


  
УТВЕРДЯЮ
№ 24  
М.А. Вагабов  
2025 г.

## План противодействия коррупции

### Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Заполярный государственный университет им. Н.М. Федоровского" на 2025-2027 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
<b>I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ЗГУ антикоррупционных стандартов поведения</b>				
<b>1.1. Информирование работников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Заполярный государственный университет им. Н.М. Федоровского" (далее - ЗГУ) по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах), их ознакомление с обзором типовых ошибок при заполнении правок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</b>				
1.2	Согласование приёма сведений о доходах работников ЗУУ замещающих должности, которые включены в Перечень должностей, утвержденных приказом Минобрнауки России от 17.01.2022 № 31, а также граждан, подлежащих на замещение таких	Заместитель начальника управления кадров	Ежегодно до 30 апреля	Своевременное и надлежащее исполнение работниками ЗГУ обязанности по предоставлению сведений о доходах
				Своевременное и надлежащее исполнение работниками ЗГУ и гражданами обязанности по предоставлению сведений о доходах

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце: Евгений Викторович Голубев  
Приложение: Использованный ключ: 75fb3b3d899ca3a480ad8a470f86ebadd917  
ФИО: Голубев Евгений Викторович  
Дата подписи: 08.02.2025 17:15:42  
Логотип: Государственный бюджетный образовательный центр профессионального образования "Заполярный государственный университет им. Н.М. Федоровского"  
Логотип: Государственный бюджетный образовательный центр профессионального образования "Заполярный государственный университет им. Н.М. Федоровского"

<p><b>1.3.</b> Мониторинг представления сведений о доходах работниками ЗГУ, замещающими должности, которые включены в Перечень должностей, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.01.2022 № 31, в рамках декларационных кампаний с информированием ректора о ходе декларационной кампании</p>	<p>Финансовый директор</p>	<p>Ежегодно, до 30 апреля</p>	<p>Своевременное и надлежащее исполнение работниками ЗГУ обязанности по представлению сведений о доходах; повышение исполнительской дисциплины</p>
<p><b>1.4.</b> Организация приема и осуществление анализа уведомлений работников ЗГУ о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов</p>	<p>Помощник ректора по безопасности, заместитель начальника управления кадров</p>	<p>Ежегодно, в течении года</p>	<p>Выявление ситуаций реального или возможного конфликта интересов работников ЗГУ; подготовка заключений по обстоятельствам, изложенным в уведомлениях; разработка достаточных мер, направленных на предотвращение и урегулирование конфликта интересов</p>
<p><b>1.5.</b> Организация приема сообщений и осуществления анализа ситуации возникновения конфликта интересов в случае близкого родства или свойства работников ЗГУ</p>	<p>Помощник ректора по безопасности, заместитель начальника управления кадров</p>	<p>Ежегодно, в течении года</p>	<p>Выявление ситуаций совместной работы лиц, состоящих в близком родстве или свойстве, в условиях непосредственной подчиненности или подконтрольности, а также контроль за осуществлением такой работы. Организация проведения заседаний комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов, при наличии информации (материалов) для проведения заседания. Разработка мер, направленных на предотвращение и урегулирование конфликта интересов в случае близкого родства или свойства работников ЗГУ.</p>

<p><b>1.6. Подготовка и проведение заседаний комиссии по предупреждению коррупции и урегулированию конфликта интересов ЗГУ</b></p>	<p>Председатель, секретарь комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Ежегодно, при наличии оснований для проведения заседаний</p>	<p>Квалифицированная оценка конфликта интересов и иных коррупционных ситуаций, возникающих в деятельности ЗГУ и его работников; разработка достаточных мер, направленных на предотвращение и урегулирование конфликта интересов, а также формирование предложений, направленных на повышение эффективности предупреждения коррупции</p>
<p><b>II. Вывявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ЗГУ, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b></p>			
<p><b>2.1. Осуществление индивидуального консультирования работников и обучающихся ЗГУ по коррупционным ситуациям</b></p>	<p>Помощник ректора по безопасности, заместитель начальника управления кадров</p>	<p>Ежегодно, в течении года</p>	<p>Своевременное выявление и предупреждение коррупционных ситуаций, возникающих в деятельности ЗГУ и его работников; принятие своевременных и достаточных мер, направленных на предупреждение коррупционных ситуаций</p>
<p><b>2.2. Проведение ревизии подраздела официального сайта ЗГУ, посвященного вопросам противодействия коррупции, на предмет актуальности размещенной информации и соответствия Требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка РФ, Пенсионного фонда РФ, Фонда социального страхования РФ, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 07.10.2013 № 530н (далее - Требования к официальным сайтам)</b></p>	<p>Заместитель начальника управления кадров, начальник управления информатизации</p>	<p>Ежегодно, до 20 декабря</p>	<p>Поддержание подраздела официального сайта ЗГУ, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии и в соответствии с Требованиями к официальным сайтам</p>

2.3.	Анализ и внесение необходимых изменений в трудовые договоры работников ЗГУ, локальные нормативные акты и иные документы ЗГУ	Управление кадров, ведущий юрист консультант	Ежегодно, в течение года	Соответствие трудовых договоров, локальных нормативных актов и иных документов ЗГУ актуальным требованиям антикоррупционного законодательства
2.4.	Актуализация настоящего плана противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	Ежегодно, по мере необходимости	Дополненный план противодействия коррупции
<b>III. Создание эффективной системы обратной связи по вопросам противодействия коррупции, обеспечение достоверности информации об антикоррупционной деятельности ЗГУ</b>				
3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте ЗГУ отчета о реализации настоящего плана противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	Ежегодно, в декабре	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в ЗГУ
<b>IV. Повышение эффективности образовательных и иных мер направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов</b>				
4.1.	Организация участия работников ЗГУ в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Помощник ректора по безопасности, заместитель начальника управления кадров	Ежегодно, в течение года	Формирование у работников ЗГУ общих антикоррупционных компетенций
4.2.	Организация обучения работников ЗГУ по программе повышения квалификации "Противодействие коррупции в сфере образования"	Заместитель начальника управления кадров	Не реже 1 раза в три года	Формирование у работников ЗГУ общих антикоррупционных компетенций
4.3.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	Помощник ректора по безопасности, заместитель начальника управления кадров	Ежегодно, 1-15 декабря	Популяризация антикоррупционных стандартов, формирование атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениями

**V. Взаимодействие ЗГУ с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и институтами гражданского общества по вопросам предупреждения и борьбы с коррупцией**

5.1. Проведение совместных антикоррупционных мероприятий с прокуратурой города Норильска	Помощник ректора по безопасности, заместитель начальника управления кадров	Ежегодно, в течение года	Популяризация антикоррупционных стандартов, формирование атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям
5.2. Участие в деятельности Межвузовской комиссии по профилактике коррупции при Совете ректоров вузов Красноярского края	Заместитель начальника управления кадров	Ежегодно, в течение года	Обмен опытом и формирование единых подходов к осуществлению антикоррупционной деятельности в образовательных организациях высшего образования, действующих на территории Красноярского края