

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Документ подписан проставленным образом
Информация о владельце: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
ФИО: Игнатенко Виталий Иванович
Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике
Дата подписания: 26.06.2024 06:25:07
Уникальный программный ключ: а49ae343af5448d45d7e3e1e499659da8109ba78
«Заочный государственный университет им. Н.М. Федоровского»
(ЗГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ОД и МП
_____ Игнатенко В.И.

Основы правового регулирования управленческой и предпринимательской деятельности рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономика, менеджмент и организация производства**
Учебный план 38.03.02_бак_оч-заоч_МН-2024.plx
Направление подготовки: Менеджмент
Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очно-заочная**
Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 16
самостоятельная работа 47
часов на контроль 9
Виды контроля в семестрах:
зачеты 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	16			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	47	47	47	47
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

кандидат экономических наук Зав.кафедрой Торгашова Наталья Александровна _____

Рабочая программа дисциплины

Основы правового регулирования управленческой и предпринимательской деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от г. №

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент А.Н.А. Торгашова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент АН.А. Торгашова _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент АН.А. Торгашова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент АН.А. Торгашова _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент АН.А. Торгашова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент АН.А. Торгашова _____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент АН.А. Торгашова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент АН.А. Торгашова _____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Экономика, менеджмент и организация производства

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент АН.А. Торгашова

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель дисциплины: подготовка к практической деятельности высококвалифицированных специалистов, имеющих основные представления об особенностях правового регулирования управленческой и предпринимательской деятельности в сфере транспорта;
1.2	формирование способности правильно применять нормы законодательства, регулирующие управленческую и предпринимательскую деятельность;
1.3	Задачи дисциплины:
1.4	сформировать у обучающихся знания о системе законодательства в области управленческой и предпринимательской деятельности;
1.5	изучить механизм правового регулирования предпринимательской деятельности;
1.6	сформировать навыки составления договоров в области управленческой и предпринимательской деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Экономика организаций (предприятий)
2.2.2	Документирование управленческой деятельности
2.2.3	Учебная (ознакомительная) практика
2.2.4	Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.5	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.6	Экономика организаций (предприятий)
2.2.7	Учебная (ознакомительная) практика
2.2.8	Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.9	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-11.1: Применяет действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности

Знать:

Уметь:

Владеть:

УК-2.1: Осуществляет поиск норм действующего законодательства и правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность

Знать:

Уметь:

Владеть:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	предмет и принципы правового регулирования управления и предпринимательства, а также источники правового регулирования;
3.1.2	действующие нормы российского законодательства, регулирующие сферу управленческой и предпринимательской деятельности на транспорте;
3.1.3	систему государственного регулирования предпринимательской деятельности, в т.ч. лицензирование и сертификацию;
3.1.4	правовые особенности сделок, применяемых в сфере управления и предпринимательства;
3.1.5	правовое регулирование управленческой деятельности, включая регулирование условий труда;
3.1.6	основные способы и формы защиты прав участников управленческой и предпринимательской деятельности
3.2	Уметь:
3.2.1	пользоваться нормативными правовыми актами, регулиющими сферу управления и предпринимательства и применять нормы законодательства к конкретным жизненным ситуациям;
3.2.2	юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере управления и предпринимательства;

3.2.3	составлять и толковать договоры, применяемые в сфере управления и предпринимательства;
3.2.4	принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законодательством
3.3	Владеть:
3.3.1	юридической терминологией, используемой в сфере управления и предпринимательства;
3.3.2	навыками работы с источниками правового регулирования управленческой и предпринимательской деятельности;
3.3.3	навыками практической реализации правовых норм в профессиональной сфере;
3.3.4	навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами будущей профессиональной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Правовая природа управления и предпринимательства, исторические тенденции развития /Лек/	4	1			0	
1.2	Правовая природа управления и предпринимательства, исторические тенденции развития /Пр/	4	1			0	
1.3	Правовая природа управления и предпринимательства, исторические тенденции развития /Ср/	4	5			0	
1.4	Тема 2. Источники правового регулирования управленческой и предпринимательской деятельности /Лек/	4	1			0	
1.5	Тема 2. Источники правового регулирования управленческой и предпринимательской деятельности /Пр/	4	1			0	
1.6	Тема 2. Источники правового регулирования управленческой и предпринимательской деятельности /Ср/	4	5			0	
1.7	Тема 3. Формы государственного регулирования управленческой и предпринимательской деятельности /Лек/	4	2			0	
1.8	Тема 3. Формы государственного регулирования управленческой и предпринимательской деятельности /Пр/	4	2			0	
1.9	Тема 3. Формы государственного регулирования управленческой и предпринимательской деятельности /Ср/	4	10			0	
1.10	Тема 4. Координация и контроль предпринимательской и управленческой деятельности /Лек/	4	1			0	
1.11	Тема 4. Координация и контроль предпринимательской и управленческой деятельности /Пр/	4	1			0	
1.12	Тема 4. Координация и контроль предпринимательской и управленческой деятельности /Ср/	4	5			0	

1.13	Тема 5. Информационно-коммуникативное обеспечение предпринимательской и управленческой деятельности /Лек/	4	1			0	
1.14	Тема 5. Информационно-коммуникативное обеспечение предпринимательской и управленческой деятельности /Пр/	4	1			0	
1.15	Тема 5. Информационно-коммуникативное обеспечение предпринимательской и управленческой деятельности /Ср/	4	6			0	
1.16	Тема 6. Услуги и трудовой договор как объекты предпринимательской и управленческой деятельности /Лек/	4	1			0	
1.17	Тема 6. Услуги и трудовой договор как объекты предпринимательской и управленческой деятельности /Пр/	4	1			0	
1.18	Тема 6. Услуги и трудовой договор как объекты предпринимательской и управленческой деятельности /Ср/	4	8			0	
1.19	Тема 7. Ответственность в сфере управленческой и предпринимательской деятельности /Лек/	4	1			0	
1.20	Тема 7. Ответственность в сфере управленческой и предпринимательской деятельности /Пр/	4	1			0	
1.21	Тема 7. Ответственность в сфере управленческой и предпринимательской деятельности /Ср/	4	8			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)