

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Блинова Светлана Павловна
Должность: Директор колледжа
Дата подписания: 21.06.2026 11:15:14
Уникальный программный ключ:
0314c6dbf971f61283da74d9ff87f8c839276779

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Заполярье государственный университет Н.М. Федоровского»
Политехнический колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины
«Иностранный язык в профессиональной деятельности»
для профессии
21.01.10 Ремонтник горного оборудования
Форма обучения
очная
Нормативный срок освоения программы
2 года 10 месяцев

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта профессии 21.01.10 Ремонтник горного оборудования

Организация-разработчик:

Политехнический колледж ФГБОУ ВО «Заполярный государственный университет Н.М. Федоровского»

Разработчик: Гулиева Н.Г., преподаватель

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии общетехнических дисциплин

Председатель комиссии

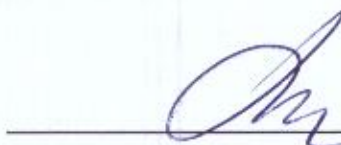


Н.А. Максименко

Утверждена методическим советом Политехнический колледж ФГБОУ ВО «Заполярный государственный университет Н.М. Федоровского»

Протокол заседания методического совета № 6 от «27» 05 2026 г.

Зам. директора по УВР



О.И. Трошкина

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	3
2. Структура и содержание учебной дисциплины	5
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	13
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	18

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1 Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по профессии 21.01.10 Ремонтник горного оборудования.

1.2 Место дисциплины в структуре подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования:

Дисциплина иностранный язык в профессиональной деятельности включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК.02	<ul style="list-style-type: none">- осуществлять поиск информации на изучаемом иностранном языке с применением информационнокоммуникационных технологий;- использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайнобучения иностранному языку;- использовать техническую литературу, иноязычные словари и справочники, в том числе информационносправочные системы	<ul style="list-style-type: none">- различные приемы переработки информации:<ul style="list-style-type: none">при говорении - переспрос;при говорении и письме - описание/перифраз/толкование;при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку
ОК.04	<ul style="list-style-type: none">- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы;- взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы на иностранном языке	<ul style="list-style-type: none">- правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;- формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии

ОК.09	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, и необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
-------	--	--

ПК.2. 1	<ul style="list-style-type: none"> - переводить со словарем/ понимать инструкции и руководства к оборудованию на иностранном языке 	<p>лексику профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила чтения текстов профессиональной направленности на иностранном языке.
---------	---	--

ПК.2. 2	<ul style="list-style-type: none"> - переводить со словарем/ понимать инструкции и руководства к горному оборудованию на иностранном языке 	<p>лексику профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила чтения текстов профессиональной направленности на иностранном языке.
---------	---	--

ПК.2. 4	<p>объяснять, описывать предметы, средства и процессы профессиональной деятельности на иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - читать и переводить со словарем иностранные тексты, профессиональной направленности 	<p>лексику профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила чтения и перевода текстов профессиональной направленности на иностранном языке
---------	---	--

ПК.3. 3	<ul style="list-style-type: none"> - объяснять, описывать предметы, средства и процессы профессиональной деятельности на иностранном языке; - читать и переводить со словарем иностранные тексты, профессиональной направленности 	<p>лексику профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила чтения и перевода текстов профессиональной направленности на иностранном языке
---------	---	--

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	118
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	108
в том числе:	
лекционные занятия	6
практические занятия	102
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета (4,6 семестры)	

	современном мире: Китай, США, Европа». Просмотр учебных видео по предложенной теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)		
	Практическое занятие № 6. Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в России для иностранных студентов». Просмотровое чтение текстов по теме «Система среднего профессионального образования в России». Ответы на вопросы по тексту. Составление диалогов по теме «Иностранный студент поступает в учебное заведение в России».	2	
	Практическое занятие № 7. Круглый стол с обсуждением заранее подготовленных групповых сообщений на базе материала видео и текстов предыдущих практических занятий по темам: «Сравнение среднего профессионального образования в России, Великобритании, США и Китае»; «Роль образования в жизни»; «Важность получения образования» (темы распределяются на практическом занятии №6 на каждую рабочую группу в аудитории)	2	
Тема 1.3.	География английского языка. Английский язык в профессиональной деятельности. Словообразование: наречия. Степени сравнения прилагательных и наречий. Повторение пройденного грамматического материала.	10	
Значение иностранного языка в освоении профессии	Практические занятия		
	Практическое занятие № 8. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Предтекстовая фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Изучающее чтение текста по теме «Английский язык в современном мире». Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	4	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
	Практическое занятие № 9. Просмотровое чтение текста по теме «Я и моя профессия». Дискуссия: «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии».	4	
	Практическое занятие № 10. Просмотр видео по теме «Профессиональный диалог». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).	2	
Тема № 1.4.	Светская беседа (Small talk). Деловой звонок. Деловая переписка. Страдательный залог. Неопределенные и отрицательные местоимения	10	
Основы делового общения	Практические занятия		
	Практическое занятие № 11. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Светская беседа (Small talk)» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение	4	OK 02

	тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Обсуждение особенностей светской беседы, тематики. Составление диалогов-моделей «Беседа с иностранным партнером».		ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Практическое занятие № 12. Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей при просмотре видео. Просмотр видео по теме «Составление деловых писем, докладных записок, заявлений». Ответы на вопросы по видео (упражнения на отработку лексического материала по тематическому содержанию) Составление деловых писем на основе просмотренного материала.	2	
	Практическое занятие № 13. Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей в аудировании и ознакомительном чтении. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Деловой разговор по телефону, электронное письмо». Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Проведение телефонных переговоров. «Приглашение на конференцию»	4	
Тема 1.5.	Резюме. Прохождение собеседования. Страдательный залог. Числительные. Повторение пройденного ранее грамматического материала.	12	
Рынок труда, трудоустройство и карьера	Практические занятия		
	Практическое занятие № 14. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Поиск работы. Подготовка резюме. Прохождение собеседования» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Практическое занятие № 15. Просмотр видео/ прослушивание аудиоматериала по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование». Ответы на вопросы по просмотренному видео / прослушанному аудиоматериалу (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	4	
	Практическое занятие № 16. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу. Составление резюме и портфолио для работодателя.	2	
	Практическое занятие № 17. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/ Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете», «Основные ошибки при собеседовании», «Деловой стиль одежды»	2	
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир		10	
Тема 2.1.	Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века. Посещение	10	

Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки	отраслевой выставки. Придаточные предложения условия (1-2 тип)		ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Практические занятия		
	Практическое занятие № 18. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	4	
	Практическое занятие № 19. Предпросмотровые вопросы по теме «Отраслевая выставка». Просмотр учебных видео по теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	2	
	Практическое занятие № 20. Подготовка сообщений «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь» и «Посещение отраслевой выставки». Дискуссия	2	
Раздел 3. Чемпионатное движение. Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена		20	
Тема № 3.1. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен	История чемпионатов. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен как форма проведения ГИА. Придаточные предложения условия (1,2,3 тип). Повторение пройденного ранее грамматического материала	20	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Практические занятия		
	Практическое занятие № 21. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «История чемпионатов России» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	6	
	Практическое занятие № 22. Предпросмотровые вопросы по теме «What is World Skills?». Просмотр учебных видео по предложенной теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).	6	
	Практическое занятие № 23. Изучающее чтение технической документации Демонстрационного экзамена (определение тематики и назначения текста; знакомство со структурой документов; поиск в тексте запрашиваемой информации, угадывание	4	

	значения незнакомых слов по контексту)		
	Практическое занятие № 24. Подготовка сообщения «Описание задания Демонстрационного экзамена». Составление диалогов по заданным ситуациям	4	
Раздел 4. Профессиональное содержание		40	
Тема № 4.1.	Техническое бюро. Технологические карты. Чертежи. Придаточные предложения условия (Mixed conditionals, предложения с “I wish”). Повторение пройденного ранее грамматического материала	10	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
Чертежи и техническая документация	Практические занятия		
	Практическое занятие № 25. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техническое бюро» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	4	
	Практическое занятие № 26. Групповое изучающее чтение технологических карт. Выполнение тренировочных лексических упражнений на закрепление узкоспециализированной лексики.	2	
	Практическое занятие № 27. Презентация собственных чертежей, схем, рисунков, презентаций на английском языке перед аудиторией, обсуждение.	4	
Тема № 4.2.	Работа мастерской /цеха/бюро. Неличные формы глагола (Infinitive).	8	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
Инструменты, и оборудование станки	Практические занятия		
	Практическое занятие № 28. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Инструменты, оборудование, станки»/ «Программы и программное обеспечение» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	4	
	Практическое занятие 29. Просмотровое чтение текстов по теме «Инструменты, оборудование, станки»/ «Программы и программное обеспечение». Ответы на вопросы.	2	
	Практическое занятие 30. Групповая презентация «Необходимое оборудование в моей работе». Обсуждение, диалог	2	
Тема 4.3.	«Техника безопасности и охрана труда на производстве». World Skills International	8	

Техника безопасности и охрана труда	Health and Safety documentation. Неличные формы глагола (Gerund).		OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
	Практические занятия		
	Практическое занятие № 31. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техника безопасности и охрана труда» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 32. Просмотр видео по теме «Техника безопасности на производстве». Ответы на вопросы по видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	2	
	Практическое занятие № 33. Поисковое чтение документации «World Skills International Health and Safety documentation» для ответа на заранее предложенные вопросы и упражнения.	2	
	Практическое занятие № 34. «Safety first /Безопасность превыше всего». Дискуссия по требованиям техники безопасности на производстве.	2	
Тема 4.4.	Профессиональные стандарты. Стандарты производства. Неличные формы глагола (Participles).	8	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	Практические занятия		
	Практическое занятие № 35. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Стандарты в производстве» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 36. Просмотр видео по теме «Проблемы на производстве». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом). Дискуссия по теме «Возможные нестандартные профессиональные ситуации и пути их решения» для подготовки к ролевой игре следующего практического занятия.	4	
	Практическое занятие № 37. Ролевая игра «Обоснование несоответствия рабочего места требованиям охраны труда и поиск выхода из ситуации в условиях дефицита языковых средств»	2	

Тема 4.5.	Роль самообразования и самосовершенствования в профессии. Неличные формы глагола. Повторение пройденного ранее грамматического материала.	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
Саморазвитие	Практические занятия		
в профессии	Практическое занятие № 38. Просмотровое чтение текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии.	2	
	Практическое занятие № 39. Дискуссия «Если я буду участвовать во всероссийском чемпионате»	4	
Промежуточная аттестация в форме дифференциального зачета в 4, 6 семестрах			
Всего:		118	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально–техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя. Технические средства обучения:
- компьютер;
- проектор;
- программное обеспечение;
- аудио и видео системы; Печатные пособия:
- таблицы по грамматическим темам английского языка, изучаемым в данном курсе;
- карта России на английском языке;
- портреты выдающихся деятелей России;
- иллюстрации с видами и достопримечательностями Москвы, Норильска, Талнаха, Кайеркана, Оганера.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет– ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Агабекян И.П. Английский язык для ССУЗОВ: учебное пособие.– Москва: Проспект, 2017.
2. Безкорвайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. - М., 2014.
3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - М., 2014.
4. Карпова Т.А. Английский для колледжей: Учебное пособие.- 12-е изд., стереотипное.-М: Кнорус, 2015.-288с.

Дополнительная литература:

1. Качалова К.Н., ИзраилевичЕ.Е. Практическая грамматика английского языка - ЮНВЕС. М. 2006.-55с.
2. Левченко В.В. Английский язык. General English. Учебник для СПО- М.: Издательство Юрайт, 2017.- 278с.
3. Evans Virginia, Dooley Jenny. Upstream Elementary A2. Workbook - Express Publishing, 2010
4. Evans Virginia, Dooley Jenny. Round Up. New English Grammar Practice-3 SB.- Longman, 2012

Интернет - ресурсы

Обучающие материалы:

1 www.macmillanenglish.com – Интернет–ресурсы с практическими материалами для формирования и совершенствования всех видов–речевых умений и навыков.

2 www.bbc.co.uk/worldservice/lerningenglish

3 www.britishcouncil.org/lerning-elt-resources.htm

4 www.handoutsonline.com

5 www.english-to-go.com (for teachers and students)

6 www.bbc.co.uk/videonation (authentic video clips on a variety of topics)

7 www.icons.org.uk

Методические материалы:

1 www.prosv.ru/umk/spotlight Teacher’s Portfolio

2 www.standart.edu.ru

3 www.internet-school.ru

4 www.onestopenenglish.com– Интернет– ресурс содержит методические рекомендации и разработки уроков ведущих методистов в области преподавания английского языка. Включает уроки, разработанные на основе материалов из *The Guardian Weekly*, интерактивные игры, музыкальные видео, аудиоматериалы, демонстрационные карточки.

5 www.macmillan.ru– Интернет– ресурс с методическими разработками российских преподавателей, содержит учебные программы и календарно– тематические планирования курсов английского языка повседневного и делового общения.

6 www.hltnag.co.uk (articles on methodology)

7 www.iatefl.org (International Association of Teachers of English as a Foreign Language)

8 www.developingteachers.com (lesson plans, tips, articles and more)

9 www.etprofessional.com (reviews, practical ideas and resources)

Учебники и интерактивные материалы:

1 www.longman.com

2 www.oup.com/elt/naturalenglish

3 www.oup.com/elt/englishfile

4 www.oup.com/elt/wordskills

Lesson Resources:

www.britishcouncil.org/learnenglish.htm

www.teachingenglish.org.uk

www.bbc.co.uk/skillswiseN/

www.bbclearningenglish.com

www.cambridgeenglishonline.com

www.teachitworld.com

www.teachers-pet.org

www.coilins.co.uk/corpus

www.flo-loe.com

Publishers:

1 www.oup.com/elt

2 www.cambridge.org/elt

3 www.macmillanenglish.com

4 www.pearsonlongman.com

5 www.teacherweb.com

6 www.teach-noiogy.com

7 www.theconsultants-e.com/webquests/

Audio Resources:

1 www.bbdearningenglish.com

2 www.britishcouncil.org/learnenglish-podcasts.htm
news.bbs.co.uk/cbbcnews

3 www.onestopenglish.com

4 www.elllo.org

5 www.breakingnewsenglish.com

6 www.splendid-speaking.com

7 <http://audacity.sourceforge.net>

Video Resources:

1 www.bbc.co.uk/iplayer

2 www.ity.conv

3 www.news.sky.com/skynews/video

4 www.channel14.com/video

5 www.channel14learning.com

6 www.youtube.com

7 www.videojug.com

8 www.nationalgeographic.co.uk/video

9 www.eslvideo.com

- 10 www.teflclips.com
- 11 <http://nowostey.net/films/page/5/>
- 12 <http://prezi.com/>
- 13 <http://www.photofunia.com/>
- 14 <http://www.screenjelly.com/>
- 15 <http://www.teachertrainingvideos.com/>
- 16 <http://www.teflclips.com>
- 17 <http://www.wordle.net/>
- 18 <http://www.mozilla-europe.org/ru/firefox>
- 19 <http://voicethread.com/#home>
- 20 http://lextutor.ca/concordancers/concord_e.html
- 21 <http://www.lextutor.ca/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий и проектов.

Итогом освоения дисциплины служит дифференцированный зачет.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы, методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	устный контроль: фронтальный опрос, индивидуальный опрос; письменный контроль: решение тестовых заданий, выполнение контрольных работ, выполнение творческих заданий.
Знать: – лексический (1200– 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	устный контроль: фронтальный опрос, индивидуальный опрос; письменный контроль: решение тестовых заданий, выполнение контрольных работ, выполнение творческих заданий.