

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

ФИО: Игнатенко Виталий Иванович

высшего образования

Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике
«Запорожский государственный университет им. Н.М. Федоровского»

Дата подписания: 10.10.2025 15:01:23

(ЗГУ)

Уникальный программный ключ:

a49ae343af5448d45d7e3e1e499659da8109ba78

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ОД и МП

_____ Игнатенко В.И.

ПОДГОТОВКА ГРАНТОВЫХ ЗАЯВОК рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Разработка месторождений полезных ископаемых
Учебный план	2.8.8_ГМа-2025+.plx Научная специальность: Геотехнология, горные машины аспирантура
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ

Часов по учебному плану	72
в том числе:	
лекционные занятия	4
контрольные работы	4
самостоятельная работа	55
часов на контроль	9

Виды контроля в семестрах: 5, зачет

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (3.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	32	32
Сам. работа	55	55	55	55
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	72	72	72	72

Рецензент(ы):

Программу составил(и):

к.т.н., доцент кафедры РМПИ О.С. Данилов _____

Согласовано:

И.о. зав. кафедрой РМПИ к.т.н., доцент кафедры РМПИ Т.П. Дарбинян _____

Рабочая программа дисциплины

Подготовка грантовых заявок

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) (приказ Минобрнауки России от 20.10.2021 г. № 951)

составлена на основании учебного плана:

Научная специальность: Геотехнология, горные машины

утвержденного учёным советом вуза от 01.01.2025 протокол № 00-00.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Разработка месторождений полезных ископаемых

Протокол от 22.05.2025. г. № 9

Срок действия программы: 2025-2026 уч.г.

И.о зав. кафедрой к.т.н., доцент Т.П. Дарбинян

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.т.н., доцент кафедры РМПИ О.С. Данилов __ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Разработка месторождений полезных ископаемых

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
И.о зав. кафедрой к.т.н., доцент Т.П. Дарбинян

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.т.н., доцент кафедры РМПИ О.С. Данилов __ _____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Разработка месторождений полезных ископаемых

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
И.о зав. кафедрой к.т.н., доцент Т.П. Дарбинян

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.т.н., доцент кафедры РМПИ О.С. Данилов __ _____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Разработка месторождений полезных ископаемых

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
И.о зав. кафедрой к.т.н., доцент Т.П. Дарбинян

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения дисциплины является формирование профессиональных компетенций в области подготовки, формирования и реализации грантовой деятельности в научной сфере
1.2	<p>Задачами дисциплины являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определить понятие гранта и его значения как одного из эффективных инструментов привлечения внебюджетных средств в образовательную организацию высшей школы; – научить обучающихся ориентироваться в типологии грантов; – дать представление об основных российских, зарубежных и международных грантовых и стипендиальных фондах; – рассмотреть и изучить методику написания грантовых заявок; – научить самостоятельно осуществлять поиск и распространять информацию о конкурсах, грантах, стипендиальных программах в академической среде.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		2.1.6.1 (Ф)
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося: Структура и методы научного познания	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: Специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации Научно-исследовательская работа Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать: - нормативно-правовую базу реализации деятельности по разработке, формированию и реализации грантовой заявки; - этапы планирования, разработки и реализации грантовой заявки.
3.2	Уметь: - анализировать нормативные документы, регламентирующие разработку и реализацию грантовой заявки, формировать ее цель; - осуществлять поиск грантовых заявок, разрабатывать и реализовывать грантовые заявки.
3.3	Владеть: - навыками оценки нормативно-правовой базы формирования, разработки и реализации грантовой заявки; - навыками разработки и эффективной реализации грантовой заявки.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Понятие и определение гранта. Российские и международные грантовые и стипендиальные фонды/Лек/	3 /1	2		Л1.1 Л1.2, Л1.3 Э1, Э2	0	
1.2	Структура грантовой заявки /Лек/	3 /1	2		Л1.1 Л1.2, Л1.3 Э1, Э2	0	
1.3	Правила написания заявки для гранта /Пр/	3 /1	2		Л1.1 Л1.2, Л1.3 Э3, Э4	0	

1.4	Формирование персонализированной дорожной карты проекта /Пр/	3 /1	2		Л1.1 Л1.2, Л1.3 Э4, Э5	0	
1.5	Гранты. Инструкция по применению /Ср/	3 /1	15		Л1.1 Л1.2, Л1.3 Э4, Э5	0	
1.6	Гранты. Истории успеха /Ср/	3 /1	15		Л1.1 Л1.2, Л1.3 Э4, Э5	0	
1.7	Методика написания гранта /Ср/	3 /1	20		Л1.1 Л1.2, Л1.3 Э4, Э5	0	
1.8	Логика экспертизы и отчетность по гранту /Ср/	3 /1	5		Л1.1 Л1.2, Л1.3 Э4, Э5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. В чем заключается стратегия, тактика и ключевые моменты в подготовке заявки на грант?
2. Какие вы знаете важные вопросы, ограничения и способы повышения конкурентоспособности заявки.
3. Каково влияние индекса цитирования участников заявки и импакт-фактора публикаций на успешность заявки?
4. Ключевые разделы и требования конкурсной документации?
5. Основные этапы участия в конкурсе и подготовки заявки?
6. Структура заявки на участие в конкурсе?
7. Порядок действий при оформлении заявки?
8. Цели и задачи проекта?
9. В чем заключается план проведения научных исследований?
10. Как выполнить обзор литературы по теме заявки?
11. Как сформулировать ожидаемые результаты по теме заявки?
12. Как сформулировать имеющийся задел у команды проекта?
13. Что такое менеджмент проекта?
14. Как подготовить резюме (аннотацию) проекта?
15. В чем состоит заключительный этап подготовки заявки?
16. Победа в конкурсе. Согласование и подписание контракта?
17. Основные требования к выполнению научно-исследовательской работы?
18. Что такое грант и чем он отличается от субсидии?

1. Дайте определение заявке на грант.
2. Укажите основные составляющие заявки на грант?
3. На какие вопросы необходимо ответить для обозначения проектной идеи?
4. Дайте краткую характеристику каждого из четырех этапов работы над заявкой.
5. На какие три вопроса необходимо отвечать для увеличения степени успешности заявки?
6. Какие существуют виды грантов (федеральные, региональные, президентские, частные)?
7. Какие основные принципы грантовой деятельности?
8. Какие документы обычно включаются в грантовую заявку?
9. Какие этапы включает в себя подготовка грантовой заявки?
10. Как правильно определить проблему, которую решает проект?
11. Как сформулировать цели и задачи проекта?
12. Как обосновать ожидаемые результаты проекта?
13. Как описать целевую аудиторию проекта?
14. Как правильно рассчитать бюджет проекта?

20. Какие критерии учитываются при оценке грантовых заявок?
21. Как понять, какие критерии особенно важны для конкретного фонда?
22. Как подготовиться к защите проекта перед конкурсной комиссией?
23. Где найти информацию о грантовых конкурсах?
24. Какие ресурсы можно использовать для подготовки грантовой заявки?
25. Как оценить шансы на успех заявки?
26. Что делать, если заявка не выиграла?
27. Как организовать работу над проектом после получения гранта?
28. Как определить, подходит ли проект для конкретного грантового фонда?
29. Как организовать партнерство для реализации проекта?
30. Как обеспечить устойчивость проекта после окончания финансирования?

5.2. Темы письменных работ

Для реферата по дисциплине "Подготовка грантовых заявок" можно выбрать одну из следующих тем:

1. Бюджетирование, ориентированное на результат, и грантовые конкурсы в России.
2. Порядок использования грантовых источников финансирования научной деятельности.
3. Информационное обеспечение грантовой деятельности.
4. Понятие гранта.
5. Научные фонды России.
6. Международные научные фонды.
7. Грантовая деятельность Европейского союза.
8. Гранты. Грантодатели. Грантовая организация.
9. Процедура получения гранта.
10. Софинансирование гранта.
11. Специфика финансирования и выполнения научно-исследовательских работ в рамках федеральных целевых программ.
12. Структура грантовой заявки
13. Составление бюджета грантовой заявки
14. Анализ проблем, которые решаются проектом
15. Выявление целевой аудитории проекта
16. Описание команды проекта
17. Примеры выигравших грантовых заявок
18. Подготовка заявки на конкретный грант
19. Роль грантовой деятельности в развитии гражданского общества
20. Анализ влияния грантовой деятельности на развитие НКО и общественные инициативы.

Система конкурсного финансирования науки.

Для более успешной работы над рефератом, можно обратиться к различным источникам, таким как книги, статьи и интернет-ресурсы, посвященные грантовой деятельности. Также полезно изучить примеры выигравших заявок и опыт других участников грантовых конкурсов.

5.3. Фонд оценочных средств

- Оценка «отлично» выставляется при условии обучающийся показывает высокий уровень знаний в области темы подготовленного доклада. Тема доклада актуальна, проблематика вопросов раскрыта. Используются современные инструменты передачи информации;
- Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного обучающийся показывает достаточный уровень знаний в области темы подготовленного доклада. Тема доклада актуальна, проблематика вопросов раскрыта. Используются современные инструменты передачи информации;
- Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии обучающийся показывает недостаточный уровень знаний по теме научного исследования. Тема доклада актуальна, проблематика вопросов раскрыта не в полном объеме. Используются современные инструменты передачи информации;
- Оценка «не удовлетворительно» выставляется при условии обучающийся показывает низкий уровень знаний в области научного исследования. Тема доклада актуальна, но проблематика вопросов раскрыта слабо. Слабо используются современные инструменты передачи информации.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Перечень тестов и кейс-заданий

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Горова В.И.	Научно-исследовательская работа: учеб. Пособие для вузов	Юрайт, 2023 – 103 с.	0
Л1.2	Сладкова О.Б.	Основы научно-исследовательской работы: учебник и практикум для вузов	Юрайт, 2023 – 154 с.	0
Л.1.3	Брылев А.А., Турчаева И.Н.	Основы научно-исследовательской работы: учебник для вузов	Юрайт, 2023 – 206 с.	0
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Президентские гранты. Режим доступа: https:// президентскиегранты.рф			
Э2	Методические материалы для написания грантовых заявок. Режим доступа: https://grantam.ru			
Э3	Агрегатор информации о грантовой поддержке исследователей. Режим доступа: https://funds.riep.ru			
Э4	Российский научный фонд. Режим доступа: https://grant.rscf.ru			
Э5	Минобрнауки РФ. Гранты. Режим доступа: https://minobrnauki.gov.ru/grants/grants			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Лекционный кабинет, видеопроектор, персональный компьютер, компьютерный класс	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Образовательная деятельность по учебной дисциплине проводится в форме контактной и самостоятельной работы. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной образовательной среде и включать в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающемуся); - текущий контроль; - промежуточную аттестацию. <p>Контактная работа предполагает использование активных и интерактивных образовательных технологий, способствующих проявлению творческих, исследовательских способностей студентов, поиску новых идей для решения различных задач по дисциплине. Активные и интерактивные образовательные технологии ориентированы на взаимодействие студента с преподавателем и друг с другом. В ходе лекций обучающимся следует подготовить конспекты лекций, кратко, схематично, последовательно фиксируя основные положения, выводы, формулировки, обобщения, выделяя ключевые слова, термины. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на семинарском занятии или в конце лекции.</p> <p>Текущий контроль осуществляется в течение семестра и представляет собой оценку компетенций, сформированных на занятиях и в ходе самостоятельного изучения студентами учебного материала.</p> <p>Промежуточная аттестация предполагает оценку качества освоенной студентом дисциплины или ее отдельного этапа в форме зачета, дифференцированного зачета или экзамена. Самостоятельная работа студентов по дисциплине подразделяется на самостоятельную работу студента под непосредственным руководством и контролем преподавателя; самостоятельную работу, которую студент организует по своему усмотрению, без непосредственного руководства и контроля со стороны преподавателя.</p>	