

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Документ подписан простым электронным подписью
 Информация о владельце: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 ФИО: Игнатенко Виталий Иванович высшего образования
 Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике
 Дата подписания: 24.06.2025 17:19:46 «Заполярный государственный университет им. Н.М. Федоровского»
 Уникальный программный ключ: (ЗГУ)
 a49ae343af5448d45d7e3e1e499659da8109ba78

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по ОД и МП
 _____ Игнатенко В.И.

Планирование производства

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономика, менеджмент и организация производства**

Учебный план 38.03.02_бак_оч-заоч_МН-2025+.plx
 Направление подготовки: Менеджмент

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **8 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 288

в том числе:

аудиторные занятия 32

самостоятельная работа 220

часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:

экзамены 7

зачеты 6

курсовые проекты 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестрна курсе>)	6 (3.2)		7 (4.1)		Итого	
Неделя	16		14			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	6	6	14	14
Практические	8	8	10	10	18	18
Итого ауд.	16	16	16	16	32	32
Контактная работа	16	16	16	16	32	32
Сам. работа	110	110	110	110	220	220
Часы на контроль	18	18	18	18	36	36
Итого	144	144	144	144	288	288

Программу составил(и):

к.т.н. доцент Е.Н. Долженко _____

Согласовано:

к.э.н. зав.каф.ЭМиОП Н.А. Торгашова _____

Рабочая программа дисциплины

Планирование производства

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки: Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 01.01.2025 протокол № 00-00.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от 17.03.2025г. № 7

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент Н.А, Торгашова _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Н.А, Торгашова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент Н.А, Торгашова _____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Н.А, Торгашова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент Н.А, Торгашова _____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Н.А, Торгашова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент Н.А, Торгашова _____ 2029 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры
Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от _____ 2029 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Н.А, Торгашова

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование теоретических знаний и практических навыков в области методологии и методики планирования деятельности предприятия и его развития, выбора и обоснования альтернативных вариантов функционирования и развития предприятия.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	• изучить передовой опыт отечественной и зарубежной практики в области планирования деятельности промышленных предприятий ;
1.4	• обеспечить изучение новейших методологических и практических разработок в области планирования в условиях рыночной экономики;
1.5	• сформировать практические навыки проведения технико-экономических плановых расчетов и обоснования альтернативных вариантов деятельности промышленного предприятия в качестве основы для принятия управленческого решения с использованием экономико-математических методов и ЭВМ;
1.6	• научить основам проведения научных исследований в области планирования и использования результатов прогнозов при составлении планов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Производственная (преддипломная) практика
2.2.3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.4	Производственная (преддипломная) практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ(МОДУЛЯ)

ПК-2.3: Осуществляет обоснованный выбор конкретных методологий моделирования при решении задач по реализации политики предприятия
Знать:
Уметь:
Владеть:

ПК-1.3: Осуществляет тактическое планирование производства

Знать:
Уметь:
Владеть:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	сущность и содержание функциональных и операционных стратегий предприятия; первичные учетные документы, виды планирования, классификацию планов и их характеристику, систему показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне, отечественный и зарубежный опыт в области планирования на предприятии
3.2	Уметь:
3.2.1	производить оценку текущей стратегии, анализ портфеля продукции, выбирать и оценивать выбранную стратегию; осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками разработки отдельных этапов стратегического плана; навыками расчета социально-экономических показателей, характеризующие экономические процессы и явления на микроуровне

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр /Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. семестр 6						

1.1	Объекты планирования напредприятия /Пр/	6	1	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Тема 1. Методологические основыпланирования /Ср/	6	22	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Тема 2. Плановые расчеты ипоказатели /Лек/	6	1	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Тема 1. Методологические основыпланирования /Лек/	6	2	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Типы планов и формыпланирования /Пр/	6	1	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Тема 2. Плановые расчеты ипоказатели /Ср/	6	22	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Тема 3. Планирование производствасбыта и продукции /Лек/	6	1	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Расчеты показателей планапроизводства и реализациипродукции /Пр/	6	1	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Тема 3. Планирование производствасбыта и продукции /Ср/	6	22	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Тема 4. Планирование ресурсногообеспечения деятельностипредприятия /Лек/	6	1	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Составление плана МТС. Построениемодели управления запасами /Пр/	6	1	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами /Пр/	6	1	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.13	Планирование повышенияпроизводительности труда /Пр/	6	1	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.14	Планирование средств на оплатутруда /Пр/	6	1	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.15	Тема 4. Планирование ресурсногообеспечения деятельностипредприятия /Ср/	6	22	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.16	Тема 5. Планирование издержек ирезультатов /Лек/	6	3	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.17	Определение прибыли ирентабельности промышленныхпредприятий /Пр/	6	1	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.18	Тема 5. Планирование издержек ирезультатов /Ср/	6	22	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.19	/Зачёт/	6	0	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 2. семестр 7							
2.1	Тема 6. Планирование потенциалапредприятия (научно-	7	1	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

	технического и социального развития) /Лек/						
--	---	--	--	--	--	--	--

2.2	Оценка экономической эффективности технических и организационных мероприятий /Пр/	7	2	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Тема 6. Планирование потенциала предприятия (научно-технического и социального развития)	7	22	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	Тема 7. Финансовое планирование /Лек/	7	1	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.5	Расчет потребности в оборотных средствах Выбор вариантов распределения прибыли /Пр/	7	1	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.6	Тема 7. Финансовое планирование /Ср/	7	22	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.7	Тема 8. Стратегическое планирование развития предприятия /Лек/	7	1	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.8	Разработка альтернативных стратегических планов на основе бизнес-плана (семинар) /Пр/	7	1	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.9	Этапы и инструменты стратегического планирования (семинар) /Пр/	7	1	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.10	Тема 8. Стратегическое планирование развития предприятия /Ср/	7	22	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.11	Тема 9. Внутрипроизводственное планирование /Лек/	7	2	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.12	Составление производственного плана участка /Пр/	7	4	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.13	Тема 9. Внутрипроизводственное планирование /Ср/	7	22	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.14	Тема 10. Организация планирования на предприятии /Лек/	7	1	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.15	Структура плановых органов и организационные структуры планирования на предприятии (семинар) /Пр/	7	1	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.16	Тема 10. Организация планирования на предприятии /Ср/	7	22	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.17	/Экзамен/	7	0	ПК-2.3 ПК-1.3	Л1.1Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

вопросы к зачету:

1. Понятие, цели и задачи планирования деятельности предприятия
2. Планирование, как функция управления предприятием
3. Сущность планирования на предприятии
4. Функции планирования; их содержание
5. Принципы планирования
6. Количественные методы планирования; их характеристика

7. Формализованные и экспертные методы прогнозирования
8. Типы планирования, признаки их определяющие
9. Виды планов, их характеристика
10. Взаимосвязь планов промышленного предприятия
11. Плановые расчеты и показатели, используемые при разработке планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия
12. Нормы и нормативы, используемые при разработке планов производства
13. Методы разработки и совершенствования научно-обоснованных норм и нормативов
14. Показатели плана производства и реализации продукции
15. Особенности планирования производственной мощности предприятия
16. Структура и показатели производственной программы предприятия
17. Методика планирования производственной программы предприятия
18. Планирование сбыта готовой продукции
19. Структура, показатели и порядок разработки плана материально-технического обеспечения производства
20. Планирование производственных запасов предприятия
21. Содержание плана по труду и заработной плате
22. Определение потребности в трудовых ресурсах предприятия
23. Планирование показателей повышения экономической эффективности использования труда
24. Планирование фонда заработной платы
25. Планирование фонда потребления
26. Цели, задачи и содержание плана по издержкам предприятия
27. Методы планирования затрат на производство
28. Планирование себестоимости продукции и сметы затрат на производство
29. Планирование прибыли и рентабельности производства

Вопросы к экзамену:

1. Понятие потенциала предприятия, его слагаемые
2. План технического развития и организации производства, содержание и задачи плана
3. Система показателей плана технического развития и организации производства
4. Оценка качества разработки плана технического развития и организации производства
5. Планирование внедрения прогрессивной техники и технологии, механизации и автоматизации производственных процессов.
6. План совершенствования управления и организации производства и труда.
7. Планирование охраны природы и рационального использования природных ресурсов.
8. Планирование капитальных вложений и капитального строительства.
9. Планирование экономической эффективности научно-технических и организационных мероприятий.
10. Содержание плана социального развития коллектива предприятия.
11. Планирование изменения социально-квалификационной структуры кадров.
12. Планирование повышения производственной квалификации, подготовки новых кадров и уровня образования работников предприятия.
13. Планирование улучшения условий труда и охраны здоровья работников.
14. Сущность и задачи стратегического планирования
15. Долгосрочное и стратегическое планирование, методологический подход
16. Модели процесса стратегического планирования
17. Методы стратегического планирования
18. Процесс разработки стратегического плана
19. Цели и задачи финансового планирования
20. Методика разработки финансового плана
21. Схема формирования и распределения прибыли предприятия
22. Разработка системы бюджетов предприятия
23. Особенности планирования деятельности структурных подразделений предприятия
24. Этапы процесса планирования на предприятии
25. схемы организации работ по составлению планов
26. Использование программных продуктов при плановых расчетах

5.2. Темы письменных работ

Обучающиеся выполняют курсовую работу по вариантам в соответствии с методическими указаниями.

5.3. Фонд оценочных средств

Основные компоненты ФОС по планированию производства

Темы и разделы:

Понятие, задачи и виды планирования в производстве.

Разработка производственной программы предприятия.

Определение производственной мощности и её развитие.

Сетевое и календарное планирование производства.

Система оперативного планирования и управления производством.

Управление производственной программой.

Организация производственных потоков и пути повышения производительности.

Контроль качества продукции и управление запасами.

Методы ресурсосбережения и принятия управленческих решений в производственной деятельности.

Навыки и умения, проверяемые ФОС:

Формирование производственной программы.

Планирование потребности предприятия в производственных ресурсах.

Осуществление систематического контроля и координации работы производственных подразделений.

Применение методов оперативного планирования и управления производством.

Анализ и оценка производственных мощностей и технологических циклов.

Разработка календарных планов и сетевых графиков производства.

Формы контроля:

Тесты и контрольные вопросы по теории и практике планирования производства.

Расчетно-графические работы, включающие составление производственных программ и планов.

Курсовые работы и проекты, связанные с разработкой производственных планов и бизнес-планов.

Экзамены, включающие анализ и решение производственных задач.

Примерные вопросы из ФОС:

От чего зависит плановый объем производства изделия?

Какие функции выполняет оперативно-производственное планирование?

Каковы основные этапы календарного планирования производства?

Что включает в себя производственная программа предприятия?

Какие методы используются для контроля качества и управления запасами на предприятии?

5.4. Перечень видов оценочных средств

Тестовое задание, практическое задание, итоговый тест

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Вайс Е. С.[и др.]	Планирование на предприятии: допущено УМО по образованию в качестве учеб. пособия для студентов вузов	М.: Кнорус, 2011	15
Л1.2	Бухалков М.И.	Планирование на предприятии: учебник для вузов	М.: ИНФРА-М, 2005	6

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Котляров И. Д.	Планирование на предприятии: учеб. пособие	М.: Эксмо, 2010	3

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л2.2	Брусов П. Н.,Филатова Т. В.	Финансовый менеджмент. Финансовое планирование: учеб.пособие; рекомендовано УМО по образованию в качествеучеб. пособия для студентов вузов	М.: Кнорус, 2013	11
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Электронный каталог НГИИ http://biblio.norvuz.ru			
Э2	ЭБС IPRbooks www.iprbookshop.ru			
Э3	ЭБС Лань https://e.lanbook.com			
Э4	Онлайн платформа ЗГУ https://learn.norvuz.ru/			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)			
6.3.1.2	MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Электронная библиотека ЗГУ (http://biblio.norvuz.ru/MarcWeb2/Default.asp)			
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система Лань (https://e.lanbook.com)			
6.3.2.3	Цифровая библиотека IPRsmart (https://www.iprbookshop.ru)			
6.3.2.4	Зарубежные электронные ресурсы издательства SpringerNature:			
6.3.2.5	Springer Journals (http://link.springer.com)			
6.3.2.6	Nature Journals (https://www.nature.com/siteindex)			
6.3.2.7	Springer Nature Experiments (https://experiments.springernature.com/)			
6.3.2.8	Springer Materials (http://materials.springer.com/)			
6.3.2.9	zbMATH (http://zbmath.org)			
6.3.2.10	Nano Database (https://nano.nature.com/)			
6.3.2.11	Зарубежный электронный ресурс издательства Elsevier:			
6.3.2.12	ScienceDirect (https://www.sciencedirect.com/)			
6.3.2.13	Freedom Collection (https://www.sciencedirect.com/)			
6.3.2.14	Freedom Collection eBook collection (https://www.sciencedirect.com/)			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Аудитория: 422 мультимедийный класс (проектор в комплекте Panasonic PT-vx51; экран настенный; 1 компьютер (Intel Pentium(R) G630 2.70GHz, 2Гб ОЗУ, HDD 160 Гб) (для преподавателя))
7.2	Аудитория: 424 компьютерный, мультимедийный класс (моноблок Acer e Machines EZ1711 – 8 комплектов+ персональный компьютер LG в комплекте (для преподавателя) (Intel Atom D525 1.80GHz, 2Гб ОЗУ, HDD 160 Гб) ;мультимедийный проектор Panasonic; экран с электроприводом настенный; интерактивный экран; проектор Epson EB-485Wi широко-угольный ультракороткоф. интерактивный;))

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Курсовая работа является завершающим этапом изучения дисциплины. Цель курсовой работы - закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины, развитие навыков плановой работы и расчетов, необходимых для организации и реализации выбранного вида деятельности и необходимых для дальнейшего изучения дисциплин в соответствии с учебным планом. Курсовая работа по дисциплине выполняется в соответствии с методическими указаниями к выполнению курсовой работы (приложение 2). Курсовая работа состоит из двух частей: теоретической (реферат) и практической. В теоретической части содержится теоретическое осмысление проблемы и изложение материала. В расчетной части курсовой работы необходимо выполнить расчет по выбранной тематике. Оформление работы производится в соответствии с требованиями, представленными в методических указаниях.