

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Крюков Вадим Николаевич

Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике

Дата подписания: 18.06.2026 14:42:12

Уникальный программный ключ:

1b0adb7fd710f6a0735d90c58683bd0c53f25b2

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Заполярье государственный университет им. Н. М. Федоровского»
Кафедра экономики, менеджмента и организации производства

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Технологии аудита и реинжиниринг бизнес-процессов

Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»,
профиль «Финансы и инвестиции предприятий»
Уровень образования: магистратура

Разработчик ФОС:

к.э.н., доцент, Глубокова Людмила Геннадьевна

_____ Глубокова Людмила Геннадьевна

Оценочные материалы по дисциплине рассмотрены и одобрены на заседании
кафедры, протокол № 8 от 09.04.2026 г.

Заведующий кафедрой _____ к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

Фонд оценочных средств по дисциплине Технологии аудита и реинжиниринг бизнес-процессов для текущей/ промежуточной аттестации разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности / направлению подготовки 38.04.01 Экономика на основе Рабочей программы дисциплины Технологии аудита и реинжиниринг бизнес-процессов, утвержденной решением ученого совета от г., Положения о формировании Фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС), Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ЗГУ, Положения о государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников по образовательным программам высшего образования в ЗГУ им. Н.М. Федоровского.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Таблица 1. Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения
ПК-1 Способен анализировать финансовые операции в организации (подразделении) и выявлять факторы, определяющие финансовые показатели	ПК-1.9 Применяет методы формирования интегрированных материальных, финансовых и сервисных потоков
ПК-2 Способен осуществлять управление инвестиционными проектами	ПК-2.7 Использует методы финансового анализа в бизнес-процессах организации

Таблица 2. Паспорт фонда оценочных средств

№п/п	Контролируемые разделы(темы) дисциплины	Код результата обучения по дисциплине/ модулю	Оценочные средства текущей аттестации		Оценочные средства промежуточной аттестации	
			Наименование	Форма	Наименование	Форма
1 семестр						

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы.

2.1. Задания для текущего контроля успеваемости

Перечень вопросов к зачету:

1. Раскройте сущность функционального подхода в управлении организацией. Перечислите его недостатки?
2. В чем суть процессного подхода к управлению организацией?
3. Как описан процессный подход в международных стандартах?
4. Сделайте сравнительный анализ различных вариантов определений бизнес-процесса.
5. Дайте понятие системы. Приведите примеры.
6. Какие свойства системы Вам известны?
7. Обоснуйте необходимость описания бизнес-процессов организации.
8. Опишите основные группы процессов.

9. Охарактеризуйте составляющие цикла управления процессами.

10. Расскажите о составных частях концепции управления бизнес процессами (BusinessProcessManagement).

11. Какие нотации моделирования бизнес-процессов Вам известны? Дайте их краткую

характеристику.

12. Перечислите основные правила моделирования бизнес-процессов согласно IDEF0.

13. Перечислите основные правила моделирования бизнес-процессов согласно нотации

ЕРС.

14. Какие методики анализа бизнес-процессов Вам известны?

15. Опишите инструменты совершенствования процессов.

16. Какие три основных потока информации отражают в системе показателей для управления процессом?

17. Опишите SMART- подход к постановке целей и выбору показателей.

18. Охарактеризуйте перспективы ССП.

Итогом сдачи зачета является оценка проверяемых компетенций и выполненных заданий по экзаменационному билету по 100 бальной шкале, Все билеты разбиты на условные группы по категории сложности: - первая категория сложности содержит наиболее трудные задания и расчеты. - вторая категория сложности подразумевает умеренную сложность заданий и расчетов, однако от студента требуются навыки и умения прикладного характера. - третья категория сложности – содержит задания, которые уже были представлены в практических работах и на семинарах. В билетах этой категории представлены задачи с

простым алгоритмом расчета.

Уровень освоения Критерии

85-100 баллов (зачтено)

Выставляется студенту, если он глубоко и прочно освоил программный материал, показал сформированные профессиональные и общие компетенции: - правильно выполнил все задания по билету; - обосновал расчеты и выводы; - привел нормативно-правовую базу, регулирующий изучаемый вопрос; - ответил на дополнительные вопросы. Сюда относятся билеты первой категории. 70-84 балла

(оценка «хорошо») Выставляется студенту, если он твердо освоил профессиональные и общие

компетенции: - выполнил все задания по билету, однако затрудняется с обоснованием расчетов и выводов; - расчеты и бухгалтерские проводки по операциям содержат несущественные ошибки и

искажения, которые студент может самостоятельно исправить при ответе; - нормативно-правовая база приведена не полностью; - ответил на дополнительные и наводящие вопросы. Сюда относятся билеты второй категории.

50-69 баллов (зачтено)

Выставляется студенту, если он в целом освоил профессиональные и общие компетенции: - выполнил только часть заданий (более 50%); - не может обосновать расчеты и выводы; - отсутствуют ссылки на нормативно-правовую базу; - расчеты и бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям содержат существенные

искажения, которые студент может самостоятельно исправить лишь частично после наводящих

вопросов; - на дополнительные и наводящие вопросы может ответить лишь частично. Сюда относятся билеты третьей категории. 0-49 баллов

0-50 (не зачтено)

Выставляется студенту, если он слабо освоил

профессиональные и общие компетенции: - значительная часть заданий не выполнена или выполнена с грубыми ошибками; - не может обосновать расчеты и выводы; - отсутствуют ссылки на нормативно-правовую базу; - расчеты и бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям содержат существенные

искажения, которые студент не может самостоятельно исправить; -на дополнительные и наводящие вопросы может ответить лишь частично

2.2 Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Тематика рефератов

1. Дайте определение бизнес-процесса и его элементов.
2. Опишите основные группы процессов.
3. Охарактеризуйте составляющие цикла управления процессами.
4. Расскажите о составных частях концепции управления бизнес процессами (Business Process Management).
5. Какие факторы влияют на выбор заказчиком инструментальной среды моделирования бизнес-процессов?
6. С чем связаны основные издержки и риски создания заказных разработок в области моделирования бизнес-процессов?
7. Какие инструментальные средства для моделирования и анализа бизнес-процессов Вам известны?
8. Охарактеризуйте известные Вам нотации моделирования бизнес-процессов.
9. Перечислите основные правила моделирования бизнес-процессов согласно IDEF0.
10. Перечислите основные правила моделирования бизнес-процессов согласно нотации EPC.
11. Дайте понятие системы. Приведите примеры.
12. Какие свойства системы Вам известны?
13. Какие три основных потока информации отражают в системе показатели для управления процессом?
14. Опишите SMART- подход к постановке целей и выбору показателей.
15. Охарактеризуйте перспективы ССП.

Критерии оценивания реферата

- Оценка «отлично» ставится на самостоятельно написанный реферат по теме; умение излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы.
- Оценка «хорошо» ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание реферата; допущены один-два недочета при освещении основного содержания темы, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных

вопросов,

которые легко исправляются по замечанию преподавателя. В реферате может быть недостаточно полно развернута аргументация.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей, или наиболее важной

части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании

терминологии, которые не исправлены после нескольких замечаний преподавателя; нарушена

логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов; реферат является

плагиатом других рефератов более чем на 90 %.

1. Какое утверждение с точки зрения современного подхода к внутреннему аудиту максимально точно отражает пользу для менеджмента, приносимую деятельностью

внутреннего аудита:

- а) Гарантия того, что публикуемая финансовая отчетность достоверна.
- б) Гарантия того, что мошеннические действия будут выявлены.
- в) Гарантия того, что компания соблюдает требования законодательства.
- г) Гарантия того, что существует разумная вероятность в существовании контроля

над

текущими операциями компании.

2. Деятельность внутреннего аудита может играть важную роль в предотвращении

и

выявлении случаев мошенничества путем проведения следующих мероприятий:

- а) Анализ существенных, нетипичных, необъясненных расходов.
- б) Анализ критичных расходов, таких как юридические расходы, консультационные расходы, комиссии за экспортные продажи.
- в) Анализ контрольных процедур, относящихся к поступлению денежных средства.

Гарантия

того, что компания соблюдает требования законодательства.

- г) Анализ вложений компании, которые кажутся не типичными.

3. Что из нижеперечисленного лучше всего описывает понятие контроля?

- а) Контроль – это результат адекватного планирования, организации и управления руководством компании.
- б) Контроль - это показатели, которые компания планирует достигнуть.
- в) Контроль обеспечивается в случаях, когда экономические меры предпринимаются

для

снижения отклонений до приемлемого предела.

- г) Контроль достигает целей в точной, своевременной и экономичной манере.

4. Какие элементы включаются в контрольную среду организации?

- а) Организационная структура, философия менеджмента и планирование.
- б) Честность и этические ценности, распределение полномочий, политики по управлению персоналом.

в) Компетенция персонала, средства резервного копирования, законы и нормативные акты.

г) Оценка риска, распределение полномочий, политики по управлению персоналом.

5. Реинжиниринг бизнес-процесса – это тщательный анализ, фундаментальный пересмотр и
- полная переработка основных бизнес-процессов. Ожидаемый результат – это существенное
- улучшение в качестве, скорости и снижение затрат. Функции внутреннего аудита в реинжиниринге бизнес-процессов должно включать все кроме:
- а) Проверки наличия поддержки высшим руководством процесса изменений.
 - б) Выработки рекомендаций по улучшению.
 - в) Разработки аудиторских планов для внедрения новой системы.
 - г) Управления процессом внедрения изменений.
6. Внедрение в организации процессного подхода означает:
- а) Описание наиболее важных бизнес-процессов организации.
 - б) Внедрение ISO 9001:2000.
 - в) Критерии внедрения процессного подхода являются субъективными.
 - г) Оптимизацию ряда бизнес-процессов.
7. Ошибкой при внедрении процессного подхода является то, что:
- а) Выделено недостаточно много времени для детального описания всех бизнес-процессов.
 - б) Вместо нотации IDEF0 используют ARIS eEPC.
 - в) Программное обеспечение для описания бизнес -процессов используется неэффективно.
 - г) При описании бизнес-процессов не рассматриваются контуры управления ими.
8. Бизнес-процесс отличается от процесса тем, что:
- а) Бизнес-процесс проходит через всю организацию, а процесс – нет.
 - б) По бизнес-процессу существует отчетность, а по процессу – нет.
 - в) Бизнес-процесс создает ценность, а процесс - нет
 - г) Детализацией. Могут применяться различные наименования для процессов разного уровня.
 - д) Понятия эквивалентны.
9. Показатели бизнес-процесса это:
- а) КРІ бизнес-процесса.
 - б) Стоимостные показатели бизнес-процесса.
 - в) Количественные и/или качественные параметры, рассчитываемые по определенной методике и характеризующие результативность и эффективность выполнения бизнес-процесса.
 - г) Цели выполнения процесса.
10. Показатели бизнес-процесса это:
- а) КРІ бизнес-процесса.
 - б) Стоимостные показатели бизнес-процесса.
 - в) Количественные и/или качественные параметры, рассчитываемые по определенной методике и характеризующие результативность и эффективность выполнения бизнес-процесса.
 - г) Цели выполнения процесса.
11. Матрица ответственности бизнес-процесса это:
- а) Документ, определяющий состав участников процесса.
 - б) Таблица, описывающая ответственность участников процесса за выполнение частей
 - в) Таблица, содержащая перечень функций процесса.
 - г) Таблица, описывающая ответственность участников процесса за выполнение частей процесса.
 - д) Список участников процесса с указанием ответственных.

12. Регламент бизнес-процесса это:

а) Документ, определяющий технологию выполнения бизнес-процесса

б) Документ, определяющий требования к результатам, порядку управления и выполнения,

ресурсам и входам процесса

в) Список всех операций процесса

г) Графическая схема бизнес-процесса

13. Система бизнес-процессов организации должна охватывать:

а) Основные процессы, создающие ценность для клиента.

б) Всю деятельность организации.

в) 3-5 важнейших сквозных процессов организации.

г) Все процессы, требуемые по ISO 9001:2000.

14. Система бизнес-процессов состоит из:

а) Функций подразделений.

б) Процессов администрирования и управления.

в) Взаимодействующих процессов, увязанных в систему.

г) Бизнес-процессов, процессов, процедур, функций, работ, операций.

15. Создание системы бизнес-процессов организации предполагает:

а) Описание процессов на рабочих местах с последующим укрупнением до уровня подразделений.

б) Определение полномочий владельцев процессов.

в) Четкое определение границ процессов и зон ответственности руководителей.

г) Создание перечня процессов, границы можно установить позже.

16. Система бизнес-процессов организации может создаваться на основе:

а) На основе требований ISO 9001:2000.

б) На основе анализа цепочек создания ценности.

в) На основе списка процессов американской Бенчмаркинг-палаты.

г) На основе выделения процессов существующих структурных подразделений.

17. В одном структурном подразделении можно выделить:

а) Несколько бизнес-процессов уровня подразделения (не более 7).

б) Неограниченное количество процессов.

в) Один бизнес-процесс, совпадающий с границами этого структурного подразделения.

г) Административные и основные процессы.

18. Для каждого бизнес-процесса в сети процессов организации должны быть:

а) Определены формы отчетности по процессу.

б) Определены клиенты процесса.

в) Определены выходы/клиенты, входы/поставщики, технология выполнения, ресурсы,

порядок управления процессом.

г) Определены моменты начала и завершения процесса.

19. При построении системы бизнес-процессов организации:

а) Организационная структура может быть перестроена на основе перераспределения

зон ответственности руководителей с учетом системы процессов.

б) Нужно жестко привязывать систему процессов к структуре.

в) Не нужно обращать внимания на существующую организационную структуру.

г) Существующая организационная структура должна учитываться при разработке структуры процессов. В дальнейшем она может быть изменена.

20. Что значит описать бизнес-процесс?

а) Составить таблицу операций процесса

б) В положении о подразделении указать перечень функций процесса

- в) Описать входы/выходы, технологию, ресурсы и порядок управления процессом
 - г) Разработать графическую схему выполнения процесса
21. Построение системы бизнес-процессов организации целесообразно начинать с:
- а) Детального описания деятельности на нижнем уровне.
 - б) Определения и классификации функций, выполняемых в структурных подразделениях.
 - в) Покупки программного обеспечения для моделирования бизнес-процессов и разработки «Соглашения по моделированию».
 - г) Анализа организации «сверху» при помощи схемы цепочки создания ценности.

Критерии и шкала оценивания теста

«Отлично» - 86-100% вопросов теста выполнены без ошибок и недочетов;

«Хорошо» - 71-85% вопросов теста выполнены без ошибок и недочетов;

«Удовлетворительно» - 56-70% вопросов теста выполнены без ошибок и недочетов.

«Неудовлетворительно» - 0-55%.

Тестовое задание, практическая работа, итоговое тестирование