

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Документ подписан проставленным образом
Информация о владельце: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
ФИО: Игнатенко Виталий Иванович
Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике
Дата подписания: 24.12.2024 12:29:28
Уникальный программный ключ: a49ae343af5448d45d7e3e1e499659da8109ba78
«Заочный государственный университет им. Н.М. Федоровского»
(ЗГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ОД
_____ Игнатенко В.И.

Многомерный анализ данных

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Информационные системы и технологии**

Учебный план 09.03.02_бак-очн_ИС-2023.plx
Направление подготовки: Информационные системы и технологии

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 48
самостоятельная работа 60

Виды контроля в семестрах:
зачеты 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	12			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	24	24	24	24
Практические	24	24	24	24
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	60	60	60	60
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.т.н. Доцент А.А.Попкова _____

Рабочая программа дисциплины

Многомерный анализ данных

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 926)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Информационные системы и технологии

Протокол от г. №

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент М.В.Петухов

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент М.В.Петухов _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Информационные системы и технологии

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент М.В.Петухов

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент М.В.Петухов _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Информационные системы и технологии

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент М.В.Петухов

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент М.В.Петухов _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Информационные системы и технологии

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент М.В.Петухов

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

к.э.н., доцент М.В.Петухов _____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Информационные системы и технологии

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент М.В.Петухов

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель: изучение основ информационного менеджмента, стратегического планирования развития информационных технологий и информационных систем на объекте управления
1.2	Задачи: формирование общей системы теоретических и концептуальных представлений об информационном менеджменте, а также развитие ряда практических навыков и умений, позволяющих студентам впоследствии принимать высокоэффективные управленческие решения, возникающие в бизнес-процессах, связанных с автоматизацией различных сфер деятельности предприятия

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Мультимедийные технологии
2.1.2	Технологии программирования
2.1.3	
2.1.4	Базы данных
2.1.5	Информатика и программирование
2.1.6	Мультимедийные технологии
2.1.7	Технологии программирования
2.1.8	Базы данных
2.1.9	Информатика и программирование
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Информационная безопасность и защита информации
2.2.2	
2.2.3	Интеллектуальные информационные системы
2.2.4	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)
2.2.5	Производственная практика (преддипломная практика)
2.2.6	Информационная безопасность и защита информации
2.2.7	Интеллектуальные информационные системы
2.2.8	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)
2.2.9	Производственная практика (преддипломная практика)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-3.1: Выбирает и применяет практики и методологии управления разработкой ПО	
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	
ПК-3.2: Комбинирует навыки выбора средств создания и ведения репозитория, учета задач, сборки и непрерывной интеграции базы знаний	
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	
ПК-3.3: Использует современные информационные, компьютерные и сетевые технологий для поиска, хранения и анализа информации из различных источников и баз данных.	
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	
ПК-2.1: Демонстрирует навыки управления процессами формирования и проверки требований к разрабатываемому программному обеспечению с учетом действующих правовых норм и законодательных актов в области программного обеспечения	
Знать:	
Уметь:	

Владеть:
ПК-2.2: Использует навыки планирования процесса разработки программного продукта
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-2.3: Составляет планы процесса разработки программного продукта
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-1.1: Использует основные научные методики, применяемые при разработке, внедрении и сопровождении информационных технологий и систем.
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-1.2: Выбирает и применяет современные методы научных исследований при проектировании информационных систем
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-1.3: Осуществляет обработку и оформление результатов научных исследований и конструкторских работ
Знать:
Уметь:
Владеть:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные теоретические понятия и области применения ИТ; возможности и основные принципы работы инструментальных средств в профессиональной области; проблемы и направления развития ИТ в профессиональной области
3.1.2	методы экстракции, трансформации и конвертации графической информации с использованием современных инструментальных средств и технологий
3.2	Уметь:
3.2.1	применять различные инструментальные средства для разработки отдельных модулей проектов профессиональной деятельности; читать и создавать чертежи информационных систем, используя современные графические редакторы средств; осуществлять выбор инструментальных средств и методов для решения поставленных профессиональных задач
3.2.2	применять самостоятельно методы сбора данных, анализа требований к нормативной документации, выполнять построение схем, чертежей и иной графической документации по сопровождению информационных систем и технологий
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками сбора и анализа информации о предметной области; построения диаграмм отображения взаимосвязей между источниками данных; построения схем и чертежей аппаратных и программных компонент информационных систем
3.3.2	навыками анализа и исследования ИТ, обеспечивающих создание и визуализацию документальной и графической информации по программным и аппаратным компонентам информационных систем

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						

1.1	Основные этапы обработки информации. Бизнес-информация как основа бизнес-взаимодействий и корпоративные информационные ресурсы. /Лек/	7	1		Л1.3 Л1.5Л2.2 Л2.5 Л2.8 Л2.9 Л2.12 Л2.13 Э2	0	
1.2	Понятие информационного менеджмента. Управление Контентом (ЕСМ). Информатизация и автоматизация предприятия /Лек/	7	1		Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.8 Л2.9 Л2.12 Л2.13 Э2	0	
1.3	Выполнение практической работы: анализ объекта автоматизации и разработка этапов создания информационной системы /Пр/	7	1		Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.12 Э2	0	
1.4	Методика Oracle CDM (Custom Development Method); CobIT. Жизненный цикл информационной системы по стандарту CobIT: /Ср/	7	1		Л1.6Л2.5 Л2.7 Л2.8 Л2.12 Л2.13 Э2	0	
1.5	Тиражируемые и уникальные информационные системы. Преимущества и недостатки уникальных и тиражируемых информационных систем. Решение проблемы взаимной адаптации предприятия и ИС /Лек/	7	1		Л2.12 Э2	0	
1.6	Тиражируемые и уникальные информационные системы.Классификация ИС и тенденция их развития /Лек/	7	1		Л1.3 Л1.6Л2.2 Л2.5 Л2.7 Л2.12 Э2	0	
1.7	Выполнение практической работы в среде MS-Project: формирование декомпозиционного списка работ проекта, их иерархия. Связывание работ /Пр/	7	1		Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.12 Э2	0	
1.8	Определение информационной архитектуры ИС, определение технологического направления, определение ожидаемой организационной структуры управления (ОСУ), предполагаемые последствия и реорганизация, определение стратегических свойств ИС. Конструкции ИС: лоскутная схема, схема ядро-оболочка, конструкторы. Определение эффективности инвестиций в ИТ. Составление бизнес- плана автоматизации. Ожидаемые свойства новой структуры управления. Оценка ожидаемых рисков ИС. Оперативное планирование автоматизации. Принципы оперативного планирования реализации (внедрения) /Ср/	7	4		Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.10 Л2.12 Л2.13 Л2.14 Э2	0	
1.9	Жизненный цикл ИС и его основные этапы. Жизненный цикл ИС и его основные этапы. Стандарты жизненного цикла ИС /Лек/	7	1		Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.2 Л2.5 Л2.12 Э2	0	

1.10	Жизненный цикл ИС и его основные этапы. Модели жизненного цикла ИС /Лек/	7	1		Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л2.2 Л2.5 Л2.12 Э2	0	
1.11	Выполнение практической работы в среде MS-Project: Определение графика работ /Пр/	7	1		Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.12 Э2	0	
1.12	Детальный анализ требований фирмы-потребителя (ФПТ) к ИС (as is и as to be). Анализ требований фирмы-производителя (ФПР) к ИС. Структурные методы анализа: диаграммы потоков данных, диаграммы сущность-связь (отношение), диаграммы переходов со-стояний. Объектно-ориентированные методы анализа. /Ср/	7	2		Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.10 Л2.12 Э2	0	
1.13	Тема 4. Стратегическое планирование развития ИС на предприятии. Стратегия развития ИТ и ИС как функция стратегии развития бизнеса. Формирование стратегии ИТ и ИС предприятия /Лек/	7	2		Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л2.2 Л2.5 Л2.10 Л2.12 Л2.14 Э2	0	
1.14	Оперативная обработка информации. Формирование многомерных аналитических отчетов /Пр/	7	6		Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.12 Э2	0	
1.15	Проектирование OLAP-кубов /Ср/	7	2		Л2.4 Л2.12 Э2	0	
1.16	Стратегическое планирование развития ИС на предприятии. Определение стратегических свойств ИС. Выбор класса ИС /Лек/	7	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л2.2 Л2.5 Л2.6 Л2.10 Л2.12 Л2.13 Л2.14 Э2	0	
1.17	Выполнение практической работы в среде MS-Project: формирование ресурсного обеспечения проекта – трудовые ресурсы /Пр/	7	1		Л1.3 Л1.5 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.12 Э2	0	
1.18	Основные критерии выбора ИС: функциональные возможности ИС; совокупная стоимость владения ИС; перспективы развития, поддержки и интеграции ИС; технические характеристики ИС. Рекомендации по выбору системы. Консультационные услуги по выбору ИС. Содержание договора на закупку ИС /Ср/	7	8		Л1.3 Л1.6 Л2.2 Л2.5 Л2.6 Л2.10 Л2.12 Л2.13 Л2.14 Э2	0	
1.19	Проблемы этапа анализа требований к ИС. Организация анализа выработка требований к ИС для последующего приобретения. /Лек/	7	2		Л1.4 Л1.6 Л2.5 Л2.6 Л2.10 Л2.12 Л2.13 Л2.14 Э2	0	
1.20	Выполнение практической работы в среде MS-Project: формирование ресурсного обеспечения проекта – материальные ресурсы /Пр/	7	1		Л2.3 Л2.7 Л2.12 Э2	0	

1.21	Способы приобретения ИС и управление приобретением. Преимущества и недостатки различных способов приобретения ИС. Цена ИС и цена приобретения ИС. Понятие качества ИС /Лек/	7	2		Л1.6Л2.5 Л2.6 Л2.10 Л2.12 Л2.13 Л2.14 Э2	0	
1.22	Разделение задач между аналитиками - разработчиками - программистами. Управление качеством. Структурное проектирование; объектно-ориентированное проектирование. Организация работы коллектива. HRD (Human Recourse Development) /Ср/	7	8		Л1.4 Л1.6Л2.2 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.10 Л2.12 Л2.13 Л2.14	0	
1.23	Управление и документирование этапов внедрения ИС. Управление внедрением информационной системы на предприятии-потребителе ИС /Лек/	7	4		Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.10 Л2.12	0	
1.24	Управление поддержкой эксплуатации ИС. Управление поддержкой эксплуатации ИС на предприятии-потребителе. Сервис Деск. ITIL. /Лек/	7	2		Л1.5 Л1.6Л2.2 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.10 Л2.12	0	
1.25	Выполнение практической работы в среде MS-Project: назначение ресурсов задачам /Пр/	7	1		Л1.6Л2.3 Л2.7 Л2.12	0	
1.26	Стратегии внедрения ИС: параллельная, "скачок", "узкое место", "пилотный проект". Управление проектом, проблемы внедрения ИС, перспективы реорганизации и реинжиниринга действующей системы управления. Методы преодоления сопротивления инновациям. Управление качеством. Организация бесконфликтного внедрения ИС. Создание единого коллектива. Обучение пользователей ИС (персонала фирмы-потребителя ИС). Проблемы выбора и контроля проекта по внедрению ИС /Ср/	7	15		Л1.6Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.10 Л2.12 Л2.14	0	
1.27	Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений /Лек/	7	2		Л1.5 Л1.6Л2.6 Л2.10 Л2.12 Л2.13 Л2.14	0	
1.28	Базы данных. Хранилища данных (DW). Аналитическая обработка данных. On-Line Analytical Processing (OLAP). Data Mining (DM). Интеллектуальные информационные технологии. /Пр/	7	6		Л2.12	0	
1.29	Использование и проектирование хранилищ данных. Технологии DataMining /Ср/	7	10		Л2.4 Л2.12	0	
1.30	Риски ИС и безопасность: риск менеджмент ИТ. Риски ИС на различных этапах их жизненного цикла. Оценка ожидаемых рисков закупки ИС, периода внедрения ИС, периода эксплуатации ИС и управление ими /Лек/	7	2		Л1.6Л2.6 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14	0	

1.31	Выполнение практической работы в среде MS-Project: формирование бюджетной части проекта. Анализ видов представлений проекта /Пр/	7	6		Л2.7 Л2.12	0	
1.32	Деятельность IT-менеджера ФПР по мониторингу соответствия IT-процессов требованиям бизнеса, управлению эксплуатацией ИС и ее сопровождением. Метод качественной оценки инвестиций в ИТ /Ср/	7	10		Л1.6Л2.8 Л2.9 Л2.12 Л2.13 Л2.14	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. В чем состоит сущность информационного менеджмента и каково место IT-менеджера в управлении ИС?
2. Что такое информационная система?
3. Каковы функции IT-менеджера на фирме-потребителе и фирме-производителе ИС?
4. Каковы особенности управления информационным процессом?
5. Каковы особенности управления процессами создания новых знаний?
6. Каковы особенности управления творческим потенциалом?
7. Каковы особенности управления освоением новшеств?
8. Каковы особенности управления социальными и психологическими аспектами нововведений?
9. Что такое информационное окружение ЛПР?
10. Что такое инструментальная среда?
11. Что такое корпоративные информационные ресурсы?
12. Что такое организационная структура?
13. Что такое технологическая среда?
14. Какое место занимают корпоративные информационные ресурсы в структуре ФИТ?
15. В чем проявляется взаимное влияние ПТ и ФИТ?
16. Какова связь ФИТ с бизнес-процессом?
17. Каковы приемы распределения ФИТ между участниками бизнес-процесса?
18. Что является риском ИС?
19. Каково место риска ИТ среди управленческих рисков?
20. Как классифицируются риски ИС и каковы методы их регулирования?
21. Какие риски существуют на различных этапах их жизненного цикла ИС?
22. Как оценить риск закупки, внедрения и эксплуатации ИС?
23. Что такое MRP, MRPII, ERP, APS, PDM, CRM, SCM, PLM-системы?
24. Каковы функциональные возможности и структура информационных систем (MRP; MRPII; ERP; APS; систем электронной коммерции)?
25. Каковы особенности, позитивные и негативные стороны внедрения MRPII, ERP-систем?
26. Что такое TPS; MIS; EPSS; IPSS; EIS; GPSS; DSS-системы?
27. Каковы функциональные возможности и структура информационных систем (DSS; EPSS)?
28. Каковы особенности, позитивные и негативные стороны внедрения DSS-систем?
29. Что такое заказная, уникальная, тиражируемая ИС?
30. Что такое система-трансформер (система-конструктор)?
31. Что такое адаптация ИС?
32. Что такое адаптируемые ИС?
33. Какие существуют способы приобретения ИС?
34. Каковы преимущества и недостатки покупки ИС?
35. Каковы преимущества и недостатки разработки ИС фирмой-разработчиком ИС?
36. Каковы преимущества и недостатки разработки ИС собственными силами?
37. Каковы преимущества и недостатки покупки и доработки ИС?
38. Каковы преимущества и недостатки заказных, уникальных и тиражируемых информационных систем?
39. Каковы преимущества и недостатки отечественных и зарубежных информационных систем?
40. Что такое аутсорсинг?
41. Что такое ASP (Applications Service Providing)?
42. Каковы преимущества и недостатки аутсорсинга?
43. Какие составляющие включает цена приобретения ИС?
44. Какие составляющие совокупная стоимость владения ИС?
45. Какие этапы жизненного цикла ИС влияют на цену владения ИС?
46. Что такое ABC (Activity Based Costing)?
47. Чем определяется качество ИС?
48. Какие существуют общие требования к ИС?
49. Что такое TQM (Total Quality Management)?
50. Что такое CMM (Capability Maturity Model)?
51. Что такое жизненный цикл ИС?
52. Какие существуют модели жизненного цикла ИС?

53. Каковы особенности каскадной, поэтапной и спиральной модели жизненного цикла ИС?
54. Какие можно выделить этапы жизненного цикла ИС?
55. Каковы особенности управления ИС на различных этапах их жизненного цикла?
56. Что такое стратегическое планирование ИС?
57. Каковы различия стратегического и оперативного планов автоматизации пред-приятий?
58. Как анализируется система управления для установки ИС?
59. Как оценить необходимость установки ИС?
60. Как оценивается эффективность инвестиций в ИТ?
61. Как оценить предполагаемые последствия реорганизации?
62. Как составляется бизнес-план автоматизации?
63. Каковы принципы стратегического планирования автоматизации предприятия?
64. Каковы принципы оперативного планирования автоматизации предприятия?
65. Какие существуют подходы к автоматизации?
66. Каковы особенности хаотичной автоматизации?
67. Каковы особенности автоматизации по участкам?
68. Каковы особенности автоматизации по направлениям?
69. Каковы особенности полной автоматизации?
70. Каковы особенности комплексной автоматизации?
71. Какие существуют конструкции ИС и каковы их особенности?
72. В чем заключается анализ требований фирмы-потребителя и фирмы-производителя к ИС?
73. Что такое модель требований к ИС?
74. Каковы критерии выбора ИС?
75. Каковы причины и преимущества привлечения внешних консультантов для осуществления выбора ИС?
76. Как организовать управление архитектурой ИС?
77. Как управлять проектированием, программированием, тестированием и отладкой ИС?
78. Как осуществляется организация работы коллектива?
79. Что такое HRD (Human Resource Development)?
80. Какие существуют стратегии внедрения ИС и каковы их особенности?
81. Какие существуют проблемы внедрения ИС?
82. Каковы перспективы реорганизации и реинжиниринга действующей системы управления?
83. Какие существуют методы преодоления сопротивления инновациям?
84. Как осуществляется организация бесконфликтного внедрения ИС?
85. Каковы проблемы выбора и контроля проекта по внедрению ИС?
86. Как ИТ-менеджер Фирмы-производителя управляет внедрением ИС?
87. Как ИТ-менеджер Фирмы-потребителя управляет внедрением ИС?
88. Что такое «горячая линия» и «скорая помощь» ИС?
89. Как ИТ-менеджер фирмы-производителя ИС управляет эксплуатацией и сопровождением ИС?
90. Каковы проблемы эксплуатации и сопровождения ИС?

Задания для самостоятельной подготовки студентов

1. Понятие информационного менеджмента
2. Функциональная информационная технология и информационная система объекта управления, место ЛПР
3. Риски ИС и безопасность: риск менеджмент ИТ
4. Классификация ИС и тенденция их развития
5. Заказные и уникальные информационные системы
6. Цена и качество ИС для фирмы-потребителя ИС
7. Управление ИС на различных этапах жизненного цикла ИС
8. Организация планирования ИС на фирме-потребителе ИС
9. Организация анализа требований к ИС
10. Организация выбора и закупки ИС на фирме-потребителе
11. Управление проектированием и программированием ИС на фирме-производителе и фирме-потребителе ИС при самостоятельной разработке
12. Управление внедрением информационной системы ИТ-менеджерами фирмы-производителя и фирмы-потребителя ИС
13. Управление эксплуатацией и сопровождением ИС

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине «Информационный менеджмент» проводится в форме зачета.

Задания 1 типа

Теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними

1. Понятие: менеджмент бизнес-информации и менеджмент информационных технологий
2. Бизнес-информация как основа бизнес-взаимодействий
3. Корпоративные информационные ресурсы.
4. Преимущества и недостатки уникальных и тиражируемых информационных систем.
5. Классификация Информационных Систем
6. Тенденция развития Информационных Систем
7. Понятие «Жизненный цикл ИС». Основные этапы ЖЦ.
8. Модели жизненного цикла ИС.
9. Стратегия развития ИТ и ИС как функция стратегии развития бизнеса.
10. Формирование стратегии ИТ и ИС предприятия.

11. Определение стратегических свойств ИС.
12. Выбор класса ИС.
13. Проблемы этапа анализа требований к ИС.
14. Организация анализа выработка требований к ИС для последующего приобретения.
15. Преимущества и недостатки различных способов приобретения ИС
16. Понятие качества ИС.
17. Решение проблемы взаимной адаптации предприятия и ИС.
18. Управление Контентом (ЕСМ).
19. Информатизация и автоматизация предприятия.
20. Управление внедрением информационной системы на предприятии-потребителе ИС.
21. Управление поддержкой эксплуатации ИС на предприятии-потребителе.
22. Сервис Деск.
23. Библиотека ИТЛ
24. Работа по поддержанию ИС в рабочем состоянии.
25. Организация эксплуатации и сопровождения внедрения ИС.

Задания 2 типа

Задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности

1. Определите меры, которые должен предпринять ИТ-менеджер для предотвращения ИТ-рисков.
2. Что лучше проактивный или реактивный реинжиниринг бизнес процессов при автоматизации.
3. Чем опасно превращение своего сервис деска в кэптивную компанию? Каковы преимущества?
4. На каком уровне зрелости организации мы можем начинать автоматизацию?
5. В каких случаях Вы отдали бы разработку ИТ стратегии на аутсорсинг? Допустимо ли это?
6. Нужен ли SLA для SaaS?
7. Нужен ли SLA для ASP?
8. Можно ли самостоятельно дорабатывать КИС, полученную от вендора?
9. Чем отличается ERP от ERP2?
10. Что такое кэптивная компания и чем она отличается от инсорсинга?
11. Что дешевле купить и настроить тиражируемую КИС или создать самостоятельно КИС под свои особенности?
12. Чем отличается проактивное управление рисками от реактивного?
13. КИС – это конкурентное преимущество?
14. Какие три ситуации характерны при взаимодействии ИТ директора и исполнительного директора в процессе стратегического планирования ИС на предприятии.
15. Кто собирает статистику для управления ИТ рисками?
16. Чем отличается по функционалу MRP от MRP2?
17. Чем отличается инсорсинг от аутсорсинга?
18. Перечислите риски покупки зарубежного продукта.
19. Перечислите риски передачи рисков по аутсорсингу.
20. Предприятие должно установить купленное ПО. Что дешевле: установить его на своем сервере, который находится в своем ЦОДе на чужом сервере, который находится в чужом ЦОДе в облаке
21. Можно ли рассматривать виртуализацию, как способ повышения эффективности ЦОД при моделях аутсорсинга SaaS, PaaS, IaaS?
22. Какие риски испытывает арендатор при использовании технологий аутсорсинга SaaS, PaaS, IaaS?
23. Каковы основные мотивы организационного сопротивления персонала предприятия при внедрении КИС?
24. Какие способы обследования предприятия Вы знаете? Какой предпочтете для обследования предприятия, находящегося на первом уровне организационной зрелости?
25. В чем заключается управление непрерывностью бизнеса?

Задания 3 типа

Задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины

Задание 1. Определите тип необходимой КИС, исходя из представленных данных о компании:

1. Логистическая компания, занимающаяся доставкой товаров, нуждается в автоматизации основной деятельности.
3. Предприятие, имеющее конвейерное производство, нуждается в автоматизации расчета производственной мощности
3. Предприятие нуждается в совершенствовании МТС
4. Коммерческий банк совершенствует работу фронт офиса
5. Автомобильный концерн остро нуждается в системе единой версии правды по всему жизненному циклу своих моделей для их улучшения.
6. Сетевой магазин – дискаунтер решил усовершенствовать обмен документацией, чтобы снизить издержки и продолжать конкурировать на себестоимости
7. Сетевой, географически распределенный магазин, решил расширить инструменты рекламы и продажи товаров за счет использования сетевых возможностей и гаджетов.

Задание 2. Определите стратегическое свойство КИС, исходя из представленных данных о компании:

1. Предприниматель открыл книжный магазин и хочет автоматизировать его работу. Магазин будет расширяться, за счет новых поступлений разных жанров.
2. Предприниматель открыл магазин и хочет автоматизировать его работу. Магазин будет расширяться, за счет открытия десяти новых точек для продажи разных групп товаров от гастрономии до запчастей для автомобилей, в зависимости от

<p>местного спроса.</p> <p>Задание 3. Выбор стратегии или причин внедрения КИС, исходя из представленных данных:</p> <p>1. С понедельника следующей недели необходимо перейти на новые технологии работы. Времени не осталось.</p> <p>2. Будем использовать унаследованную и новую КИС одновременно, пока не получим хотя бы два раза одинаковый результат</p> <p>3. Попробуем внедрить КИС в бухгалтерии и посмотрим, что получится.</p> <p>4. Предприятие не может больше терпеть срывы и ошибки при расчете заработной платы, происходящие каждый месяц.</p> <p>Задание 4. Выбор стратегии автоматизации, исходя из представленных данных:</p> <p>1. Автоматизируем учет планирование и использование материальных ценностей</p> <p>2. Автоматизируем учет основных средств</p> <p>3. Автоматизируем по мере появления свободных средств все предприятие, при этом ИТ стратеги нет.</p> <p>4. Автоматизируем предприятие с учетом взаимосвязей всех его подразделений</p>
5.2. Темы письменных работ
Учебным планом и рабочей программой дисциплины написание письменных работ не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств
5.4. Перечень видов оценочных средств
Контрольные вопросы, отчеты по практическим работам, отчеты по самостоятельным работам, текущая аттестация

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Леоненков А.В.	Нечеткое моделирование в среде MATLAB и fuzzyTECH	СПб. : БХВ-Петербург, 2008	2
Л1.2	Н.Г. Малышев, Л.С. Бранштейн и др.	Нечеткие модели для экспертных систем в САПР	М.: Энергоатомиздат, 1991	10
Л1.3	Симионов Ю.Ф., Бормотов В.В.	Информационный менеджмент: учеб. пособие	Ростов н/Д: Феникс, 2006	19
Л1.4	Круценюк К.Ю.	CASE-технологии структурного анализа. Моделирование бизнес-процессов в BPWin: учеб. пособие	Норильск: НИИ, 2011	51
Л1.5	Круценюк К.Ю.	CASE-технологии структурного анализа. Моделирование бизнес-процессов в BPWin: учеб. пособие	Норильск: НИИ, 2012	49
Л1.6	Голицына О. Л., Максимов Н. В., Попов И. И.	Информационные системы и технологии: рекомендовано УМО вузов РФ в качестве учеб. пособия для студентов вузов	М.: Форум, Инфра-М, 2014	10

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Круглов В.В., Дли М.И., Голунов Р.Ю.	Нечеткая логика и искусственные нейронные сети: Учеб пособие	М.: Издательство физико-математической литературы, 2001	12
Л2.2	Гринберг А.С.	Информационный менеджмент: Учеб. пособие для вузов	М.: ЮНИТИ, 2003	1
Л2.3	Костров А.В., Александров Д.В.	Уроки информационного менеджмента. Практикум: учеб. пособие для вузов	М.: Финансы и статистика, 2005	26
Л2.4	Норильский индустр. ин-т; сост. С.Г.Фомичева, Н.А. Мамбетова, А.А. Попкова	Методы и модели анализа данных. Нейронные сети в экономических информационных системах: метод. указания к выполнению лабораторных работ	Норильск, 2006	26

	Авторы, составители	Заглавие, размещение	Издательство, год	Колич-во
Л2.5	Горелик О. М.	Производственный менеджмент: принятие и реализация управленческих решений: учеб. пособие для вузов	М.: Кнорус, 2011	16
Л2.6	Гончаренко Л. П.	Менеджмент инвестиций и инноваций: рекомендовано УМО в качестве учебника для студентов вузов	М.: Кнорус, 2014	1
Л2.7	Балдин К.В.	Информационные технологии в менеджменте: учебник для студентов вузов (квалификация "бакалавр")	М.: Академия, 2012	5
Л2.8	Зарецкий А.Д., Иванова Т.Е.	Менеджмент: рекомендовано УМО РАЕ в качестве учебника для студентов вузов	М.: Кнорус, 2016	5
Л2.9	Резник С.Д., Игошина И.А.	Введение в менеджмент: рекомендовано УМО в качестве учеб. пособия для студентов вузов	М.: Инфра-М, 2016	5
Л2.10	Балыбердин В.А., Белевцев А.М., Бендерский Г.П.	Прикладные методы оценки и выбора решений в стратегических задачах инновационного менеджмента	М.: Изд.-торг. корпорация "Дашков и К", 2015	3
Л2.11	Фомичев А.Н.	Риск-менеджмент: учеб. пособие	М.: Изд.-торг. корпорация "Дашков и К", 2004	1
Л2.12	Маклаков С.В.	Моделирование бизнес-процессов с APFusion Process Modeler (BPwin 4.1)	М.: Диалог-МИФИ, 2004	1
Л2.13	под ред. В.И. Королева	Современные технологии менеджмента: рекомендовано ФГБОУ ВПО "Гос. ун-том управления" в качестве учебника для студентов вузов	М.: Магистр, Инфра-М, 2015	1
Л2.14	Аникин Б.А., Рудая И.Л.	Аутсорсинг и аутстаффинг: высокие технологии менеджмента: рекомендовано УМО в качестве учеб. пособия для студентов вузов	М.: ИНФРА-М, 2015	2

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронный каталог НГИИ http://biblio.norvuz.ru
Э2	Электронный каталог НГИИ http://biblio.norvuz.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
6.3.1.2	MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
6.3.1.3	MS Access 2013 (Номер лицензии 63765822 от 30.06.2014)
6.3.1.4	MathCAD 15 (Заказ №2564794 от 25.02.2010)
6.3.1.5	ABBYY FineReader 10 (Номер лицензии 94965 от 25.08.2010)
6.3.1.6	1С: Предприятие (учебная версия)
6.3.1.7	AnyLogic Personal Learning Edition
6.3.1.8	ArchiCAD 15 (версия для образовательных учреждений)
6.3.1.9	Microsoft Visual Studio 2010 (версия для образовательных учреждений)
6.3.1.10	Ramus Educational (учебная версия)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры представляют собой помещения, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).
7.2	Для проведения лекционных занятий предоставляются аудитории, оснащенные специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
7.3	Для проведения занятий семинарского типа (семинары, практические занятия) предоставляются аудитории, оснащенные специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран, компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.

7.4	Для проведения групповых (индивидуальных) консультаций предоставляется аудитория, оснащенная специализированной мебелью, меловой (и) или маркерной доской.
7.5	Для проведения мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации - аудитория, оснащенная специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (проектор, экран компьютер/ноутбук) с соответствующим программным обеспечением, меловой (и) или маркерной доской.
7.6	Для проведения практических занятий (лабораторных работ) задействованы специализированные учебные помещения, оснащенные оборудованием:
7.7	
7.8	209 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских и интерактивных занятий, самостоятельной работы. Мультимедийный класс. Компьютерный класс. (посадочных мест – 45)
7.9	1 проектор Panasonic PT-LB60NTE
7.10	MS Windows XP (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
7.11	MS Access 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
7.12	MS Office Standard 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
7.13	CorelDraw Graphics Suite X5 (Номер лицензии 4069593 от 28.07.2010)
7.14	
7.15	403 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских, интерактивных занятий (мультимедийный класс) (посадочных мест – 22)
7.16	11 компьютеров (Intel Core 2 Duo E6550 2.33GHz, 3Гб ОЗУ, HDD 160 Гб)1 компьютер (Intel Core i3-2120 3.30GHz, 1Гб ОЗУ, HDD 250 Гб), интерактивная доска iRU, 1 проектор NEC UM361x
7.17	Лицензионное ПО
7.18	MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
7.19	MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
7.20	MS Access 2013 (Номер лицензии 63765822 от 30.06.2014)
7.21	RMeasiteach Next Generation (Номер лицензии 1SV-367)
7.22	Бесплатное ПО
7.23	Консультант Плюс (версия для образовательных учреждений)
7.24	Microsoft Visual Studio 2010 (версия для образовательных учреждений)
7.25	Free Pascal
7.26	Pascal ABC.NET
7.27	
7.28	Ауд. 407 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских занятий, самостоятельной работы. Мультимедийный класс. Компьютерный класс (посадочных мест – 26)
7.29	12 компьютеров (Intel Pentium(R) G850 2.90GHz, 2Гб ОЗУ, HDD 320 Гб), Epson-eb-1255f
7.30	Лицензионное ПО
7.31	MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
7.32	MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
7.33	MS Access 2013 (Номер лицензии 63765822 от 30.06.2014)
7.34	Бесплатное ПО
7.35	Microsoft Visual Studio 2010 (версия для образовательных учреждений)
7.36	Lazarus
7.37	Pascal ABC.NET
7.38	Консультант Плюс (версия для образовательных учреждений)
7.39	
7.40	Ауд. 408 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских занятий, самостоятельной работы. Мультимедийный класс. Компьютерный класс (посадочных мест - 20)
7.41	10 компьютеров (Intel Pentium(R) G3420 3.20GHz, 2Гб ОЗУ, HDD 500 Гб),
7.42	1 Моноблок Shvacher (Платформа Lenovo) QuadCore Intel Core i3-10100T, 3700 MHz (37 x 100) Intel(R) UHD Graphics 630 (1 Гб) 8Гб ОЗУ, SDD 250 Гб
7.43	HDD 1000 Гб,
7.44	1 проектор Panasonic pt-f300vg4
7.45	Лицензионное ПО
7.46	MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
7.47	MS Office Standard 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)

7.48	Mathlab R2010b (Номер лицензии 622090 от 23.12.2009)
7.49	MathCAD 15 (Заказ №2564794 от 25.02.2010)
7.50	MS Office Standard 2013
7.51	Бесплатное ПО
7.52	1С: Предприятие (учебная версия)
7.53	Консультант Плюс (версия для образовательных учреждений)
7.54	AnyLogic Personal Learning Edition
7.55	Microsoft Visual Studio 2010 (версия для образовательных учреждений)
7.56	PascalABC.Net
7.57	Blender
7.58	
7.59	Ауд. 412 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских и интерактивных занятий, самостоятельной работы. Мультимедийный класс. Компьютерный класс. (посадочных мест - 20)
7.60	10 компьютеров (Intel Pentium(R) G850 2.90GHz, 2Гб ОЗУ, HDD 320 Гб),
7.61	1 Моноблок Shvacher (Платформа Lenovo) QuadCore Intel Core i3-10100T, 3700 MHz (37 x 100) Intel(R) UHD Graphics 630 (1 Гб) 8Гб ОЗУ, SDD 250 Гб
7.62	HDD 1000 Гб,
7.63	1 проектор Epson eb-455wi
7.64	Лицензионное ПО
7.65	MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
7.66	MS Office Standard 2013 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
7.67	Microsoft Windows 10 Pro
7.68	Бесплатное ПО
7.69	AnyLogic Personal Learning Edition
7.70	Консультант Плюс (версия для образовательных учреждений)
7.71	PascalABC.Net
7.72	Lazarus
7.73	Blender
7.74	
7.75	Ауд. 211 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских и интерактивных занятий, самостоятельной работы. Мультимедийный класс. Компьютерный класс. (посадочных мест - 18)
7.76	10 компьютеров (Intel Pentium G2120 3.10GHz, 2Гб ОЗУ, HDD 500 Гб)
7.77	Лицензионное ПО
7.78	MS Windows 7 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
7.79	MS Office Standard 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
7.80	MS Access 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
7.81	MathCAD 15 (Заказ №2564794 от 25.02.2010)
7.82	ABBYY FineReader 10 (Номер лицензии 94965 от 25.08.2010)
7.83	Mathlab R2010b (Номер лицензии 622090 от 23.12.2009)
7.84	Бесплатное ПО
7.85	1С: Предприятие (учебная версия)
7.86	ArchiCAD 15 (версия для образовательных учреждений)
7.87	Blender
7.88	Консультант Плюс (версия для образовательных учреждений)
7.89	Inkscape
7.90	
7.91	Ауд. 503 - аудитория для проведения лекционных, практических, семинарских и интерактивных занятий. Мультимедийный класс (посадочных мест - 33)
7.92	9 компьютеров (Intel Core 2 Duo E7200 2.53GHz, 3Гб ОЗУ, HDD 320 Гб), 1 проектор acer p1265
7.93	Лицензионное ПО
7.94	MS Windows XP (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
7.95	MS Office Standard 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)
7.96	MS Access 2007 (Номер лицензии 62693665 от 19.11.2013)

7.97	Mathlab R2010b (Номер лицензии 622090 от 23.12.2009)
7.98	Компас-3D v12 (Номер лицензионного соглашения Кк-10-01126)
7.99	Бесплатное ПО
7.100	Консультант Плюс (версия для образовательных учреждений)
7.101	AutoCAD Education 2012 (версия для образовательных учреждений)
7.102	
7.103	
7.104	
7.105	
7.106	
7.107	
7.108	
7.109	
7.110	
7.111	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к лабораторным работам, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и лабораторных), работа над которыми обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно записывать на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к лабораторным работам

Подготовку к каждому занятию студент должен начать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступления и участия в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении лабораторных работ и самостоятельных работ.

В процессе подготовки к занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме

Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Методические указания для преподавателей

Рекомендуемые средства, методы обучения, способы учебной деятельности, применение которых для освоения конкретных модулей рабочей учебной программы наиболее эффективно:

- обучение теоретическому материалу рекомендуется основывать на основной и дополнительной литературе, изданных типографским или электронным способом конспектах лекций; рекомендуется в начале семестра ознакомить студентов с программой дисциплины, перечнем теоретических вопросов для текущего промежуточного и итогового контроля знаний, что ориентирует и поощрит студентов к активной самостоятельной работе;
- рекомендуется проводить лекционные занятия с использованием мультимедийной техники (проектора). На первом занятии до студентов должны быть доведены требования к освоению разделов дисциплины, правила выполнения и сдачи лабораторной работы, индивидуального задания (проверочной работы) (ИЗ/ПР), перечень рекомендуемой литературы. Желательно провести обзор тем, которые будут изучены в течение семестра с тем, чтобы студенты более осознанно подходили к выполнению самостоятельной работы и выполнения ИЗ/ПР. Также часть занятий проводятся в активной и интерактивной форме.

Учебный процесс, опирающийся на использование интерактивных методов обучения, организуется с учетом включенности в процесс познания всех студентов группы без исключения. Совместная деятельность означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, в ходе работы идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Организуются индивидуальная, парная и групповая работа, используется проектная работа, ролевые игры, осуществляется работа с документами и различными источниками информации и т.д.

Интерактивные методы основаны на принципах взаимодействия, активности обучаемых, опоре на групповой опыт, обязательной обратной связи. Создается среда образовательного общения, которая характеризуется открытостью, взаимодействием участников, равенством их аргументов, накоплением совместного знания, возможностью взаимной оценки и контроля.