Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крюков Вадим Николаевич
Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике
Дата подписания: 27.10.2026 11:42:45
Уникальный программный ключ:
1b0adb7fd710f6a0705d90c58682bd0c5f2f25b2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Заполярный государственный университет им. Н.М. Федоровского»
(ЗГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ОД и МП

_____ Крюков В.Н.

ПРАВОВЕДЕНИЕ

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Философии, истории и иностранных языков**

Учебный план 15.03.02_бак-очн.ИП-2026+.plx
Направление подготовки: Технологические машины и оборудование

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 36
самостоятельная работа 36

Виды контроля в семестрах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**3 (2.1)**		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

старший преподаватель Балаева Ольга Владимировна _____

Согласовано:

_____

Рабочая программа дисциплины

Правоведение

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование (приказ Минобрнауки России от 09.08.2021 г. № 728)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Философии, истории и иностранных языков

Протокол от 24.04.2026 г. № 6
Срок действия программы: 2026-2030 уч. г.
Зав. кафедрой доцент, Л.П. Самойлова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

доцент, Л.П. Самойлова __ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Философии, истории и иностранных языков

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой доцент, Л.П. Самойлова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

доцент, Л.П. Самойлова __ _____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Философии, истории и иностранных языков

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой доцент, Л.П. Самойлова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

доцент, Л.П. Самойлова __ _____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Философии, истории и иностранных языков

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой доцент, Л.П. Самойлова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

доцент, Л.П. Самойлова __ _____ 2029 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры
Философии, истории и иностранных языков

Протокол от __ _____ 2029 г. № __
Зав. кафедрой доцент, Л.П. Самойлова

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Правоведение» являются: сформировать у студентов целостное восприятие норм права как способа социального регулирования, а также выработать понимание специфических особенностей их исторического развития и функционирования в рамках Российского государства и мировом историческом процессе.
1.2	Учебные задачи дисциплины:
1.3	социализация личности студента, формирование правовой культуры; воспитание граждан, умеющих юридически грамотно понимать и интерпретировать законы и другие нормативные правовые акты, а также обеспечивать соблюдение законодательства; способных самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом посредством усвоения основного содержания отраслей российского права и выработкой умений ориентироваться в специальной юридической литературе, а также рационально и критически оценивать взаимоотношения государства и права в современных условиях российской действительности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-11.1: Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности
УК-2.1: Самостоятельно определяет цели деятельности, планирует, контролирует и корректирует проектную деятельность, выбирая успешные стратегии в различных ситуациях

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основы теории государства и права;
3.1.2	основы действующего законодательства РФ;
3.1.3	особенности правовой системы РФ.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	разбираться в законах и подзаконных актах;
3.2.2	обеспечивать соблюдение российского законодательства, принимать управленческие решения в соответствии с законом;
3.2.3	самостоятельно анализировать законодательство и практику его применения в различных сферах деятельности
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками правового мышления в различных сферах деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. 1.Предмет, метод и задачи курса						
1.1	1. Предмет, метод и задачи курса /Лек/	3	2	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	

1.2	1. Предмет, метод и задачи курса /Пр/	3	2	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.3	1. Предмет, метод и задачи курса /Ср/	3	4	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.4	2. Право: понятие, термины, отрасли. /Лек/	3	2	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.5	2. Право: понятие, термины, отрасли. /Пр/	3	2	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.6	2. Право: понятие, термины, отрасли. /Ср/	3	4	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.7	3. Правоотношения и их участники. /Лек/	3	2	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.8	3. Правоотношения и их участники. /Пр/	3	2	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.9	3. Правоотношения и их участники. /Ср/	3	4	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.10	4. Основы конституционного строя РФ. /Лек/	3	2	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.11	4. Основы конституционного строя РФ. /Пр/	3	2	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.12	4. Основы конституционного строя РФ. /Ср/	3	4	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.13	5. Основы гражданского права. /Лек/	3	2	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.14	5. Основы гражданского права. /Пр/	3	2	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	

1.15	5. Основы гражданского права. /Ср/	3	4	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.16	6. Основы трудового права. /Лек/	3	2	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.17	6. Основы трудового права. /Пр/	3	2	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.18	6. Основы трудового права. /Ср/	3	4	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.19	7. Основы семейного права. /Лек/	3	2	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	2	
1.20	7. Основы семейного права. /Пр/	3	2	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	2	
1.21	7. Основы семейного права. /Ср/	3	4	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
1.22	8. Основы экологического права. /Лек/	3	2	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
1.23	8. Основы экологического права. /Пр/	3	2	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
1.24	8. Основы экологического права. /Ср/	3	4	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
1.25	9. Право в сфере образования. /Лек/	3	2	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
1.26	9. Право в сфере образования. /Пр/	3	2	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	

1.27	9. Право в сфере образования. /Ср/	3	4	УК-2.1 УК- 11.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Что составляет предмет изучения курса «Основы российской государственности» и почему эта дисциплина является междисциплинарной?
2. Как соотносятся понятия «право», «закон» и «норма права»? Приведите пример правовой нормы.
3. По каким критериям право делится на отрасли? Назовите не менее четырёх отраслей российского права и охарактеризуйте одну из них.
4. Что такое правоотношение и из каких элементов оно состоит?
5. Кто может быть субъектом правоотношений в Российской Федерации? Чем правоспособность отличается от дееспособности?
6. Приведите пример юридического факта и объясните, как он порождает, изменяет или прекращает правоотношение.
7. Какие принципы закреплены в главе 1 Конституции РФ как основы конституционного строя? Почему они не могут быть изменены иначе как в особом порядке?
8. В чём заключаются принципы разделения властей и верховенства Конституции в России?
9. Что признаётся объектами гражданских прав? Назовите признаки юридического лица как участника гражданских правоотношений.
10. Как разграничиваются гражданско-правовые и административно-правовые отношения? Приведите пример договора и объясните, какие условия обязательны для его заключения.
11. Назовите основные принципы трудового права в РФ и раскройте значение одного из них (например, свободы труда или запрета дискриминации) на примере конкретной ситуации.
12. В чём разница между трудовым договором и гражданско-правовым договором, предметом которого является выполнение работы/оказание услуг? Приведите два критерия разграничения и пример.
13. Перечислите обязательные условия, которые должны быть включены в трудовой договор по ТК РФ, и объясните, почему их отсутствие может повлечь правовые последствия.
14. Каковы основания для расторжения трудового договора по инициативе работодателя? Приведите 2–3 основания и укажите, в каких случаях требуется учёт мнения профсоюза или иные дополнительные процедуры.
15. Раскройте основные права и обязанности супругов по Семейному кодексу РФ; приведите пример ситуации, когда имущественные права супругов регулируются брачным договором.
16. Назовите условия и порядок заключения брака в России, а также обстоятельства, препятствующие его заключению; объясните, почему эти ограничения установлены законодателем.
17. Какие права имеют несовершеннолетние дети по Семейному кодексу РФ? Приведите не менее трёх прав и кратко поясните механизм их защиты (например, через органы опеки, суд и т. п.).
18. Дайте определение понятия «окружающая среда» в контексте экологического права и назовите 3–4 ключевых принципа охраны окружающей среды, закреплённых в ФЗ «Об охране окружающей среды».
19. В чём состоит юридическая ответственность за экологические правонарушения? Перечислите виды ответственности (административная, уголовная, гражданско-правовая и др.) и приведите по одному примеру состава правонарушения для двух из них.
20. Раскройте основные права обучающихся в РФ (не менее четырёх) и укажите, какими нормативными актами они закреплены; приведите пример ситуации, где право обучающегося было нарушено, и опишите возможный способ защиты (через администрацию, прокуратуру, суд).

5.2. Темы письменных работ

Учебный план и программа дисциплины не предусматривает написание письменных работ.

5.3. Фонд оценочных средств

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования.
• Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 80% тестовых заданий;
• Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 60% тестовых заданий;
• Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее 45%.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные задания, текущая аттестация, промежуточная аттестация

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Радько Т. Н.	Правоведение: учеб. пособие для бакалавров	М.: Проспект, 2015	11

Л1.2	Балашов А.И., Рудаков Г.П.	Правоведение: допущено М-вом образования и науки РФ в качестве учебника для бакалавров и специалистов	СПб.: Питер, 2015	1
Л1.3	Круглов А.Н.	Правоведение: учебное пособие	Норильск: НГИИ, 2017	48

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Смоленский М.Б., Карапетян А.М.	Правоведение: 100 экзаменационных ответов: учеб. пособие	М.; Ростов н/Д: МарТ, 2007	10
Л2.2	Макаров Ю.А.	Правоведение в схемах: научно-практическое пособие	М.: РГ-Пресс, 2015	16
Л2.3	Марченко М.Н., Дерябина Е.М.	Правоведение в вопросах и ответах: учеб. пособие	М.: Проспект, 2015	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Норильский индустр. ин-т; сост. А. Н. Круглов	Правоведение: метод. указания к контрольной работе для студентов всех спец. и направлений заочной формы обучения	Норильск: НИИ, 2012	28
Л3.2	Норильский индустр. ин-т; сост. А. Н. Круглов	Правоведение: метод. указания к семинарским занятиям для студентов направления "Строительство" и других специальностей и направлений очной формы обучения	Норильск: НИИ, 2014	48
Л3.3	Норильский гос. индустр. ин-т; сост. А. Н. Круглов	Правоведение: метод. указания к контрольной работе для студентов всех специальностей и направлений заочной формы обучения	Норильск: НГИИ, 2016	32

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	СПС Консультант-Плюс http://www.consultant.ru/

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
6.3.1.2	MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
6.3.1.3	ABBYY FineReader 10 (Номер лицензии 94965 от 25.08.2010)
6.3.1.4	MS Access 2013 (Номер лицензии 63765822 от 30.06.2014)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Право в библиотеке М.Мошкова: http://www.lib.ru/
6.3.2.2	СПС Консультант-Плюс http://www.consultant.ru/
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система «Лань» https://e.lanbook.com
6.3.2.4	Электронно-библиотечная система «Юрайт» www.biblio-online.ru
6.3.2.5	Электронная библиотека технического вуза («Консультат студента») www.studentlibrary.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Для проведения занятий по дисциплине необходима следующая материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов занятий, предусмотренных данной программой и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:
7.2	специализированной аудиторией для проведения лекционных и семинарских занятий, оснащенной ЖК-телевизором, проектором, стационарным экраном, ноутбуком с выходом в сеть Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ЗГУ;
7.3	специализированной аудиторией для проведения практических занятий, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенной ЖК-телевизором, проектором, стационарным экраном, ноутбуками с выходом в сеть Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ЗГУ;
7.4	специализированной аудиторией для самостоятельной работы обучающихся, оснащенной ноутбуками с выходом в сеть Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ЗГУ;
7.5	учебниками, учебными пособиями и методической литературой библиотеки ЗГУ.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для успешного освоения учебного материала студенту необходимо ясно понимать значимость и место дисциплины в его профессиональной подготовке и активно участвовать во всех видах учебного процесса. Учебным планом предусмотрена контактная и самостоятельная работа обучающегося.

Контактная работа включает лекционные и практические занятия, коллективные и индивидуальные консультации.

Обязательная самостоятельная работа обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях, выполнении контрольных работ, тестовых заданий и других форм текущего контроля.

Текущая самостоятельная работа по дисциплине включает в себя следующие виды работ: работа с лекционным материалом; подготовка к практическим занятиям; изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку; подготовка к проверочным и контрольным работам.

Дополнительная самостоятельная работа (участие в научных студенческих конференциях и олимпиадах; написание реферата по заданной теме) направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по учебной дисциплине. Подведение итогов и оценка результатов таких форм самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем.

На лекционных занятиях необходимо внимательно слушать преподавателя, подробно и аккуратно вести конспект, который дополняется и корректируется в процессе самостоятельной проработки материала.

Практические занятия предусмотрены для формирования умений и навыков применения теории на практике, решения типовых задач. На практических занятиях необходимо активно участвовать в учебном процессе, при необходимости задавать вопросы преподавателю.

Текущий контроль проводится в виде: опроса на занятиях, проверочных и контрольных работ по темам и разделам дисциплины. Для подготовки к проверочной работе необходимо проработать теоретический материал по данному разделу и практическое применение материала на конкретных задачах, ответить на контрольные вопросы.

Для реализации самостоятельной работы созданы следующие условия и предпосылки:

– студенты обеспечены информационными ресурсами в библиотеке ЗГУ (учебниками, учебными пособиями, банком индивидуальных заданий);

– студенты обеспечены информационными ресурсами в локальной сети ЗГУ (в электронном виде выставлено методическое обеспечение дисциплины);

– студент имеет возможность заранее (с опережением) подготовиться к занятию, попытаться ответить на контрольные вопросы, и обратиться за помощью к преподавателю в случае необходимости;

– разработаны контролирующие материалы в тестовой форме, позволяющие оперативно оценить уровень подготовки студентов;

– организованы еженедельные консультации.