

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Документ подписан простым электронным подписью
 Информация о владельце: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 ФИО: Крюков Вадим Николаевич высшего образования
 Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике
 Дата подписания: 21.09.2026 13:04:25 «Заполярный государственный университет им. Н.М. Федоровского»
 Уникальный программный ключ: (ЗГУ)
 1b0adb7fd710f6a0705d90c58682bd0c5f2f25b2

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по ОД и МП
 _____ Крюков В.Н.

Правоведение

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Философии, истории и иностранных языков**
 Учебный план 13.03.02_бак_оч-заоч_ЭЭ-2026.plx
 Направление подготовки: Электроэнергетика и электротехника
 Квалификация **бакалавр**
 Форма обучения **очно-заочная**
 Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
 в том числе:
 аудиторные занятия 18
 самостоятельная работа 36
 часов на контроль 18
 Виды контроля в семестрах:
 зачеты 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Неделя	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	6	6	6	6
Практические	12	12	12	12
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18	18	18	18
Сам. работа	36	36	36	36
Часы на контроль	18	18	18	18
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

старший преподаватель Балаева Ольга Владимировна _____

Согласовано:

Рабочая программа дисциплины

Правоведение

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника (приказ Минобрнауки России от 28.02.2018 г. № 144)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Философии, истории и иностранных языков

Протокол от 29.04.2026г. № 7

Срок действия программы: 2026-2030 уч.г.

Зав. кафедрой Долженко Е.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Долженко Е.Н. _____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Философии, истории и иностранных языков

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Долженко Е.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Долженко Е.Н. _____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Философии, истории и иностранных языков

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Долженко Е.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Долженко Е.Н. _____ 2029 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры
Философии, истории и иностранных языков

Протокол от _____ 2029 г. № ____
Зав. кафедрой Долженко Е.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Долженко Е.Н. _____ 2030 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2030-2031 учебном году на заседании кафедры
Философии, истории и иностранных языков

Протокол от _____ 2030 г. № ____
Зав. кафедрой Долженко Е.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целями освоения дисциплины «Правоведение» являются: сформировать у студентов целостное восприятие норм права как способа социального регулирования, а также выработать понимание специфических особенностей их исторического развития и функционирования в рамках Российского государства и мировом историческом процессе.
1.2	Учебные задачи дисциплины:
1.3	социализация личности студента, формирование правовой культуры; воспитание граждан, умеющих юридически грамотно понимать и интерпретировать законы и другие нормативные правовые акты, а также обеспечивать соблюдение законодательства; способных самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом посредством усвоения основного содержания отраслей российского права и выработкой умений ориентироваться в специальной юридической литературе, а также рационально и критически оценивать взаимоотношения государства и права в современных условиях российской действительности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Курс Обществознания в объеме средней школы	
2.1.2	Основы российской государственности	
2.1.3	Основы российской государственности	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Основы военной подготовки	
2.2.2	Социальное взаимодействие	
2.2.3	Основы военной подготовки	
2.2.4	Социальное взаимодействие	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-10.1: Демонстрирует нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма и способность противодействовать ему в профессиональной деятельности	
Знать: нормативно-правовую базу РФ в сфере противодействия экстремизму (в т. ч. ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»); признаки экстремистских материалов и форм пропаганды; механизмы распространения экстремистских идей в профессиональной среде и онлайн.	
Уметь: распознавать проявления экстремизма в коммуникациях и документации; корректно реагировать на экстремистские высказывания, не допуская эскалации; применять установленные регламенты организации для фиксации и передачи информации о выявленных случаях.	
Владеть: навыками антиэкстремистской профилактики в коллективе; методами критического анализа информации на предмет признаков экстремизма; алгоритмами взаимодействия с уполномоченными органами и службой безопасности организации.	
УК-10.2: Демонстрирует нетерпимое отношение к проявлениям терроризма и способность противодействовать ему в профессиональной деятельности	
Знать: основы антитеррористической защищенности объектов (в т. ч. критически важных и потенциально опасных, к которым относятся энергообъекты); порядок действий персонала при угрозе или совершении террористического акта; требования к пропускному и внутриобъектовому режиму на предприятиях энергетики.	
Уметь: выявлять признаки подготовки террористических актов на объектах профессиональной деятельности (в т. ч. при осмотре оборудования, анализе нештатных ситуаций); организовывать эвакуацию и первоочередные меры по обеспечению безопасности персонала; грамотно информировать уполномоченные службы о подозрительных действиях или предметах.	
Владеть: навыками оценки рисков террористических угроз применительно к объектам электроэнергетики; методиками проведения инструктажей по антитеррористической безопасности; приемами психологической устойчивости и действий в условиях стресса и ЧС.	
УК-10.3: Демонстрирует нетерпимое отношение к проявлениям коррупционного поведения и способность противодействовать ему в профессиональной деятельности	
Знать: антикоррупционное законодательство РФ (в т. ч. ФЗ «О противодействии коррупции»), понятия конфликта интересов и личной заинтересованности; типичные коррупционные риски в сфере закупок, эксплуатации и ремонта энергооборудования, выдачи технических условий.	

Уметь: выявлять ситуации потенциального или фактического конфликта интересов в профессиональной деятельности; оформлять уведомления о склонении к коррупционным действиям; применять механизмы внутреннего контроля и аудита для минимизации коррупционных рисков.
Владеть: навыками антикоррупционной экспертизы документов и процедур; методами формирования в коллективе культуры нетерпимости к коррупции; алгоритмами обращения в надзорные органы и подразделения по профилактике коррупционных правонарушений.

УК-2.1: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм
Знать: основные правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность в электроэнергетике (ФЗ «Об электроэнергетике», технические регламенты, ПУЭ, ПТЭЭП, ГОСТы); порядок применения нормативных документов при проектировании, эксплуатации и ремонте электроустановок; ответственность за нарушение требований нормативных актов.
Уметь: формулировать задачи проекта или производственной ситуации с учетом требований законодательства; сопоставлять альтернативные технические решения с точки зрения их соответствия нормативным требованиям; обосновывать выбор метода решения задачи ссылками на действующие нормы и стандарты.
Владеть: навыками работы с нормативно-технической базой (в т. ч. в электронных системах типа «Техэксперт», «КонсультантПлюс»); методами правовой оценки технических решений; приемами аргументации и документирования соответствия проектных и эксплуатационных решений действующим нормам.

УК-2.2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов
Знать: виды ресурсов, используемых в профессиональной деятельности инженера-энергетика (материальные, технические, кадровые, временные, финансовые); методы оценки доступности и достаточности ресурсов для решения задач; базовые принципы управления ресурсами проекта (в т. ч. в рамках методологии PMI или Agile применительно к техническим задачам).
Уметь: проводить инвентаризацию и оценку имеющихся ресурсов для реализации поставленной цели; распределять задачи с учетом квалификации и загрузки персонала; выбирать методы решения задач, минимизирующие потребление дефицитных ресурсов без потери качества результата.
Владеть: инструментами планирования ресурсов (диаграмма Ганта, матрица ответственности, сетевые графики); методами оптимизации использования оборудования и материалов; навыками обоснования перераспределения ресурсов при изменении условий выполнения задачи.

УК-2.3: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих ограничений
Знать: типы ограничений, характерных для профессиональной деятельности в энергетике (технологические, экологические, экономические, временные, требования безопасности); методы анализа и классификации ограничений при постановке и решении инженерных задач; подходы к работе в условиях неопределенности и изменяющихся ограничений.
Уметь: выявлять и формализовать действующие ограничения для конкретной задачи (например, при модернизации подстанции: допустимые сроки отключения, экологические нормы, бюджет); ранжировать ограничения по степени критичности и учитывать их при выборе методов решения; адаптировать план работ при изменении ограничений в ходе реализации проекта.
Владеть: методами системного анализа ограничений (SWOT-анализ, анализ чувствительности, метод Парето); инструментами принятия решений в условиях многокритериальных ограничений; навыками коммуникации с заинтересованными сторонами для согласования компромиссных решений при наличии конфликтующих ограничений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основы теории государства и права;
3.1.2	основы действующего законодательства РФ;
3.1.3	особенности правовой системы РФ.
3.2	Уметь:
3.2.1	разбираться в законах и подзаконных актах;
3.2.2	обеспечивать соблюдение российского законодательства, принимать управленческие решения в соответствии с законом;
3.2.3	самостоятельно анализировать законодательство и практику его применения в различных сферах деятельности
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками правового мышления в различных сферах деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. 1.Предмет, метод и задачи курса						
1.1	Понятие дисциплины правоведение. Методы правового регулирования. Система и источники права. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц /Лек/	3	2	УК-10.1 УК -10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.2	Понятие дисциплины правоведение. Методы правового регулирования. Система и источники права. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц /Пр/	3	2	УК-10.1 УК -10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.3	Понятие дисциплины правоведение. Методы правового регулирования. Система и источники права. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц /Ср/	3	2	УК-10.1 УК -10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.4	Основы конституционного строя РФ. Государственное устройство. Система государственной власти /Лек/	3	2	УК-10.1 УК -10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.5	Основы конституционного строя РФ. Государственное устройство. Система государственной власти /Пр/	3	2	УК-10.1 УК -10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	

1.6	Основы конституционного строя РФ. Государственное устройство. Система государственной власти /Ср/	3	4	УК-10.1 УК -10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
-----	---	---	---	---------------------	--	---	--

1.7	Правоотношения: структура, классификация. Субъекты правоотношения, виды. Правосубъектность. Деликтоспособность. Юридические факты как основания возникновения /Пр/	3	2	УК-10.1 УК-10.2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.8	Правоотношения: структура, классификация. Субъекты правоотношения, виды. Правосубъектность. Деликтоспособность. Юридические факты как основания возникновения /Ср/	3	6	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.9	Основы гражданского права. Юридические лица как самостоятельные участники гражданского оборота. Право собственности: понятие, основания, способы приобретения и прекращения. Понятия и виды сделок. Обязательство. Способы обеспечения исполнения обязательств /Ср/	3	6	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.10	Основы семейного права. Общая характеристика отрасли семейного права. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Личные имущественные и неимущественные правоотношения супругов. Алиментные обязательства /Лек/	3	2	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.11	Основы семейного права. Общая характеристика отрасли семейного права. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Личные имущественные и неимущественные правоотношения супругов. Алиментные обязательства /Ср/	3	6	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.12	Предмет и источники трудового права. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых отношений. Трудовой договор: содержание, заключение, основания расторжения. Свидетельство, перевод, перемещение /Ср/	3	6	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.13	Понятие и виды, нормы рабочего времени. Режим и учёт рабочего времени. Сверхурочная работа. Время отдыха. Оплата труда. Система и формы заработной платы. Дисциплина труда. Трудовые споры /Пр/	3	2	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
1.14	Понятие и виды, нормы рабочего времени. Режим и учёт рабочего времени. Сверхурочная работа. Время отдыха. Оплата труда. Система и формы заработной платы. Дисциплина труда. Трудовые споры /Ср/	3	2	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.15	Основы уголовного и административного права Российской Федерации /Пр/	3	2	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	

1.16	Основы уголовного и административного права Российской Федерации /Ср/	3	2	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.17	Правоохранительные органы /Пр/	3	2	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.18	Правоохранительные органы /Ср/	3	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л3.4 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

- Понятие и признаки государства. Основные теории происхождения государства.
- Форма государства: форма правления, форма государственного устройства, политический режим.
- Понятие, признаки и функции права. Система права и система законодательства.
- Норма права: понятие, структура, виды. Источники права.
- Правоотношения: понятие, структура, виды. Юридические факты.
- Правонарушение: понятие, состав, виды. Юридическая ответственность: понятие, виды, основания.
- Конституция РФ — основной закон государства: юридические свойства, структура, порядок внесения изменений.
- Основы конституционного строя РФ. Федеративное устройство России.
- Система органов государственной власти в РФ.
- Основы гражданского права: субъекты и объекты гражданских прав, сделки, обязательства.
- Основы трудового права: трудовой договор, рабочее время и время отдыха, дисциплина труда.
- Основы административного права: административные правонарушения и административная ответственность.
- Основы уголовного права: понятие преступления, состав преступления, уголовная ответственность.
- Правовые основы защиты информации и персональных данных (актуально для технических специалистов).
- Правовое регулирование профессиональной деятельности в сфере энергетики и техники (лицензирование, техрегулирование, стандартизация).

5.2. Темы письменных работ

- Проанализировать предложенный нормативно-правовой акт (например, статью ГК РФ или КоАП РФ) и выделить в нем гипотезу, диспозицию и санкцию.
- На основе описания конкретной ситуации (например, конфликт на рабочем месте, повреждение оборудования, нарушение сроков договора) определить отрасль права, квалифицировать деяние и указать возможные меры ответственности.
- Составить проект простой гражданско-правовой сделки (например, договор подряда на ремонтные работы) с выделением существенных условий.
- Решить кейс по трудовому праву (например, спор о дисциплинарном взыскании или увольнении) с опорой на нормы ТК РФ.
- Провести сравнительный анализ двух правовых режимов (например, гражданско-правовой и административной ответственности) по критериям: основания, субъекты, санкции.

5.3. Фонд оценочных средств

<http://polaruniversity.ru/sveden/education/eduop/>

5.4. Перечень видов оценочных средств

- комплект тестовых заданий (закрытые и открытые тесты) для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- банк ситуационных задач (кейсов) с критериями оценивания решений;
- перечень тем рефератов и методические рекомендации по их выполнению;
- комплект вопросов к зачету/экзамену с распределением по уровням сложности;
- критерии оценивания устных ответов, письменных работ и решений кейсов;
- образцы оформления документов (договоров, претензий, заявлений) для практических заданий;
- сценарии ролевых игр и деловых игр (например, «Судебное заседание», «Переговоры по урегулированию спора») для оценки коммуникативных и правовых компетенций.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Радько Т. Н.	Правоведение: учеб. пособие для бакалавров	М.: Проспект, 2015	11
Л1.2	Балашов А.И., Рудаков Г.П.	Правоведение: допущено М-вом образования и науки РФ в качестве учебника для бакалавров и специалистов	СПб.: Питер, 2015	1
Л1.3	Круглов А.Н.	Правоведение: учебное пособие	Норильск: НГИИ, 2017	48

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Смоленский М.Б., Карапетян А.М.	Правоведение: 100 экзаменационных ответов: учеб. пособие	М.; Ростов н/Д: MapT, 2007	10
Л2.2	Макаров Ю.А.	Правоведение в схемах: научно-практическое пособие	М.: РГ-Пресс, 2015	16
Л2.3	Марченко М.Н., Дерябина Е.М.	Правоведение в вопросах и ответах: учеб. пособие	М.: Проспект, 2015	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Норильский индустр. ин-т; сост. А. Н. Круглов	Правоведение: метод. указания к контрольной работе для студентов всех спец. и направлений заочной формы обучения	Норильск: НИИ, 2012	28
Л3.2	Норильский индустр. ин-т; сост. А. Н. Круглов	Правоведение: метод. указания к семинарским занятиям для студентов направления "Строительство" и других специальностей и направлений очной формы обучения	Норильск: НИИ, 2014	48

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.3	Норильский гос. индустр. ин-т; сост. А. Н. Круглов	Правоведение: метод. указания к контрольной работе для студентов всех специальностей и направлений заочной формы обучения	Норильск: НГИИ, 2016	32
ЛЗ.4	Министерство науки и высшего образования РФ, Заполярный государственный университет им. Н.М. Федоровского; составитель О.В. Балаева	Правоведение: методические указания	Норильск: ЗГУ, 2024	2

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	СПС Консультант-Плюс http://www.consultant.ru/
----	--

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
6.3.1.2	MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
6.3.1.3	ABBYY FineReader 10 (Номер лицензии 94965 от 25.08.2010)
6.3.1.4	MS Access 2013 (Номер лицензии 63765822 от 30.06.2014)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Право в библиотеке М.Мошкова: http://www.lib.ru/
6.3.2.2	СПС Консультант-Плюс http://www.consultant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для успешного освоения учебного материала студенту необходимо ясно понимать значимость и место дисциплины в его профессиональной подготовке и активно участвовать во всех видах учебного процесса. По дисциплине учебным планом предусмотрена контактная и самостоятельная работа обучающегося. Контактная работа включает лекционные и практические занятия, коллективные и индивидуальные консультации.

На лекционных занятиях необходимо внимательно слушать преподавателя, подробно и аккуратно вести конспект, который дополняется и корректируется в процессе самостоятельной проработки материала. Практические занятия предусмотрены для формирования умений и навыков применения теории на практике для решения учебных задач.

На практических занятиях студентами выполняются тематические и компетентностно-ориентированные задания по темам курса. Студенту необходимо активно участвовать в учебном процессе, при необходимости задавать вопросы преподавателю. Текущий контроль проводится в виде: устных и письменных ответов на вопросы темы занятия, защиты докладов-презентаций, рефератов, тестовых заданий.

Для реализации самостоятельной работы созданы следующие условия и предпосылки: 1. студенты обеспечены информационными ресурсами в библиотеке ЗГУ (учебниками, учебными пособиями, банком индивидуальных заданий); 2. студенты обеспечены информационными ресурсами в локальной сети ЗГУ (в электронном виде выставлено методическое обеспечение дисциплины); 3. организованы еженедельные консультации.

Промежуточная аттестация по дисциплине. Подготовка к промежуточной аттестации включает проработку теоретического материала, ответы на контрольные вопросы. Вопросы, возникающие во время подготовки, можно выяснить во время консультации. Для получения допуска студент должен выполнить, оформить и сдать все виды работ, предусмотренные тематическим планом учебной программы дисциплины. Допуск выставляется только в случае положительной аттестации по всем контрольным точкам и после выполнения студентом всех видов самостоятельной и аудиторной работы.