

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Документ подписан простым электронным подписью  
Информация о владельце: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
ФИО: Крюков Вадим Николаевич  
Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике  
Дата подписания: 18.06.2026 14:41:55  
Уникальный программный ключ: 1b0adb7fd710f6a0705d90c58682bd0c5f2f25b2  
«Заочный государственный университет им. Н.М. Федоровского»  
(ЗГУ)

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по ОД и МП  
\_\_\_\_\_ Крюков В.Н.

## Технологии аудита и реинжиниринг бизнес-процессов

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономика, менеджмент и организация производства**

Учебный план 38.04.01\_маг\_заочн\_ЭКМ-2026+.plx  
Направление подготовки: Экономика

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180  
в том числе:  
аудиторные занятия 12  
самостоятельная работа 150  
часов на контроль 18

Виды контроля в семестрах:  
зачеты 2

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	10			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	150	150	150	150
Часы на контроль	18	18	18	18
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.э.н. доцент Глубокова Людмила Геннадьевна \_\_\_\_\_

Согласовано:

к.э.н. доцент Доменко Юрий Юрьевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Технологии аудита и реинжиниринг бизнес-процессов**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки: Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 01.01.2025 протокол № 00-00.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика, менеджмент и организация производства**

Протокол от 09.04.2026г. № 8

Срок действия программы: 2026-2029 уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

к.э.н., доцент Н.А. Торгашова \_\_\_\_\_ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика, менеджмент и организация производства**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

к.э.н., доцент Н.А. Торгашова \_\_\_\_\_ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика, менеджмент и организация производства**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2028 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целью дисциплины "Технологии аудита и реинжиниринг бизнес-процессов" является изучение проблем и технологий реинжиниринга бизнес-процессов в реорганизации деятельности предприятий на основе современных информационных технологий, освоение теоретических основ моделирования бизнес-процессов и организационно-методических вопросов проведения работ по реинжинирингу бизнес-процессов на основании данных аудита
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	изучить основные элементы системы реинжиниринга бизнес-процессов
1.4	изучить виды работ по проведению бизнес-реинжиниринга
1.5	изучить технологию структурного и стоимостного анализа бизнес-процессов
1.6	формировать знания о различных подходах к управлению изменениями в организации
1.7	овладеть приемами и навыками оценки внутреннего (социально-психологического) состояния
1.8	организации с точки зрения человеческого потенциала с целью возможного изменения
1.9	овладеть принципами и методами изменения организации

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Управление финансами организации и отраслей в условиях неопределённости и риска
2.1.2	Управление финансами организации и отраслей в условиях неопределённости и риска
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Анализ отраслевых рынков и конкурентная финансовая политика
2.2.2	Бизнес планирование и технико-экономическое обоснование инвестиционных проектов
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.4	Анализ отраслевых рынков и конкурентная финансовая политика
2.2.5	Бизнес планирование и технико-экономическое обоснование инвестиционных проектов
2.2.6	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-1: Способен анализировать финансовые операции в организации (подразделении) и выявлять факторы, определяющие финансовые показатели**

**ПК-1.9: Применяет методы формирования интегрированных материальных, финансовых и сервисных потоков**

**ПК-2: Способен осуществлять управление инвестиционными проектами**

**ПК-2.7: Использует методы финансового анализа в бизне-процессах организации**

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Цели реинжиниринга бизнес-процессов. Принципы реинжиниринга бизнес-процессов. Критерии эффективности организации бизнеспроцессов. Условия успеха в проведении РБП. Используемые в РБП информационные технологии. Организационные формы компаний, основанные на управлении бизнес-процессами: матричные структуры, технологии рабочих потоков, логистические цепочки, виртуальные предприятия. /Лек/	2	1		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

1.2	Цели реинжиниринга бизнес-процессов. Принципы реинжиниринга бизнес-процессов. Критерии эффективности организации бизнеспроцессов. Условия успеха в проведении РБП. Используемые в РБП информационные технологии. Организационные формы компаний, основанные на управлении бизнес-процессами: матричные структуры, технологии рабочих потоков, логистические цепочки, виртуальные предприятия /Пр/	2	1		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.3	Цели реинжиниринга бизнес-процессов. Принципы реинжиниринга бизнес-процессов. Критерии эффективности организации бизнеспроцессов. Условия успеха в проведении РБП. Используемые в РБП информационные технологии. Организационные формы компаний, основанные на управлении бизнес-процессами: матричные структуры, технологии рабочих потоков, логистические цепочки, виртуальные предприятия /Ср/	2	10		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.4	Этапы реинжиниринга бизнес-процессов: постановка проблемы и выделение базовых бизнес-процессов, обратный и прямой инжиниринг, реализация и внедрение проекта /Лек/	2	1		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.5	Этапы реинжиниринга бизнес-процессов: постановка проблемы и выделение базовых бизнес-процессов, обратный и прямой инжиниринг, реализация и внедрение проекта Этапы реинжиниринга бизнес-процессов: постановка проблемы и выделение базовых бизнес-процессов, обратный и прямой инжиниринг, реализация и внедрение проекта /Пр/	2	1		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.6	Этапы реинжиниринга бизнес-процессов: постановка проблемы и выделение базовых бизнес-процессов, обратный и прямой инжиниринг, реализация и внедрение проекта /Ср/	2	28		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.7	Ключевые положения об изменениях для организации. Характеристика основных изменений организации. Основные методики осуществления перестроек в организациях. Незапланированные изменения и их характер /Лек/	2	1		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

1.8	Ключевые положения об изменениях для организации. Характеристика основных изменений организации. Основные методики осуществления перестроек в организациях. Незапланированные изменения и их характер /Пр/	2	1		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.9	Ключевые положения об изменениях для организации. Характеристика основных изменений организации. Основные методики осуществления перестроек в организациях. Незапланированные изменения и их характер /Ср/	2	28		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.10	Методы проведения реинжиниринга бизнеспроцессов: сбор информации от экспертов; моделирование бизнес-процессов; обсуждение проекта методом "мозгового штурма"; использование CASE-технологий для разработки информационных систем и подготовки документации проекта; обучение персонала компании. Конфигурирование информационных систем планирования и управления ресурсами /Лек/	2	0		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.11	Методы проведения реинжиниринга бизнеспроцессов: сбор информации от экспертов; моделирование бизнес-процессов; обсуждение проекта методом "мозгового штурма"; использование CASE-технологий для разработки информационных систем и подготовки документации проекта; обучение персонала компании. Конфигурирование информационных систем планирования и управления ресурсами /Пр/	2	0		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

1.12	Методы проведения реинжиниринга бизнес-процессов: сбор информации от экспертов; моделирование бизнес-процессов; обсуждение проекта методом "мозгового штурма"; использование CASE-технологий для разработки информационных систем и подготовки документации проекта; обучение персонала компании. Конфигурирование информационных систем планирования и управления ресурсами /Ср/	2	19		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.13	Виды деятельности и цепочки создания добавленной стоимости. Конкурентные стратегии, стратегические цели предприятия, критические факторы успеха, показатели эффективности организации бизнес-процессов /Лек/	2	0		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.14	Виды деятельности и цепочки создания добавленной стоимости. Конкурентные стратегии, стратегические цели предприятия, критические факторы успеха, показатели эффективности организации бизнес-процессов /Пр/	2	0		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.15	Виды деятельности и цепочки создания добавленной стоимости. Конкурентные стратегии, стратегические цели предприятия, критические факторы успеха, показатели эффективности организации бизнес-процессов /Ср/	2	13		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.16	Принципы выделения бизнес-процессов для РБП. Методы построения деревьев целей, критических факторов успеха, сбалансированной системы показателей. Методы экспертного оценивания целесообразности РБП. Экономическое обоснование РБП. Инструментальные средства стратегического анализа бизнес-процессов – MS Excel. /Лек/	2	0		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

1.17	Принципы выделения бизнес-процессов для РБП. Методы построения деревьев целей, критических факторов успеха, сбалансированной системы показателей. Методы экспертного оценивания целесообразности РБП. Экономическое обоснование РБП. Инструментальные средства стратегического анализа бизнес-процессов – MS Excel. /Пр/	2	0		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.18	Принципы выделения бизнес-процессов для РБП. Методы построения деревьев целей, критических факторов успеха, сбалансированной системы показателей. Методы экспертного оценивания целесообразности РБП. Экономическое обоснование РБП. Инструментальные средства стратегического анализа бизнес-процессов – MS Excel. /Ср/	2	13		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.19	Классификация методологий анализа, моделирования и проектирования бизнеспроцессов. Декомпозиция процессов /Лек/	2	0		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.20	Классификация методологий анализа, моделирования и проектирования бизнеспроцессов. Декомпозиция процессов /Пр/	2	0		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.21	Классификация методологий анализа, моделирования и проектирования бизнеспроцессов. Декомпозиция процессов /Ср/	2	13		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.22	Функционально-ориентированный подход к моделированию бизнес-процессов: диаграммы рабочих потоков, уровни детализации диаграмм, управляющие воздействия, отражение участия субъектов бизнес-процессов. Событийная цепочка бизнес-процесса. Использование корпоративной информационной системы при реорганизации бизнеспроцессов /Пр/	2	0		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.23	Объектно-ориентированный подход к моделированию бизнес-процессов: состояния и поведение объектов, активные и пассивные объекты, базовые и альтернативные процессы. Методы адаптации бизнес-процессов к ситуациям на основе использования бизнес-правил. /Пр/	2	1		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

1.24	<p>Назначение стоимостного анализа бизнес-процессов.          Центры затрат и центры прибыли. Стоимостные объекты.          Основной состав затрат на выполнение операций бизнеспроцесса. Вычисление стоимостных затрат бизнеспроцессов.          Задание критериев отнесения затрат по использованию ресурсов на операции и издержек операций на стоимость продуктов и услуг. Использование информации из бухгалтерской и производственно-сбытовой информационной системы для формирования критериев отнесения затрат. /Лек/</p>	2	0		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.25	<p>Назначение стоимостного анализа бизнес-процессов.          Центры затрат и центры прибыли. Стоимостные объекты.          Основной состав затрат на выполнение операций бизнеспроцесса. Вычисление стоимостных затрат бизнеспроцессов.          Задание критериев отнесения затрат по использованию ресурсов на операции и издержек операций на стоимость продуктов и услуг. Использование информации из бухгалтерской и производственно-сбытовой информационной системы для формирования критериев отнесения затрат /Пр/</p> <p>6 6/2 ПК-3.2 ПК-4.1</p>	2	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.26	<p>Назначение стоимостного анализа бизнес-процессов.          Центры затрат и центры прибыли. Стоимостные объекты.          Основной состав затрат на выполнение операций бизнеспроцесса. Вычисление стоимостных затрат бизнеспроцессов.          Задание критериев отнесения затрат по использованию ресурсов на операции и издержек операций на стоимость продуктов и услуг. Использование информации из бухгалтерской и производственно-сбытовой информационной системы для формирования критериев отнесения затрат /Ср/</p> <p>6 6/2 ПК-3.2 ПК-4.1</p>	2	13		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

1.27	Особенности понятия «сопротивление переменам». Причины сопротивления. Характеристика личных и структурных барьеров. Типы негативного отношения к изменениям и способы их преодоления С. Хеллера. Шесть способов преодоления сопротивления, их достоинства и недостатки, особенности использования данных способов на практике /Лек/	2	1		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.28	Особенности процесса принятия решений в условиях реализации изменений в организации. Четыре подхода к процессу принятия решений: подход на основе теории управления, модель Карнеги, модель инкрементального процесса принятия решения, модель «мусорного ящика». /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.29	Особенности процесса принятия решений в условиях реализации изменений в организации. Четыре подхода к процессу принятия решений: подход на основе теории управления, модель Карнеги, модель инкрементального процесса принятия решения, модель «мусорного ящика». /Ср/	2	13		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Какое утверждение с точки зрения современного подхода к внутреннему аудиту максимально точно отражает пользу для менеджмента, приносимую деятельностью внутреннего аудита:
- Гарантия того, что публикуемая финансовая отчетность достоверна.
  - Гарантия того, что мошеннические действия будут выявлены.
  - Гарантия того, что компания соблюдает требования законодательства.
  - Гарантия того, что существует разумная вероятность в существовании контроля над текущими операциями компании.
2. Деятельность внутреннего аудита может играть важную роль в предотвращении и выявлении случаев мошенничества путем проведения следующих мероприятий:
- Анализ существенных, нетипичных, необъясненных расходов.
  - Анализ критичных расходов, таких как юридические расходы, консультационные расходы, комиссии за экспортные продажи.
  - Анализ контрольных процедур, относящихся к поступлению денежных средства. Гарантия того, что компания соблюдает требования законодательства.
  - Анализ вложений компании, которые кажутся не типичными.
3. Что из нижеперечисленного лучше всего описывает понятие контроля?
- Контроль – это результат адекватного планирования, организации и управления руководством компании.
  - Контроли это показатели, которые компания планирует достигнуть.
  - Контроль обеспечивается в случаях, когда экономичные меры предпринимаются для снижения отклонений до приемлемого предела.
  - Контроль достигает целей в точной, своевременной и экономичной манере.
4. Какие элементы включаются в контрольную среду организации?
- Организационная структура, философия менеджмента и планирование.
  - Честность и этические ценности, распределение полномочий, политики по управлению персоналом.
  - Компетенция персонала, средства резервного копирования, законы и нормативные акты.

- г) Оценка риска, распределение полномочий, политики по управлению персоналом.
5. Реинжиниринг бизнес-процесса – это тщательный анализ, фундаментальный пересмотр и полная переработка основных бизнес-процессов. Ожидаемый результат – это существенное улучшение в качестве, скорости и снижение затрат. Функции внутреннего аудита в реинжиниринге бизнес-процессов должно включать все кроме:
- а) Проверки наличия поддержки высшим руководством процесса изменений.
  - б) Выработки рекомендаций по улучшению.
  - в) Разработки аудиторских планов для внедрения новой системы.
  - г) Управления процессом внедрения изменений.
6. Внедрение в организации процессного подхода означает:
- а) Описание наиболее важных бизнес-процессов организации.
  - б) Внедрение ISO 9001:2000.
  - в) Критерии внедрения процессного подхода являются субъективными.
  - г) Оптимизацию ряда бизнес-процессов.
7. Ошибкой при внедрении процессного подхода является то, что:
- а) Выделено недостаточно много времени для детального описания всех бизнес-процессов.
  - б) Вместо нотации IDEF0 используют ARIS eEPC.
  - в) Программное обеспечение для описания бизнес-процессов используется неэффективно.
  - г) При описании бизнес-процессов не рассматриваются контуры управления ими.
8. Бизнес-процесс отличается от процесса тем, что:
- а) Бизнес-процесс проходит через всю организацию, а процесс – нет.
  - б) По бизнес-процессу существует отчетность, а по процессу – нет.
  - в) Бизнес-процесс создает ценность, а процесс – нет.
  - г) Детализацией. Могут применяться различные наименования для процессов разного уровня.
  - д) Понятия эквивалентны.
9. Показатели бизнес-процесса это:
- а) KPI бизнес-процесса.
  - б) Стоимостные показатели бизнес-процесса.
  - в) Количественные и/или качественные параметры, рассчитываемые по определенной методике и характеризующие результативность и эффективность выполнения бизнес-процесса.
  - г) Цели выполнения процесса.
10. Показатели бизнес-процесса это:
- а) KPI бизнес-процесса.
  - б) Стоимостные показатели бизнес-процесса.
  - в) Количественные и/или качественные параметры, рассчитываемые по определенной методике и характеризующие результативность и эффективность выполнения бизнес-процесса.
  - г) Цели выполнения процесса.
11. Матрица ответственности бизнес-процесса это:
- а) Документ, определяющий состав участников процесса.
  - б) Таблица, описывающая ответственность участников процесса за выполнение частей процесса.
  - в) Список участников процесса с указанием ответственных.
  - г) Таблица, содержащая перечень функций процесса.
12. Регламент бизнес-процесса это:
- а) Документ, определяющий технологию выполнения бизнес-процесса
  - б) Документ, определяющий требования к результатам, порядку управления и выполнения, ресурсам и входам процесса
  - в) Список всех операций процесса
  - г) Графическая схема бизнес-процесса
13. Система бизнес-процессов организации должна охватывать:
- а) Основные процессы, создающие ценность для клиента.
  - б) Вся деятельность организации.
  - в) 3-5 важнейших сквозных процессов организации.
  - г) Все процессы, требуемые по ISO 9001:2000.
14. Система бизнес-процессов состоит из:
- а) Функций подразделений.
  - б) Процессов администрирования и управления.
  - в) Взаимодействующих процессов, увязанных в систему.
  - г) Бизнес-процессов, процедур, функций, работ, операций.
15. Создание системы бизнес-процессов организации предполагает:
- а) Описание процессов на рабочих местах с последующим укрупнением до уровня подразделений.
  - б) Определение полномочий владельцев процессов.
  - в) Четкое определение границ процессов и зон ответственности руководителей.
  - г) Создание перечня процессов, границы можно установить позже.
16. Система бизнес-процессов организации может создаваться на основе:

- а) На основе требований ISO 9001:2000.  
 б) На основе анализа цепочек создания ценности.  
 в) На основе списка процессов американской Бенчмаркинговой палаты.  
 г) На основе выделения процессов существующих структурных подразделений.
17. В одном структурном подразделении можно выделить:  
 а) Несколько бизнес-процессов уровня подразделения (не более 7).  
 б) Неограниченное количество процессов.  
 в) Один бизнес-процесс, совпадающий с границами этого структурного подразделения.  
 г) Административные и основные процессы.
18. Для каждого бизнес-процесса в сети процессов организации должны быть:  
 а) Определены формы отчетности по процессу.  
 б) Определены клиенты процесса.  
 в) Определены выходы/клиенты, входы/поставщики, технология выполнения, ресурсы, порядок управления процессом.  
 г) Определены моменты начала и завершения процесса.
19. При построении системы бизнес-процессов организации:  
 а) Организационная структура может быть перестроена на основе перераспределения зон ответственности руководителей с учетом системы процессов.  
 б) Нужно жестко привязывать систему процессов к структуре.  
 в) Не нужно обращать внимания на существующую организационную структуру.  
 г) Существующая организационная структура должна учитываться при разработке структуры процессов. В дальнейшем она может быть изменена.
20. Что значит описать бизнес-процесс?  
 а) Составить таблицу операций процесса  
 б) В положении о подразделении указать перечень функций процесса  
 в) Описать входы/выходы, технологию, ресурсы и порядок управления процессом  
 г) Разработать графическую схему выполнения процесса
21. Построение системы бизнес-процессов организации целесообразно начинать с:  
 а) Детального описания деятельности на нижнем уровне.  
 б) Определения и классификации функций, выполняемых в структурных подразделениях.  
 в) Покупки программного обеспечения для моделирования бизнес-процессов и разработки «Соглашения по моделированию».  
 г) Анализа организации «сверху» при помощи схемы цепочки создания ценности.

Критерии и шкала оценивания теста

«Отлично» - 86-100% вопросов теста выполнены без ошибок и недочетов;

«Хорошо» - 71-85% вопросов теста выполнены без ошибок и недочетов;

«Удовлетворительно» - 56-70% вопросов теста выполнены без ошибок и недочетов.

«Неудовлетворительно» - 0-55%.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Молоткова, Н. В., Хазанова, Д. Л.	Реинжиниринг бизнес-процессов: учебное пособие <a href="https://www.iprbookshop.ru/99785.html">https://www.iprbookshop.ru/99785.html</a>	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019	1
Л1.2	Молоткова Н. В., Хазанова Д. Л.	Реинжиниринг бизнес-процессов <a href="https://e.lanbook.com/book/320114">https://e.lanbook.com/book/320114</a>	Тамбов: ТГТУ, 2019	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Блинов, А. О., Рудакова, О. С., Захаров, В. Я., Захаров, И. В., Блинова, А. О.	Реинжиниринг бизнес-процессов: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления <a href="https://www.iprbookshop.ru/81841.html">https://www.iprbookshop.ru/81841.html</a>	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	1
Л2.2	Дебердиева Е. М., Афанасьева О. В., Трайзе В. В.	Технология аудита <a href="https://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=36848">https://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=36848</a>	Тюмень: ТюмГНГУ, 2010	1

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
---------	--

6.3.1.2	MS Windows XP (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
6.3.1.3	1С: Предприятие (учебная версия)
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	Электронная библиотека ЗГУ ( <a href="http://biblio.norvuz.ru/MarcWeb2/Default.asp">http://biblio.norvuz.ru/MarcWeb2/Default.asp</a> )
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система Лань ( <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a> )
6.3.2.3	Цифровая библиотека IPRsmart ( <a href="https://www.iprbookshop.ru">https://www.iprbookshop.ru</a> )
6.3.2.4	Зарубежные электронные ресурсы издательства SpringerNature:
6.3.2.5	Springer Journals ( <a href="http://link.springer.com">http://link.springer.com</a> )
6.3.2.6	Nature Journals ( <a href="https://www.nature.com/siteindex">https://www.nature.com/siteindex</a> )
6.3.2.7	Springer Nature Experiments ( <a href="https://experiments.springernature.com/">https://experiments.springernature.com/</a> )
6.3.2.8	Springer Materials ( <a href="http://materials.springer.com/">http://materials.springer.com/</a> )
6.3.2.9	zbMATH ( <a href="http://zbmath.org">http://zbmath.org</a> )
6.3.2.10	Nano Database ( <a href="https://nano.nature.com/">https://nano.nature.com/</a> )
6.3.2.11	Зарубежный электронный ресурс издательства Elsevier: ScienceDirect ( <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> ) Freedom Collection ( <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> ) Freedom Collection eBook collection ( <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> )
6.3.2.12	Международная реферативная база данных Scopus: Scopus (SciVerse Scopus) ( <a href="http://www.scopus.com">http://www.scopus.com</a> )
6.3.2.13	Национальная электронная библиотека (НЭБ) <a href="https://rusneb.ru">https:// rusneb.ru</a>
6.3.2.14	Дискавери –сервер НЕОПОИСК ( <a href="http://neopoisk.ru">neopoisk.ru</a> )
6.3.2.15	ЭБС социально-гуманитарного знания «SOCHUM» ( <a href="http://sochum.ru">sochum.ru</a> )
6.3.2.16	

#### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Образовательный процесс по дисциплине обеспечивается в специальных помещениях:
7.2	учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, групповых и индивидуальных консультаций; проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; помещения для самостоятельной работы.
7.3	Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, комплекты учебной мебели для обучающихся, маркерная доска и (или) доска флипчарт), оборудованием и техническими средствами обучения, служащими
7.4	для представления учебной информации большой аудитории

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программа дисциплины предусматривает контактную работу (аудиторная, внеаудиторная) и самостоятельную работу обучающихся.

Аудиторная контактная работа обучающихся – это работа обучающихся по освоению дисциплины, выполняемая в учебных помещениях (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах и т.п.) при непосредственном участии преподавателя, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, согласно расписанию учебных занятий. По дисциплине предусмотрены следующие основные виды аудиторной контактной работы: лекции и практические занятия.

Изучать курс рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в рабочей программе. Все темы взаимосвязаны и позволяют студентам постепенно осваивать теорию и практику.

**Лекции**

На лекциях излагается основной теоретический материал курса.

**Практические занятия**

Практические занятия предусматривают закрепление основных теоретических вопросов данной дисциплины и формирование умений и навыков, необходимых для анализа и интерпретации различного рода информации. Задания подобраны так, чтобы

охватить как можно больше вопросов, что способствует более глубокому усвоению пройденного материала. Особое внимание уделяется практической направленности предлагаемых задач, развитию и совершенствованию способностей представлять

результаты своей работы, логически аргументированно обосновывать свою позицию.

**Самостоятельная работа**

Учебный процесс в вузе в значительной степени строится на самостоятельной работе студентов, без которой трудно в полной мере овладеть сложным программным материалом и научиться в дальнейшем постоянно совершенствовать приобретенные знания и умения.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) и материально-технических ресурсов ЗГУ.

Выполнение самостоятельной работы студентом усиливает мотивацию к аудиторной и внеаудиторной активности, что обеспечивает необходимый уровень знаний по изучаемой дисциплине и позволяет повысить готовность студентов к аттестации по дисциплине.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просмотреть основные определения;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- самостоятельно выполнить задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- выполнить индивидуальные задания по указанию преподавателя.

Правила самостоятельной работы с литературой: при работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно

помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и тезисы (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия и положения. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Текущий контроль проводится в форме: тестирования. После изучения каждой темы предусмотрено тестирование. Тесты включают в себя вопросы по пройденной теме. Тесты разработаны автором курса.

При подготовке к зачету вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой

дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. Владеть навыками, полученными на практических занятиях.