

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Блинова Светлана Павловна

Должность: Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Дата подписания: 08.12.2021 19:19:50

Уникальный программный ключ:

1cafd4e102a27ce11a89a2a7ceb20237f3ab5c65

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Заполярье государственный университет им. Н.М. Федоровского»  
Политехнический колледж

**Комплект контрольно-оценочных средств**  
для оценки результатов освоения  
учебной дисциплины  
«Аудит»

**3 курс**

по специальности среднего профессионального образования  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**



Комплект оценочных средств учебной дисциплины «Аудит» разработан на основе актуализированного Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «Аудит»

**Организация-разработчик:** Политехнический колледж ФГБОУ ВО «Заполярный государственный университет им. Н.М. Федоровского»

**Разработчик:** Ирина Сергеевна Заковряшина, преподаватель

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии социально-экономических и правовых дисциплин

Председатель комиссии



Н. М. Давтаева

Утверждена методическим советом политехнического колледжа ФГБОУ ВО «Заполярный государственный университет им. Н.М. Федоровского»

Протокол заседания методического совета № 1 от « 24 » 09 2025 г.

Зам. директора по УВР



А.В. Петухова



## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1</b>	<b>ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2</b>	<b>РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ</b>	<b>7</b>
<b>3</b>	<b>ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8</b>
<b>4</b>	<b>КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ СТУДЕНТОВ</b>	<b>17</b>
<b>5</b>	<b>УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>18</b>



## **1 ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Комплект оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины «Аудит» основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Комплект контрольно-оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

### **Общие компетенции**

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

### **Профессиональные компетенции**

- ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;
- ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
- ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;
- ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
- ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
- ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;
- ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;
- ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;
- ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;



- ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
- ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.
- ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
- ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
- ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
- ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
- ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
- ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
- ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;
- ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
- ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

Завершающей формой аттестации по учебной дисциплине является экзамен.

При формировании общих и профессиональных компетенций по учебной дисциплине «Аудит» учитываются знания и умения, приобретенные в ходе освоения общеобразовательных учебных дисциплин: «Математика», «Экономика», «История», «Обществознание».



Проверка знаний и умений, сформированных после освоения образовательных программ среднего общего образования, осуществляется при помощи заданий входного контроля в форме тестирования с учетом возможности выбора заданий разного уровня.



## 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Умения и знания:	Темы практических занятий	Форма контроля и оценивания
– ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;	Практическое занятие № 1 «Заполнение рабочей документации»	Оценка выполнения практического занятия
– ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях; – ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; – ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;	Практическое занятие № 2 «Решение ситуационных задач»	Оценка выполнения практического занятия
– ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; – ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;	Практические занятия № 3 «Вычисление аудиторского риска»	Оценка выполнения практического занятия
– ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;	Практическое занятие № 5 «Расчет уровня существенности»	Оценка выполнения практического занятия



### 3. Оценка освоения учебной дисциплины:

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине Аудит, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Текущий и рубежный контроль осуществляется в форме:

- устного опроса;
- письменных контрольных (проверочных) работ;
- контроля выполнения лабораторных работ или практических занятий;
- тестового контроля;
- контроля выполнения внеаудиторной самостоятельной работы (сочинение, реферат, доклад, презентация, интеллектуальные карты, творческие работы различного характера).

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Устный опрос	Средство контроля, организованные как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по изучаемой теме	Вопросы по темам дисциплины
2	Доклады, сообщения	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов и сообщений
3	Тестовые задания	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
4	Практическая работа (решение задач)	Это средство раскрытия связи между данными и искомым, заданные условием задачи, на основе чего надо выбрать, а затем выполнить действия, в том числе арифметические, и дать ответ на вопрос задачи	Фонд практических заданий
5	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий



## **Тема: Виды аудита**

### **Задание 1**

Акционеры ОАО «Рост», совокупная доля которых в уставном капитале составляет 11%, потребовали срочного проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности.

Дайте ответы на вопросы:

1. Правомерны ли требования акционеров?
2. Подлежит ли обязательной ежегодной проверке ОАО «Рост», если сумма активов баланса на конец года составила 15380240 рублей, а объем выручки от реализации услуг за год 60180000 рублей?

### **Задание 2**

ОАО «Кристалл» внесло основные средства в оплату дополнительной эмиссии акций на сумму 100000 рублей. Оценка вносимых основных средств осуществлялась советом директоров. Определите характер нарушения.

### **Задание 3**

Ситуация 3 При проверке бухгалтерской отчетности за предыдущий год аудиторы обнаружили проводку: Дт 75 Кт 80 – 1400000 рублей. Дт 01 Кт 75 – 700000 рублей, Дт 58 Кт 75 – 300000 рублей. Других движений на счетах 80 и 75 не было. Фирма работает 2 года. Определите характер нарушения и описать методику аудита этого сегмента.

## **Тема: Аудиторская проверка операции с основными средствами и нематериальными активами**

### **Задание 1**

При проверке учетной политики установлено, что она утверждена приказом руководителя организации от 10.02.2006 г.

В учетную политику включены следующие элементы:

Форма ведения учета таблично-автоматизированная с использованием журналов-ордеров.

Выручка для целей налогообложения определяется «по отгрузке». Доходы и расходы для целей налогообложения прибыли учитываются методом начисления.

Расходы по счетам 20 «Основное производство» и 23 «Вспомогательные производства» в конце месяца закрываются счет 90 «Продажи» и списываются традиционным способом.

Амортизация основных средств начисляется в соответствии с установленными нормами в течение нормативного срока службы объектов основных средств.

Списание затрат на капитальный ремонт основных средств производится за счет образования резерва предстоящих расходов платежей. В случае отсутствия средств резерва расходы на ремонт списываются на счет 97 «Расходы будущих периодов».

В целях обеспечения достоверности бухгалтерского учета периодически проводится инвентаризация имущества и финансовых обязательств.



*Осуществите аудит учетной политики организации. Проверьте обоснованность и законность формирования элементов учетной политики. Разработайте предложения по совершенствованию элементов учетной политики.*

### **Задание 2**

В ходе аудиторской проверки проведена инвентаризация главной кассы организации. Остатки наличных денежных средств по учетным данным составили 38 000 руб. Кроме того, в кассе находились денежные документы на сумму 10 000 руб. и бланки документов строгой отчетности на сумму 1 000 руб.

Фактические остатки на момент инвентаризации составили:

- наличных денег — 35 000 руб.,
- денежных документов — 8 000 руб.
- бланков документов строгой отчетности — 1 000 руб.

Кроме того, была проведена проверка инвентаризационных материалов.

При проверке установлено:

- 1 в учетной политике отсутствует раздел инвентаризации имущества и обязательств;
- 2 в приказах организации отсутствуют приказы о проведении инвентаризации;
- 3 акты инвентаризации денежных средств составляются произвольно;
- 4 в состав комиссии включены бухгалтер и кассир;
- 5 решения по результатам инвентаризации не принимаются.

*Провести проверку инвентаризации главной кассы организации отразить результаты аудита на счетах бухгалтерского учета. Проверить инвентаризационные материалы.*

## **Тема: Формы и технологические основы аудиторской деятельности**

### **Задание 1**

Аудитор получил следующие виды аудиторских доказательств о сумме кредиторской задолженности:

- 1) письменные подтверждения от поставщиков о суммах кредиторской задолженности аудируемого лица за приобретенный товар;
- 2) журналы-ордера аудируемого лица по счетам учета расчетов за периоды, когда в организации отсутствовала система внутреннего контроля;
- 3) устные свидетельства бухгалтера аудируемого лица о суммах кредиторской задолженности.

Ранжируйте данные доказательства по степени их надежности.

### **Задание 2**

При исследовании организационной структуры управления системы внутреннего контроля было установлено, что организационно-правовая форма собственности экономического субъекта — общество с ограниченной ответственностью. Сумма уставного капитала на дату регистрации организации составляет 100 000 руб. Уставный капитал оплачен полностью. Согласно уставу



основной вид деятельности общества — производство и продажа мебели. ООО «Импульс» имеет лицензию на производство и продажу мебели. Организационная структура ООО представлена генеральным директором, заместителями генерального директора по производственным и экономическим вопросам, бухгалтерией, отделом маркетинга и менеджмента, производственными цехами и обслуживающими производствами.

В процессе исследования структуры организации выявлено, что функции кассира выполняет бухгалтер по учету денежных средств и документов.

Работники организации компетентны и соответствуют выполняемым функциям. Имеются должностные инструкции. Приказом руководителя организации установлен список материально ответственных лиц, с ними заключены договоры о материальной ответственности. Служба внутреннего аудита отсутствует. Инвентаризационная комиссия осуществляет свои функции периодически. Организация в установленные сроки предоставляет бухгалтерскую, статистическую и налоговую отчетность. Ведение первичного учета осуществляется по унифицированным формам. Имеются исправления в учетных документах. Учетная политика представлена приказом руководителя организации без приложений. *Оцените элементы организационной структуры и систему внутреннего контроля в организации и разработайте рекомендации.*

### **Задание 3**

При правовой экспертизе хозяйственных договоров ОАО «Просто» установлено: в организации имеются договоры купли-продажи, поставки, мены, аренды, займа, страхования, банковского обслуживания. Имеют место факты отсутствия основных реквизитов договоров: номера, даты заключения, подписи и печати сторон. При проверке договоров на соответствие положениям Гражданского кодекса РФ установлено, что в целом содержание договоров соответствует требованиям действующего законодательства. Однако имеются существенные нарушения оформления договоров на выполнение работ. Все представленные на экспертизу договоры были исследованы сплошным образом на предмет выполненных работ и услуг, суммы начислений, должности работников, которые выполняют работы, и оформление договоров.

Договоры оформлены небрежно:

- имена, отчества работников указаны не полностью или приводятся просто инициалы, инициалы вообще отсутствуют;
- должности работников не указаны;
- предмет договора приводится неразборчиво, имеются сокращения слов;
- цена договора не обоснована;
- отсутствуют сметы расходов.

К некоторым договорам прилагаются акты выполненных работ по договору возмездного оказания услуг. Акты также не соответствуют требованиям оформления и содержания:

- оформлены небрежно;
- подписи отдельных исполнителей в акте отсутствуют;



- в основном акты подписаны от заказчика только руководителем организации;
- в актах указано, что выполненные работы удовлетворяют условиям соглашения. Однако в договоре не указаны условия соглашения (имеется только предмет договора, сумма, порядок расчетов, срок действия).

*Проведите правовую экспертизу договоров на выполнение работ и разработайте рекомендации.*

### **Тема: Аудиторская проверка операций с производственными запасами**

#### **Задание 1**

В ходе инвентаризации в обществе с ограниченной ответственностью была обнаружена недостача строительных материалов на сумму 3000 руб. Виновным в недостаче был признан Иванов В.М. С Ивановым В.М. заключен договор о материальной ответственности. Вину работник признал, и ущерб возместил аналогичным строительным материалом.

В бухгалтерии составлены следующие бухгалтерские записи:

Д 94 К 73-2 – 3000 руб.;

Д 73-2 К 94 – 3000 руб.;

Д 50 К 73-2 – 3000 руб.;

Д 10 К 50 – 3000 руб.

Проверьте правильность отражения операций на счетах бухгалтерского учета.

#### **Задание 2**

ООО «Урал» заключило договор поставки с ООО «Запад», по которому приобретает партию горюче-смазочных материалов стоимостью 3540 руб., в том числе НДС. Материалы приобретены на условиях последующей оплаты. Договор устанавливает переход права собственности на материалы от продавца к покупателю в момент их оплаты покупателем. Материалы сначала приходятся на склад ООО «Урал», а затем производится оплата ООО «Запад».

В бухгалтерии ООО «Урал» были составлены следующие бухгалтерские записи: Д 10 К 60 – 3540 руб.;

Д 19 К 60 – 540 руб.;

Д 60 К 51 – 3540 руб.;

Д 68 К 19 – 540 руб.

Проверьте правильность отражения операций на счетах бухгалтерского учета.

#### **Задание 3**

Предприятие оприходовало материалы 02 сентября на сумму 59000 руб., в том числе НДС по ставке 18 %. 5 сентября часть материалов на сумму 35000 руб. была списана в производство.

7 сентября был акцептован счет транспортной организации на оплату услуг по доставке материалов на сумму 2360 руб., в том числе НДС по ставке 18 %.

На начало периода на складе остатки материалов составляли 1200 руб. Сумма положительных отклонений на начало – 2950 руб.



В соответствии с учетной политикой учет материалов ведется с использованием счетов 15, 16. В качестве учетной цены принята цена поставщика.

В организации составлены следующие бухгалтерские записи:

Д 15 К 60 – 50 000 руб.;

Д 19 К 60 – 9000 руб.;

Д 10 К 15 – 50 000 руб.;

Д 60 К 51 – 59 000 руб.;

Д 20 К 10 – 35 000 руб.;

Д 68 К 19 – 9000 руб.;

Д 15 К 60 – 2000 руб.;

Д 19 К 60 – 360 руб.;

Д 60 К 51 – 2360 руб.;

Д 68 К 19 – 360 руб.;

Д 16 К 15 – 2000 руб.;

Д 20 К 16 – 2000 руб.

Проверьте правильность отражения операций на счетах бухгалтерского учета

### ***Тема: Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда***

#### **Задание 1**

Задание 22 В ЗАО «Урал» применяется сдельная оплата труда. В связи с производственной необходимостью Павлов Л.Ю. проработал в сентябре 2015 г. 5 ч сверхурочно: 10 сентября 2015 г. за 2 ч он изготовил 10 изделий, а 12 сентября за 3 ч – 15 изделий.

Стоимость одного изделия 200 руб. В основное рабочее время в сентябре Павлов Л.Ю. изготовил 900 изделий. По данным бухгалтерии сумма заработка Павлова Л.Ю. за сентябрь составила 180000 руб.

Проверьте порядок расчета суммы заработка Павлова Л.Ю. и сформулировать запись в аудиторский отчет.

#### **Задание 2**

Согласно отчетам кассира организацией 10 августа получено по чеку для выплаты заработной платы работникам 300000 руб.; 11 августа выдано по платежной ведомости №200 – 150000 руб., 12 августа выдано по платежной ведомости № 200 – 50000 руб.; 14–16 августа выдана зарплата по расходным кассовым ордерам: Иванову А.А. – 2000 руб., Петрову В.В. – 10000 руб.; 17 августа оставшиеся суммы, полученные для выплаты зарплаты, в размере 88000 руб. сданы в банк.

Выявите характер нарушений, определите, какой нормативный документ нарушен, оцените существенность выявленных нарушений.



## **Тема: Аудиторская проверка финансовых результатов**

### **Задание 1**

Тест

1 Общий план проведения аудита составляется для:

- А) согласования порядка проведения аудиторских процедур;
- Б) определения уровня существенности и аудиторского риска;
- В) для достижения эффективности и результативности аудита;
- Г) все ответы правильные.

2 Аудиторский риск – это:

- А) опасность необнаружения ошибок системой внутреннего контроля;
- Б) опасность необнаружения существенных ошибок в процессе проведения выборочной проверки;
- В) опасность составления неверного заключения о результатах финансовой отчетности;
- Г) риск, присущий бизнесу клиента, обусловленный характером и условиями деятельности организации

3 Укажите верное утверждение:

- А) риск внутреннего контроля может быть снижен в результате аудиторской проверки.
- Б) собственный риск не изменяется в зависимости от вида деятельности компании.
- В) если риск контроля низок, то аудитор может уменьшить объем выборки.
- Г) нет правильного ответа.

4 Наиболее традиционной является следующая методика выполнения аудита:

- А) бухгалтерская;
- Б) юридическая;
- В) отраслевая;
- Г) нет правильного ответа.

5 Основные положения методики проведения аудита не включают:

- А) нормативное обеспечение аудита;
- Б) предметную область проверки;
- В) методику проверки основных разделов учета;
- Г) нет правильного ответа.

6 Рабочая документация – это:

- А) аудиторский отчет;
- Б) аудиторское заключение;
- В) записи по время проведения аудиторских процедур;
- Г) документация по составлению договора на проведение аудита.

7 На количество и состав рабочих документов аудитора не влияет:

- А) квалификация аудитора;
- Б) квалификация руководства проверяемого предприятия;
- В) условия договора на проведение аудита;
- Г) наличие эксперта.



8 Заключительному этапу проведения аудита не соответствуют такие документы:

- А) план аудита;
- Б) аудиторский отчет;
- В) аудиторское заключение;
- Г) все ответы не правильные.

9 Аудиторское заключение подписывает:

А) только руководитель аудиторской фирмы;

Б) руководитель аудиторской фирмы и аудитор, которые непосредственно проводил аудиторскую проверку;

В) руководитель аудиторской фирмы и руководитель проверяемого предприятия;

Г) все аудиторы, принимающие участие в проверке, и текст заключения утверждается руководителем аудиторской фирмы.

10 К видам аудиторского заключения нельзя отнести:

- А) условно-положительное заключение;
- Б) условно-отрицательное заключение;
- В) безусловно-положительное заключение;
- Г) отрицательное заключение.

11 При наличии фундаментального несогласия обычно составляется:

- А) положительное заключение;
- Б) условно-положительное заключение;
- В) отрицательное заключение;
- Г) отказ от выдачи заключения.

12 Система контроля за соблюдением порядка ведения бухгалтерского учета и надежностью функционирования системы внутреннего контроля – это:

- А) внутренний учет;
- Б) внутренний аудит;
- В) внутрихозяйственный контроль;
- Г) нет правильного ответа.

13 Процесс изучения законности, целесообразности и достоверности хозяйственных операций – это:

- А) изучение выявленных в операциях нарушений;
- Б) формулирование аудиторских версий;
- В) изучение хозяйственных операций;
- Г) сбор аудиторских доказательств.

14 Аудиторские доказательства, включающие в себя информацию, полученную от проверяемого субъекта в письменном или устном виде, – это:

- А) внутренние аудиторские доказательства;
- Б) внешние аудиторские доказательства;
- В) смешанные аудиторские доказательства;
- Г) нет правильного ответа.

15 Проверка арифметической точности первичных документов называется:

- А) взаимным контролем;



- Б) хронологической проверкой;
- В) подтверждением;
- Г) подсчетом;
- Д) нет правильного ответа.

16 Сбор информации у работников предприятия или за его пределами называется:

- А) наблюдением;
- Б) опросом;
- В) встречной проверкой;
- Г) аналитическими процедурами.

17 Какое из нижеследующих утверждений неверно?

А) выборка при осуществлении аудита проводится с целью сокращения объема работ;

Б) результаты анализа выборочной совокупности экстраполируются на генеральную совокупность;

В) формальный подход к выборочному исследованию более предпочтителен, чем неформальный;

Г) нет правильного ответа.

18 Какое из нижеследующих утверждений верно?

А) объем выборки зависит от уровня риска выявления;

Б) объем выборки не зависит от уровня существенности;

В) объем выборки зависит от уровня собственного риска;

Г) нет правильного ответа.

19 К этапам организации аудиторской выборки не относится:

А) проверка репрезентативности выборки;

Б) определение методов отбора;

В) определение размера совокупности факторов, влияющих на выборку;

Г) определение цели выборочной проверки.

20 К функциям внутреннего аудита нельзя отнести:

А) проверку внутреннего контроля.

Б) проверку всех звеньев управления.

В) работу над специальными проектами.

Г) нет правильного ответа.

*Ключ: 1-г, 2-в, 3-в, 4-а, 5-г, 6-в, 7-б, 8-а, 9-а, 10-б, 11-в, 12-б, 13-г, 14-а, 15-г, 16-б, 17-в, 18-а, 19-в, 20-г.*



#### **4 Критерии оценивания знаний и умений студентов**

##### **Критерии оценки знаний при проведении устного опроса.**

**«Отлично»** ставится, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; показана совокупность осознанных знаний об объекте изучения (свободно оперирует понятиями, терминами и др.); в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен грамотно с использованием профессиональных терминов;

**«Хорошо»** ставится, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамотно, однако были допущены неточности в определении понятий, терминов.

**«Удовлетворительно»** ставится, если дан не полный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения ответа на вопросы билета имеют некоторые нарушения, допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов.

**«Неудовлетворительно»** ставится, если дан не полный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют нарушения, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (фактах, терминах и др.); в ответе отсутствуют выводы, речь неграмотная; сформированность умений не показана.

##### **Критерии оценивания выполнения письменных контрольных работ**

- 1 **Оценка «отлично»** ставится, если студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, графики, вычисления; правильно решено практическое задание, даны пояснения к решенной задаче.
- 2 **Оценка «хорошо»** ставится, если студент выполнил требования к оценке "5", но допущены 2-3 недочета.
- 3 **Оценка «удовлетворительно»** ставится, если студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения практического задания были допущены ошибки.
- 4 **Оценка «неудовлетворительно»** ставится, если студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов, задачи решены с грубыми ошибками или не решены.

##### **Критерии оценивания тестовых работ**

Оценка за контроль ключевых компетенций учащихся производится по пятибалльной системе. При выполнении заданий ставится отметка:

«3» - за 50-70% правильно выполненных заданий,

«4» - за 70-85% правильно выполненных заданий,

«5» - за правильное выполнение более 85% заданий.



## **5 Условия для реализации программы учебной дисциплины**

Требования к материально-техническому обеспечению.

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета экономических наук.

### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- инструктивный и бланковый материал;
- комплект учебно-методической документации.

### **Технические средства обучения:**

Информационное обеспечение обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов и дополнительной литературы:

### **Основные источники:**

- 1 Федеральный закон от 29.11.2007 «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации»
- 2 Постановления Правительства РФ от 02.06.2008 № 420 «О Федеральной службе государственной статистики»
- 3 Аудит: учебник и практикум для СПО / М.В. Боченина: под ред. И.И. Елисеевой. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – Серия: Профессиональное образование.

### **Дополнительные источники:**

- 1 Долгова В.Н., Медведева Т.Ю. Теория статистики. Учебник и практикум для СПО. М.: Юрайт, 2019.
- 2 Дудин М.Н., Лясников Н.В., Лезина М.Л. Социально-экономическая Аудит. Учебник и практикум. М.: Юрайт, 2019.
- 3 Ивченко Г.И., Медведев Ю.И. Математическая Аудит. Учебник. М.: Либроком, 2020.

### **Интернет-ресурсы:**

- 1 Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
- 2 Сайт Единой межведомственной информационно-статистической системы <https://fedstat.ru/>.