема 4.1. Способы защиты прав участников корпоративных отношений	Содержание учебного материала		2	ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3.
	1	Общие и специальные способы защиты прав участников (акционеров, участников ООО). Корпоративные иски: виды (иски о признании сделок недействительными, о признании решений органов управления недействительными, о взыскании убытков).		
	Практическое занятие №17: «Составление искового заявления о взыскании убытков с директора в пользу корпорации».		2	
Тема 4.2 Судебная практика по корпоративным спорам	Содержание учебного материала		2	ОК 02, ОК 03, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3.
	1	Обзор актуальной судебной практики Верховного Суда РФ и арбитражных судов по корпоративным спорам. Позиции судов по вопросам оспаривания решений органов управления, крупных сделок и сделок с заинтересованностью.		
Всего:			78	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КОРПОРАТИВНОЕ ПРАВО»

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических и правовых дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель;
- доска учебная (маркерная или меловая);
- стенды с нормативными правовыми актами и образцами документов.

Технические средства обучения:

- компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет;
- мультимедийный проектор (или интерактивная панель);
- экран (или маркерная доска);
- принтер для печати раздаточных материалов;
- доступ к справочно-правовым системам «КонсультантПлюс» и «Гарант».

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты:

1 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (гл. 4).

2 Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

3 Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».

4 Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

5 Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

Основные источники:

1 Корпоративное право: учебник / под ред. И.С. Шиткиной. – М.: Статут, 2024. – 520 с.

2 Гушин, В.В. Корпоративное право: учебное пособие для СПО / В.В. Гушин, А.А. Гушин. – М.: Юрайт, 2025. – 340 с.

3 Ломакин, Д.В. Корпоративное право: практикум / Д.В. Ломакин. – М.: Проспект, 2024. – 210 с.

4 Могилевский, С.Д. Корпоративное право: курс лекций / С.Д. Могилевский. – М.: Норма, 2023. – 220 с.

Дополнительные источники:

1 Степанов, Д.И. Акционерное общество: правовые основы / Д.И. Степанов. – М.: Юридическое бюро «Городисский и партнёры», 2023.

2 Ионцев, М.Г. Корпоративные споры: судебная практика и процессуальные особенности / М.Г. Ионцев. – М.: Инфотропик Медиа, 2024.

3 Научно-практический комментарий к Федеральному закону «Об обществах с ограниченной ответственностью» / под ред. И.С. Шиткиной. – М.: Статут, 2023.

Интернет-ресурсы:

1 Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
<http://www.consultant.ru>.

2 Справочно-правовая система «Гарант» – <http://www.garant.ru>.

3 Официальный сайт Верховного Суда РФ – <http://www.vsrfl.ru>.

4 Картотека арбитражных дел (КАД «Мой Арбитр») –
<http://kad.arbitr.ru>.

5 Официальный сайт Федеральной налоговой службы –
<https://www.nalog.ru>.

6 Официальный интернет-портал правовой информации
<http://pravo.gov.ru>.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «КОРПОРАТИВНОЕ ПРАВО»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения		
Общие и профессиональные компетенции	Знания и умения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Уметь: - анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями	Практические занятия, самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;		Практические занятия, самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;		Практические занятия, самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	и категориями корпоративного права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности; - разрабатывать проекты юридических документов. Знать:	Практические занятия, самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия,	Практические занятия, самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права	институты и принципы корпоративного права; - юридическую терминологию в сфере корпоративного права; - правовой статус субъектов корпоративных правоотношений; - порядок создания, реорганизации и ликвидации корпораций; - виды корпоративных договоров и порядок их заключения; - права и обязанности	Практические занятия, самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	участников корпоративных отношений; - способы защиты корпоративных прав; ответственность за нарушение корпоративного законодательства;	Практические занятия, самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий
ПК 1.3. Разрабатывать проекты юридических документов	- порядок разрешения корпоративных споров; - основы корпоративного управления.	Практические занятия, самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий
ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.		Практические занятия, самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий
ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.		Практические занятия, самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий
ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.		Практические занятия, самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий