

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Крюков Вадим Николаевич

Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике

Дата подписания: 25.06.2026 16:15:35

Уникальный программный ключ:

1b0adb7fd710f6a0705d90c58682bd0c5f2f25b2

**Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

«Заполненный государственный университет им. Н. М. Федоровского»

Кафедра философии, истории и иностранных языков

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Гражданский процесс

**Код и наименование
направления подготовки:**

40.03.01 Юриспруденция

**Уровень высшего
образования:**

бакалавриат

Разработчик ФОС:

Пономарёва Д.В. – кандидат юридических наук, доцент

Барабашев А.Г. – кандидат юридических наук, доцент

Оценочные материалы по дисциплине рассмотрены и одобрены на заседании кафедры,
протокол от 29.04.2026 № 7

Заведующий кафедрой _____ Е.Н. Долженко

Фонд оценочных средств по дисциплине «Гражданский процесс» для текущей/промежуточной аттестации разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на основе Рабочей программы дисциплины «Гражданский процесс», Положения о формировании Фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС), Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ЗГУ, Положения о государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников по образовательным программам высшего образования в ЗГУ им. Н.М. Федоровского.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения и планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные	
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
	УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
	УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
Общепрофессиональные	
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права
	ОПК-2.2. Демонстрирует умения по установлению юридических фактов
	ОПК-2.3. Анализирует обстоятельства с целью применения конкретных норм материального и процессуального права
	ОПК-2.4. Предвидит правовые последствия применения норм материального и процессуального права.
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1. Понимает характер и значение экспертной юридической деятельности.
	ОПК-3.2. Принимает участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не

	соответствующих действующему законодательству.
	ОПК-3.3. Владеет навыками оформления документов о назначении и проведении экспертиз, итоговых экспертных документов.
Профессиональные	
ПК-1. Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации	ПК-1.1. Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями
	ПК-1.2. Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений
	ПК-1.3. Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования
	ПК-1.4. Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач
	ПК-1.5. Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме

Таблица 2. Паспорт фонда оценочных средств

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Формируемая компетенция	Наименование оценочного средства	Форма оценивания
Раздел 1. Предмет и система курса «Гражданский процесс». Источники и принципы гражданского процессуального права России. Темы 1, 2.	УК-4, ОПК-2	Лекция-презентация, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах	Устно/ письменно
Раздел 2. Гражданские процессуальные правоотношения, их особенности и субъекты. Темы 3-8.	УК-4, ОПК-2, ПК-1	Лекция-презентация, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах	Устно/ письменно
Раздел 3. Подведомственность и подсудность гражданских дел. Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы. Темы 9-12.	УК-4, ОПК-2, ПК-1	Лекция-презентация, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах	Устно/ письменно
Раздел 4. Иск. Доказывание и доказательства. Темы 13, 14.	УК-4, ОПК-2, ПК-1	Лекция-презентация, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах	Устно/ письменно
Раздел 5. Производство в суде первой инстанции. Темы 15-23.	ОПК-2, ОПК-3, ПК-1	Лекция-презентация, разбор конкретных ситуаций, работа в	Устно/ письменно

		малых группах	
Раздел 6. Производство по пересмотру судебных постановлений. Темы 24-27.	ОПК-2, ОПК-3, ПК-1	Лекция-презентация, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах	Устно/ письменно
Раздел 7. Исполнительное производство. Тема 28.	ОПК-2, ОПК-3, ПК-1	Лекция-презентация, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах	Устно/ письменно
Раздел 8. Альтернативные процедуры (способы) разрешения споров. Темы 29, 30.	ОПК-2, ОПК-3, ПК-1	Лекция-презентация, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах	Устно/ письменно

2. Перечень контрольно-оценочных средств (КОС)

Для определения качества освоения обучающимися учебного материала по дисциплине используются следующие контрольно-оценочные средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся:

Таблица 3. Перечень контрольно-оценочных средств

	Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания*	Критерии оценивания**
1.	Текущий контроль качества ***			
	Тестовые задания	5, 6 семестр	Достигнут/ не достигнут пороговый уровень освоения компетенции	Зачтено/ не зачтено
	Промежуточная аттестация			
	Билеты к зачету	5 семестр	Освоил/ не освоил компетенцию*	Зачтено
	Экзаменационные билеты	6 семестр	Освоил/ не освоил компетенцию	Оценка**
	<p>*Примерная шкала оценивания результатов обучения по дисциплине: Минимальный уровень не достигнут - обнаружены пробелы у обучающегося в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Ответы носят несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, обучающийся не понимает существа излагаемых им вопросов – «не зачтено»; Минимальный, средний, максимальный уровни - обучающийся показал знание учебного и нормативного материала, продемонстрировал выполнение задания, владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач – «зачтено». ** 0 – 64 % от максимально возможной суммы баллов – «неудовлетворительно» (недостаточный уровень для текущей/ промежуточной аттестации по дисциплине); 65 – 74 % от максимально возможной суммы баллов – «удовлетворительно» (пороговый (минимальный) уровень); 75 – 84 % от максимально возможной суммы баллов – «хорошо» (средний уровень); 85 – 100 % от максимально возможной суммы баллов – «отлично» (высокий (максимальный) уровень)</p>			
	**Критерии	оценки	результатов	обучения по

	<p><u>дисциплине:</u> <u>По 4-х бальной шкале:</u></p> <p><i>освоил компетенцию – выставляется отметка отлично («5»), хорошо («4»), удовлетворительно («3»),</i></p> <p><i>не освоил компетенцию- выставляется отметка неудовлетворительно («2»).</i></p> <p><u>Бинарная шкала:</u> «зачтено» - освоил компетенцию; «не зачтено» - не освоил компетенцию.</p>
	<p>*** Примерные виды оценочного средства текущей аттестации:</p> <p><i>А) в устной форме (устный опрос, проведение семинаров, решение ситуационных задач.);</i></p> <p><i>2) в письменной форме (письменный опрос, проверка выполнения письменных домашних заданий, написание рефератов, и т.д.);</i></p> <p><i>3) в виде теста (письменное тестирование)).</i></p>

****Критерии промежуточной аттестации**

Критерии выставления оценки по 4-балльной шкале оценивания для экзамена или «зачтено с «оценкой»:

- оценки «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всесторонние, глубокие знания учебного материала и умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой; изучивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой обучения; безупречно отвечавший не только на вопросы билета, но и на дополнительные вопросы; проявивший творческие способности в использовании учебного материала;
- оценки «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полные знания учебного материала, успешно выполнивший предусмотренные программой задания, изучивший основную литературу, отвечавший на все вопросы билета;
- оценки «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и работы по профессии, справившийся с выполнением заданий, знакомый с основной литературой, допустивший погрешности в ответе и при выполнении заданий, но обладающий достаточными знаниями для их устранения под руководством преподавателя;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных рабочей программой заданий, которые не позволят ему продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Критерии выставления аттестации «зачтено», «не зачтено»:

- «**Зачтено**» выставляется обучающемуся, если он показал достаточно прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты.

- «**Не зачтено**» выставляется обучающемуся, если при ответе выявились

существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.

ПРИ НАЛИЧИИ КП / КР

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы

3.1 Задания для текущего контроля успеваемости

Задания практических работ

Вопросы для устного или письменного опроса

В целях проверки знаний обучающихся, владение ими основными понятиями по соответствующей теме преподавателем в качестве оценочного материала могут быть использованы вопросы для устного или письменного опроса.

Примерные вопросы для устного или письменного опроса:

1. Предмет, метод и система гражданского процессуального права.
2. Источники гражданского процессуального права.
3. Понятие и виды гражданского судопроизводства.
4. Стадии гражданского процесса, их характеристика.
5. Понятие и классификация принципов гражданского процессуального права.

Примеры тестовых заданий по всему курсу

1. Перечислите стадии гражданского процесса и дайте краткую характеристику каждой из них.

2. Гражданин Иванов обратился в суд с иском о взыскании долга с гражданина Петрова. В какой суд он должен подать иск? Какие процессуальные действия он должен совершить до подачи иска?

3. Что такое судебное решение и какие требования предъявляются к его форме и содержанию?

4. Какие лица имеют право представлять интересы сторон в суде общей юрисдикции?

- a) Только адвокаты.
- b) Любые дееспособные граждане, имеющие высшее юридическое образование.
- c) Адвокаты и другие лица, допущенные судом в качестве представителей.
- d) Любое лицо, имеющее нотариально удостоверенную доверенность.

5. Какой срок установлен законом для обжалования решения суда первой инстанции в апелляционном порядке?

- a) Один месяц со дня вынесения решения.
- b) Десять дней со дня получения копии решения.
- c) Один месяц со дня вступления решения в законную силу.
- d) Месяц со дня объявления резолютивной части решения.

6. Какое определение выносит судья, если ответчик признает иски требования?

- a) Определение о прекращении производства по делу.
- b) Решение об удовлетворении исковых требований.
- c) Определение об утверждении мирового соглашения.
- d) Постановление о признании иска ответчиком.

3.2 Задания для промежуточной аттестации

Контрольные вопросы к зачету

1. Предмет, метод и система гражданского процессуального права.
2. Источники гражданского процессуального права.
3. Понятие и виды гражданского судопроизводства.
4. Стадии гражданского процесса, их характеристика.
5. Понятие и классификация принципов гражданского процессуального права.
6. Конституционные принципы правосудия по гражданским делам.
7. Отраслевые принципы гражданского процессуального права.
8. Коллегиальное и единоличное разбирательство гражданских дел.
9. Принцип гласности в гражданском процессе.
10. Принцип диспозитивности, его содержание.
11. Принцип состязательности, его характеристика.
12. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация. Роль суда в гражданском процессе.
13. Лица, участвующие в деле: общая характеристика.
14. Понятие сторон в гражданском процессе. Их процессуальные права и обязанности.
15. Понятие и виды соучастия. Процессуальные права и обязанности соучастников.
16. Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность.
17. Понятие, условия и порядок замены ненадлежащего ответчика.
18. Понятие и виды третьих лиц, их характеристика.
19. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования. Процессуальные права и обязанности.
20. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований: общая характеристика.
21. Процессуальное правопреемство (понятие и основания), отличие от замены ненадлежащего ответчика.
22. Обращение в суд в защиту прав и интересов других лиц.
23. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе во всех стадиях.
24. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления: формы и основания.
25. Понятие и виды представительства в суде.
26. Полномочия представителя в суде (объем и оформление).
27. Законное представительство в гражданском процессе.
28. Подведомственность гражданских дел судам (понятие и значение).
29. Понятие и виды подсудности.
30. Родовая подсудность.
31. Территориальная подсудность, ее виды.
32. Подсудность гражданских дел мировым судьям и районным судам.

33. Понятие и виды процессуальных сроков.
34. Понятие судебного доказывания, его субъекты.
35. Виды средств доказывания.
36. Распределение между сторонами обязанности доказывания.
37. Письменные доказательства. Виды письменных доказательств.
38. Вещественные доказательства, их отличие от письменных доказательств.
39. Заключение эксперта. Процессуальные права и обязанности экспертов.
40. Свидетельские показания. Порядок допроса свидетелей.
41. Доказательства в гражданском процессе: понятие и классификация.
42. Судебные поручения. Процессуальный порядок дачи и направления судебного поручения.
43. Факты, не подлежащие доказыванию, их характеристика.
44. Относимость и допустимость доказательств.

Контрольные вопросы к экзамену

1. Предмет, метод и система гражданского процессуального права.
2. Источники гражданского процессуального права.
3. Понятие и виды гражданского судопроизводства.
4. Стадии гражданского процесса, их характеристика.
5. Понятие и классификация принципов гражданского процессуального права.
6. Конституционные принципы правосудия по гражданским делам.
7. Отраслевые принципы гражданского процессуального права.
8. Коллегиальное и единоличное разбирательство гражданских дел.
9. Принцип гласности в гражданском процессе.
10. Принцип диспозитивности, его содержание.
11. Принцип состязательности, его характеристика.
12. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация. Роль суда в гражданском процессе.
13. Лица, участвующие в деле: общая характеристика.
14. Понятие сторон в гражданском процессе. Их процессуальные права и обязанности.
15. Понятие и виды соучастия. Процессуальные права и обязанности соучастников.
16. Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность.
17. Понятие, условия и порядок замены ненадлежащего ответчика.
18. Понятие и виды третьих лиц, их характеристика.
19. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования. Процессуальные права и обязанности.
20. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований: общая характеристика.
21. Процессуальное правопреемство (понятие и основания), отличие от замены ненадлежащего ответчика.
22. Обращение в суд в защиту прав и интересов других лиц,
23. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе во всех стадиях.
24. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления: формы и основания.
25. Понятие и виды представительства в суде.
26. Полномочия представителя в суде (объем и оформление).
27. Законное представительство в гражданском процессе.
28. Подведомственность гражданских дел судам (понятие и значение).
29. Понятие и виды подсудности.
30. Родовая подсудность.
31. Территориальная подсудность, ее виды.
32. Подсудность гражданских дел мировым судьям и районным судам.

33. Понятие и виды процессуальных сроков.
34. Понятие судебного доказывания, его субъекты.
35. Виды средств доказывания.
36. Распределение между сторонами обязанности доказывания.
37. Письменные доказательства. Виды письменных доказательств.
38. Вещественные доказательства, их отличие от письменных доказательств.
39. Заключение эксперта. Процессуальные права и обязанности экспертов.
40. Свидетельские показания. Порядок допроса свидетелей.
41. Доказательства в гражданском процессе: понятие и классификация.
42. Судебные поручения. Процессуальный порядок дачи и направления судебного поручения.
43. Факты, не подлежащие доказыванию, их характеристика.
44. Относимость и допустимость доказательств.
45. Исковое заявление, его реквизиты.
46. Порядок предъявления иска.
47. Возбуждение гражданского дела как стадия процесса.
48. Отказ в принятии заявления: основания и порядок.
49. Возвращение искового заявления.
50. Оставление искового заявления без движения.
51. Понятие, значение и цели подготовки дела к судебному разбирательству и ее значение.
52. Порядок проведения подготовки дела к судебному разбирательству.
53. Предварительное судебное заседание.
54. Приказное производство и судебный приказ в гражданском процессе.
55. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела.
56. Составные части судебного разбирательства, их характеристика.
57. Отложение разбирательства дела.
58. Приостановление производства по делу, виды и основания.
59. Оставление заявления без рассмотрения.
60. Протокол судебного заседания, его содержание и значение.
61. Прекращение производства по делу, его отличие от оставления заявления без рассмотрения.
62. Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения.
63. Требования, которым должно отвечать судебное решение.
64. Содержание решения. Его составные части.
65. Законная сила судебного решения.
66. Устранение недостатков решения судом, вынесшим его.
67. Определения суда первой инстанции: понятие и виды.
68. Частные определения. Их содержание.
69. Заочное решение: понятие, содержание, особенности обжалования.
70. Виды и основания немедленного исполнения решений суда. Отсрочка и рассрочка исполнения решения.
71. Упрощенное производство как новелла гражданского процессуального права: общая характеристика.
72. Упрощенные процедуры в ГПК РФ.
73. Понятие и сущность особого производства.
74. Особенности рассмотрения дел о признании гражданина безвестно отсутствующим или объявлении гражданина умершим.
75. Особенности рассмотрения дел о признании гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным, о лишении несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами.
76. Процессуальные особенности рассмотрения дел об усыновлении (удочерении) и отмене усыновления.

77. Судебное установление фактов, имеющих юридическое значение.
78. Апелляционное обжалование решений и определений, общая характеристика.
79. Полномочия апелляционной инстанции.
80. Право на кассационное обжалование: его субъекты и объекты. Содержание кассационной жалобы или представления прокурора.
81. Полномочия суда кассационной инстанции.
82. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
83. Судебные органы, в компетенцию которых входит пересмотр дел в порядке надзора и лица, имеющие право обращаться в надзорную инстанцию.
84. Право на кассационное обжалование: его субъекты и объекты. Содержание кассационной жалобы или представления прокурора.
85. Общие правила исполнительного производства.
86. Исполнение судебных постановлений как стадия гражданского процесса.
87. Стороны в исполнительном производстве, их права и обязанности.
88. Виды исполнительных документов.
89. Источники исполнительного производства.
90. Закон об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации.
91. Основные виды третейского разбирательства: общая характеристика.
92. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов.