

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Крюков Вадим Николаевич

Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике

Дата подписания: 18.06.2026 14:42:12

Уникальный программный ключ:

1b0adb7fd710f6a0725d90c58c82bd0c52f25b2

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Запорожский государственный университет им. Н. М. Федоровского»
Кафедра экономики, менеджмента и организации производства

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Финансовый и управленческий учет и отчетность

Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»,
профиль «Финансы и инвестиции предприятий»
Уровень образования: магистратура

Разработчик ФОС:

к.э.н., доцент, Глубокова Людмила Геннадьевна

_____ Глубокова Людмила Геннадьевна

Оценочные материалы по дисциплине рассмотрены и одобрены на заседании
кафедры, протокол № 8 от 09.04.2026 г.

Заведующий кафедрой _____ к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

Фонд оценочных средств по дисциплине Финансовый и управленческий учет и отчетность для текущей/ промежуточной аттестации разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности / направлению подготовки 38.04.01 Экономика на основе Рабочей программы дисциплины Финансовый и управленческий учет и отчетность, утвержденной решением ученого совета от г., Положения о формировании Фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС), Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ЗГУ, Положения о государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников по образовательным программам высшего образования в ЗГУ им. Н.М. Федоровского.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Таблица 1. Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения
ПК-1 Способен анализировать финансовые операции в организации (подразделении) и выявлять факторы, определяющие финансовые показатели	ПК-1.11 Использует базовые методы финансового управления для решения прикладных задач
ПК-2 Способен осуществлять управление инвестиционными проектами	ПК-2.9 Выбирает необходимые методики для подготовки информации для принятия решений по инвестиционным проектам

Таблица 2. Паспорт фонда оценочных средств

№п/п	Контролируемые разделы(темы) дисциплины	Код результата обучения по дисциплине/ модулю	Оценочные средства текущей аттестации		Оценочные средства промежуточной аттестации	
			Наименование	Форма	Наименование	Форма
3 семестр						

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы.

2.1. Задания для текущего контроля успеваемости

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Правовые и экономические основы инвестиционной деятельности в Российской Федерации.
2. Понятие и классификация долгосрочных инвестиций, осуществляемых в форме капитальных вложений.
3. Бухгалтерский учет затрат на строительство объектов основных средств.
4. Бухгалтерский учет затрат на приобретение земельных участков и объектов природопользования.
5. Бухгалтерский учет процесса государственной регистрации прав собственности на объекты недвижимого имущества.
6. Учет переоценки объектов основных средств.

7. Учет затрат на содержание объектов основных средств.

8. Общий порядок учета процесса выбытия объектов основных средств из организации.

9. Учет продажи объектов основных средств.

10. Учет передачи объектов основных средств в счет вклада в уставный капитал.

11. Учет безвозмездной передачи объектов основных средств.

12. Учет передачи объектов основных средств в порядке обмена.

13. Учет ликвидации объектов основных средств вследствие физического и морального износа.

14. Процедура изменения оценочных значений применительно к объектам основных средств.

15. Процедура изменения оценочных значений применительно к нематериальным активам.

16. Учет переоценки нематериальных активов.

17. Учет обесценения нематериальных активов.

18. Учет операций по предоставлению прав использования нематериальных активов.

19. Учет операций по получению прав использования нематериальных активов.

20. Учет деловой репутации.

21. Учет продажи нематериальных активов.

22. Учет передачи нематериальных активов в счет вклада в уставный капитал.

23. Учет безвозмездной передачи нематериальных активов.

24. Учет передачи нематериальных активов в порядке обмена.

25. Понятие научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, состав расходов на их осуществление и порядок их отражения в бухгалтерском учете.

26. Бухгалтерский учет, способы и порядок списания расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.

27. Понятие финансовых вложений, их классификация и условия их признания в бухгалтерском учете.

28. Последующая оценка финансовых вложений.

29. Виды и классификация ценных бумаг.

30. Бухгалтерский учет и документальное оформление вложений в акции.

31. Бухгалтерский учет и документальное оформление последующей оценки акций.

32. Признание доходов и расходов по акциям в бухгалтерском учете.

33. Порядок бухгалтерского учета и документального оформления дивидендов, полученных от российской организации.

34. Порядок бухгалтерского учета и документального оформления дивидендов, полученных от иностранной организации.

35. Бухгалтерский учет и документальное оформление выбытия акций.

36. Бухгалтерский учет и документальное оформление вложений в облигации.

37. Порядок учета процесса доведения балансовой стоимости облигации до номинала.

38. Признание доходов и расходов по облигациям в бухгалтерском учете.

39. Бухгалтерский учет и документальное оформление выбытия облигаций.

40. Порядок бухгалтерского учета и документального оформления вложений в векселя.

41. Бухгалтерский учет и документальное оформление вкладов в уставные капиталы других организаций.

42. Бухгалтерский учет и документальное оформление выбытия вкладов в уставный капитал.

43. Учет вкладов по договору простого товарищества у товарища- вкладчика.

44. Учет депозитных вкладов в кредитные организации.

45. Учет финансовых вложений по предоставлению займов в денежной форме.

46. Учет финансовых вложений по предоставлению займов в натуральной форме (товарный кредит).

47. Учет дебиторской задолженности, приобретенной по договору уступки права требования (цессии) у цессионария.

48. Учет резерва под обесценение финансовых вложений.

49. Транспортно-заготовительные расходы и порядок их бухгалтерского учета.

50. Учет приобретения материалов через посредника.

51. Учет материалов в пути.

52. Учет неотфактурованных поставок.

53. Учет потерь и недостач, выявленных при приемке материалов.

54. Способы оценки материально-производственных запасов при их выбытии.

55. Учет отпуска материалов в производство и на другие цели.

56. Учет отклонений в стоимости материалов при ведении учета материально-производственных запасов по учетным ценам.

57. Общий порядок учета выбытия материально-производственных запасов из организации.

58. Учет продажи материально-производственных запасов.

59. Учет передачи материально-производственных запасов в счет вклада в уставный капитал.

60. Учет безвозмездной передачи материально-производственных запасов.

61. Учет передачи материально-производственных запасов в порядке обмена.

62. Учет списания материально-производственных запасов.

63. Учет резерва под снижение стоимости материальных ценностей.

64. Особенности учета специальных инструментов, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды.

65. Понятие и взаимосвязь затрат, издержек и расходов организации.

66. Классификация расходов организации.

67. Порядок признания расходов по обычным видам деятельности организации в бухгалтерском учете.

68. Общие принципы организации синтетического и аналитического учета расходов по обычным видам деятельности.

69. Учет затрат основного производства.

70. Учет затрат вспомогательных производств.

71. Определение объемов незавершенного производства, его оценка и бухгалтерский учет.

72. Состав, учет, порядок распределения и списания общепроизводственных расходов.

73. Состав, учет, порядок распределения и списания общехозяйственных расходов.

74. Учет затрат обслуживающих производств и хозяйств.

75. Определение, состав и порядок оценки готовой продукции в бухгалтерском учете.

76. Учет выпуска готовой продукции из производства с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

77. Учет выпуска готовой продукции из производства без использования счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

78. Учет товаров отгруженных.

79. Учет реализации готовой продукции и товаров по договорам с особым порядком перехода права собственности у продавца.

80. Учет реализации готовой продукции и товаров по договорам с особым порядком перехода права собственности у покупателя.

81. Учет реализации готовой продукции и товаров по договору комиссии у комитента.
82. Учет реализации готовой продукции и товаров по договору комиссии у комиссионера.
83. Учет операций с использованием счета 46 «Выполненные этапы по незавершенным работам».
84. Учет расходов на продажу.
85. Порядок признания выручки от продажи продукции в бухгалтерском учете.
86. Определение и учет финансового результата от продажи готовой продукции и товаров.
87. Особенности учета товаров и их продажи в оптовой торговле.
88. Особенности учета товаров и их продажи в розничной торговле.
89. Учет торговой наценки.
90. Особенности учета выполненных работ у подрядчика.
91. Особенности учета оказанных услуг у исполнителя.
92. Учет результатов инвентаризации готовой продукции и товаров.
93. Учетная политика организации в части учета готовой продукции и товаров и порядок раскрытия информации о них в бухгалтерской отчетности.
94. Определение и формы денежных средств и денежных эквивалентов.
95. Общие принципы организации синтетического и аналитического учета денежных средств и денежных эквивалентов.
96. Учет операций по приходу безналичных денежных средств на расчетный счет организации.
97. Учет операций по расходу безналичных денежных средств с расчетного счета организации.
98. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины.
99. Учет операций с денежными документами.
100. Оценка активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте.
101. Общий порядок учета курсовых разниц.
102. Учет операций по валютным счетам организации.
103. Учет операций по покупке иностранной валюты.
104. Учет операций по продаже иностранной валюты.
105. Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте.
106. Учет расчетных операций с использованием покрытого (депонированного) аккредитива.
107. Учет расчетных операций с использованием непокрытого (гарантированного) аккредитива.
108. Учет расчетных операций с использованием чеков.
109. Учет переводов в пути.
110. Понятие обязательств, расчетных операций. Сроки расчетов и исковой давности.
111. Виды и формы расчетов между участниками хозяйственной деятельности.
112. Общие принципы организации синтетического и аналитического учета расчетных операций.
113. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками в порядке предварительной оплаты (аванса).
114. Учет расчетов с покупателями и заказчиками в порядке последующей оплаты.
115. Учет расчетов с покупателями и заказчиками в порядке предварительной оплаты (аванса).
116. Учет расчетов собственным векселем, выписанным в момент или после передачи товаров, у векселедателя и векселеполучателя.

117. Учет расчетов собственным векселем, переданным в качестве аванса, у векселедателя и векселеполучателя.
118. Учет расчетов векселем третьего лица, переданным в момент или после передачи товаров, у векселедателя и векселеполучателя.
119. Учет расчетов векселем третьего лица, переданным в качестве аванса, у векселедателя и векселеполучателя.
120. Особенности учета расчетов за товары, работы и услуги пластиковыми картами.
121. Учет расчетов по претензиям.
122. Учет расчетов по имущественному страхованию, включая наступление страхового случая.
123. Учет расчетов по страхованию гражданской ответственности, включая наступление страхового случая.
124. Учет расчетов личному страхованию, включая наступление страхового случая.
125. Учет совместно осуществляемых операций у участника, не выполняющего заключительный этап производственного процесса.
126. Учет совместно осуществляемых операций у участника, выполняющего заключительный этап производственного процесса.
127. Учет совместно используемых активов у участника, не выполняющего расчеты с покупателями.
128. Учет совместно используемых активов у участника, выполняющего расчеты с покупателями.
129. Учет расчетов с товарищами по договору о совместной деятельности у товарища, ведущего общие дела.
130. Учет расчетов с обособленными подразделениями организации по выделенному имуществу.
131. Учет расчетов с обособленными подразделениями организации по текущим операциям.
132. Учет неустойки по хозяйственным договорам у получателя и плательщика.
133. Учет операций по передаче имущества в залог у залогодателя и залогодержателя.
134. Учет удержания имущества как способа обеспечения исполнения обязательств.
135. Учет поручительства и банковской гарантии у поручителя, должника и кредитора.
136. Учет задатка как способа обеспечения исполнения обязательств.
137. Учет продажи дебиторской задолженности по договору уступки права требования (цессии) у цедента.
138. Учет перевода долга.
139. Учет прекращения обязательств исполнением.
140. Учет прекращения обязательств отступным.
141. Учет прекращения обязательств зачетом.
142. Учет прекращения обязательств новацией.
143. Учет прекращения обязательств прощением долга.
144. Учет прекращения обязательств невозможностью исполнения.
145. Учет результатов инвентаризации обязательств.
146. Порядок создания и учета резервов сомнительных долгов.
147. Учет и порядок списания безнадежной дебиторской задолженности.
148. Учет и порядок списания кредиторской задолженности в связи с истечением срока исковой давности.
149. Раскрытие информации об обязательствах и расчетах в бухгалтерской отчетности.

150. Понятие налога и сбора. Виды налогов и сборов в Российской Федерации.

151. Общие принципы организации синтетического и аналитического учета расчетов с бюджетом, включая налоговые санкции и пени.

152. Общий порядок учета расчетов по налогу на добавленную стоимость.

153. Учет НДС при поступлении внеоборотных и оборотных активов.

154. Учет НДС при получении и перечислении авансов и предварительной оплаты за товары (работы, услуги).

155. Учет НДС при продаже продукции (товаров, работ, услуг) или прочего имущества.

156. Учет НДС налоговым агентом.

157. Учет расчетов по акцизам.

158. Общий порядок учета расчетов по налогу на прибыль.

159. Постоянные разницы и учет постоянных налоговых обязательств и постоянных налоговых активов в целях применения ПБУ 18/02.

160. Временные разницы и учет отложенных налоговых обязательств и отложенных налоговых активов в целях применения ПБУ 18/02.

161. Условный расход (доход) по налогу на прибыль, порядок его учета. Расчет текущего налога на прибыль.

162. Учет расчетов по государственной пошлине.

163. Учет расчетов по налогу на имущество организаций.

164. Учет расчетов по транспортному налогу.

165. Учет расчетов по земельному налогу.

166. Учет расчетов с бюджетом организациями, применяющими специальные налоговые режимы.

167. Сверка расчетов с бюджетом и порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете организации.

168. Раскрытие информации об обязательствах по расчетам с бюджетом в бухгалтерской отчетности.

169. Правовые и экономические основы трудовых отношений в Российской Федерации.

170. Формы и системы оплаты труда. Виды расчетных операций с персоналом организации.

171. Общие принципы организации синтетического и аналитического учета расчетов с персоналом.

172. Общий порядок учета оплаты труда за отработанное время.

173. Общий порядок учета оплаты труда за неотработанное время.

174. Порядок расчета среднего заработка.

175. Порядок учета премий при исчислении средней заработной платы.

176. Порядок исчисления среднего заработка при повышении тарифных ставок, окладов, вознаграждений.

177. Документальное оформление операций по начислению и оплате труда.

178. Порядок расчета и начисление заработной платы за работу в ночное время.

179. Порядок расчета и начисление заработной платы за пределами установленной продолжительности рабочего времени.

180. Порядок расчета и начисление заработной платы совместителям и при внутреннем совмещении.

181. Порядок учета и расчета отпускных.

182. Определение величины и порядок признания в бухгалтерском учете оценочного обязательства по оплате предстоящих отпусков.

183. Порядок учета и расчета компенсации за неиспользованный отпуск.

184. Порядок учета и расчета пособия по временной нетрудоспособности.

185. Особенности учета операций по оплате труда внешних совместителей.

186. Учет обязательных удержаний из заработной платы работников организации.

187. Учет расчетов по налогу на доходы физических лиц.

188. Учет удержаний по инициативе организации из заработной платы работников организации.

189. Учет удержаний из заработной платы по инициативе работника организации.

190. Учет выплаты заработной платы.

191. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.

192. Порядок выдачи денежных средств под отчет и общие принципы учета расчетов с подотчетными лицами.

193. Учет расчетов с подотчетными лицами в части командировочных расходов.

194. Учет расчетов с подотчетными лицами в части представительских расходов.

195. Учет расчетов с подотчетными лицами в части хозяйственных расходов.

196. Учет расчетов по предоставленным работникам займам.

197. Учет расчетов по возмещению работником организации материального ущерба.

198. Раскрытие информации об обязательствах по расчетам с персоналом в бухгалтерской отчетности.

199. Понятие кредита и займа, их виды и особенности правового обеспечения.

200. Общие принципы организации синтетического и аналитического учета кредитов и займов.

201. Учет получения и возврата основной суммы кредита и займа в денежной форме у заемщика.

202. Общий порядок учета расходов, связанных с выполнением обязательств по кредитам и займам у заемщика.

203. Порядок учета процентов по кредитам и займам, использованным для приобретения, сооружения и (или) изготовления инвестиционного актива у заемщика.

2.2 Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Примерные темы рефератов

1. Организационно-правовые особенности предприятия и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах

2. Учет арендных операций

3. Учет лизинговых операций

4. Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы

5. Учет деловой репутации организации

6. Учет товаров в розничной, оптовой и комиссионной торговле

7. Учет финансовых вложений и инструментов

8. Учет инвестиций в акции и в уставные (складочные) капиталы других организаций

9. Учет инвестиций в облигации и иные долговые ценные бумаги

10. Учет предоставленных займов и процентов по ним

11. Учет финансовых вложений по договору простого товарищества и доходов (убытков) от совместной деятельности

12. Особенности учета совместно осуществляемых операций, совместно используемых активов, совместной деятельности

13. Учет расчетов с использованием векселей

14. Учет расчетов с филиалами, представительствами, дочерними и зависимыми обществами

15. Учет валютных операций

16. Учет отдельных объектов бухгалтерского (финансового) учета: активов и

17. Учет экспортных фактов хозяйственной жизни

18. Учет фактов хозяйственной жизни по импорту товаров

19. Особенности учета импортных фактов хозяйственной деятельности через посредников

20. Учет операций по внешней торговле услугами

21. Учет иностранных инвестиций

22. Учет деятельности иностранных предприятий на территории Российской Федерации

23. Учет отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств

24. Организация бухгалтерского учета и формирование учетной политики субъектами малого бизнеса.

25. Учет резервов и резервных фондов организации

26. Учет резервов по оценочным обязательствам

27. Учет средств целевого финансирования

28. Инициативная тема студента, согласованная с научным руководителем и руководителем департамента

Критерии оценивания реферата

Оценка «отлично» ставится на самостоятельно написанный реферат по теме; умение

излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы.

Оценка «хорошо» ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание реферата; допущены один-два недочета при

освещении основного содержания темы, исправленные по замечанию преподавателя;

допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов,

которые легко исправляются по замечанию преподавателя. В реферате может быть недостаточно полно развернута аргументация.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей, или наиболее важной

части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании

терминологии, которые не исправлены после нескольких замечаний преподавателя; нарушена

логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов; реферат является

плагиатом других рефератов более чем на 90 %.

ФОС расположен в разделе «Сведения об образовательной организации» подраздел «Образование» официального сайта ЗГУ

<http://polaruniversity.ru/sveden/education/eduop>

1. Коэффициент реагирования затрат характеризует соотношение между:

а) темпами изменения затрат и темпами роста деловой активности предприятия;

б) темпами изменения доходов и темпами роста деловой активности предприятия;

с) темпами изменения имущества организации и темпами изменения объема производства продукции.

2. Показанный метод учета затрат и калькулирования применяется:

- a) в массовых и крупносерийных производствах;
- b) на промышленных предприятиях с единичным и мелкосерийным производством;
- c) в промышленных и непромышленных организациях, работающих по системе заказов;
- d) все ответы верны.

3. Поэлементный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции применяется в:

- a) добывающих отраслях промышленности и энергетике, т.е. в отраслях, характеризующихся массовым типом производства, непродолжительным производственным циклом, ограниченной номенклатурой выпускаемой продукции, единой единицей измерения и калькулирования;
- b) при изготовлении уникального либо выполняемого по специальному заказу изделия;
- c) отраслях промышленности с серийным и поточным производством, когда одинаковые изделия проходят в определенной последовательности через все этапы производства, называемые переделами.

4. При системе «директ-костинг» используется классификация затрат на:

- a) прямые и косвенные;
- b) производственные и непроизводственные;
- c) постоянные и переменные;
- d) основные и накладные.

5. Издержки - это:

- a) денежное выражение стоимости ресурсов, используемых с какой-либо целью;
- b) затраты, не обещающие экономических выгод в будущем;
- c) денежное выражение стоимости ресурсов, приобретаемых организацией.

Критерии и шкала оценивания теста

«Отлично» - 86-100% вопросов теста выполнены без ошибок и недочетов;

«Хорошо» - 71-85% вопросов теста выполнены без ошибок и недочетов;

«Удовлетворительно» - 56-70% вопросов теста выполнены без ошибок и недочетов.

«Неудовлетворительно» - 0-55%.

6. Накладные расходы распределяются пропорционально:

- a) прямым затратам на оплату труда;
- b) материальным затратам;
- c) объему выручки от реализации продукции;
- d) все ответы верны.

7. Для расчёта себестоимости единицы продукции необходима группировка затрат по:

- a) экономическим элементам;
- b) статьям калькуляции;
- c) контролируемым и неконтролируемым затратам.

8. Общехозяйственные расходы образовательной организации включаются в состав:

- a) производственной себестоимости;
- b) производственной и полной себестоимости;
- c) полной себестоимости.

9. Для определения точки безубыточности применяется:

- a) математический метод;
- b) метод маржинального дохода;
- c) графический метод;

d) любой из названных методов.

10. Расчёт точки безубыточности выполняется по формуле:

- a) $X = \text{Постоянные издержки} : \text{Удельные переменные издержки}$;
- b) $X = \text{Постоянные издержки} : \text{Совокупный маржинальный доход}$;
- c) $X = \text{Постоянные издержки} : \text{Удельный маржинальный доход}$;
- d) $X = \text{Совокупные издержки} : \text{Удельный маржинальный доход}$.

11. Бюджеты для целей управленческого учета формируются:

- a) ежемесячно;
- b) ежедневно;
- c) ежегодно;
- d) один раз в пять лет.

12. Какие виды калькуляций применяются в медицинских организациях:

- a) плановые;
- b) фактические;
- c) нормативные.

13. Учет возвратной тары по договору залога у продавца товара осуществляется по:

- A) по залоговым ценам
- B) по цене приобретения
- B) по рыночной цене

14. При получении расчетных документов по неотфактурованным поставкам в следующем отчетном периоде корректировка отражается:

- A) Дт 41 Кт 60
- B) Дт 41 Кт 91
- B) Дт 91 Кт 60

15. Прибыль от продажи экспортной продукции представляет собой ...

- A) разницу между фактической производственной себестоимостью и контрактной ценой
- B) валютную выручку от продажи импортной продукции
- B) доходы от продажи валюты, полученные за проданную экспортную продукцию
- Г) разницу между выручкой от продажи и полной себестоимостью