

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Игнатенко Виталий Иванович

Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике

Дата подписания: 07.03.2024 14:34:26

Уникальный программный ключ:

a49ae343af5448d45d7e3e1e499659da8109ba78

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Заполярье государственный университет им. Н. М. Федоровского»

Кафедра «Экономика, менеджмент и организация производства»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине
Экономика и управление на предприятии

Направление подготовки: 15.04.02 Технологические машины и оборудование

Профиль: Машины и агрегаты металлургической промышленности

Уровень образования: магистратура

Разработчик ФОС:

к.э.н., доцент, Торгашова Наталья Александровна _____

Торгашова Наталья Александровна

Оценочные материалы по дисциплине рассмотрены и одобрены на заседании кафедры, протокол № 8 от 07.03.2024 г.

Заведующий кафедрой _____ к.э.н., доцент Н.А. Торгашова

Фонд оценочных средств по дисциплине Экономика и управление на предприятии для текущей/ промежуточной аттестации разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности / направлению подготовки 15.04.02 Технологические машины и оборудование на основе Рабочей программы дисциплины Экономика и управление на предприятии, утвержденной решением ученого совета от 07.03.2024 г., Положения о формировании Фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС), Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ЗГУ, Положения о государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников по образовательным программам высшего образования в ЗГУ им. Н.М. Федоровского.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Таблица 1. Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих
ОПК-3 Способен организовывать работу коллективов исполнителей; принимать исполнительские решения в условиях спектра мнений; определять порядок выполнения работ, организовывать в подразделении работы по совершенствованию, модернизации и унификации выпускаемых изделий и их элементов, разработке проектов стандартов и сертификатов, обеспечивать адаптацию современных версий систем управления качеством к конкретным условиям производства на основе международных стандартов;	ОПК-3.1 Определяет порядок выполнения работ, организовывает работы по повышению эффективности и надежности технологических машин и оборудования

ОПК-3 Способен организовывать работу коллективов исполнителей; принимать исполнительские решения в условиях спектра мнений; определять порядок выполнения работ, организовывать в подразделении работы по совершенствованию, модернизации и унификации выпускаемых изделий и их элементов, разработке проектов стандартов и сертификатов, обеспечивать адаптацию современных версий систем управления качеством к конкретным условиям производства на основе международных стандартов;	ОПК-3.2 Способен организовывать в подразделении работы по совершенствованию, модернизации и унификации выпускаемых изделий и их элементов, разработке проектов стандартов и сертификатов, обеспечивать адаптацию современных версий систем управления качеством к конкретным условиям производства на основе международных стандартов
ОПК-8 Способен разрабатывать методику анализа затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений;	ОПК-8.1 Способен использовать существующие методики для расчета затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений ОПК-8.2 Использует наиболее эффективную методику для расчета затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений

Таблица 2. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код результата обучения по дисциплине/ модулю	Оценочные средства текущей аттестации		Оценочные средства промежуточной аттестации	
			Наименование	Форма	Наименование	Форма
1 семестр						

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы.

2.1. Задания для текущего контроля успеваемости

Список контрольных вопросов к экзамену

1. Горное предприятие: характеристика и виды.
2. Структура горного предприятия.
3. Организационные структуры управления горным предприятием.
4. Управление горным предприятием.
5. Основные фонды горного предприятия.
6. Износ, амортизация и воспроизводство основных фондов на горном предприятии.
7. Аренда и лизинг имущества на горном предприятии. Франчайзинг.
8. Виды инвестиций в горной промышленности.
9. Инвестиционная политика на горном предприятии.
10. Оценка коммерческой эффективности инвестиционных проектов на горном предприятии.

11. Показатели эффективности использования основных фондов горного предприятия.
12. Производственная программа горного предприятия.
13. Производственная мощность горного предприятия. Баланс загрузки оборудования.
14. Методика расчета производственной мощности горного предприятия.
15. Виды выпускаемой продукции горным предприятием.
16. Товарная продукция на горных предприятиях.
17. Кадры горного предприятия.
18. Планирование численности работников горного предприятия. Расчет бюджета рабочего времени.
19. Определение производительности труда на горном предприятии.
20. Факторы и резервы роста производительности труда на горном предприятии.
21. Планирование производительности труда на горном предприятии. Предельная производительность труда.
22. Тарифная система оплаты труда на горном предприятии.
23. Формы и системы оплаты труда на горном предприятии.
24. Бестарифные системы оплаты труда горном предприятии.
25. Себестоимость продукции горном предприятии.
26. Статьи калькуляции себестоимости горном предприятии.
27. Смета затрат на производство и реализацию продукции горном предприятии.
28. Определение прибыли горного предприятия.
29. Показатели рентабельности горного производства.
30. Понятие цены. Ценовая политика горного предприятия.
31. Франкирование цен.
32. Ценовая система. Виды цен на горном предприятии.
33. Методы ценообразования на горном предприятии.
34. Финансовое планирование на горном предприятии.
35. Оперативное планирование на горном предприятии.
36. Налогообложение горного предприятия. Налог на добычу полезных ископаемых.
37. Оборотные средства горного предприятия.
38. Определение потребности в оборотных средствах.
39. Показатели эффективности использования оборотных средств на горном предприятии.
40. Финансовые результаты деятельности горного предприятия.

2.2. Задания для промежуточной аттестации

2.2.1. Контрольные вопросы к экзамену (зачету)

1. Основными чертами характера управляющего должен обладать....
 - a) быть общительным и вдохновлять людей на минимальную самоотдачу
 - b) иметь аналитический склад ума
 - c) быть предельно объективным и полагаться на факты и логику
 - d) методичность в работе, прогнозирование будущего
 - e) уметь вдохновлять людей на максимальную самоотдачу
2. Реальное влияние при управлении по целям имеют руководители...
 - a) среднего уровня
 - b) низшего уровня
 - c) высшего, среднего и низшего уровня
 - d) высшего уровня
 - e) все ответы верны
3. К накоплению информации о проблеме следует отнести...

- a) чем больше информация, тем лучше
- b) избыток информации также вреден, как и ее недостаток
- c) получение максимума информации о проблеме – обязанность руководителя
- d) избыточный объем информации – залог успеха
- e) чем меньше информация, тем хуже

4. Основные функции управления

- a) планирование, контроль
- b) планирование, организация, мотивация, контроль
- c) организация, мотивация
- d) организация, мотивация, контроль
- e) планирование, контроль, премия

5. Пределом использования автоматизации является...

- a) ограниченность наших знаний
- b) квалификационный уровень обслуживающего персонала
- c) невозможность исключения непредвиденных ситуаций
- d) несовершенство техники
- e) несовершенство технологии

6. При принятии решения компромисс характеризуется...

- a) установление некоего среднего в результате спора двух сотрудников
- b) уменьшением выгоды в одной области с целью уменьшения нежелательных последствий в другом
- c) принятием решения аудитивно, учитывающего мнения всех заинтересованных сторон
- d) уменьшением выгоды
- e) увеличением выгоды

7. Целью планирования деятельности организации является

- a) обоснование затрат
- b) обоснование сроков
- c) определение целей, сил и средств
- d) обоснование численности работников
- e) обоснование планирования

8. Основное отличие открытой системы от закрытой заключается в...

- a) отсутствие упорядоченного взаимодействия между подсистемами
- b) наличии взаимодействия отдельных подсистем с внешним миром
- c) замкнутости элементов системы самих на себя
- d) наличии взаимодействия с внешней средой
- e) наличии взаимодействия с внутренней средой

9. К категории «внутреннего вознаграждения» относится...

- a) зарплата
- b) карьера
- c) сама работа
- d) признание окружения
- e) премия

10. Основным правилом при определении уровня зарплаты является:

- a) определенный законом минимальный уровень
- b) определенная штатным расписанием ставка
- c) уровень оплаты в фирмах конкурентах
- d) объектное определение характера вложенного труда и его оценка
- e) определенный законом максимальный уровень

11. Основным в управлении по целям является выработка целей

- a) сверху вниз по цепи инстанций
- b) снизу вверх

- с) снизу вверх и сверху вниз
- d) по матричной схеме
- e) по круговой схеме

12. Определите основные характеристики внешней среды для организации

- a) все перечисленное
- b) взаимосвязанность факторов, сложность
- с) сложность и подвижность
- d) взаимосвязанность и неопределенность
- e) нет верного ответа

13. Причина, по которой требуется проверка результата принятого решения...

- a) если решение хорошее, вы будете знать, что делать в данной ситуации, если плохое – будете знать, что не следует делать
- b) по точности реализации решения возможна оценка квалификации подчиненных
- с) проверка надежности административной структуры
- d) проверка надежности экспертной структуры
- e) если решение хорошее, вы будете проверять структуру.

14. Из перечисленных ниже методов распределения обязанностей в организации принят по функциональному признаку...

- a) созданы филиалы предприятия в пяти городах
- b) созданы отделы по производству, маркетингу, кадрам, финансовым вопросам
- с) созданы цеха на предприятии по производству печенья, шоколадных конфет, карамели
- d) созданы отделы на предприятии, равные по численности
- e) созданы филиалы и отделы на предприятии.

15. Большее значение с точки зрения повышения эффективности коммуникации имеет обратная связь...

- a) положительная
- b) корреляционная
- с) неопределенная
- d) отрицательная
- e) нейтральная

16. _____ – процесс оздоровления организации с применением новых, более эффективных методов инжиниринга.

17. Принцип ритмичности – выпуск в _____ времени одинаковых или возрастающих количеств продукции и соответственно повторение через эти промежутки времени производственного процесса на всех его стадиях и операциях.

18. _____ – способность осуществлять свою деятельность в условиях рыночных отношений и получать прибыль, достаточную для научно-технического совершенствования производства, стимулирования персонала и поддержания продукции на высоком качественном уровне.

19. Внутренний маркетинг (внутрифирменный маркетинг) – технология установления, согласованного _____ между подразделениями и отдельными специалистами внутри фирмы на основе принципов взаимодействия покупателя и продавца на рынке в соответствии с концепцией маркетинга.

20. Закон убывающей отдачи – закон, согласно которому при достижении определенного объема производства товаров или услуг наступает момент, когда

издержки производства начинают _____ вследствие двух возможных причин, одна из которых связана с необходимостью восстановления затраченной энергии.

21. Стандарт – образец для сравнения, необходимый элемент любой системы управления, обеспечивающий точку отсчета для принятия решений о необходимости _____ на управляемую систему.

22. Эффект масштаба – повышение эффективности производства при росте численности предприятия, обусловленное применением _____ разделением труда и использованием _____ оборудования.

23. _____ – единство, состоящее из взаимозависимых частей, каждая из которых приносит что-то конкретное в уникальные характеристики целого. В то же время любая часть системы испытывает на себе влияние целого.

24. Производственное объединение – комбинат, _____, в состав которого входят фабрики, заводы, научно-исследовательские, конструкторские, технологические и др. организации, имеющие между собой производственные связи и централизованное вспомогательное и обслуживающее производство.

25. Издержки производства – затраты на _____, издержки обычно выражаются в денежной форме. Различают постоянные издержки, переменные издержки, общие (валовые) издержки, а также альтернативные (вмененные) издержки.

26. _____ – упрощенное представление реального объекта (бизнес-системы), отражающее некоторые аспекты знаний о бизнесе и дающее ответы на вопросы, признанные существенными для управления.

27. _____ – состав продукции по видам, типам, маркам, внешнему виду.

28. Инновация – _____ в области техники, технологии, организации труда да или управления, основанное на использовании достижений науки и передового опыта, обеспечивающее качественное _____ эффективности производственной системы или качества продукции.

29. _____ – важнейшая часть любой системы управления, обеспечивающая поступление информации о состоянии объекта управления, наличие такой информации – залог своевременности управляющего воздействия.

30. Системный подход – общеметодологический подход, концепция, согласно которой любая организация рассматривается как _____, выполняющая какую-либо функцию и взаимодействующая с внешней средой.

31. Экономический механизм менеджмента состоит...

- а) все перечисленное
- б) внутрифирменное управление,
- в) управление персоналом, управление производством
- г) внутрифирменное управление, управление персоналом
- д) управление производством.

32. Поведение, ориентированное на контроль – это
- a) то, что хочет увидеть руководство при проверке деятельности подчиненных
 - b) ориентирование на заниженные цели
 - c) использование того, что контролеры не знают досконально деятельность подчиненных и сотрудников
 - d) ориентирование на завышенные цели
 - e) ориентирование на повышение прибыли
33. «Принять решение» означает...
- a) перебрать все возможные альтернативы
 - b) перебрать несколько альтернатив
 - c) отдать распоряжение о выборе возможной альтернативы
 - d) отдать распоряжение к реализации конкретного плана
 - e) перебрать эффективные возможности решения проблемы.
34. К известным школам в управлении не относится подход...
- a) научное управление
 - b) административное управление
 - c) новая экономическая политика
 - d) человеческие отношения
 - e) производственные отношения
35. Линейная организация управления позволяет сформулировать управленческую структуру, которая является:
- a) гибкой
 - b) саморегулируемой
 - c) стабильной и прочной
 - d) выгодной
 - e) все перечисленное
36. Ключевым фактором в любой модели управления являются:
- a) люди
 - b) средства производства
 - c) финансы
 - d) структура управления
 - e) руководитель
37. Целью классической школы управления было создание...
- a) методов нормирования труда
 - b) универсального принципа управления
 - c) условий трудовой деятельности работников
 - d) методов стимулирования производительности труда
 - e) методов стимулирования и управления
38. Основное отличие предварительного, текущего и заключительного контроля состоит...
- a) в объеме
 - b) во времени осуществления
 - c) в методах
 - d) в объеме и методах
 - e) в количествах

39. Внешняя среда прямого воздействия на организацию – это:

- a) акционеры, конкуренты, поставщики
- b) потребители, торговые предприятия, местные органы
- c) все перечисленное
- d) правительственные органы, местные органы
- e) нет верного ответа

40. Методы прямого принуждения и страха наказания постепенно вытесняются методами социального принуждения...

- a) стало невыгодно держать большой штат сотрудников
- b) трудно подготовить менеджера, способного эффективно их использовать
- c) рабочее движение добилось определенной защищенности рабочих от прямого принуждения
- d) механизм принуждения перестал обеспечивать развитие производства
- e) все ответы верны

41. Оптимальное число подчиненных – это...

- a) чем больше подчиненных, тем легче работать
- b) 15-30 человек
- c) 7-12 человек
- d) 3-5 человек
- e) 50 человек

42. Самый трудный и дорогостоящий элемент контроля – это

- a) выбор стандартов
- b) выбор подходящей единицы измерения
- c) выбор критериев
- d) измерение результатов
- e) выбор стиля руководства

43. Самый трудный и дорогостоящий элемент контроля – это

- a) выбор стандартов
- b) выбор подходящей единицы измерения
- c) выбор критериев
- d) измерение результатов
- e) выбор стиля руководства

44. Из неформальных методов прогнозирования позволяет получать наиболее ценную информацию – это...

- a) наглядная информация
- b) промышленный шпионаж
- c) письменная информация
- d) информация в глобальных сетях
- e) реклама

45. Организация - это

- a) группа людей, объединенная общей целью
- b) группа людей, владеющая средствами производства
- c) группа людей, деятельность которых координируется
- d) группа людей, деятельность которых не координируется
- e) группа людей, имеющая общие цели

46. _____ – инструмент анализа рынка, который позволяет в сжатом виде представить рыночную ситуацию – опасности и возможности, которые ожидают фирму на рынке, а также ее слабые и сильные характеристики, то есть ее потенциал. Английские буквы данной аббревиатуры связаны с первыми буквами английских слов – сила, слабость, возможность и опасность.

47. Стратегическое видение – современный инструмент менеджмента, применяемый для облегчения составления _____ фирмы, желаемое представление о фирме, ее сфере деятельности и влияния на рынке в ближайшие 5–15 лет.

48. Функциональная организационная структура – организационная структура предприятия, построенная по функциональному принципу. Каждое подразделение фирмы отвечает за _____ - за производство, маркетинг и т.п. Функциональная структура является основным кирпичиком в построении большинства других типов организационных структур - дивизиональных, проектных, матричных.

49. _____ – группа потребителей, выступающая для фирмы как цель маркетинговых действий.

50. Цель – _____ или состояние.

51. _____ – сложный процесс превращения сырья, материалов полуфабрикатов и других предметов труда в готовую продукцию, удовлетворяющую потребностям рынка.

52. _____ – временное организационное образование людей с руководителем во главе, имеющее целью достижение обычно одной важной цели. Включает в себя набор всех необходимых специалистов для выполнения задания в запланированные сроки.

53. Организация – процесс _____ (обычно подчиненным) для достижения целей организации.

54. Контроль – _____, обеспечивающий достижение поставленных целей. Процесс контроля включает в себя установление стандартов, измерение, сравнение и корректирующие действия при необходимости.

55. Издержки транзакционные – затраты руководства и специалистов предприятия на _____.

56. Долговременные конкурентные преимущества – то, чем владеет фирма, и что невозможно «отнять» за _____ промежуток времени (имидж, система распределения, доступ к сырью и др.).

57. _____ – отдельно управляемое подразделение компании, ответственное за всю деятельность, необходимую для разработки, производства и продажи однотипной продукции или услуг.

58. Аттестация продукции – комплекс организационно-технических и экономических мероприятий, предусматривающих систематическое _____ технико-экономических показателей качества продукции.

59. Инвестиционное решение – выбор одного из нескольких вариантов использования дорогостоящих ресурсов любого субъекта (человека, фирмы или даже государства) для достижения целей этого субъекта. Наилучшее инвестиционное решение, оценка которого осуществляется с помощью вмененных (альтернативных) издержек, обеспечивает более _____ этого субъекта в сравнении с другими возможными вариантами.

60. _____ – управленческая концепция, которая охватывает все сферы деятельности предприятия: финансы и учёт, менеджмент и маркетинг, интегрируя и координируя деятельность различных служб для достижения оперативных и стратегических целей.

61. Цели, которые могут быть использованы в качестве стандартов для контроля отличает следующее...

- a) высокий моральный уровень
- b) временные рамки, конкретный критерий
- c) использование косвенных проявлений
- d) временные рамки
- e) использование прямых проявлений

62. Менеджмент в основном занимается системами

- a) открытыми
- b) закрытыми
- c) закрытыми и подсистемами закрытого типа
- d) закрытыми и подсистемами открытого типа
- e) открытыми и подсистемами закрытого типа

63. Взаимоотношения мастера и начальника цеха соответствует следующему типу отношений...

- a) функциональные отношения
- b) материальные отношения
- c) линейные отношения
- d) отношения управленческого аппарата
- e) психологические отношения

64. В системах с непрерывными технологическими процессами используется следующий вид планирования...

- a) пооперационная функциональная схема
- b) фиксированная позиционная схема
- c) линейная поточная схема
- d) пооперационная схема
- e) позиционная схема

65. Ступени мотивации по Маслоу - это

- a) потребность развития и признания
- b) потребность развития и признания, социальная потребность и потребность с) защищенности, основные потребности
- d) социальная потребность и потребность в защищенности
- e) основные потребности
- f) потребность в защищенности и признании

66. Задачи организации традиционно делятся на составляющие...
- a) работа с людьми
 - b) работа с людьми и информацией
 - c) работа с предметами и людьми
 - d) работа с людьми, работа с людьми и информацией и работа с предметами и с людьми
 - e) все перечисленное
67. Последовательность приоритетов позволит фирме добиться успеха-это...
- a) люди – продукция – прибыль
 - b) прибыль – люди – продукция
 - c) продукция – прибыль – люди
 - d) люди – прибыль – продукция
 - e) люди – прибыль- премия
68. Первоочередной необходимостью успешной работы сотрудника на новом месте является...
- a) соответствие специализации
 - b) справедливое вознаграждение
 - c) социальная адаптация
 - d) перспектива роста
 - e) повышение в должности
69. Сущность ситуационного подхода состоит...
- a) знание методов профессионального управления
 - b) определение наиболее важных факторов
 - c) все перечисленное
 - d) применение способов действий, вызывающих отрицательный эффект
 - e) обеспечение максимальной эффективности
70. Любое предприятие независимо от его правовой формы обязано иметь..
- a) помещение, офис
 - b) руководство
 - c) средства, оборудование
 - d) штатных сотрудников
 - e) прибыль
71. Управляющий как «лидер» должен обладать следующими чертами...
- a) способность определить корректирующие меры
 - b) умение решать личностные конфликты, которые возникают
 - c) быть общительным
 - d) умение общаться с людьми, заинтересовывать его
 - e) способность распознавать характер человека
72. Для того, чтобы быть эффективным контроль должен быть...
- a) всеобъемлющим
 - b) постоянно действующим
 - c) экономным
 - d) независимым
 - e) дополнительным

73. Предварительным контролем финансовых ресурсов организации является

- a) бюджет
- b) заключение аудиторской организации
- c) баланс
- d) финансовый отчет за прошедший период времени
- e) прибыль

74. Существуют следующие аспекты человеческой переменной в ситуационном подходе к управлению...

- a) все перечисленное
- b) поведение отдельных людей, поведение людей в группах
- c) характер поведения руководителя,
- d) влияние менеджера на поведение отдельных людей и групп
- e) функционирование менеджера в роли лидера

75. Тактика - это

- a) долгосрочная стратегия
- b) краткосрочная стратегия
- c) среднесрочный план, результаты проявляются через 3-4 года
- d) среднесрочный план, результаты проявляются через 1-2 года
- e) долгосрочная и краткосрочная стратегия

76. Самоменеджмент – относительно недавно выделившийся самостоятельный раздел теории управления; управленческая деятельность, обеспечивающая

77. _____ – совместная работа нескольких фирм для победы на рынке против других конкурентов, обычно выгодна всем участникам за счет эффекта синергии. Простые формы – совместные акции, обмен информацией.

78. Функция контроля/оценки – подпроцесс управления, включающий в себя следующие 4 этапа – установление стандартов и _____, измерение, сравнение результатов измерения со стандартом и _____ на объект управления при отклонении результатов измерения выше допустимых отклонений.

79. Эффект синергии – наблюдаемое на практике явление, когда суммарная активность нескольких элементов, _____, превышает арифметическую сумму активностей этих элементов. Часто является одной из главных причин слияния двух или нескольких фирм.

80. Процессный подход – управленческая концепция, согласно которой управление есть непрерывная серия взаимосвязанных действий или _____.

81. Видение стратегическое – представление о фирме в достаточно далеком будущем. Разработка стратегического видения – мощный инструмент современного управления, позволяет создать необходимые ориентиры, помогающие высшему руководству организации разработать _____ и на настоящий период.

82. Антикризисное управление – деятельность менеджмента фирмы, направленная на преодоление _____, накопившихся в результате плохого управления.

83. Принцип прямоточности – обеспечение _____
изделием всех стадий и операций производственного процесса, от запуска в производство исходных материалов, до выхода готовой продукции.

84. Усиление слабых сигналов – увеличение _____
стратегически важной информации о рынке руководством фирмы при использовании менеджментом метода управления по слабым сигналам.

85. _____ – точка, в которой доход от продажи произведенной продукции равняется издержкам по ее изготовлению.

86. Ситуационный подход – концепция управления, утверждающая, что оптимальное решение есть _____ внутри организации, соответствующих ситуации в окружающей среде.

87. _____ – большая искусственная открытая развивающаяся социально-экономическая система, целью которой является удовлетворение через результаты своей деятельности актуальных потребностей общества или целевых групп потребителей.

88. _____ – большая искусственная открытая развивающаяся социально-экономическая система, целью которой является удовлетворение через результаты своей деятельности актуальных потребностей общества или целевых групп потребителей.

89. _____ – процесс сопоставления потенциала субъекта (фирмы, личности и др.) с характеристиками внешней среды, в которой этот субъект функционирует.

90. Стандарт – образец для сравнения, _____, обеспечивающий точку отсчета для принятия решений о необходимости корректирующих воздействий на управляемую систему.

2.2.2. Типовые экзаменационные задачи

2.2.3. Темы/задания курсовых проектов/курсовых работ

Попытайтесь из предложенных Вам органов управления скомпоновать организационную структуру.

Примерный состав органа управления для компоновки схемы организационной структуры управления предприятием (расположение произвольное):

- Отдел главного технолога (ОГТ)
- Административно-хозяйственный отдел (АХО)
- Отдел главного механика (ОГМех)
- Отдел кадров (ОК)
- Юрисконсульт
- Заместитель директора по экономическим вопросам Отдел главного конструктора (ОГК)
- Лаборатория научной организации труда и управления производством (ЛНОТиУП)
- Заместитель директора по общим вопросам
- Главный инженер
- Финансовый отдел
- Штаб гражданской обороны (ГО)

- Отдел организации труда и заработной платы (ООТиЗ)
- Бюро рационализаторских предложений и изобретений (БРИЗ)
- Отдел материально-технического снабжения (ОМТС)
- Отдел комплектации и кооперации (ОКК)
- Заместитель директора по производству
- Главный бухгалтер (главбух)
- Технический архив (техархив)
- Производственный отдел
- Типография
- Отдел маркетинга
- Директор
- Планово-экономический отдел (ПЭО)
- Заместитель директора по кадрам
- Отдел главного энергетика (ОГЭ)
- Бухгалтерия
- Отдел стандартизации (ОСт)
- Отдел сбыта (ОС)
- Отдел главного метролога (ОГМетр)
- Отдел технического контроля (ОТК)
- Отдел технического обучения (ОТО)
- Отдел научно-технической информации (ОНТИ)
- Заместитель директора по коммерческим вопросам
- Канцелярия
- Производственные цеха (№1, №2, №3 и т.д.).

После того, как организационная структура будет Вами сформирована и покажется оптимальной, изобразите ее схематично.