

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Игнатенко Виталий Иванович

Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике

Дата подписания: 25.03.2025 10:04:26

Уникальный программный ключ:

a49ae343af5448d45d7e3e1e499659da8109ba78

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Заполярный государственный университет им. Н. М. Федоровского»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине
Управление культурой организации

Уровень образования: магистратура

Кафедра «Экономика, менеджмент и организация производства»

Разработчик ФОС:

к.э.н., зав. кафедрой, Торгашова Наталья Александровна

Торгашова Наталья Александровна

Оценочные материалы по дисциплине рассмотрены и одобрены на заседании
кафедры, протокол № №7 от 17.03.2025 г.

Заведующий кафедрой _____ к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

Фонд оценочных средств по дисциплине Управление культурой организации для текущей/ промежуточной аттестации разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности / направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент на основе Рабочей программы дисциплины Управление культурой организации, утвержденной решением ученого совета от 17.03.2025 г., Положения о формировании Фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС), Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ЗГУ, Положения о государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников по образовательным программам высшего образования в ЗГУ им. Н.М. Федоровского.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Таблица 1. Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 Обеспечивает успешную работу в коллективе при выработке и реализации командной стратегии для достижения поставленной цели
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Выбирает основные методы поведения и самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.
ПК-1 Способность сбора, обработки и анализа информации для целей разработки и реализации программ развития бизнеса	ПК-1.5 Применяет базовые подходы адаптации стратегических решений к корпоративной культуре организации

Таблица 2. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код результата обучения по дисциплине/ модулю	Оценочные средства текущей аттестации		Оценочные средства промежуточной аттестации	
			Наименовани е	Форма	Наименовани е	Форма
4 семестр						

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы.

2.1. Задания для текущего контроля успеваемости

1. Что такое организационная культура и как она влияет на эффективность компании?

2. Какие основные типы организационных культур выделяют исследователи? Приведите примеры.

3. Как формируется корпоративная культура в организации?

4. В чем заключается роль лидера в формировании и поддержании корпоративной культуры?
5. Каковы методы диагностики состояния корпоративной культуры в организации?
6. Что такое миссия и ценности организации, и какую роль они играют в управлении культурой?
7. Какие факторы могут привести к изменению корпоративной культуры?
8. Как можно управлять изменениями в культуре организации?
9. Какие существуют подходы к классификации корпоративных культур (например, модель Камерона-Куинна)?
10. Как связаны между собой корпоративная культура и мотивация сотрудников?
11. Как корпоративная культура может влиять на инновации в организации?
12. Каким образом корпоративная культура связана с управлением человеческими ресурсами?
13. Какие методы используются для поддержания и укрепления корпоративной культуры?
14. Как происходит адаптация новых сотрудников к существующей корпоративной культуре?
15. Как конфликты внутри организации влияют на корпоративную культуру?
16. Какова связь между корпоративной культурой и этикой бизнеса?
17. Какие особенности имеет управление культурой в международных компаниях?
18. Какая роль отводится коммуникациям в управлении корпоративной культурой?
19. Какие риски возникают при попытке изменить корпоративную культуру?
20. Как оценить успешность изменений в корпоративной культуре?
21. Как культура организации влияет на её конкурентоспособность?
22. Какие элементы корпоративной культуры наиболее устойчивы к изменениям?
23. Каково влияние внешних факторов (экономических, политических) на корпоративную культуру?
24. Как соотносятся формальная и неформальная культура в организации?
25. Какую роль играет обучение и развитие персонала в управлении корпоративной культурой?

2.2 Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Формирование и развитие корпоративной культуры в российских организациях
2. Влияние лидерства на формирование корпоративной культуры
3. Методы диагностики и оценки корпоративной культуры
4. Роль миссии и ценностей в управлении корпоративной культурой
5. Корпоративная культура и инновационное поведение сотрудников
6. Управление изменениями в корпоративной культуре
7. Адаптация новых сотрудников к корпоративной культуре
8. Конфликты в организации и их влияние на корпоративную культуру
9. Этика бизнеса и корпоративная культура
10. Особенности управления культурой в международных компаниях

11. Коммуникация как инструмент управления корпоративной культурой
 12. Риски изменения корпоративной культуры и способы их минимизации
 13. Оценка эффективности изменений в корпоративной культуре
 14. Связь корпоративной культуры и конкурентоспособности организации
 15. Устойчивость элементов корпоративной культуры к внешним воздействиям
 16. Влияние экономических и политических факторов на корпоративную культуру
 17. Соотношение формальной и неформальной культуры в организации
 18. Обучение и развитие персонала как фактор управления корпоративной культурой
 19. Кросс-культурные различия в управлении организацией
 20. Мотивационные аспекты корпоративной культуры

1. Что такое организационная культура?
 - a. Совокупность правил и процедур, установленных руководством
 - b. Система материальных активов компании
 - o c. Набор норм, ценностей, убеждений и традиций, которые разделяют сотрудники организации
 - d. Внешний имидж компании
2. Какие основные типы организационной культуры выделяет модель Камерона-Куинна?
 - a. Клановый, рыночный, бюрократический, адаптивный
 - b. Адаптивный, иерархический, рыночный, клановый
 - o c. Клановый, адхократический, иерархический, рыночный
 - d. Иерархический, демократический, авторитарный, либеральный
3. Как называется процесс адаптации нового сотрудника к корпоративной культуре?
 - a. Индукция
 - o b. Социализация
 - c. Интеграция
 - d. Акклиматизация
4. Какой элемент НЕ является частью корпоративной культуры?
 - a. Ценности
 - b. Нормы поведения
 - c. Символика
 - o d. Финансовые показатели
5. Кто играет ключевую роль в формировании корпоративной культуры?
 - a. HR-специалисты
 - b. Менеджеры среднего звена
 - o c. Руководители высшего уровня
 - d. Все сотрудники одинаково
6. Что из перечисленного относится к методам диагностики корпоративной культуры?
 - a. Анализ финансовых отчетов
 - o b. Опросы сотрудников
 - c. Оценка производительности труда
 - d. Изучение внешней среды
7. Какое утверждение описывает миссию организации?
 - a. Миссия определяет текущие задачи компании
 - b. Миссия устанавливает долгосрочные цели компании

- о с. Миссия объясняет смысл существования компании и ее предназначение
 - d. Миссия фиксирует правила внутреннего распорядка
- 8. Почему важно поддерживать корпоративную культуру?
 - a. Для повышения лояльности клиентов
 - b. Для улучшения финансового положения компании
 - о с. Для создания благоприятного климата и мотивации сотрудников
 - d. Для снижения затрат на рекламу
- 9. Как изменение экономической ситуации может повлиять на корпоративную культуру?
 - a. Не оказывает влияния
 - b. Ведет к снижению мотивации сотрудников
 - о с. Может потребовать пересмотра ценностей и приоритетов компании
 - d. Всегда приводит к увольнению части сотрудников
- 10. Как связаны корпоративная культура и инновации?
 - a. Корпоративная культура всегда препятствует инновациям
 - b. Корпоративная культура всегда способствует инновациям
 - о с. Зависит от типа корпоративной культуры: некоторые способствуют инновациям, другие – нет
 - d. Связи между ними нет
- 11. Какая стратегия изменения корпоративной культуры считается наиболее эффективной?
 - a. Постепенное внедрение изменений сверху вниз
 - b. Резкое введение всех изменений одновременно
 - о с. Комбинированный подход, включающий участие всех уровней организации
 - d. Изменения только на уровне руководства
- 12. Что такое "этикет" в контексте корпоративной культуры?
 - a. Правила делового общения
 - b. Официальное оформление документов
 - о с. Установленные нормы поведения в различных ситуациях
 - d. Дресс-код
- 13. Каким образом корпоративная культура влияет на производительность труда?
 - a. Никак не влияет
 - b. Только положительно
 - о с. Может оказывать как положительное, так и отрицательное воздействие
 - d. Только отрицательно
- 14. Что включает в себя понятие "ценности" в корпоративной культуре?
 - a. Материальные активы компании
 - b. Принципы работы с клиентами
 - о с. Основные убеждения и принципы, которыми руководствуются сотрудники
 - d. Стандарты качества продукции
- 15. Как корпоративная культура влияет на принятие решений в организации?
 - a. Не влияет
 - b. Всегда ускоряет процесс принятия решений
 - о с. Определяет критерии и подходы к принятию решений
 - d. Всегда замедляет процесс принятия решений
- 16. Какие методы используются для поддержания корпоративной культуры?
 - a. Обучение и тренинги
 - b. Регулярные встречи и обсуждения

с. Создание символики и ритуалов

о d. Все вышеперечисленное

17. Что такое "символика" в контексте корпоративной культуры?

а. Логотип и фирменный стиль

б. Награды и поощрения

о с. Объекты, действия или образы, имеющие особое значение для членов организации

д. Внутренние документы компании

18. Какими качествами должен обладать лидер для успешного формирования корпоративной культуры?

а. Авторитетность

б. Способность к стратегическому мышлению

с. Умение вдохновлять и мотивировать

о d. Все вышеперечисленное

19. Что означает термин "корпоративная идентичность"?

а. Уникальный набор характеристик, отличающих компанию от конкурентов

б. Внешний образ компании

о с. Совокупность представлений о компании, формируемых у сотрудников и внешних заинтересованных сторон

д. Фирменный стиль

20. Какая из перечисленных компаний известна своей сильной корпоративной культурой?

а. McDonald's

б. Walmart

о с. Google

д. IKEA

21. Как связано понятие "этика" с корпоративной культурой?

а. Этика определяет правила поведения сотрудников

б. Этика устанавливает стандарты качества продукции

о с. Этика формирует моральные основы поведения в организации

д. Этика регулирует финансовые отношения

22. Как можно определить уровень вовлеченности сотрудников в корпоративную культуру?

а. Через опросы удовлетворенности работой

б. Через анализ показателей текучести кадров

о с. Через сочетание различных методов, включая опросы, наблюдения и анализ результатов деятельности

д. Через оценку количества корпоративных мероприятий

23. Какую роль играют традиции в корпоративной культуре?

а. Поддерживают стабильность и преемственность

б. Создают чувство общности среди сотрудников

о с. Оба варианта верны

д. Не имеют значения

Текущий контроль проводится в виде: опроса на занятиях, проверочных и самостоятельных работ, промежуточная аттестация - тестирование