

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Блинова Светлана Павловна

Должность: Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Дата подписания: 15.12.2025 14:29:42

Уникальный программный ключ:

1cafd4e102a27ce11a89a2a7ceb20237f3ab5c65

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Заполярье государственный университет им. Н.М. Федоровского»
Политехнический колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА общеобразовательной дисциплины РУССКИЙ ЯЗЫК

для специальности:

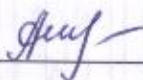
13.02.01 Тепловые электрические станции

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности 13.02.01 Тепловые электрические станции

Организация – разработчик: Политехнический колледж ФГБОУ ВО «Заполярный государственный университет им. Н.М. Федоровского»

Разработчик: Алилекова Е.Б., преподаватель русского языка и литературы

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии
общеобразовательных дисциплин

Председатель комиссии  Е.Б. Алилекова

Утверждена методическим советом политехнического колледжа ФГБОУ ВО «Заполярный государственный университет им. Н.М. Федоровского».

Протокол заседания методического совета № 1 от « 24 » 09 2025г.

Зам. директора по УВР

 А.В. Петухова

СОДЕРЖАНИЕ

1	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	6
3	Условия реализации программы учебной дисциплины	14
4	Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с актуализированным ФГОС СПО по специальности: 13.02.01 Тепловые электрические станции, входящей в укрупненную группы специальностей 13.00.00 «Электро- и теплоэнергетика».

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения.

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины «Русский язык» у обучающегося формируются следующие **общие компетенции**:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7	- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; - анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; - проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; - использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи; - извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде	- связь языка и истории, культуры русского и других народов; - смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; - основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; - орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

	на различных информационных носителях; - создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения; - применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; - соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; - соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем; - использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста.	
--	--	--

2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

2.1 Объем учебной дисциплины «Русский язык» и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	123
В том числе: Обязательная аудиторная нагрузка: лекционные занятия	106
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	12
Итоговая аттестация в форме экзамена (2 семестр)	5

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Код ОК
1	2	3	4
Раздел 1 Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.		4	
Тема 1.1 Основные функции языка в современном обществе	Содержание лекционного материала Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка.	2	ОК 4 ОК 5
Тема 1.2. Язык и речь	Содержание лекционного материала Особенности устной и письменной речи. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Понятие языковой нормы. Формирование норм литературного языка. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.	2	ОК 4 ОК 5
Раздел 2 Фонетика, орфоэпия		8	
Тема 2.1 Фонетика	Содержание лекционного материала Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи. Фонетический разбор слова.	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4
Тема 2.2 Орфоэпия	Содержание лекционного материала Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря.	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4

Раздел 3 Лексика и фразеология		8	
Тема 3.1 Слово в лексической системе языка.	Содержание лекционного материала Лексическое и грамматическое значения слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы). Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика.	4	ОК 5 ОК 6 ОК 7
Тема 3.2 Русская фразеология	Содержание лекционного материала Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Русские пословицы и поговорки. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор.	2	ОК 5 ОК 6 ОК 7
Тема 3.3 Лексические нормы	Содержание лекционного материала Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.	2	ОК 5 ОК 6 ОК 7
Раздел 4 Основные правила русской орфографии		10	
Тема 4.1 Орфография	Содержание лекционного материала Правописание сложных слов. Слитные, полуслитные (дефисные) и отдельные написания. Правописание гласных в корне слова. Правописание согласных. Употребление буквы Ъ. Правописание О/Ё после шипящих и Ц. Правописание приставок на З - / С - . Правописание И – Ы после приставок. Правописание приставок ПРИ - / - ПРЕ -.	10	ОК 1 ОК 5 ОК 6 ОК 7
Раздел 5 Морфемика, словообразование		4	

Тема 5.1 Морфемика. Способы словообразования.	Содержание лекционного материала Понятие морфемы как значимой части слова Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова. Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.	4	ОК 5 ОК 6 ОК 7
Раздел 6 Морфология и орфография		36	
Тема 6.1 Имя существительное	Содержание лекционного материала Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного. Употребление форм имен существительных в речи.	4	ОК 5 ОК 6 ОК 7
Тема 6.2 Имя прилагательное	Содержание лекционного материала Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного. Употребление форм имен прилагательных в речи.	4	ОК 5 ОК 6 ОК 7
Тема 6.3 Имя числительное	Содержание лекционного материала Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного.	4	ОК 5 ОК 6 ОК 7
Тема 6.4 Местоимение	Содержание лекционного материала Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте.	4	ОК 5 ОК 6 ОК 7

Тема 6.5 Глагол	Содержание лекционного материала Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор глагола. Употребление форм глагола в речи.	4	ОК 5 ОК 6 ОК 7
Тема 6.6 Причастие	Содержание лекционного материала Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание НЕ с причастиями. Правописание -Н- и -НН- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия.	4	ОК 5 ОК 6 ОК 7
Тема 6.7 Деепричастие	Содержание лекционного материала Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом. Морфологический разбор деепричастия.	4	ОК 5 ОК 6 ОК 7
Тема 6.8 Наречие	Содержание лекционного материала Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Морфологический разбор наречия. Слова категории состояния (безлично-предикативные слова). Отличие слов категории состояния от слов-омонимов. Группы слов категории состояния. Их функции в речи.	4	ОК 5 ОК 6 ОК 7

Тема 6.9 Служебные части речи	Содержание лекционного материала Предлог как часть речи. Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (<i>в течение, в продолжение, вследствие и др.</i>) от слов-омонимов. Союз как часть речи. Правописание союзов. Отличие союзов <i>тоже, также, чтобы, зато</i> от слов-омонимов. Союзы как средство связи предложений в тексте. Частица как часть речи. Правописание частиц. Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи. Междометия и звукоподражательные слова. Правописание междометий и звукоподражаний. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употребление междометий в речи.	4	ОК 5 ОК 6 ОК 7
Раздел 7 Синтаксис и пунктуация		36	
Тема 7.1 Словосочетание	Содержание лекционного материала Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения.	4	ОК 5 ОК 6 ОК 7
Тема 7.2 Простое предложение. Главные члены предложения	Содержание лекционного материала Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Способы выражения подлежащего и сказуемого. Тире между подлежащим и сказуемым. Согласование сказуемого с подлежащим.	6	ОК 5 ОК 6 ОК 7
Тема 7.3 Второстепенные члены предложения	Содержание лекционного материала Определение, приложение, обстоятельство, дополнение. Роль второстепенных членов предложения в построении текста.	4	ОК 5 ОК 6 ОК 7
Тема 7.4 Односоставное и неполное предложения	Содержание лекционного материала Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего. Односоставные предложения с главным членом в форме сказуемого.	4	ОК 1 ОК 5 ОК 6 ОК 7

Тема 7.5 Осложненное простое предложение	Содержание лекционного материала Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Предложения с обособленными и уточняющими членами. Роль сравнительного оборота как изобразительного средства языка. Уточняющие члены предложения. Вводные слова и предложения. Знаки препинания при обращении.	4	ОК 1 ОК 5 ОК 6 ОК 7
Тема 7.6 Сложное предложение	Содержание лекционного материала Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных в сложноподчиненном предложении. Сложноподчиненное предложение с несколькими придаточными. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи. Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.	8	ОК 1 ОК 5 ОК 6 ОК 7
Тема 7.7 Прямая речь	Содержание лекционного материала Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при цитатах. Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге.	4	ОК 1 ОК 5 ОК 6 ОК 7
Тема 7.8 Текст	Содержание лекционного материала Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация). Абзац как средство смыслового членения текста. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).	2	ОК 1 ОК 5 ОК 6 ОК 7

Раздел 8 Прикладной модуль. Особенности профессиональной коммуникации.		12	
Тема 8.1 Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари.	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4
Тема 8.2 Функциональные стили речи и их особенности	Содержание лекционного материала Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Возможности лексики в различных функциональных стилях. Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические). Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др. Виды документов в специальности. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления. Рекламные тексты в профессиональной деятельности. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования. Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др.	10	ОК 1 ОК 5 ОК 6 ОК 7
Итоговая аттестация. Экзамен.		5	ОК 1-7
Всего:		123	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Русского языка и литературы».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Печатные пособия:

- «Портреты писателей для кабинета русского языка»;
- Таблицы по русскому языку.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Антонова, Е.С. Русский язык: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е.С. Антонова, Т. М. Воителева. – 4-е изд., стер. – Москва: Академия, 2019. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-5987-0

2. Гусарова И.В. Русский язык. 10 класс (базовый, углубленный). Учебник для образовательных организаций. Москва: Издательство «Вентана-граф», «Издательство «Просвещение», 2022. – 480 с. - ISBN 978-5-09-101460-0

3. Гусарова И.В. Русский язык. 11 класс (базовый, углубленный). Учебник для образовательных организаций. Москва: Издательство «Вентана-граф», «Издательство «Просвещение», 2022. – 448 с. - ISBN 978-5-09-101461-7

4. Рыбченкова Л.М., Александрова О.М., Нарушевич А.Г. и другие. Русский язык. 10-11 класс. Учебник для образовательных организаций. Базовый Москва: Акционерное общество «Издательство «Просвещение», 2021. - 271. - ISBN 978-5-09-101457-0

Дополнительные источники:

1. Лобачева, Н.А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 230 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12294-7

2. Лобачева, Н.А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования / Н. А.

Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 206 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12621-1.

3. Лобачева, Н.А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 123 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12620-4.

4. Лыткина О.И., Селезнева Л.В., Скороходова Е.Ю. Практическая стилистика русского языка: учебное пособие. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство «Флинта», 2021. – 208 с. ISBN - 978-5-9765-0821-7

5. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П.А. Лекант [и др.]; под редакцией П.А. Леканта. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 314 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7796-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452165>

6. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. – М., 2016.

7. Сенина Н. А. Русский язык. Подготовка к ЕГЭ. – Ростов-на-Дону. – 2016.

8. Шклярова Т.В. Справочник по русскому языку для школьников и абитуриентов. – М., 2016

9. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019.

Интернет-ресурсы

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>);

2. Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>);

3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru/>);

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>);

5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);

6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (<https://pushkininstitute.ru/>); 7. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>);

8. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>).

9. Справочно-информационный портал "Русский язык" (<http://gramota.ru/>);

10. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>);

11. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>).

12. Грамматика русского языка – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка) - <http://rusgram.narod.ru>
13. Грамота.ру - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» - <http://www.gramota.ru>
14. Крылатые слова и выражения – ресурс, посвящённый крылатым словам и выражениям русского языка - <http://slova.ndo.ru>
15. Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, содержащая миллионы текстов на русском языке - <http://www.ruscorpora.ru>
16. Рукописные памятники Древней Руси – ресурс, посвящённый памятникам древнерусской литературы - <http://www.lrc-lib.ru>
17. Русский язык - ресурс для лингвистов, филологов, семиологов, учителей русского языка и литературы - http://teneta.rinet.ru/rus/rj_ogl.htm
18. Русский язык с Денисом Яцутко. Материалы по русскому языку - <http://www.rusjaz.da.ru>
19. Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи - <http://www.gramma.ru>
20. Русское письмо – ресурс, посвящённый происхождению и развитию русской письменности - <http://character.webzone.ru>
21. Сайт Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина - <http://pushkin.edu.ru>
22. Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова – (ИРЯ РАН) - <http://www.ruslang.ru>
23. Сайт Российского общества преподавателей русского языка и литературы (РОПРЯЛ) - <http://www.ropryal.ru>
24. Словари.Ру - ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка - <http://www.slovari.ru>
25. Словарь смыслов русского языка – справочное онлайн издание по русскому языку - <http://www.slovo.zovu.ru> 13
26. Центр развития русского языка - ресурс некоммерческой организации «Центр развития русского языка», деятельность которой направлена на поддержку и распространение русского языка и культуры как в России, так за ее пределами - <http://www.ruscenter.ru>

Словари:

1. Горбачевич К.С. Словарь трудностей произношения и ударения в современном русском языке. – СПб., 2008.
2. Горбачевич К.С. Словарь трудностей современного русского языка. – СПб. 2008.
3. Лекант П.А. Орфографический словарь русского языка. Правописание, произношение, ударение, формы. – М., 2010.
4. Лекант П.А., Леденева В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. – М., 2015.

5. Ожегов С.И. Словарь русского языка. Около 60 000 слов и фразеологических выражений. – 25-е изд., испр. и доп. /Под общей ред. Л.И. Скворцова. – М., 2012.
6. Ожегов С.И., Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка. – М., 1992.
7. Скворцов Л.И. Большой толковый словарь правильной русской речи. – М., 2015.
8. Толковый словарь современного русского языка. Языковые изменения конца XX столетия / Под ред. Г.Н. Складчиковой. – М., 2016.
9. Через дефис, слитно или раздельно? Словарь-справочник русского языка / Сост. В.В. Бурцева. – М., 2017.
10. Шанский Н.М. и др. Школьный фразеологический словарь русского языка: значение и происхождение словосочетаний. – М., 2018.
11. Шанский Н.М., Боброва Т.А. Школьный этимологический словарь русского языка: Происхождение слов. – М., 2015.
12. Школьный словарь иностранных слов / Под ред. В.В. Иванова – М., 2017.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

Результаты обучения:	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Общие компетенции	
ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- устный контроль: фронтальный опрос, индивидуальный опрос, групповой опрос; - письменный контроль: выполнение творческих заданий
ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- устный контроль: фронтальный опрос, индивидуальный опрос, групповой опрос; выступление с докладами и рефератами; - письменный контроль: решение тестовых заданий, выполнение контрольных работ
ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- устный контроль: фронтальный опрос, индивидуальный опрос, групповой опрос; - письменный контроль: выполнение творческих заданий, написание сочинений, эссе
ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- устный контроль: фронтальный опрос, индивидуальный опрос, групповой опрос; - письменный контроль: выполнение творческих заданий
ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- устный контроль: фронтальный опрос, индивидуальный опрос, групповой опрос; выступление с докладами и рефератами; - письменный контроль: решение тестовых заданий, выполнение контрольных работ
ОК 06. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- устный контроль: фронтальный опрос, индивидуальный опрос, групповой опрос; - письменный контроль: выполнение творческих заданий, написание сочинений, эссе

ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- устный контроль: фронтальный опрос, индивидуальный опрос, групповой опрос; - письменный контроль: выполнение творческих заданий, написание сочинений, эссе