

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Блинова Светлана Павловна

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Должность: Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

Дата подписания: 15-12-2025 11:37:38

Уникальный программный ключ:

1cafd4e102a27ce11a89a2a7ceb2023zf3ah5c65

высшего образования

«Заполярный государственный университет им.Н.М. Федоровского»

Политехнический колледж

## **КОМПЛЕКТ**

### **Контрольно-оценочных средств**

учебной дисциплины

**«ТРУДОВОЕ ПРАВО»**

для специальности

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

2025

Комплект контрольно-оценочных средств учебной дисциплины «Трудовое право» разработан на основе рабочей программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

**Организация-разработчик:** Политехнический колледж ФГБОУ ВО «Заполярный государственный университет им. Н.М. Федоровского»

**Разработчик:**

Ю.А. Кудрань преподаватель ПТК «ЗГУ им. Н.М. Федоровского»

Рассмотрен на заседании цикловой комиссии социально-экономических и правовых дисциплин

Председатель комиссии

 Н.М. Давтаева

Утвержден методическим советом политехнического колледжа ФГБОУ ВО «Заполярный государственный университет им. Н.М. Федоровского»

Протокол заседания методического совета № 1 от «24 » 09 2025 г.

Зам. директора по УВР

 А.В. Петухова

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.....	3
2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащей проверке.....	6
3 Задания для оценки освоения учебной дисциплины.....	10
4 Критерии оценивания .....	24

# **1 ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТРУДОВОЕ ПРАВО»**

## **1.1 Формируемые компетенции**

В результате изучения дисциплины «Трудовое право» у обучающихся специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения должны быть сформированы следующие общие и профессиональные компетенции:

### **Общие и профессиональные компетенции (базовая подготовка)**

<b>код</b>	<b>Общие компетенции</b>
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
<b>Профессиональные компетенции</b>	
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

### **Общие и профессиональные компетенции (углубленная подготовка)**

код	<b>Общие компетенции</b>
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
<b>Профессиональные компетенции</b>	
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 3.1	Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.
ПК 3.2.	Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.
ПК 3.3.	Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.
ПК 3.4.	Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

## 1.2 Формирование знания и умения

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

**У1** применять на практике нормы трудового законодательства;

**У2** анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;

**У3** анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;

**У4** анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;

**знать:**

**31** нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;

**32** содержание российского трудового права;

**33** права и обязанности работников и работодателей;

**34** порядок заключения и прекращения трудовых договоров;

**35** виды трудовых договоров;

**36** содержание трудовой дисциплины;

**37** порядок разрешения трудовых споров;  
**38** виды рабочего времени и времени отдыха;  
**39** формы и системы оплаты труда работников;  
**310** основы охраны труда;  
**311** порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

**2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТРУДОВОЕ ПРАВО», ПОДЛЕЖАЩЕЙ ПРО-  
ВЕРКЕ**

Элементы учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточный контроль	
Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	
<b>Раздел 1. Общая часть</b>	Контрольное тестирование	32,	Контрольное тестирование	32, 36, ОК1-6, П.К 1.1		
Тема 1.1 Предмет, метод, система, источники трудового права	Устный опрос Самостоятельная внеурочная работа <sup>1</sup>	<b>32, 36,</b>				
Тема 1.2 Принципы трудового права	Тестовые задания Самостоятельная внеурочная работа <sup>1</sup>	<b>32, 36</b>				
Тема 1.3 Субъекты трудового права	Тестовые задания Самостоятельная внеурочная работа <sup>1</sup>	<b>32, 36</b>				
Тема 1.4 Социальное партнерство в сфере труда		<b>32</b>				
Тема 1.5 Коллективные договоры и соглашения	Решение упражнений Самостоятельная внеурочная работа <sup>1</sup>	<b>32</b>				

Тема 1.6 Трудовые отношения. Основные права и обязанности работника и работодателя.	Устный опрос Самостоятельная внеурочная работа <sup>1</sup>	<b>33, 32</b>				
<b>Раздел 2. Особенная часть</b>			<b>Контрольное тестирование</b>	<b>У4, 31, 35, 34, У1, 38, 39, У2, 311, 310, 33, 37, ОК1-6, ОК 8, ОК9, ПК1.2, ПК 1.3</b>		
Тема 2.1 Рынок труда и правовое регулирование содействия занятости и трудоустройства	Устный опрос Самостоятельная внеурочная работа <sup>1</sup>	<b>У4, 31</b>				
Тема 2.2 Трудовой договор	Самостоятельная внеурочная работа <sup>1</sup> Практическая работа <sup>2</sup>	<b>У1, 31, 35, 34</b>				
Тема 2.3 Защита персональных данных работника						
Тема 2.4 Рабочее время и время отдыха	Самостоятельная внеурочная работа <sup>1</sup> Практическая работа <sup>2</sup>	<b>38, У1</b>				
Тема 2.5 Заработная плата	Самостоятельная внеурочная работа <sup>1</sup> Практическая работа <sup>2</sup>	<b>У1, 39</b>				

Тема 2.6 Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность	Устный опрос Самостоятельная внеурочная работа <sup>1</sup>	<b>У1, У2,</b>				
Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора	Тестовые задания Самостоятельная внеурочная работа <sup>1</sup> Практическая работа <sup>2</sup>	<b>311, У1,</b>				
Тема 2.8 Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и правил по охране труда	Устный опрос Самостоятельная внеурочная работа <sup>1</sup>	<b>310</b>				
Тема 2.9 Подготовка, переподготовка, повышение квалификации работников. Гарантии и компенсации для лиц, совмещающих работу с обучением	Устный опрос Самостоятельная внеурочная работа <sup>1</sup>	<b>У1, 33,</b>				
Тема 2.10 Трудовые споры и порядок их разрешения	Устный опрос Самостоятельная внеурочная работа <sup>1</sup> Практическая работа <sup>2</sup>	<b>У3, У4, 31, 37</b>				

					<b>экзамен</b>	<b>32, 36, 1.1У4, 31, 35, 34, У1, 38, 39, У2, 311, 310, 33, 37, Ок1- 6, ОК 8, ОК9, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.2, 3.1. 3.2. 3.3, 3.4</b>
--	--	--	--	--	----------------	---

1 - МУ по самостоятельной работе.

2 – МУ для практических работ.

# **З ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТРУДОВОЕ ПРАВО»**

## **Текущий контроль**

### **Раздел 1. Общая часть**

#### **Тема 1.1 Предмет, метод, система, источники трудового права**

##### **Вопросы для подготовки к устному опросу**

- 1 Понятие и предмет трудового права
- 2 Метод трудового права
- 3 Система трудового права
- 4 Функции трудового права и его роль
- 5 Соотношение трудового права со смежными отраслями права
- 6 Основные принципы трудового права
- 7 Понятие, система и виды источников трудового права и их классификация

Самостоятельная внеурочная работа<sup>1</sup>

#### **Тема 1.2 Принципы трудового права**

##### **Тестовые задания**

###### **1. Принципы трудового права – это:**

- 1 основные направления развития данной отрасли права
- 2 ведущие направления правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений

3 главные положения, кратко отражающие суть действующего трудового законодательства и основные направления политики государства в сфере трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений

**2.** Принцип защиты от безработицы и содействия в трудуустройстве представляет собой принцип:

- 1 общеправовой
- 2 межотраслевой
- 3 отраслевой
- 4 конкретного института отрасли права

###### **3. К принудительному труду относятся:**

1 работа, выполнение которой обусловлено законодательством о воинской повинности и военной службе

2 уборка территории школы учениками без их согласия

3 труд осужденных в местах лишения свободы

4 производственная практика

5 переработка при ненормированном рабочем дне

6 нарушение установленных сроков выплаты заработной платы

**4.** В Трудовом кодексе РФ содержатся принципы правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений:

1 запрещение принудительного труда и дискриминации в сфере труда

2 свобода труда

3 защита от безработицы

4 социальное партнерство

5 равенство перед законом и судом

6 равенство прав и возможностей работников ж) справедливость

**5.** Относятся к дискриминации в сфере труда:

1 установление льгот беременным женщинам

2 запрет работать в игорном бизнесе несовершеннолетним

3 установление предельного возраста пребывания на службе для государственных служащих

4 отказ в заключении трудового договора при отсутствии регистрации гражданина РФ по месту нахождения работодателя

5 установление минимального размера зарплаты, установленной в РФ, специалисту.

1 Не является дискриминацией в труде:

2 разрешение работать во вредных условиях лицам моложе 18 лет

3 нарушение сроков выплаты заработной платы

4 требование работодателя выполнять работникам работу в случае необеспечения спецодеждой или другими средствами защиты

5 требование работодателя предоставить лицу, поступающему на работу рекомендаций

6 проверка соответствия работника работе с помощью тестов

**7.** Принцип свободы труда означает:

1 право выбирать любой род или вид деятельности, не запрещенной законом

2 право не заниматься вообще никакой общественно-полезной деятельностью

3 право работать по совместительству, кроме ограничений, установленных федеральными законами

4 право заниматься предпринимательской деятельностью государственным гражданским служащим

5 право на установление льгот и гарантий в труде

**8.** Равенство в труде означает:

1 равные права и возможности для всех граждан независимо от пола, возраста, национальности, отношения к религии

2 равные льготы в труде отцам и матерям, воспитывающим детей в возрасте до 3-х лет

3 равную оплату за труд равной ценности мужчин и женщин

4 гарантии оплаты труда не менее установленного в РФ минимального размера

**9.** Принцип обязательности возмещения вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, означает:

1 выплаты компенсаций при несчастном случае на производстве или профессиональном заболевании

2 перевод на легкую работу беременной женщины

3 оплату вынужденного прогула при восстановлении на работе незаконно уволенного работника

4 компенсация морального вреда при нарушении прав работника

5 своевременную выплату заработной платы работнику

**10.** Принцип обеспечения права каждого на защиту государством его трудовых прав и свобод, в том числе в судебном порядке, означает:

1 право каждого работника обратиться в комиссию по трудовым спорам при задержке выплаты заработной платы работнику

2 право каждого работника обратиться в суд при незаконном увольнении с работы

3 право обратиться в органы федеральной инспекции по труду с жалобой на незаконные действия работодателя

4 отказ работника выполнять работу, если работодатель не обеспечил работника средствами защиты

5 приостановить работу на следующий день после наступления срока выплаты заработной платы при задержке ее выплаты, письменно уведомив предварительно работодателя

## Самостоятельная внеурочная работа<sup>1</sup>

### Тема 1.3 Субъекты трудового права

#### Тестовые задания

**1.** Является ли субъектом трудового права частный предприниматель:

1 да

2 да, если выступает в качестве наемного работника

3 да, если выступает в качестве работодателя

4 нет

**2.** Являются ли субъектами трудового права граждане, работающие в кооперативе на основании членства?

1 да

2 в потребительском и сельскохозяйственном кооперативах являются субъектами лишь некоторых отношений

3 нет

**3.** Требуется ли согласование с коллективом работников внесение изменений в Устав организации?

1 да

2 да, на государственном предприятии

3 нет

**4.** Требуется ли согласие коллектива работников на внесение изменений в правила внутреннего трудового распорядка?

1 да

2 да, на государственном предприятии

3 нет

**5.** Необходимо ли получение согласия профсоюза на внесение изменений в положение об оплате труда?

1 да

2 да, на государственном предприятии

3 нет

**6.** Допустимо ли увольнение по инициативе работодателя председателя выборного профсоюзного комитета, если прошло 1,5 года после окончания срока выборных полномочий?

1 да,

2 да, с согласия выборного профсоюзного органа

3 да, если он совершил виновный дисциплинарный проступок г) нет

**7.** Трудовая правосубъектность включает в себя:

1 обязанности

2 гарантии прав и обязанностей

3 трудовую правоспособность

4 трудовую дееспособность

5 трудовую деликтоспособность

**8.** Основными субъектами трудового права являются:

1 работник

2 работодатель

3 государство

4 профессиональный союз

5 федеральная инспекция труда

6 трудовой арбитраж

**9.** В соответствии с законодательством в качестве работодателя могут выступать:

1 физические лица б) юридические лица

2 филиалы и представительства

3 международные организации, осуществляющие свою деятельность на территории РФ

4 крестьянские (фермерские) хозяйства

Самостоятельная внеурочная работа<sup>1</sup>

## **Тема 1.5 Коллективные договоры и соглашения**

### **Решение упражнений**

**1.** Кем принимается коллективный договор?

1 комиссией по ведению переговоров по заключению коллективного договора

2 общим собранием (конференцией) работников

3 руководителем организации и председателем выборного профсоюзного органа

**2.** Может ли действовать у одного работодателя одновременно несколько коллективных договоров?

1 да

2 нет

3 да, если такое решение будет принято на собрании работников

**3.** Кто может признать коллективный договор недействительным?

1 комиссия по трудовым спорам

2 примирительная комиссия

3 трудовой арбитраж

4 суд

5 арбитражный суд

6 государственный орган по труду

7 гострудинспекция

**4.** В каком порядке изменяется и дополняется коллективный договор?

1 по приказу работодателя

2 по решению профсоюзной организации

3 по взаимному согласию работодателя и представителей коллектива работников

4 по решению суда

**5.** в таком же порядке, как и принимается коллективный договор или в том, который предусмотрен колдоговором

5 В каком порядке прекращается коллективный договор?

1 по истечении срока действия, указанного в колдоговоре

2 по решению работодателя

3 по решению представителей коллектива работников

4 по взаимному согласию сторон д) по решению суда

**6.** Прекращается ли действие коллективного договора в связи с реорганизацией организации?

1 да

2 договор действует до принятия нового колдоговора, либо изменения и дополнения действующего коллективного договора

3 нет

**7.** Прекращается ли действие коллективного договора в связи с окончанием срока, указанного в колдоговоре?

1 да

2 договор действует до принятия нового колдоговора, либо изменения и дополнения действующего коллективного договора

3 нет

## **Упражнение 2**

### **Ответить на вопросы**

1 Дайте определение социально-партнерских отношений.

2 Назовите уровни и формы реализации социально-партнерских отношений.

3 Назовите субъектов и участников социально-партнерских отношений.

4 Что является объектом социально-партнерских отношений?

5 Дайте определение коллективного соглашения

6 На основе каких принципов должно заключаться коллективное соглашение?

7 Назовите виды коллективных соглашений.

8 Кто является участниками коллективных соглашений?

9 Какие коллективные соглашения могут быть двусторонними?

10 Какие соглашения заключаются только на трехсторонней основе?

11 В каком порядке заключаются коллективные соглашения

Самостоятельная внеурочная работа<sup>1</sup>

### **Тема 1.6 Трудовые отношения. Основные права и обязанности работника и работодателя.**

#### **Устный опрос**

1 Трудовые отношения.

2 Основания возникновения трудовых отношений.

3 Основные права работника

4 Обязанности работника

5 Основные права работодателя.

6 обязанности работодателя.

Самостоятельная внеурочная работа<sup>1</sup>

### **Раздел 2. Особенная часть**

#### **Тема 2.1 Рынок труда и правовое регулирование содействия занятости и трудоустройства**

#### **Устный опрос**

1 Рынок труда в РФ.

2 Общая характеристика законодательства о занятости населения в РФ.

3 Понятие занятости и трудоустройства.

4 Занятые граждане.

5 Правовой статус безработного.

6 Пособие по безработице, его размеры, порядок и сроки выплаты.

7 Социальные гарантии, предоставляемые безработным.

8 Особенности трудоустройства отдельных категорий граждан

Самостоятельная внеурочная работа<sup>1</sup>

#### **Тема 2.2 Трудовой договор**

Самостоятельная внеурочная работа<sup>1</sup>

Практическая работа<sup>2</sup> № 1

#### **Тема 2.4 Рабочее время и время отдыха**

Самостоятельная внеурочная работа<sup>1</sup>  
Практическая работа<sup>2</sup> № 2

### **Тема 2.5 Заработка плата**

Самостоятельная внеурочная работа<sup>1</sup>  
Практическая работа<sup>2</sup> № 3

### **Тема 2.6 Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность**

#### **Устный опрос**

- 1 Понятие трудовой дисциплины
- 2 Значение трудовой дисциплины;
- 3 Методы обеспечения дисциплины труда.
- 4 Правила внутреннего трудового распорядка.
- 5 Меры поощрения за успехи в труде.
- 6 Дисциплинарный проступок: понятие.

Самостоятельная внеурочная работа<sup>1</sup>

### **Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора**

Практическая работа<sup>2</sup> № 4  
Самостоятельная внеурочная работа<sup>1</sup>

### **Тема 2.8 Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и правил по охране труда**

#### **Устный опрос**

- 1 Понятие охраны труда.
- 2 Расследование и учет несчастных случаев на производстве.
- 3 Органы надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и правил по охране труда.
- 4 Ответственность за нарушение законодательства об охране труда.

Самостоятельная внеурочная работа<sup>1</sup>

### **Тема 2.9 Подготовка, переподготовка, повышение квалификации работников. Гарантии и компенсации для лиц, совмещающих работу с обучением**

#### **Устный опрос**

- 1 Подготовка кадров.
- 2 Переподготовка кадров.
- 3 Гарантии и компенсации для работников, совмещающим работу с обучением.

Самостоятельная внеурочная работа<sup>1</sup>

**Тема 2.10 Трудовые споры и порядок их разрешения**

Практическая работа<sup>2</sup> № 5

Самостоятельная внеурочная работа<sup>1</sup>

# **Рубежный контроль**

## **Раздел 1 Понятие трудового права**

### **Контрольное тестирование**

**1.** Определение принципов трудового права:

- 1 приведено в ТК РФ;
- 2 заимствовано из ГК РФ с учетом специфики трудовых отношений;
- 3 является доктринальным и сформулировано правовой наукой.

**2.** Отраслевые принципы трудового права предусмотрены в:

- 1 Конституции РФ;
- 2 ТК РФ;

3 Конституции РФ, ТК РФ, иных федеральных законах и нормативных правовых актах федеральных органов исполнительной власти, содержащей нормы трудового права.

**3.** В качестве одного из основных принципов правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений Конституция РФ и ТК РФ признают запрещение:

- 1 дискриминации в сфере труда и принудительного труда;
- 2 применения труда несовершеннолетних граждан;
- 3 применения夜ного труда и работы в выходные дни.

**4.** Система трудового права – это...

1 совокупность трудовых норм;  
2 совокупность нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;  
3 совокупность локальных правовых актов.

**5.** В понятие «трудовое законодательство» включается:

1 трудовой кодекс РФ, федеральные законы и законы субъектов РФ, содержащие нормы трудового права;

2 международные договоры и все нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права;

3 конституция РФ, федеральные конституционные законы, трудовой кодекс, указы президента РФ, законы субъектов РФ, содержащие нормы трудового права.

**6.** Работодательская правосубъектность юридического лица возникает с момента...

- 1 его государственной Регистрации;
- 2 утверждения штатного расписания;
- 3 принятия решения о его создании.

**7.** Основное материальное содержание общественно-трудовых отношений, включаемых в предмет трудового права, составляют...

- 1 права и обязанности сторон;
- 2 результаты труда человека;
- 3 выполнение правовых обязательств.

**8.** Содержание трудового правоотношения составляют ...

- 1 все нормы трудового права;

2 взаимные трудовые права и обязанности его субъектов;

3 денежные выплаты за труд.

**9.** К характерным чертам метода трудового права относятся...

1 преимущественно диспозитивное регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;

2 социальное партнерство, включающее право на участие работников, работодателей, их объединений в договорном регулировании трудовых отношений;

3 сочетание равенства сторон в момент установления и прекращения трудовых правоотношений с признаком властности – подчинение в процессе осуществления трудовой деятельности.

**10.** К общим принципам (правовым аксиомам, не требующим доказательств, высшая ценность которых уже давно признана всем человечеством) относятся...

1 уважение прав человека, равноправие и объективная истина;

2 гуманизм, демократия, единство прав и обязанностей, сочетание убеждения и принуждения;

3 свобода труда, запрет принудительного труда.

**11.** Под источником трудового права следует понимать...

1 результат правотворческой деятельности органов государственной власти, нормотворчество работников и работодателей (их представителей) в сфере регулирования трудовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений;

2 результат правотворческой деятельности органов государственной власти, нормотворчество работников и работодателей (их представителей) в сфере регулирования трудовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений, а также материалы учебной дисциплины «Трудовое право»;

3 нормативно-правовые акты в сфере регулирования трудовых отношений и интернет-ресурсы по трудовому праву.

**12.** Под субъектами трудового права понимаются:

1 участники общественных отношений, урегулированные трудовым правом;

2 стороны правоотношений;

3 трудоспособные граждане и работодатели.

**13.** Трудовая правоспособность прекращается:

1 в связи с уходом на пенсию;

2 при получении инвалидности;

3 смертью.

**14.** Не могут быть субъектами трудового права граждане...

1 признанные по суду недееспособными;

2 ограниченно дееспособные;

3 пенсионеры.

**15.** В трудовом праве термином «работодатель» обозначают:

1 физическое лицо, организацию;

2 юридическое лицо, заключившее договор с работником;

3 организацию, предоставляющую работу.

**16.** Права и обязанности руководителя организации в области трудовых отношений определяются:

1 ТК РФ, законами и иными нормативными правовыми актами, учредительными документами организации, трудовым договором;

2 ТК РФ, Конституцией РФ;

3 трудовым договором.

**17.** Правовой статус работников прекращается с:

1 полной ликвидацией организации;

2 реорганизацией и ликвидацией организации;

3 сменой собственности организации.

## Раздел 2

### Контрольное тестирование

**1.** Заявление о возмещении ущерба, причиненного имуществу работника, работодатель обязан рассмотреть и принять соответствующее решение:

1 в трехдневный срок со дня его поступления;

2 в 10-дневный срок со дня его поступления;

3 в 20-дневный срок со дня его поступления.

**2.** По трудовому законодательству денежные требования работников удовлетворяются:

1 не более чем за 1 год;

2 за последние 3 года;

3 за все время работы.

**3.** Содержание правоотношений по материальной ответственности работника и работодателя является:

1 обязанность работодателя возместить причинённый им вред в полном объёме;

2 обязанность работника возместить причинённый им работодателю вред в полном объёме;

3 обязанность виновного субъекта возместить причинённый им вред другому субъекту.

**4.** Размер ущерба причиненного работодателю при утрате и порче имущества, определяется по фактическим потерям, исчисленным исходя из....

1 стоимости определенной приказом работодателя;

2 рыночных цен, действующих в данной местности на день причинения ущерба;

3 первоначальной стоимости имущества с учетом сроков его использования.

**5.** Основным нормативным документом, который регулирует порядок и условия материальной ответственности работника и работодателя является:

1 УК РФ;

2 ГК РФ;

3 ТК РФ.

**6.** Привлечение работника к материальной ответственности это:

- 1 обязанность государства;
- 2 обязанность работодателя;
- 3 право работодателя.

**7.** Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, произошедшие с работниками...

- 1 при следовании к месту выполнения работы или с работы;
- 2 во время перерыва для отдыха и питания;
- 3 во время специального перерыва для обогревания и отдыха.

**8.** В случае не обеспечения работника в соответствии с установленными нормами, средствами индивидуальной защиты работодатель:

- 1 обязан компенсировать деньгами полную стоимость этих средств;
- 2 не вправе требовать от работника исполнения трудовых обязанностей и обязан оплатить возникший по этой причине простой;
- 3 обязан увеличить размер заработной платы за вредные условия труда.

**9.** За совершение аморального проступка, совершенного на работе, могут быть уволены:

- 1 руководитель организации, его заместители и главные бухгалтера;
- 2 медицинский работник;
- 3 воспитатель детского сада.

**10.** Для расчета средней заработной платы учитываются:

1 полевое довольствие, выплачиваемое работникам геологоразведочных, топографо-геодезических организаций;

2 вознаграждение по итогам работы за год;

3 заработка плата, начисленная работникам по тарифным ставкам

**11.** Заработка плата (оплата труда работника) – это...

1 денежная компенсация за умственный и физический труд;

2 вознаграждение за труд, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера;

3 система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления работодателем выплат работникам за их труд.

## **Промежуточный контроль**

Сдача экзамена для углубленной подготовки

### **Условия выполнения**

1 Место (время) выполнения задания: кабинет «Правового обеспечения профессиональной деятельности».

2 Максимальное время подготовки: 60 мин.

### **Перечень вопросов к экзамену**

1 Понятие и предмет трудового права.

2 Понятие источников трудового права и их классификация

3 Понятие принципов. Виды принципов трудового права

4 Понятие и классификация субъектов трудового права

5 Понятие, содержание и стороны социального партнерства в сфере труда.

Формы социального партнерства. Уровни социального партнерства.

6 Понятие коллективного договора. Стороны коллективного договора.

7 Содержание и структура коллективного договора.

8 Трудовые отношения. Основания возникновения трудовых отношений.

Стороны трудовых отношений.

9 Рынок труда в РФ. Занятые граждане. Правовой статус безработного.

10 Пособие по безработице, его размеры, порядок и сроки выплаты.

11 Социальные гарантии, предоставляемые безработным.

12 Понятие трудового договора. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Срочный трудовой договор

13 Понятие персональных данных работника. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты. Передача персональных данных работника.

14 Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени. Режим и учет рабочего времени. Понятие сверхурочной работы. Порядок привлечения к сверхурочной работе.

15 Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в течение рабочего дня, междусменный перерыв. Выходные дни, праздничные дни. Право работника на отпуск.

16 Виды оплачиваемых отпусков и их предоставление. Компенсация неиспользованного отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы

17 Понятие заработной платы. Методы правового регулирования заработной платы.

18 Тарифная система и её элементы.

19 Системы заработной платы. Премиальная система оплаты труда

20 Понятие и значение трудовой дисциплины. Методы обеспечения дисциплины труда. Меры поощрения за успехи в труде.

21 Понятие и значение материальной ответственности по трудовому праву. Условия привлечения работников к материальной ответственности. Виды материальной ответственности работников

22 Основные понятия. Основные принципы обеспечения безопасности труда.

23 Основные направления государственной политики в области охраны труда.

24 Подготовка и переподготовка кадров. Гарантии и компенсации для работников, совмещающим работу с обучением

25 Понятие и виды трудового спора.

26 Порядок рассмотрения индивидуальных и коллективных трудовых споров.

## **4. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**

Критерием оценки является уровень усвоения студентом материала, предусмотренного программой дисциплины, а также сформированные умения, знания, общие компетенции, способность применять их в практической деятельности и повседневной жизни. В зависимости от вида проверки можно выделить критерии оценивания (таблица 2).

Таблица 2 Критерии оценки

<b>Тип (вид) задания</b>	<b>Критерии оценки</b>
Тесты Ответы «верно» - «неверно»	«5» - 91-100% правильных ответов «4» - 81-90% правильных ответов «3» - 71-80% правильных ответов «2» - 70% и менее правильных ответов
Устные ответы В ходе проведения текущего рубежного контроля	«Отлично» - глубокий, осмысленный, полный по содержанию ответ, не требующий дополнений и уточнений. Последовательность, логика изложения, умение подтверждать основные теоретические положения практическими примерами, устанавливать межпредметные связи, наличие собственной точки зрения на излагаемую проблему. Студент должен продемонстрировать умение обобщать материал, делать точные выводы. Хорошо ориентируется в содержании материала, быстро и точно отвечает на дополнительные вопросы. Речь грамотная и достаточно выразительная «Хорошо» - содержательный полный ответ, требующий незначительных уточнений и дополнений, которые студент может сделать самостоятельно после наводящих вопросов. Допускаются такие недочеты в ответе как: отсутствие самостоятельного вывода, нарушение последовательности в изложении, речевые ошибки. По остальным позициям ответ должен соответствовать требованиям, предъявляемым к отличному ответу «Удовлетворительно» - содержание материала раскрыто, но недостаточно глубоко. Удовлетворительный ответ требует серьезных дополнений, не всегда последователен и логичен, не всегда содержит обобщения и выводы. Студент испытывает затруднения в установлении связи теории с практикой, не достаточно доказателен в процессе изложения материала, не всегда оперативно и адекватно реагирует на дополнительные вопросы, однако, понимает основные положения учебного материала, оперирует основными понятиями дисциплины. «Неудовлетворительно» - студент не может изложить содержание материала, не знает основных понятий дисциплины, не отвечает на дополнительные и наводящие вопросы преподавателя

Практические работы	Выполнение практически всей работы (не менее 80%) – положительная оценка
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа состоит из подготовки рефератов, тестов, кроссвордов, творческих проектов, оформления документов</p> <p>«5» - полностью выполненное задание, тема раскрыта      «4» - небольшие недочеты в раскрытии темы и ее понимании      «3» - не полностью выполненное задание и допущены ошибки      «2» - полностью отсутствует задание</p>
Проверка конспектов (рефератов, творческих работ)	Соответствие содержания работы, заявленной теме, правилам оформления работы
Устные ответы в ходе проведения промежуточной аттестации	<p>«Отлично» - студент владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, в логической последовательности, исчерпывающе отвечает на вопросы, подчеркивает при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное, устанавливать причинно-следственные связи, хорошо знать основную литературу</p> <p>«Хорошо» - студент владеет знаниями дисциплины почти в полном объеме программы, но имеются пробелы в знании особо сложных разделов; самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы, не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает, вместе с тем, серьезных ошибок в ответах, умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи</p> <p>«Удовлетворительно» - студень владеет основным объемом знаний дисциплины, проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответа допускает ошибки по существу вопросов. Студент способен решать лишь наиболее легкие задачи, владеет только обязательным минимумом методов исследования</p> <p>«Неудовлетворительно» - студент не освоил обязательного минимума знаний предмета, не способен ответить на вопросы билета даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора</p>