

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Игнатенко Виталий Иванович

Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике

Дата подписания: 24.06.2025 17:22:51

Уникальный программный ключ:

a49ae343af5448d4517e3e1e499c59d38109ba78

**Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

«Заполярный государственный университет им. Н. М. Федоровского»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Информатика

Уровень образования: бакалавриат

Кафедра «Информационные системы и технологии»

Разработчик ФОС:

к.т.н., доцент, А.А. Попкова _____ А.А. Попкова

Оценочные материалы по дисциплине рассмотрены и одобрены на заседании
кафедры, протокол № от г.

Заведующий кафедрой _____ к.э.н., Беляев И.С.

Фонд оценочных средств по дисциплине Информатика для текущей/промежуточной аттестации разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности / направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент на основе Рабочей программы дисциплины Информатика, утвержденной решением ученого совета от г., Положения о формировании Фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС), Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ЗГУ, Положения о государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников по образовательным программам высшего образования в ЗГУ им. Н.М. Федоровского.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Таблица 1. Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.4 Применяет методы поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации
ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	ОПК-5.1 Использует современные информационные технологии и базовые программные средства
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1 Применяет информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

Таблица 2. Паспорт фонда оценочных средств

№п/п	Контролируемые разделы(темы) дисциплины	Кодрезультатаобучения по дисциплине/ модулю	Оценочные средства текущей аттестации		Оценочные средства промежуточной аттестации	
			Наименование	Форма	Наименование	Форма
1 семестр						

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы.

2.1. Задания для текущего контроля успеваемости

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1. Встроенные статистические функции СУММ, РАНГ.

2. Встроенные статистические функции СРЗНАЧ, ЧАСТОТА.

3. Относительные, абсолютные и смешанные адреса ячеек. Режимы отображения формул.

4. Установка инструментов Пакета анализа.

5. Инструмент Пакета анализа Ранг и перцентиль.

6. Инструмент Пакета анализа Гистограмма.

7. Этапы построения и форматирования диаграмм.

8. Команды вкладок Конструктор, Макет, Формат.

9. Вычисление чистого текущего объема вклада. Функция ЧПС.

10. Инструмент Подбор параметра.

11. Вычисление текущего объема вклада. Функция ПС.

12. Инструмент Диспетчер сценариев. Настройка. Параметры. Отчеты.

13. Вычисление величины ежегодных выплат. Функция ПЛТ.

14. Вычисление величины основного платежа. Функция ОСПЛТ.

15. Вычисление величины платы по процентам. Функция ПРПЛТ.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1. Список в Excel. Поля списка.

2. Правила оформления списка.

3. Редактирование списка с помощью стандартной экранной формы.

4. Способы упорядочения списка.

5. Команды группы Сортировка и фильтр.

6. Задание параметров сортировки.

7. Сортировка по одному ключу

8. Сортировка по двум и более ключам.

9. Скрытие и отображение записей списка.

10. Результат сортировки текстовых, числовых и временных данных.

11. Фильтрация списка. Отличие фильтрации от сортировки.

12. Режимы фильтрации автофильтр и расширенный фильтр.

13. Критерии фильтра. Способы задания. Снятие фильтра.

14. Пользовательский автофильтр. Логические функции.

15. Вычисляемые поля. Добавление к списку вычисляемого поля. Отображение вычисляемого поля на форме.

16. Возможности расширенного фильтра. Способы обработки списка.

17. Задание двух и более условий отбора при фильтрации списка.

18. Фиксирование строк и столбцов на рабочем листе при помощи маркеров разделения и команд вкладки Вид. Закрепление области прокрутки. Снятие режимов.

19. Подведение основных и промежуточных итогов в списке.

20. Структуризация списка. Структурные таблицы. Уровни структуры.

21. Основные команды при формировании структурной таблицы.

22. Встроенные функции, которые специально предназначены для работы со списками.

23. Сводные таблицы. Назначение. Источники данных для формирования сводной таблицы.

24. Основные приемы работы с мастером сводных таблиц.

25. Задание начальной структуры сводной таблицы. Область макета. Панель инструментов. Изменение структуры.

26. Дополнительные вычисления в сводных таблицах. Задание параметров поля значений.

27. Форматирование, фильтрация и сортировка данных сводной таблицы. Обновление данных.

28. Команды контекстного меню при обработке данных сводной таблицы. Задание параметров сводной таблицы.

29. Стили сводной таблицы. Удаление сводной таблицы. Преобразование в

обычную таблицу.

30. Построение сводной диаграммы.

31. Консолидация данных по расположению.

32. Консолидация данных по категории.

33. Основные этапы процесса консолидации данных, расположенных на различных листах одной рабочей книги Excel.

34. Задание основных параметров диалогового окна Консолидация. Выбор списка консолидируемых диапазонов.

35. Дополнительное форматирование итоговой таблицы. Создание связи с исходными данными.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1. Модель. Объект моделирования.

2. Информационная модель. Компьютерная модель.

3. Этапы компьютерного моделирования.

4. Разработка информационной модели.

5. Разработка компьютерной модели.

6. Исследование модели.

7. Цель моделирования биологической модели.

8. Исходные данные для моделирования биоритмов человека.

9. Математическое описание биологической модели.

10. Анализ полученных результатов биологической модели.

11. Исходные данные для моделирования финансовой пирамиды.

12. Моделирование развития пирамиды.

13. Математическое описание финансовой пирамиды.

14. Графическое отображение результатов моделирования.

15. Анализ результатов моделирования.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА

1. Функции рабочего листа Excel. Список функций. Синтаксис функций. Аргументы.

2. Функции рабочего листа Excel. Функции даты и времени.

3. Функции рабочего листа Excel. Функции просмотра и ссылок.

4. Функции рабочего листа Excel. Математические и тригонометрические функции.

5. Функции рабочего листа Excel. Логические функции.

6. Опции вкладки Формулы.

7. Использование Мастера функций при вводе формул. Всплывающие подсказки.

8. Табличные вычисления. Ввод формул. Операторы.

9. Относительные, абсолютные и смешанные адреса ячеек.

10. Табличные вычисления. Режимы вычислений. Копирование формул.

11. Табличные вычисления. Значения ошибок. Использование «трассировщиков» для проверки зависимостей на рабочих листах.

12. Табличные вычисления. Имена в формулах. Использование ссылок в формулах.

13. Настройка Ленты через диалоговое окно Параметры Excel.

14. Мастер Подбор параметра. Настройка. Применение.

15. Построение и оформление диаграмм. Элементы диаграмм. Типы диаграмм.

16. Создание диаграммы при помощи мастера Диаграмм.

17. Работа с диаграммами. Опции вкладки Конструктор.

18. Работа с диаграммами. Опции вкладки Макет.

19. Работа с диаграммами. Опции вкладки Формат.

20. Редактирование диаграмм. Средства форматирования диаграмм. Обработка диаграммы.

21. Размещение диаграммы на листе. Вывод диаграммы на печать.

22. Основные этапы построения графика.

23. Основные этапы построения графика с одним условием.

24. Основные этапы построения графика с двумя условиями.

25. Основные этапы построения графиков двух функций в одной системе координат.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА

1. Основные функции для работы с матрицами.

2. Особенности обработки формул при матричных вычислениях.

3. Основные этапы решения системы уравнений с помощью обратной матрицы.

4. Функция для работы с матрицей МОБР.

5. Функция для работы с матрицей МОПРЕД.

6. Функция для работы с матрицами МУМНОЖ.

7. Функция для работы с матрицей ТРАНСП.

8. Формирование данных на листе Excel при решении задач линейного программирования.

9. Основные этапы решения задачи оптимального использования ресурсов на максимум общей стоимости.

10. Основные этапы решения задачи нахождения оптимального плана закрепления поставщиков за потребителями.

11. Мастер Поиск решения. Настройка инструмента.

12. Параметры диалогового окна Параметры поиска решения.

13. Встроенная математическая функция СУММПРОИЗВ.

14. Процедура Добавление ограничения.

15. Виды сохранения результатов поиска решения.

16. Добавления линии тренда.

17. Параметры диалогового окна Формат линии тренда.

18. Типы линии тренда.

19. Способ задания прогноза на несколько периодов.

20. Какой показатель является определяющим для выбора типа линии тренда в качестве прогнозной.

21. Встроенная статистическая функция ТЕНДЕНЦИЯ.

2.2 Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Контрольные вопросы, отчет по лабораторной работе, отчет по самостоятельной работе, текущая аттестация