Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Игнатенко Виталий Иванович
Должность: Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике
Дата подписания: 23.08.2024 12:00:21
Уникальный программный ключ:
a49ae343af5448d45d7e3e1e499659da8109ba78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Заполярный государственный университет им. Н. М. Федоровского»

Комплект аннотаций рабочих программ дисциплин основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление малым бизнесом
Уровень образования: магистратура
Форма обучения: очная

Норильск – 2024

Аннотация

рабочей программы дисциплины

1С Бухгалтерия

направление подготовки/специальность 38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Управление малым бизнесом

Форма обучения очная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3
Часов по учебному плану	24	24
Лекционные занятия (Лек)	12	12
Практические занятия (Пр)	12	12
Самостоятельная работа (СР)	48	48
Курсовые работы (проекты)		
Часы на контроль	0	0
Форма промежуточной аттестации		За
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	72	72
зачетные единицы:	2	2

Формируемые компетенции (части компетенций):

ПК-3 Способен осуществлять руководство проектами разработки, внедрения и эксплуатации систем управления рисками

ПК-3.3 Разрабатывает системы управления рисками с использованием процессов автоматизации бухгалтерского учета

Цели дисциплины:

Цель реализации программы - формирование и совершенствование компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета, совершенствование навыков по различным аспектам профессиональной деятельности, освоение новых способов решения профессиональных задач для повышения эффективности деятельности организации

Основные разделы дисциплины:

Основы организации бухгалтерского учета
Учетная политика организации
Документация и учетные регистры бухгалтерского учета
Порядок ведения учета денежных средств
Начальная настройка. Сведения об организации. Работа со справочниками
Учет движения наличных денежных средств и на расчетных счетах.
Учет внеоборотных активов
Учет материально-производственных запасов
Учет оплаты труда
Учет затрат на производство продукции, работ, услуг. Учет готовой продукции
Учет расчетных операций
Учет кредитов и займов
Завершение периода. Определение финансового результата деятельности

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Бизнес-планирование

направление подготовки/специальность 38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Управление малым бизнесом

Форма обучения очная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		2	3
Часов по учебному плану	96	48	48
Лекционные занятия (Лек)	48	24	24
Практические занятия (Пр)	48	24	24
Самостоятельная работа (СР)	129	78	51
Курсовые работы (проекты)			
Часы на контроль	63	18	45
Форма промежуточной аттестации		За	Эк
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	288	144	144
зачетные единицы:	8	4	4

Формируемые компеетнции (части компеетнций):

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.3 Анализирует альтернативные варианты бизнес-проектов для достижения намеченных результатов

ПК-3 Способен осуществлять руководство проектами разработки, внедрения и эксплуатации систем управления рисками

ПК-3.2 Осуществляет руководство проектами реинжиниринга бизнес-процессов малого бизнеса для внедрения и эксплуатации систем управления рисками

Цели дисциплины:

планирование хозяйственной деятельности фирмы на ближайшие и отдаленные периоды в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов.

Задачи дисциплины «Бизнес-планирование»:

1. Изучить емкость и перспективы развития будущего рынка сбыта.
2. Оценить затраты, которые необходимы для изготовления и сбыта нужной рынку продукции.
3. Соизмерить затраты с ценами, по которым можно будет продавать товары, чтобы определить потенциальную прибыль.
4. Обнаружить всевозможные "подводные камни" и "узкие места", связанные с производственной деятельностью предприятия.

Основные разделы дисциплины:

Тема 1. Структура бизнес-плана

Тема 2. Методика подготовки основных документов плана маркетинга

Тема 3. Методика подготовки производственного плана

Тема 4. Методика составления документов финансового плана

Тема 5. Пример создания бизнес-плана

Тема 6. Разработка и оценка инвестиционного проекта, как завершающая стадия бизнес-планирования

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Кадровый менеджмент

направление подготовки/специальность 38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Управление малым бизнесом

Форма обучения очная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
Часов по учебному плану	72	72
Лекционные занятия (Лек)	18	18
Практические занятия (Пр)	54	54
Самостоятельная работа (СР)	108	108
Курсовые работы (проекты)		
Часы на контроль	0	0
Форма промежуточной аттестации		ЗаО
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	180	180
зачетные единицы:	5	5

Формируемые компетенции (части компетенций):

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.2 Использует на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.3 Применяет простейшие методы адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом контекстах; навыки общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения

ПК-1 Способен осуществлять контроль эффективности работы сотрудников при управлении рисками в малом бизнесе

ПК-1.3 Организует работу коллектива, рабочей группы для выполнение конкретного порученного этапа работы

Цели дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Кадровый менеджмент» является усвоение теоретических знаний и практических умений в области кадрового менеджмента, овладение основными принципами и методами кадровой работы, формирование навыков системного проведения эффективной кадровой политики.

Основные разделы дисциплины:

Предмет, сущность и значение кадрового менеджмента

Организационный контекст управления и концепции современного менеджмента и управления кадрами

Кадровая служба и ее задачи

Организационно-распорядительные методы управления и формирования кадрового состава

Основы планирования потребностей в кадрах

Методы управления группой и поддержание работоспособности кадров

Кадровая политика и ее задачи

Мотивация в кадровом менеджменте

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Конкурентоспособность бизнеса

направление подготовки/специальность 38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Управление малым бизнесом

Форма обучения очная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
Часов по учебному плану	72	72
Лекционные занятия (Лек)	18	18
Практические занятия (Пр)	54	54
Самостоятельная работа (СР)	72	72
Курсовые работы (проекты)		
Часы на контроль	36	36
Форма промежуточной аттестации		Эк
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	180	180
зачетные единицы:	5	5

Формируемые компетенции (части компетенций):

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.1 Осуществляет поиск, сбор и обработку информации; поиск методов системного и стратегического анализа

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур при формировании конкурентных преимуществ

ПК-1 Способен осуществлять контроль эффективности работы сотрудников при управлении рисками в малом бизнесе

ПК-1.1 Понимает систему взаимосвязи параметров конкурентоспособности для подготовки сбалансированных управленческих решений

Цели дисциплины:

Сформировать компетенции обучающегося в области теории конкуренции, механизме регулирования рыночной экономики, методах конкурентного анализа, стратегиях конкурентной борьбы, ознакомление с общими принципами формирования систем оценки

конкурентоспособности.

Задачи дисциплины

• дать теоретические и методологические основы конкурентного анализа;

• познакомить с основными принципами управления конкурентными преимуществами фирмы;

• подготовить к практической деятельности в области управления

Основные разделы дисциплины:

Тема 1. Сущность понятий "конкуренция", "конкурентоспособность", "конкурентное преимущество".

Тема 2. Виды и формы конкуренции.
Тема 3. Роль государства в обеспечении конкурентоспособности на всех уровнях.
Тема 4. Методы конкуренции.
Тема 5. Неценовые методы конкуренции.
Тема 6. Классификация конкурентных преимуществ различных хозяйствующих субъектов.
Тема 7. Методика оценки уровня конкурентоспособности продуктов

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Корпоративные финансы

направление подготовки/специальность 38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Управление малым бизнесом

Форма обучения очная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3
Часов по учебному плану	36	36
Лекционные занятия (Лек)	12	12
Практические занятия (Пр)	24	24
Самостоятельная работа (СР)	117	117
Курсовые работы (проекты)		
Часы на контроль	27	27
Форма промежуточной аттестации		Эк
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	180	180
зачетные единицы:	5	5

Формируемые компетенции (части компетенций):

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.4 Проводит анализ финансовой отчетности предприятия (организации)

ПК-2 Способен осуществлять риск-устойчивое управление организацией в сфере малого бизнеса

ПК-2.3 Принимает обоснованные инвестиционные и финансовые решения на основе результатов анализа финансовой отчетности

Цели дисциплины: формирование у студентов современных компетенций в области использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления финансовыми бизнес-процессами в контексте максимизации стоимости корпорации и ее устойчивое финансовое развитие, а также подготовки аналитических материалов по результатам их применения.

Задачи дисциплины:

− знание и умение применять количественные и качественные методы проведения прикладных исследований в сфере корпоративных финансов

− знание бизнес-процессов, закрепленных за отдельными подразделениями и сотрудниками финансовой службы, функциональные обязанности и должностные инструкции руководителя и сотрудников финансовой службы организаций

− знание источников получения актуальной информации по финансовым вопросам, возникающим в практике функционирования корпораций, а также количественных и качественных методов проведения прикладных исследований в сфере корпоративных финансов.

Основные разделы дисциплины:

Содержание и функции корпоративных финансов.

Принципы и инструментарий управления финансами корпораций. Классификация корпораций в соответствии с ГК РФ.

Международные корпорации: виды и отличительные черты.

Финансовая и налоговая среда бизнеса в РФ.

Цели деятельности компании и система корпоративного управления. Понятие управления финансами корпораций, его цели и

принципы.

Совместные бизнес-процессы служб логистики и финансов

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Креативность и инновации в бизнесе

направление подготовки/специальность 38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Управление малым бизнесом

Форма обучения очная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
Часов по учебному плану	48	48
Лекционные занятия (Лек)	24	24
Практические занятия (Пр)	24	24
Самостоятельная работа (СР)	141	141
Курсовые работы (проекты)		
Часы на контроль	27	27
Форма промежуточной аттестации		Эк
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	216	216
зачетные единицы:	6	6

Формируемые компетенции (части компетенций):

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.2 Выбирает методики поиска, сбора и обработки информации

ПК-1 Способен осуществлять контроль эффективности работы сотрудников при управлении рисками в малом бизнесе

ПК-1.2 Осуществляет выбор инструментальных средств для обработки экономических данных при управлении рисками

Цели дисциплины:

Цель дисциплины «Креативность и инновации в бизнесе» - изучение теоретических положений и практических рекомендаций по использованию креативности как инновационного ресурса развития экономики, а также приобретение теоретических знаний, умений и навыков для решения профессиональных задач в области креативного менеджмента. Достижение данной

цели основывается на всестороннем изучении основ и практических методов креативного менеджмента, социологии и психологии управления персоналом образовательных учреждений, с привлечением актуальных ситуационных примеров из отечественного и зарубежного опыта.

Основные разделы дисциплины:

Тема 1. Понятие креативности, ее источники и барьеры

Тема 2. Взаимосвязь креативности и инноваций

Тема 3. Создание и поддержание креативной среды

Тема 4. Источники и виды креативности

Тема 5. Технологии выработки креативных решений и креативные методы решения инновационных задач.

Тема 6 Управление трансформацией бизнеса: синектика

Тема 7. Система принятия креативных решений в бизнес-организациях.

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Маркетинговая деятельность предприятия

направление подготовки/специальность 38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Управление малым бизнесом

Форма обучения очная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
Часов по учебному плану	72	72
Лекционные занятия (Лек)	18	18
Практические занятия (Пр)	54	54
Самостоятельная работа (СР)	72	72
Курсовые работы (проекты)		
Часы на контроль	36	36
Форма промежуточной аттестации		Эк
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	180	180
зачетные единицы:	5	5

Формируемые компетенции (части компетенций):

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1 Осуществляет поиск основных методов оценки разных способов решения задач, обеспечивающих их достижение

ПК-2 Способен осуществлять риск-устойчивое управление организацией в сфере малого бизнеса

ПК-2.1 Разрабатывает перспективные модели маркетингового управления организацией по основным вопросам практической направленности

Цели дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Маркетинговая деятельность» является формирование у студентов прикладных знаний об с использованием маркетинга на предприятии, виде деятельности и универсальном способе управления функционированием и развитием субъектов хозяйственной деятельности на основе клиентоориентированности.

Задачи дисциплины «Маркетинг»:

- формирование у студентов навыков принятия эффективных маркетинговых решений в организационно – управленческих, информационно-аналитических и предпринимательских видах профессиональной деятельности;
- изучение содержания и особенностей организации маркетинговой деятельности;
- изучение основных этапов и методов маркетинговых исследований.

Основные разделы дисциплины:

Тема 1. Маркетинговые исследования

Тема 2. Ценообразование в маркетинге

Тема 3. Организация работы маркетинговой службы

Тема 4. Области применения маркетинга

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Методология стратегического анализа

направление подготовки/специальность 38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Управление малым бизнесом

Форма обучения очная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3
Часов по учебному плану	36	36
Лекционные занятия (Лек)	12	12
Практические занятия (Пр)	24	24
Самостоятельная работа (СР)	72	72
Курсовые работы (проекты)		
Часы на контроль	36	36
Форма промежуточной аттестации		Эк
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	144	144
зачетные единицы:	4	4

Формируемые компетенции (части компетенций):

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.2 Обеспечивает успешную работу в коллективе при выработке и реализации командной стратегии для достижения поставленной цели

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.1 Выбирает основные методы управления и самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.

ПК-1 Способен осуществлять контроль эффективности работы сотрудников при управлении рисками в малом бизнесе

ПК-1.5 Применяет базовые подходы стратегического анализа при управлении рисками в малом бизнесе

Цели дисциплины:

Формирование комплексных знаний о методологии стратегического анализа, развитие у обучаемых самостоятельного логического мышления при выборе и использовании методов и моделей стратегического анализа деятельности организаций, функционирующих в условиях конкурентной среды и ограничения ресурсов.

В соответствии с этой целевой установкой основными задачами дисциплинами являются:

- ознакомление обучаемых с фундаментальными основами стратегического анализа среды окружения и деятельности организации, базирующихся на элементах общей экономической теории, отраслевого и фундаментального анализа рынков;
- формирование знаний и умений в осуществлении стратегического анализа, выбора оптимальных стратегических решений в предпринимательстве и производстве с учетом возможных шансов и рисков;
- закрепление знаний и развитие навыков стратегического анализа в практической деятельности, методов сбора, систематизации и обработки стратегической информации.

Основные разделы дисциплины:

Ключевые гипотезы моделей SWOT-анализ, БКГ, Мак-Кинси, АДЛ/ЛС, ШЕЛЛ, матрица Ансоффа, трех-мерная схема Абеля.

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Методы исследований в менеджменте

направление подготовки/специальность 38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Управление малым бизнесом

Форма обучения очная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
Часов по учебному плану	48	48
Лекционные занятия (Лек)	24	24
Практические занятия (Пр)	24	24
Самостоятельная работа (СР)	105	105
Курсовые работы (проекты)		
Часы на контроль	27	27
Форма промежуточной аттестации		ЗаО
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	180	180
зачетные единицы:	5	5

Формируемые компетенции (части компетенций):

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

ОПК-1.1 Определяет цели, задачи, принципы, концепции экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления

ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;

ОПК-4.1 Осуществляет поиск методов оценки проектной и процессной деятельности в организации с использованием современных практик управления; методов рыночных возможностей и стратегии создания развития инновационной деятельности

ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

ОПК-5.2 Выявляет современные подходы к анализу результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях, а также к их оценке и обобщению

Цели дисциплины:

В результате освоения данной дисциплины выпускник приобретает знания, умения и навыки, обеспечивающие достижение целей основной образовательной программы по подготовке магистров «Менеджмента».

Основные разделы дисциплины:

Специфика организационных исследований - академические, маркетинговые и консалтинговые исследования

Основные направления исследований организаций

Методология исследования управленческих ситуаций

Общенаучные методы исследования ситуаций

Специфические методы исследования ситуаций

Системы и закономерности их функционирования и развития

Системный анализ в исследовании управления

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Налоговая политика как инструмент развития экономики

направление подготовки/специальность 38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Управление малым бизнесом

Форма обучения очная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3
Часов по учебному плану	36	36
Лекционные занятия (Лек)	12	12
Практические занятия (Пр)	24	24
Самостоятельная работа (СР)	117	117
Курсовые работы (проекты)		
Часы на контроль	27	27
Форма промежуточной аттестации		Эк
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	180	180
зачетные единицы:	5	5

Формируемые компетенции (части компетенций):

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.5 Использует знания в налоговой сфере для решения стратегических и тактических задач организации в целях повышения ее финансового результата

ПК-2 Способен осуществлять риск-устойчивое управление организацией в сфере малого бизнеса

ПК-2.2 Поводит исследования и разработку перспективных систем и методов налогообложения

Цели дисциплины:

Формирование у обучающихся устойчивых знаний, связанных с начислением и перечислением налоговых платежей по основным налогам и сборам в бюджет как основы решения социально- значимых задач на уровне государства и региона, оптимизации налогообложения организации и уплаты налогов физическими лицами.

Дисциплина разделена на два раздела: налогообложение физических лиц и налогообложение юридических лиц. В рамках каждого из разделов детально рассмотрены основные налоги, уплачиваемые рассматриваемыми категориями плательщиков.

Основные разделы дисциплины:

Тема 1. Состав и значение налогов с физических лиц
Тема 2. Налог на доходы физических лиц
Тема 3. Налогообложение физических лиц – индивидуальных предпринимателей
Тема 4. Налог на имущество физических лиц
Тема 5. Транспортный налог
Тема 6. Земельный налог
Тема 7. Государственная пошлина
Тема 8. Патентная система налогообложения
Тема 9. Налог на профессиональный доход для самозанятых граждан
Тема 10. Налогообложение малого бизнеса
Тема 11. Упрощенная система налогообложения
Тема 12. Налог на добавленную стоимость

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Налогообложение малого бизнеса

направление подготовки/специальность 38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Управление малым бизнесом

Форма обучения очная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3
Часов по учебному плану	36	36
Лекционные занятия (Лек)	12	12
Практические занятия (Пр)	24	24
Самостоятельная работа (СР)	117	117
Курсовые работы (проекты)		
Часы на контроль	27	27
Форма промежуточной аттестации		Эк
Общая трудоемкость дисциплины		

часы:	180	180
зачетные единицы:	5	5

Формируемые компеетнции (части компеетнций):

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.5 Использует знания в налоговой сфере для решения стратегических и тактических задач организации в целях повышения ее финансового результата

ПК-2 Способен осуществлять риск-устойчивое управление организацией в сфере малого бизнеса

ПК-2.2 Поводит исследования и разработку перспективных систем и методов налогообложения

Цели дисциплины:

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся устойчивых знаний, соответствующих современным требованиям профессиональных стандартов и федеральных государственных образовательных стандартов.

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Правовая среда современного бизнеса

направление подготовки/специальность 38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Управление малым бизнесом

Форма обучения очная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3
Часов по учебному плану	36	36
Лекционные занятия (Лек)	12	12
Практические занятия (Пр)	24	24
Самостоятельная работа (СР)	45	45
Курсовые работы (проекты)		
Часы на контроль	27	27
Форма промежуточной аттестации		ЗаО
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	108	108
зачетные единицы:	3	3

Формируемые компеетнции (части компеетнций):

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.1 Способен руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию с учетом правовых норм и ограничений

ПК-3 Способен осуществлять руководство проектами разработки, внедрения и эксплуатации систем управления рисками

ПК-3.4 Способен осуществлять управление рисками с учетом правовых норм и ограничений

Цель дисциплины - получение, усвоение и систематизация обучающимися фундаментальных знаний в области современного российского предпринимательского права, изучение ими основных направлений развития предпринимательского законодательства, изучение норм предпринимательского законодательства для правотворческой и правоприменительной деятельности в развитие бизнеса.

Задачи дисциплины:

- изучение правовых основ бизнеса в Российской Федерации;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности,организаций, ведомств.

Основные разделы дисциплины:

Мотивация предпринимательской деятельности

Организационные основы бизнеса в Российской Федерации

Конкуренция в бизнесе

Ресурсы бизнеса: их привлечение и использование

Формирование и использование прибыли

Предпринимательская этика и самоидентификация субъектов бизнеса

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Современные системы менеджмента

направление подготовки/специальность 38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Управление малым бизнесом

Форма обучения очная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
Часов по учебному плану	54	54
Лекционные занятия (Лек)	18	18
Практические занятия (Пр)	36	36
Самостоятельная работа (СР)	90	90
Курсовые работы (проекты)		
Часы на контроль	0	0
Форма промежуточной аттестации		За
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	144	144
зачетные единицы:	4	4

Формируемые компеетнции (части компеетнций):

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.4 Использует методы абстрактного мышления, анализа и синтеза для решения исследовательских задач

ПК-1 Способен осуществлять контроль эффективности работы сотрудников при управлении рисками в малом бизнесе

ПК-1.4 Использует методологию и критерии идентификации современных систем и технологий деятельности по управлению рисками в малом бизнесе

Цели дисциплины:

формирование у студентов общих представлений о целях, направлениях, этапах развития теории менеджмента и о роли менеджера в управлении предприятием;

формирование представлений о кадровом, информационном, финансовом и материальном аспектах системы управления;

освоение студентами общетеоретических положений управления социально-экономическими системами;

организации командного взаимодействия для решения управленческих задач.

Задачи дисциплины "Современные системы менеджмента":

рассмотрение исторических аспектов эволюции теории и практики менеджмента в рамках хозяйственной деятельности человека;

демонстрация важнейших закономерностей и тенденций становления и развития теории и практики менеджмента;

формирование у студентов навыков аналитического мышления.

Основные разделы дисциплины:

Тема 1. Особенности российского менеджмента.

Тема 2. Методология и организация менеджмента.

Тема 3. Формальное и неформальное управление.

Тема 4. Механизмы менеджмента: средства и методы управления.

Тема 5. Культура менеджмента.

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Стратегический анализ

направление подготовки/специальность 38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Управление малым бизнесом

Форма обучения очная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3
Часов по учебному плану	36	36
Лекционные занятия (Лек)	12	12
Практические занятия (Пр)	24	24
Самостоятельная работа (СР)	72	72
Курсовые работы (проекты)		
Часы на контроль	36	36
Форма промежуточной аттестации		Эк
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	144	144
зачетные единицы:	4	4

Формируемые компеетнции (части компеетнций):

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.2 Обеспечивает успешную работу в коллективе при выработке и реализации командной стратегии для достижения поставленной цели

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.1 Выбирает основные методы управления и самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.

ПК-1 Способен осуществлять контроль эффективности работы сотрудников при управлении рисками в малом бизнесе

ПК-1.5 Применяет базовые подходы стратегического анализа при управлении рисками в малом бизнесе

Цели дисциплины:

Формирование комплексных знаний о принципах и методах стратегического управления, развитие у обучаемых самостоятельного логического мышления о сущности и содержании процессов стратегического управления в организациях, функционирующих в условиях конкурентной среды и ограничения ресурсов.

В соответствии с этой целевой установкой основными задачами дисциплинами являются:

- ознакомление обучаемых с фундаментальными основами стратегического управления в организациях, базирующихся на элементах общей экономической теории, законах спроса и предложения;

- формирование знаний и умений в осуществлении стратегического анализа, выбора оптимальных стратегических решений в предпринимательстве и производстве с учетом возможных шансов и рисков;

Основные разделы дисциплины:

1. Понятие стратегического менеджмента, цели и задачи, гипотезы, функции.
2. Виды конкурентных преимуществ.
3. Анализ среды окружения. Методы, средства и модели страт.анализа.
4. Портфельный анализ.
5. Информационное обеспечение стратегического анализа, функции стратегической информации.
6. Понятие, инструменты, система стратегического планирования

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Теория организации и организационное поведение

направление подготовки/специальность 38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Управление малым бизнесом

Форма обучения очная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
Часов по учебному плану	54	54
Лекционные занятия (Лек)	18	18
Практические занятия (Пр)	36	36
Самостоятельная работа (СР)	90	90
Курсовые работы (проекты)		
Часы на контроль	0	0
Форма промежуточной аттестации		За
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	144	144
зачетные единицы:	4	4

Формируемые компеетнции (части компеетнций):

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.4 Использует методы абстрактного мышления, анализа и синтеза для решения исследовательских задач

ПК-1 Способен осуществлять контроль эффективности работы сотрудников при управлении рисками в малом бизнесе

ПК-1.4 Использует методологию и критерии идентификации современных систем и технологий деятельности по управлению рисками в малом бизнесе

Цели дисциплины:

Цель изучения дисциплины - Теория организации и организационное поведение» – дать студентам основы теоретических знаний и практических навыков по современным формам и методам воздействия на поведение личности, группы для повышения эффективности работы организации.

Задачи дисциплины:

- раскрыть представление о современном состоянии и тенденциях развития «Теории организации и организационного поведения»;
- представить возможные схемы разработки проектов организационных систем, которые ставят в центр человека, его способности и потребности;
- раскрыть методы описания поведения работников, групп, организаций;
- показать способы изменения поведения индивида, группы в соответствии с критериями эффективности работы организации.

Основные разделы дисциплины:

1. Введение в теорию организации: предмет, метод, цели и задачи курса.
2. Теория организации, ее место в системе научных знаний.
3. Теоретические разработки теории организации от античности до современности.
4. Понятие «организация»: организация, как система, цели, задачи, субъект, объект, жизненный цикл.
5. Типология организаций: виды, особенности, формы.
6. Организация и управление: система управления, принципы и правила управленческой деятельности, самоорганизация и самоуправление.

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Управление IT- проектами в малом бизнесе

направление подготовки/специальность 38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Управление малым бизнесом

Форма обучения очная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
Часов по учебному плану	48	48
Лекционные занятия (Лек)	24	24
Практические занятия (Пр)	24	24
Самостоятельная работа (СР)	132	132
Курсовые работы (проекты)		
Часы на контроль	36	36
Форма промежуточной аттестации		Эк
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	216	216
зачетные единицы:	6	6

Формируемые компетенции (части компетенций):

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.3 Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода

ПК-1 Способен осуществлять контроль эффективности работы сотрудников при управлении рисками в малом бизнесе

ПК-1.6 Осуществляет антикризисное управление в малом бизнесе с использованием информационных средств и технологий

Цели дисциплины:

Целью изучения дисциплины является формирование современных знаний в методологии управления инновационными проектами, основных принципов и навыков проектной деятельности в сфере информационных технологий и формирование необходимых компетенций для успешного освоения образовательной программы.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение методологии управления проектами;
- изучение методических основ управления содержанием, стоимостью, временными затратами, рисками, коммуникациями проектов;
- развитие навыков эффективного проектирования с использованием прикладного программного обеспечения.

Основные разделы дисциплины:

Тема 1. Введение в управление проектами

Тема 2. Инициация и планирование ИТ-проекта

Тема 3. Управление реализацией ИТ-проекта

Тема 4. Управление внедрением ИТ-проекта.

Аннотация

рабочей программы дисциплины

Управление проектами

направление подготовки/специальность 38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Управление малым бизнесом

Форма обучения очная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
Часов по учебному плану	72	72
Лекционные занятия (Лек)	18	18
Практические занятия (Пр)	54	54
Самостоятельная работа (СР)	72	72
Курсовые работы (проекты)		
Часы на контроль	36	36
Форма промежуточной аттестации		Эк
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	180	180
зачетные единицы:	5	5

Формируемые компеетнции (части компеетнций):

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.2 Выбирает способы проведения и анализа поставленной цели и формулировки задач, управляет проектами на всех этапах его жизненного цикла

ПК-3 Способен осуществлять руководство проектами разработки, внедрения и эксплуатации систем управления рисками

ПК-3.1 Воспроизводит основные принципы управления проектами в рамках систем управления рисками

Цели дисциплины:

получение студентами теоретических знаний о подходах и стандартах управления проектами деятельности предприятий.

Данный курс координирует управление и реализацию проектов необходимого качества, в установленные сроки, в рамках принятого бюджета

Основные разделы дисциплины:

Что такое проект? Критерии успешности проекта. Современные стандарты в управлении проектами.

Программы и портфели управления проектами.

Организационное окружение проекта. Жизненный цикл проекта.

Управление интеграцией проекта. Управление заинтересованными сторонами проекта.

Управление содержанием проекта. Управление сроками проекта. Управление стоимостью проекта.

Управление закупками проекта. Управление рисками проекта.

Управления качеством проекта. Управление коммуникациями проекта. Управление персоналом проекта.

Применение проектной методологии

Планирование портфеля проектов.

Организационные структуры в инновационной деятельности. Венчурные компании.